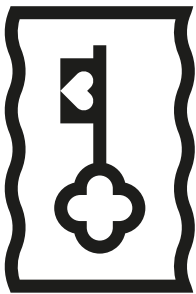




**TILINPÄÄTÖS - BOKSLUT 2023**  
SIUNTION KUNTA - SJUNDEÅ KOMMUN





---

Tilinpäätös - Bokslut 2023  
Julkaisija - Utgivare: Siuntion kunta - Sjundeå kommun  
Kuva - Guido Hellberg  
Ulkoasu ja taitto - Layout: Jäljen Jättiläinen

# Siuntion kunta - Sjundeå kommun

## Tilinpäätös - Bokslut 2023

Kunnanjohtajan katsaus vuodesta 2023.....	4
Kommundirektörens översikt för år 2023 .....	5
I Toimintakertomus – Verksamhetsberättelse.....	6
Siuntion kunnan hallinto - Sjundeå kommuns förvaltning.....	6
1.1 Kunnan organisaatio – Kommunens organisation .....	6
1.2 Viranhaltijaorganisaatio - Tjänsteinnehavarorganisation.....	9
1.3 Kunnan henkilöstö – Kommunens personal.....	10
2 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa - Väsentliga händelser i ekonomin och verksamheten.....	21
2.1 Yleinen taloudellinen kehitys - Den allmänna ekonomiska utvecklingen.....	21
2.2 Kuntatalouden yleiset näkymät - Det allmänna kommunekonomiska läget .....	22
2.3 Väestö - Befolkning.....	23
2.4 Työpaikat ja työllisyys – Arbetsplatser och sysselsättning.....	25
2.5 Olennaiset muutokset ja tapahtumat Siuntion kunnan toiminnassa ja taloudessa - Väsentliga ändringar och händelser i Sjundeå kommuns verksamhet och ekonomi .....	26
Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä - Bedömning av de mest kända riskerna och osäkerhetsfaktorerna .....	27
Sisäisen valvonnan järjestäminen - Ordandet av den interna kontrollen.....	29
3.1 Sisäisen valvonta Siuntion kunnassa - Intern kontroll i Sjundeå kommun .....	29
3.2 Kunnanhallituksen selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä - Kommunstyrelsens redogörelse över den interna kontrollen .....	31
3.3 Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen taloussuunnittelukaudella - Centrala slutsatser och utvecklande av intern kontroll under planperioden .....	31
4 Tuloksen muodostuminen - Hur resultatet bildas.....	32
4.1 Tuloslaskelman tuotot – Resultaträkningens intäkter.....	32
4.2 Tuloslaskelman tuotot – Resultaträkningens intäkter.....	32
4.3 Tuloslaskelman kulut - Resultaträkningens utgifter .....	35
4.4 Toimintakate ja vuosikate – Verksamhetsbidrag och årsbidrag .....	37
4.5 Tilikauden tulos ja ylijäämä - Räkenskapsperiodens resultat och överskott .....	37
5 Toiminnan rahoitus - Finansiering av verksamhet .....	38
5.1 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut - Finansieringskalkyl och relationstal .....	38
5.2 Tase ja sen tunnusluvut - Balansräkning och dess relationstal .....	40
5.3 Kokonaistulot ja -menot – Totalinkomster och -utgifter.....	42
6. Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet – Behandling av räkenskapsperiodens resultat och balansering av ekonomin .....	43
II talousarvion toteutuminen - Budgetutfall.....	43
1.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen – Utfallet av resultaträkningsdelen .....	92
1.3 Investointiosan toteutuminen- Utfallet av investeringsdelen .....	94
1.4 Rahoitusosan toteutuminen – Utfallet av finansieringsdelen .....	97
1.5 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta – .....	98
Sammandrag av utfallet av anslagen och budgeten.....	98
III tilinpäätöslaskelmat- Bokslutskalkyler.....	101
Kunnan tilinpäätöslaskelmat – Kommunens bokslutskalkyler .....	101
1. Tuloslaskelma - Resultaträkning .....	101
2. Rahoituslaskelma - Finansieringskalkyl.....	102
3. Tase - Balansräkning .....	103
Siuntion kunnan kuntakonsernirakenne ja omistusosuudet - Sjundeå kommuns koncernstruktur och ägarandelar.....	104
Konsernitilinpäätöslaskelmat – Koncernbokslutskalkyler .....	105
4. Konsernituloslaskelma - Koncernresultaträkning.....	105
5. Konsernirahoituslaskelma - Koncernfinansieringsanalys.....	106
6. Konsernitase – Koncernbalansen.....	107
7. Konsernitunnusluvut - Koncernnyckeltal .....	108
Iv liitetiedot - Noter till bokslutet .....	109
1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot - .....	109
Noter angående tillämpade bokslutsprinciper .....	109
1.1 Tuloslaskelman liitetiedot - Noter till resultaträkningen .....	111
Valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi annetut tuet valtuustoryhmittäin eriteltyinä (kuntalaki 19.2§) - Stöd för fullmäktigegruppernas verksamhet specificerade per fullmäktige-grupp (kommunallagen § 19.2) .....	113
1.2 Taseen liitetiedot - Noter till balansräkningen.....	114
1.3 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot - Bilageuppgifter angående säkerheter och ansvarsförbindelser .....	119
1.4 Henkilöstöä, luottamushenkilömaksuja ja tilintarkastajan palkkioita koskevat liitetiedot - Noter angående personalen, de avgifter som tas ut på mötesarvoden för förtroendeuppdrag och arvoden till revisorn .....	121
1.5 Kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien väliset liiketoimet - Transaktioner mellan kommunen och dess intressenter .....	121
V. Kirjanpidollisesti eriytyvät tilinpäätökset – Bokföringsmässigt avskilda bokslut .....	122
Vesihuoltolaitoksen kirjanpidollinen eriyttäminen - Bokföringsmässigt särredovisning av vattenförsörjningsverket .....	122
Vesihuoltolaitoksen liitetiedot - Vattenförsörjningsverkets bilageuppgifter.....	136
Vi kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan allekirjoitukset - Underskrift av kommunstyrelsens medlemmar och av kommundirektören.....	139
Vii tilinpäätösmerkintä - Revisionsanteckning .....	140
Viii. Tilikirjaluetelo – Förteckning över .....	140



# Kunnanjohtajan katsaus vuodesta 2023

Venäjän hyökkäys Ukrainaan johti Suomen liittymiseen Naton jäseneksi vuonna 2023 ja Ruotsin vuonna 2024. Ukrainan pitkittynyt tilanne ja Israelin mittavat toimet ovat osaltaan lisänneet sotateollisuutta ja levottomuutta muualla maailmassa. Sodat ja pandemiat ovat edelleen taakkana, vaikka maailma onkin mennyt eteenpäin. Edistys on tuonut ympäristön muutoksen, joka pikkuhiljaa etenee ja aiheuttaa myös katastrofeja. Suomen hallitus elvytti taloutta ottamalla uutta velkaa 14,4 (12,6) miljardia euroa, minkä seurauksena velkaa on nyt noin 162 miljardia euroa, mikä on 28 860 (25 834) euroa per asukas. Lisäksi, jos laskemme kerääntyvän korjausvelan sekä ympäristön muutoksen mukaan, niin tällä hetkellä elämme selvästi yli varojemme.

Venäjän toimien aiheuttaman energian hinnan nousun ja elinkustannusten nopean kasvun seurauksena talous ajautui lievään taantumaan, ja koko vuoden BKT supistui noin 1 prosentin verran edellisvuodesta (+1 %). Rakentaminen on ahdingossa, kun uudet asunnot eivät mene kaupaksi, mikä on johtanut rakentamisen hiipumiseen ja yritysten ajautumiseen konkurssiin, mikä puolestaan on lisännyt alan työttömyyttä.

Kuntien talous on keskimäärin tasapainossa, suurelta osin johtuen edellisvuosien verokorjauksista. Tilikauden tulos oli paras yli 100 000 asukkaan ja 20 000–100 000 asukkaan kunnissa, kun taas pienemmissä kunnissa tulos oli selkeästi heikompi. Tilikauden tulosta ei yksistään voi käyttää kuntatalouden tasapainon mittarina, sillä kuntien taloudelliset edellytykset ovat edelleen kuntakentässä eriytyneet lisää.

Siuntion asukasluku pieniemi ennakotietojen mukaan -66 (+62) henkilöllä, ja työttömyysaste oli 6,1 (6,2 %) vuoden lopussa. Siuntion työttömyysaste on selvästi pienempi verrattuna Uudenmaan 10,8 (9,6 %) ja valtakunnalliseen 11,2 (9,9 %) työttömyysasteeseen.

Veroluonteiset tulot (verotulot ja valtionosuudet yhteensä) olivat noin 22,47 (40,3) miljoonaa euroa. Verotulot toteutuivat 15,2 miljoonaa euroa pienempinä edellisvuoteen nähden ja valtionosuudet noin 2,55 miljoonaa euroa pienempinä edellisvuoteen nähden.

Valtionosuuksien ja verotulojen muutos edelliseen vuoteen nähden johtuu pääosin siitä, että sote-uudistuksen yhteydessä kuntien verotuloja siirrettiin valtiolle hyvinvointialueiden toiminnan rahoittamiseksi. Kaikkien kuntien kunnallisveroprosentteja alennettiin 12,64 prosenttiyksiköllä, ja valtion verotusta kiristettiin vastaavasti.

Kunnan lainamäärä on tällä hetkellä kohtuullinen 3824 (3357) euroa/asukas, ja suhteellinen osuus talouteen nähden kasvaa, kun kunnan talous pienenee noin 50 prosenttia soten poistuttua.

Siuntion tulos oli jälleen positiivinen noin 0,41 (0,69) miljoonaa euroa, kumulatiivisen ylijäämän ollessa noin 5,44 (5,65) miljoonaa euroa. Tulos olisi huomattavasti parempi ilman lisäpoistoja, jotka on tehty tulevaa sote-keskusta ja sen alta purettavia rakennuksia varten.

Siuntiossa ensimmäisen puolivuotta työllisti sote-toimintojen siirron jälkihoito, ja toisaalta kunnan toimintojen tarkastelu muuttuneessa roolissa julkisen hallinnon palvelukentässä. Lisäksi valmistauduttiin seuraavaan uudistukseen eli TE 2025-uudistukseen. Tähän lisämausteensa toi Raaseporin ja Lohjan alueen yhteisen yrityskehitysyhtiön alasajo.

Liikenteen ja sen infrastruktuurin merkitys Siuntion kehityksessä on oleellinen arjen sujumisen kannalta, kuten myös sote-lähipalvelujen turvaaminen ja hyvinvointiyhteistyö. Kunta vahvisti liikenteeseen liittyviä toimintojaan siirtämällä ne tekniselle osastolle ja palkkaamalla vastuuhenkilön toiminnolle. Siuntion suurin rakennushanke, Siuntion Sydän Sivistyskampus, on ollut reilun vuoden käytössä. Sen tehokas tilankäyttö auttaa osaltaan kuntaa selviytymään tulevaisuudessa. Vuotta työllisti myös kunnan toimiminen kättilönä Siuntion kylpylän toiminnan jatkuvuuden takaamisessa, mikä on merkittävä asia kuntaa markkinoitaessa sekä elinvoimaa lisäävänä tekijänä.

Kunta myös syvensi yhteistyötään Pickala Golf:n kanssa olemalla LET-kisän pääyhteistyökumppani. Golf-saralla on osittain toteutunut ja osittain suunnitteilla merkittäviä investointeja, jotka tekevät alueesta Pohjois-Euroopan suurimman golfkeskuksen.

Vuotta voidaan pitää muiltakin osin erittäin tapahtumarikkaana, esimerkiksi Jokipuisto, liikuntahalli ja kunnantalon toiminta vakiintuivat, ja kevyen liikenteen väylä keskustaan Kuninkaantielle valmistui. Siuntion saavutettavuutta edistettiin merkittävästi, kun kantatien yleissuunnitteluvaihe käynnistyi, Sunnanvikin eritasoliittymän tiesuunnitelmat valmistuivat ja siirryttiin ELY:n hyväksyntäprosessiin. Juna-aseman ratasuunnitelma sai myös alkunsa. Vesihuollon osalta Itäisen Inkoon jätevesien johtaminen Siuntioon ja edelleen Espooseen käynnistyi.

Lean-perustainen Hoshi Kanri X-matriisi -sovellutus otettiin käyttöön. Tavoitteena on systematisoida kehitystä ja tehdä siitä mitattavaa ja paremmin ymmärrettävää suhteessa strategisiin tavoitteisiin ja näin mahdollistaa uuden palkkausmuodon käyttöönotto tulevaisuudessa.

Viime ja tämä vuosikymmen tullaan muistamaan kuntakentässä monista selvityksistä ja muutoshankkeista, jotka ovat kohdistuneet kuntaan tai koko kuntakenttään. Muutokset ovat olleet enemmän ministeriövetoisia ja hyvin politisoituneita, jossa tavoitteena olevat hyödyt eivät näytä konkretisoituvan, vaan uudistukset ovat tehty enemmänkin uudistuksen takia ja poliittisten päämäärien vuoksi.

Siuntiossa kehitettiin sote-toimintaa asiakaslähtöisesti kokonaisuutena ja mahdollisimman paljon matalan kynnyksen lähipalveluna, jolloin ollaan päästy toiminnan vaikuttavuudessa hyvään tasoon ja myös taloudellisesti tarkasteltuna tehokkaasti. Nyt tapahtuva kehitys sote-toiminnoissa on päinvastainen johtuen alueen suuruudesta valituista johtamismenetelmistä, joissa lähipalvelut katoavat ja osaoptimointi lisääntyy, jolloin on erittäin vaikea lisätä asiakkaille tuottavaa arvoa, saati kokonaiskustannuksissa tehokkaasti vaikuttavuutta.

Toimintaympäristössä tapahtuneet muutokset huomioiden henkilöstön tyytyväisyys on lisääntynyt, ja olemme pystyneet tarjoamaan muutoksista huolimatta laadukkaita palveluita kuntalaisille. Tästä suuri kiitos loistavalle henkilöstölle. Kiitän päättäjiä erinomaisesta tuesta ja kaikista viisaista päätöksistä, sekä sidosryhmiä hyvästä yhteistyöstä ja luottamuksesta toimintaamme kohtaan.

# Kommundirektörens översikt för år 2023

Rysslands anfall mot Ukraina ledde till att Finland blev medlem i Nato år 2023 och Sverige år 2024. Den förlängda situationen i Ukraina och Israels omfattande åtgärder har till sin del ökat krigsindustrin och orolighet på andra ställen i världen. Kriget och pandemierna är fortfarande en börda, även om världen har gått vidare. Framsteget har medfört en ändring i omgivningen, som så småningom framskrider och orsakar även katastrofer. Finlands regering återupplivade ekonomin genom att ta sig an nya skulder på 14,4 (12,6) miljarder euro, och en följd av det har Finland för tillfället skuld cirka 162 miljarder euro, det vill säga 28 860 (25 834) euro per invånare. Därtill, om man räknar med den ackumulerande reparationskulden och ändringen i omgivningen, lever vi för tillfället betydligt över våra tillgångar.

Till följd av ökning i energipriset och den snabba ökningen av levnadskostnaderna som Rysslands åtgärder har orsakat drevs ekonomin till en mild nedgång och hela årets BNP krympte med cirka 1 procent från året innan (+1 %). Bygget har hamnat i trångmål då nya bostäder inte blir sålda. Det har lett till att byggandet har falnat och företag har gått i konkurs, vilket igen har ökat arbetslösheten på branschen.

Kommunernas ekonomi är i genomsnitt i balans, till en stor del på grund av tidigare års skatterättelser. Resultatet för räkenskapsperioden var bäst i kommuner med över 100 000 invånare och i kommuner med 20 000-100 000 invånare, medan resultatet var klart svagare i mindre kommuner. Resultatet för räkenskapsperioden kan inte ensamt användas som en indikator på balansen i kommunens ekonomi, eftersom de ekonomiska förutsättningarna fortfarande skiljer sig inom kommunsektorn.

Invånarantalet i Sjundeå minskade enligt förhandsuppgifterna med -66 (+62) personer och arbetslöshetsgraden var 6,1 (6,2 %) i slutet av året. Sjundeås arbetslöshetsgrad är klart mindre jämfört med arbetslöshetsgraden i Nyland 10,8 (9,6 %) och nationellt 11,2 (9,9 %).

Skattelikhande intäkter (skatteintäkter och statsandelar sammanlagt) var cirka 22,47 (40,3) miljoner euro. Skatteintäkterna utföll 15,2 miljoner euro mindre sett till det föregående året och statsandelarna cirka 2,55 miljoner euro mindre sett till det föregående året.

Förändringen av statsandelar och skatteintäkter jämfört med föregående året beror främst på att i samband med social- och hälsovårdsreformen överfördes skatteinkomster från kommunerna till staten för att finansiera välfärdsområdenas verksamhet. Samtliga kommuners skattesatser sänktes med 12,64 procentenheter, och statens beskattning skärptes i motsvarande mån.

Kommunens lånebelopp är för tillfället skälig, 3824 (3357) euro/invånare och den proportionella andelen sett till ekonomin ökar då kommunens ekonomi minskar med ca 50 procent då social- och hälsovårdstjänsterna överförs till välfärdsområdet.

Sjundeås resultat var än en gång positivt ca 0,41 (0,69) miljoner euro och det kumulativa överskottet var ca 5,44 (5,65) miljoner euro. Resultatet skulle vara betydligt bättre utan tilläggsavskrivningar som har gjorts för det kommande SH-centret och byggnader som rivs på grund av den.

Eftervården av överföringen av SH-verksamheten sysselsatte det första halvåret i Sjundeå och å andra sidan översynen av kommunens verksamheter i den ändrade rollen inom den of-

fentliga förvaltningens serviceområde. Dessutom förberedde man sig på den nästa reformen, dvs. AN 2025-reformen. Nedmonteringen av det gemensamma företagsutvecklingsbolaget på Raseborgs och Lojos område satte piff på detta.

Trafikens och infrastrukturens betydelse beträffande Sjundeås utveckling är väsentlig för att vardagen ska löpa, såsom att trygga SH-närtjänsterna och välfärdssamarbetet. Kommunen förstärkte sin verksamhet gällande trafiken genom att överföra den till tekniska avdelningen och att anställa en ansvarsperson för verksamheten. Sjundeås största byggprojekt, Bildningscampuset Sjundeå hjärta, har ett drygt år varit i bruk. Dess effektiva utrymmes användning hjälper för sin del kommunen att klara sig i framtiden. Året sysselsattes också av att kommunen fungerade som barnmorska för att garantera kontinuiteten av Sjundeå bads verksamhet, vilket är en betydande sak vid marknadsföring av kommunen och som en faktor som ökar livskraften.

Kommunen fördjupade sitt samarbete med Pickala Golf genom att verka som LET-tävlingens huvudsamarbetspartner. Betydande investeringar har delvis förverkligats och delvis planerats på golfområdet, som kommer att göra området till Nordeuropas största golfcenter.

Året kan för andra delar även anses vara mycket händelserikt, till exempel användningen av Åparken och idrottshallen samt kommunhusets verksamhet stabiliserades och lättrafikleden från centrum till Kungsvägen färdigställdes. Sjundeås tillgänglighet främjades beaktansvärt när Stamvägens allmänna planeringsfas påbörjades, vägplanerna för Sunnaviks planskilda anslutning färdigställdes och man övergick till NTM:s process för godkännande. Tågstationens järnvägsplan påbörjades också. För vattenförsörjningens del börjades ledande av avloppsvatten från östra Ingå till Sjundeå och vidare till Esbo.

Tillämpningen av den lean-baserade Hoshin kanri X-matrisen togs i bruk. Målet är att systematisera utvecklingen och göra den mätbar och bättre förstådd i förhållande till strategiska mål och därmed möjliggöra införandet av en ny avlösningsform i framtiden.

Föregående och detta årtionde kommer att minnas på kommunfältet för många utredningar och ändringsprojekt som riktats på kommunen eller hela kommunfältet. Ändringarna har i större grad varit ministerieleda och starkt politiserade, där de avsedda nyttorna inte verkar konkretiseras, utan reformerna har gjorts mer för reformens skull och för politiska mål.

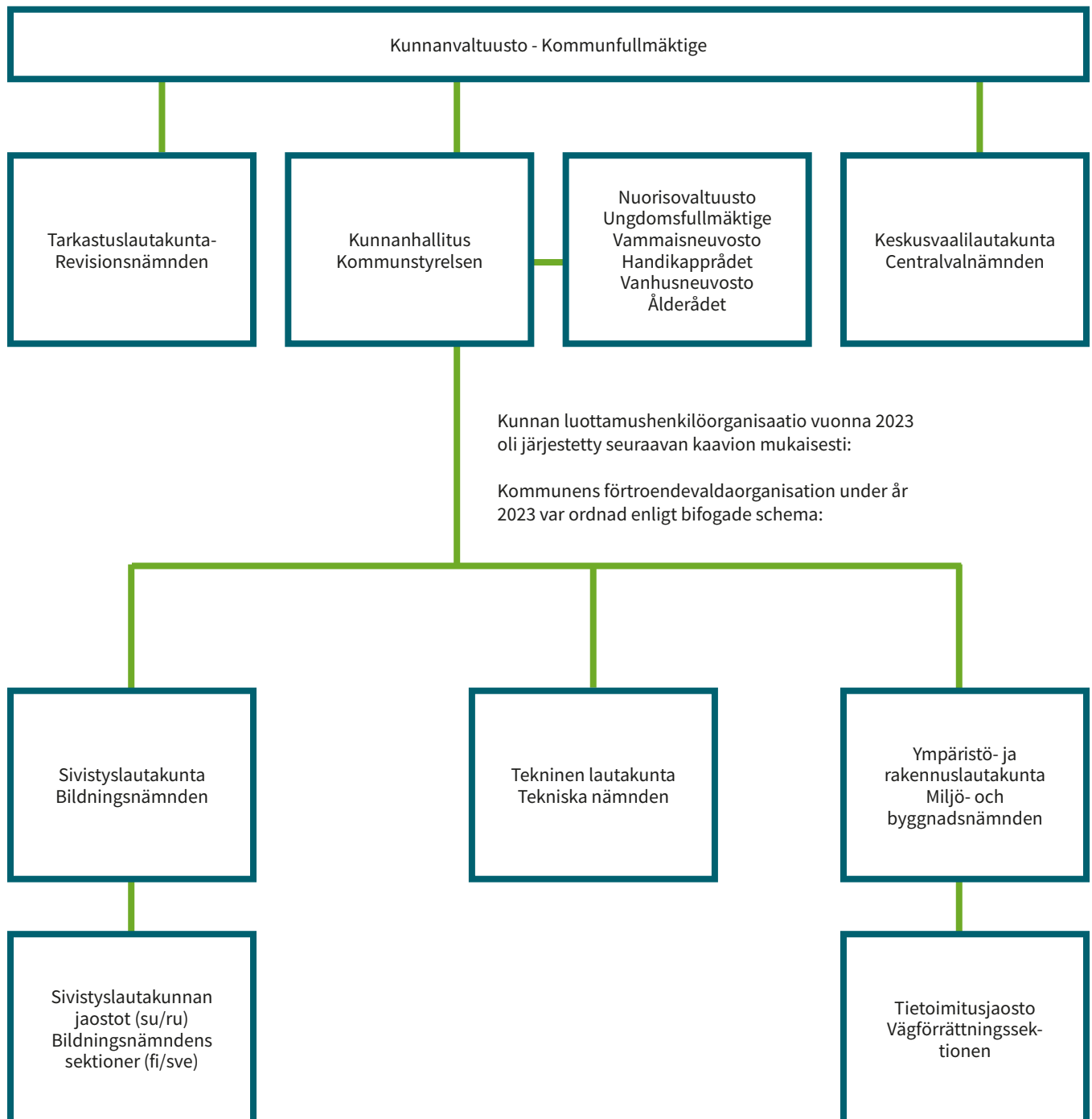
I Sjundeå utvecklades SH-verksamheten klientorienterat som en helhet och så mycket som möjligt som närtjänster med låg tröskel, då man har nått en bra nivå i verksamhetens effektivitet och också ekonomiskt granskat effektivt. Den nuvarande utvecklingen inom SH-verksamheter är den motsatta på grund av områdets mängd valda ledarskapsmetoder, där närtjänsterna försvinner och deloptimeringen ökar, vilket gör det mycket svårt att öka värdet som produceras för klienterna, än mindre att öka effektivt i de totala kostnaderna.

Med beaktande av ändringarna i verksamhetsmiljön har personalens nöjdhet ökat och vi har trots förändringarna kunnat erbjuda kvalitativa tjänster till kommuninvånarna. Ett stort tack till den fantastiska personalen. Jag tackar beslutsfattarna för ett utmärkt stöd och alla visa beslut samt intressentgrupper för gott samarbete och förtroende för vår verksamhet.

# I Toimintakertomus - Verksamhetsberättelse

## Siuntion kunnan hallinto - Sjundeå kommuns förvaltning

### 1.1 Kunnan organisaatio - Kommunens organisation



## Kunnanvaltuusto - Kommunfullmäktige

Siuntion kunnan ylin päättävä elin on kunnan toiminnasta ja taloudesta vastaava kunnanvaltuusto. Kunnanvaltuustoon kuului 27 valtuutettua, ja puolueet ovat edustettuina seuraavasti: - Merja Laaksonen verkade som kommunfullmäktiges ordförande och Mika Mäenpää-Louekoski som första vice ordförande. Marko Suoknuuti verkade som andra vice ordförande under tiden 1.1.2023–31.5.2023 och Rainer Sarviaho 1.6.2023–31.12.2023. Fullmäktige sammanträdde 8 gånger under året. Fullmäktige godkände bokslutet 2022 och revisionsnämndens utvärderingsberättelse 12.6.2023 och 13.11.2023 budgeten för år 2024.

### Kunnanvaltuusto - Kommunfullmäktige 1.1.-31.12.2023

PUOLUE - VALTUUSTORYHMÄ	PAIKKAA - PLATSER	PARTI - FULLMÄKTIGGRUPP
Suomen ruotsalainen kansanpuolue	8	Svenska folkpartiet i Finland
Kansallinen Kokoomus	8	Samlingspartiet
Suomen Sosialidemokraattinen puolue	5	Finlands Socialdemokratiska Parti
Vihreä liitto	3	Gröna förbundet
Perussuomalaiset	3	Sannfinländarna

Kunnanvaltuuston puheenjohtajana toimi Merja Laaksonen, ensimmäisenä varapuheenjohtajana Mika Mäenpää-Louekoski ja toisena varapuheenjohtajana ajalla 1.1.2023-31.5.2023 Marko Suoknuuti ja ajalla 1.6.2023-31.12.2023 Rainer Sarviaho. Kunnanvaltuusto kokoontui vuoden aikana 8 kertaa. Vuoden 2022 tilinpäätös ja tarkastuslautakunnan arviointikertomus hyväksyttiin 12.6.2023 ja vuoden 2024 talousarvio 13.11.2023.

Merja Laaksonen verkade som kommunfullmäktiges ordförande och Mika Mäenpää-Louekoski som första vice ordförande. Marko Suoknuuti verkade som andra vice ordförande under tiden 1.1.2023–31.5.2023 och Rainer Sarviaho 1.6.2023–31.12.2023. Fullmäktige sammanträdde 8 gånger under året. Fullmäktige godkände bokslutet 2022 och revisionsnämndens utvärderingsberättelse 12.6.2023 och 13.11.2023 budgeten för år 2024.

### Kunnanvaltuusto - Kommunfullmäktige 1.1.-31.12.2023

VARSINAISET JÄSENET - ORDINARIE LEDAMÖTER	PUOLUE/ VALTUUSTORYHMÄ - PARTI/ FULLMÄKTIGGRUPP	VARAJÄSENET - ERSÄTTARE	UOLUE/ VALTUUSTORYHMÄ - PARTI/ FULLMÄKTIGGRUPP2
Holmlund Åke	KOK - Saml	Karlsson Kim	KOK - Saml
Kaisla Heikki	KOK - Saml	Tom Paasikivi	KOK - Saml
Koroma-Hintikka Maria	KOK - Saml	Grönlund Sari	KOK - Saml
Leikola Heikki	KOK - Saml	Tom Fäldt	KOK - Saml
Linnala Marko	KOK - Saml	Niemi Rauli	KOK - Saml
Sarviaho Rainer 2. varapj-2. ordf. (1.6.-31.12.2023)	KOK - Saml	Kummala Ville	KOK - Saml
Sjöholm Pauliina	KOK - Saml	Jauhiainen Jyrki	KOK - Saml
Suoknuuti Marko 2. varapj-2. ordf. (1.1.-30.5.2023)	KOK - Saml	Paasikivi Anna	KOK - Saml
Savilahti Mika	PS	Kimari Heidi	PS
Sheffield Dax	PS	Asumaniemi Veikko	PS
Tuominen Paula	PS	Mauno Jarkko	PS
Andersson Laila	RKP - SFP	Holmberg Johan	RKP - SFP
Dahlqvist Rabbe	RKP - SFP	Nygård Jan-Peter	RKP - SFP
Eksröm Susanne	RKP - SFP	Saarnilahti Katriina	RKP - SFP
Juntunen Kim	RKP - SFP	Flygar Patrik	RKP - SFP
Karell Anders	RKP - SFP	Lindholm Madeleine	RKP - SFP
Laaksonen Merja pj. Ordf.	RKP - SFP	Lindgren Thomas	RKP - SFP
Perklén Erik	RKP - SFP	Östberg Magnus	RKP - SFP
Svanfeldt Stefan	RKP - SFP	Flygar Anette	RKP - SFP
Alho Arja	SDP - SDP	Laakso-Sopukki Anne	SDP - SDP
Mäenpää-Louekoski Mika 1. varapj - 1. viceordf.	SDP - SDP	Tarnanen Keijo	SDP - SDP
Parviainen Kristian	SDP - SDP	Aumala Tuija	SDP - SDP
Khalil Tony	SDP - SDP	Salmela Teemu	SDP - SDP
Lahtinen Mervi	SDP - SDP	Tarnanen Satu	SDP - SDP
Sneck Minna	Vihr - Gröna	Laitakari Antti	Vihr - Gröna
Söderlund Satu	Vihr - Gröna	Lohrum Virpi	Vihr - Gröna
Toivonen Hillka	Vihr - Gröna	Davidsson Mark	Vihr - Gröna

## Kunnanhallitus - Kommunstyrelsen

Kunnanhallituksen tehtävä on huolehtia Siuntion kunnan hallinnon ja toiminnan johtamisesta kunnanvaltuuston hyväksymi- en perusteiden mukaisesti. Kunnanhallitukseen kuuluu 11 jäsentä jakautuen puolueittain seuraavasti:

Kommunstyrelsen har till uppgift att sköta om ledandet av Sjundeå kommuns förvaltning och verksamhet enligt de grunder som kommunfullmäktige har godkänt. Kommunstyrelsen bestod av 11 ledamöter fördelade partivis enligt följande:

### KUNNANHALLITUS - KOMMUNSTYRELSEN 1.1.-31.5.2023

PUOLUE - VALTUUSTORYHMÄ	PAIKKAA - PLATSER	PARTI - FULLMÄKTIGEGRUPP
Kansallinen kokoomus	3	Samlingspartiet
Suomen ruotsalainen kansanpuolue	4	Svenska folkpartiet
Vihreät	1	De Gröna
Sosiaalidemokraattinen puolue	2	Socialdemokratiska partiet
Perussuomalaiset	1	Sannfinländarna

VARSINAISSET JÄSENET - ORDINARIE LEDAMÖTER	VARAJÄSENET (HENK.KOHT) - ERSÄTTARE (PERS.)	PARTI - FULLMÄKTIGEGRUPP
Marko Linnala pj.	Kim Karlsson	KOK - Saml
Stefan Svanfeldt 1. vpj.	Magnus Östberg	RKP - SFP
Kristian Parviainen 2. vpj	Oskari Hellsten	SDP - SDP
Åke Holmlund	Heikki Kaisla	KOK - Saml
Maria Koroma-Hintikka	Anna Paasikivi	KOK - Saml
Susse Ekström	Laila Andersson	RKP - SFP
Anette Flygar	Katriina Saarnilahti	RKP - SFP
Erik Perklén	Patrik Flygar	RKP - SFP
Tuija Aumala	Satu Tarnanen	SDP - SDP
Paula Tuominen	Mika Savilahti	PS
Minna Sneck	Virpi Lohrum 27.2023 asti, Satu Söderlund 28.3.2023 alkaen	Vihr - Gröna

### KUNNANHALLITUS-KOMMUNSTYRELSEN 1.1.-30.5.2023

1.1.-30.5.2023 Marko Linnala oli kunnanhallituksen puheenjohtaja, Stefan Svanfeldt sen I varapuheenjohtaja ja Kristian Parviainen sen II varapuheenjohtaja. 1.1-30.5.2023 fungerade Marko Linnala som kommunstyrelsens ordförande, Stefan Svanfeldt som första vice ordförande och Kristian Parviainen som andra vice ordförande.

### KUNNANHALLITUS-KOMMUNSTYRELSEN 1.6.-31.12.2023

PUOLUE - VALTUUSTORYHMÄ	PAIKKAA - PLATSER	PARTI - FULLMÄKTIGEGRUPP
Kansallinen kokoomus	4	Samlingspartiet
Suomen ruotsalainen kansanpuolue	3	Svenska folkpartiet
Vihreät	1	De Gröna
Sosiaalidemokraattinen puolue	2	Socialdemokratiska partiet
Perussuomalaiset	1	Sannfinländarna

### KUNNANHALLITUS-KOMMUNSTYRELSEN 1.6.-31.12.2023

VARSINAISSET JÄSENET - ORDINARIE LEDAMÖTER	VARAJÄSENET (HENK.KOHT) - ERSÄTTARE (PERS.)	PARTI - FULLMÄKTIGEGRUPP
Koroma-Hintikka Maria, pj	Paasikivi Anna	KOK - Saml
Svanfeldt Stefan, 1. vpj	Alopaus Jari	RKP - SFP
Parviainen Kristian, 2. vpj	Hellsten Oskari	SDP - SDP
Aumala Tuija	Tarnanen Satu	SDP - SDP
Ekström Susanne	Andersson Laila	RKP - SFP
Holmlund Åke	Kaisla Heikki	KOK - Saml
Linnala Marko	Karlsson Kim	KOK - Saml
Suoknuuti Marko	Sjöholm Pauliina	KOK - Saml
Perklén Erik	Flygar Patrik	RKP - SFP
Söderlund Satu	Sneck Minna	Vihr - Gröna
Tuominen Paula	Savilahti Mika	PS

### KUNNANHALLITUS-KOMMUNSTYRELSEN 1.6.-31.12.2023

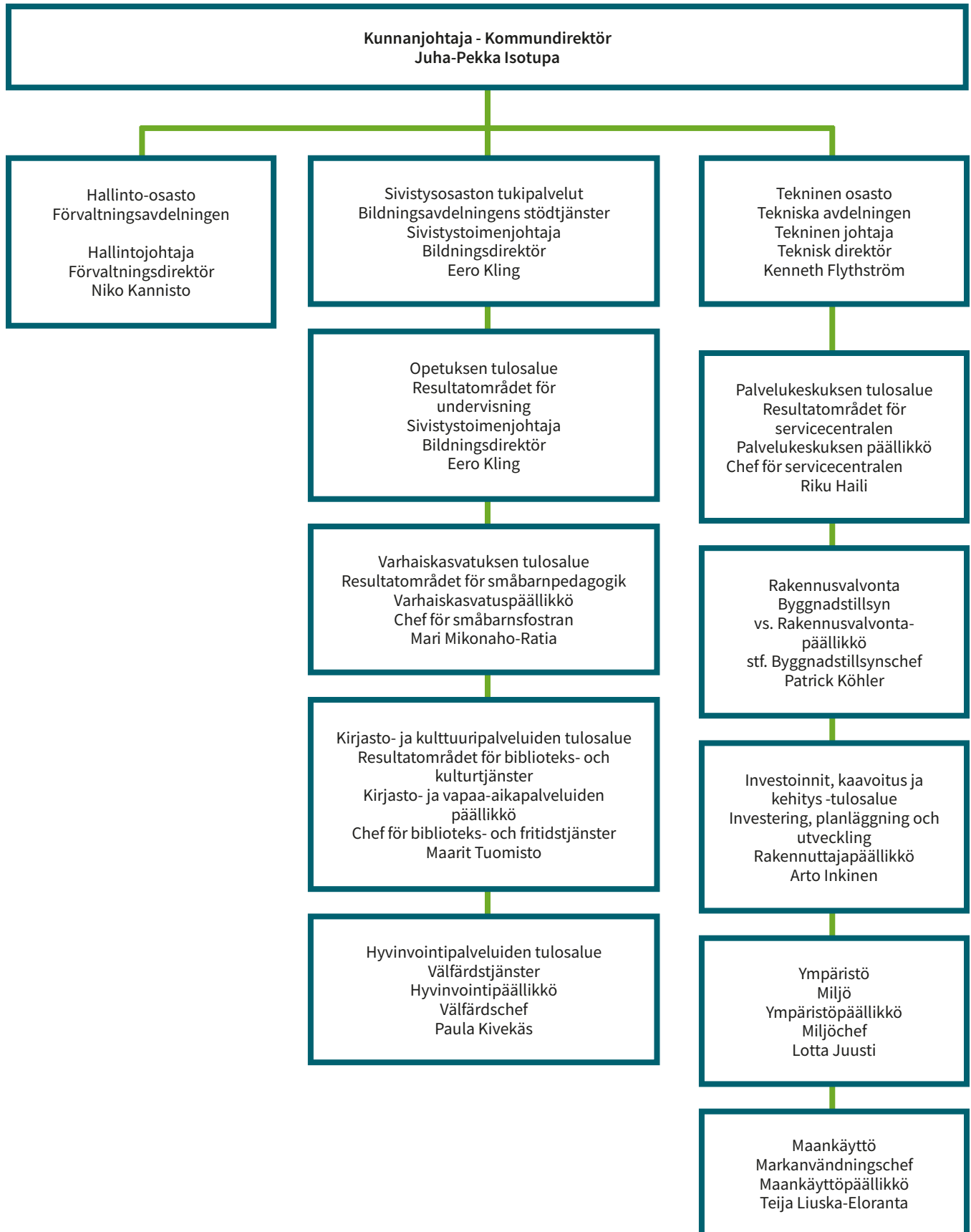
1.6.-31.6.2023 Maria Koroma-Hintikka oli kunnanhallituksen puheenjohtaja, Stefan Svanfeldt sen I varapuheenjohtaja ja Kristian Parviainen sen II varapuheenjohtaja. Vuonna 2023 kunnanhallitus kokoontui 15 kertaa ja käsitteli kokouksissaan 268 asiakohtaa. 1.6-31.6.2023 fungerade Maria Koroma-Hintikka som kommunstyrelsens ordförande, Stefan Svanfeldt som första vice ordförande och Kristian Parviainen som andra vice ordförande. Kommunstyrelsen sammanträdde 15 gånger och behandlade 268 mötesärenden under år 2023.



## 1.2 Viranhaltijaorganisaatio - Tjänsteinnehavarorganisation

Tilivelvollisia viranhaltijoita ovat; kunnanjohtaja, osasto-päälliköt ja tulosaluepäälliköt sekä toimielinten esittelijät. Kunnan viranhaltijaorganisaatio oli 31.12.2023 seuraava:

Redovisningsskyldiga tjänsteinnehavare är: kommundirektören, avdelningsdirektörerna och resultatområdescheferna samt verksamhetsorganens föredragande. Kommunens tjänsteinnehavarorganisation var 31.12.2023 följande:



## 1.3 Kunnan henkilöstö – Kommunens personal

Siuntion kunnan henkilöstöön liittyvät tavoitteet ja henkilöstöpoliittiset linjaukset perustuvat kunnan visioon, arvoihin ja strategiaan. Kunnan henkilöstöön liittyvänä strategisena tavoitteena on osaava, hyvinvoiva ja palveleva työyhteisö. Siuntio haluaa olla henkilöstöä osallistava ja työntekijöiden hyvinvointiin panostava työnantaja, joka esimiestyötä ja johtamiskäytäntöjä kehittämällä varmistaa hyvän johtamisen toteutumisen ja tuloksellisen toiminnan.

Toimintaa ohjaavat erilaiset henkilöstöä koskevat suunnitelmat ja politiikat. Yhdenvertaista kohtelua edistävät tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma, kunnan palkkapolitiikka sekä palvelussuhteisiin liittyvä ohjeistus. Osaamisen kehittämisen toimenpiteet perustuvat vuosittain tehtävään koulutussuunnitelmaan ja kehityskeskusteluissa tunnistettuihin osaamisvajaisiin. Henkilöstön työhyvinvointia ja turvallisia työntekoaedellytyksiä tukevat vuosittain päivitettävät työsuojelun ja työterveyshuollon toimintasuunnitelmat. Joka toinen vuosi toteutettavan työhyvinvointikyselyn tulosten perusteella määritellään painopistealueet sekä kunnan yhteiselle että toimialakohtaiselle työhyvinvoinnin kehittämislle.

### Henkilöstömäärä laskenut sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen myötä.

Siuntion kunta on keskisuuri organisaatio, jonka henkilöstömäärä oli vuoden 2023 lopussa 227. Henkilöstömäärä laski edellisvuodesta sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen myötä (v. 2022 321). Henkilöstömäärä pitää sisällään myös pitkällä virkavapailla olevat työntekijät. Vakituista henkilöstöä oli 150 (66 %) ja määräaikaisessa palvelussuhteessa työskenteli 77 (34 %) työntekijää. Määräaikaisten työntekijöiden määrä kasvoi prosentuaalisesti edellisvuodesta noin 4 prosenttiyksikköä. Määräaikaisista tehtävistä 21 % oli sijaisuuksia. Henkilöstöstä 85 % oli kokoaikaisia työntekijöitä ja 15 % osa-aikaisia. Henkilötyövuosia (htv) oli koko vuoden aikana 217 (v. 2022 296) ja vähennystä edellisvuoteen verrattuna oli noin 79 htv.

### Henkilöstömäärän kehitys 2018-2023

Sivistyksen toimiala on henkilöstömäärältään suurin ja osastolla työskentelee n. 85 % Siuntion kunnan henkilöstöstä. Tekninen osasto ja hallinto-osasto ovat melko samansuuruiset kattaen loput 15 % henkilöstöstä (kaavio 2). Terveyskeskus-, ruoka- ja siivous sekä kiinteistön huoltopalvelut ostetaan palveluntuottajalta.

Sjundeå kommuns mål som berör personalen och personalpolitiska riktlinjer baserar sig på kommunens vision, värden och strategi. Det strategiska målet angående personalen är kuning, välmående och serviceinriktad arbetsgemenskap. Sjundeå kommun vill vara en arbetsgivare som satsar på personalens deltagande och välbefinnande och som genom utvecklande av chefsarbete och ledarskap försäkrar att ledarskapet förverkligas och verksamheten leder till resultat.

Verksamheten leds av olika planer och policy angående personal. Jämlik behandling främjas av planen för jämställdhet och likabehandling, kommunens lönepolitik samt anvisningar gällande tjänsteförhållanden. Åtgärder för att utveckla kommunen baserar sig på den utbildningsplan som görs årligen och på de kunskapsbrister man identifierat i utvecklingssamtalen. Personalens arbetshälsa och säkra förutsättningar för arbetet stöds av de årligen uppdaterade verksamhetsplanerna för arbetsskydd och företagshälsovård. På basis av resultatet av förfrågan om välmående på arbetsplatsen (som görs vartannat år) definieras tyngdpunktsområden för utvecklandet av såväl kommunens gemensamma och verksamhetsområdesspecifika arbetshälsa.

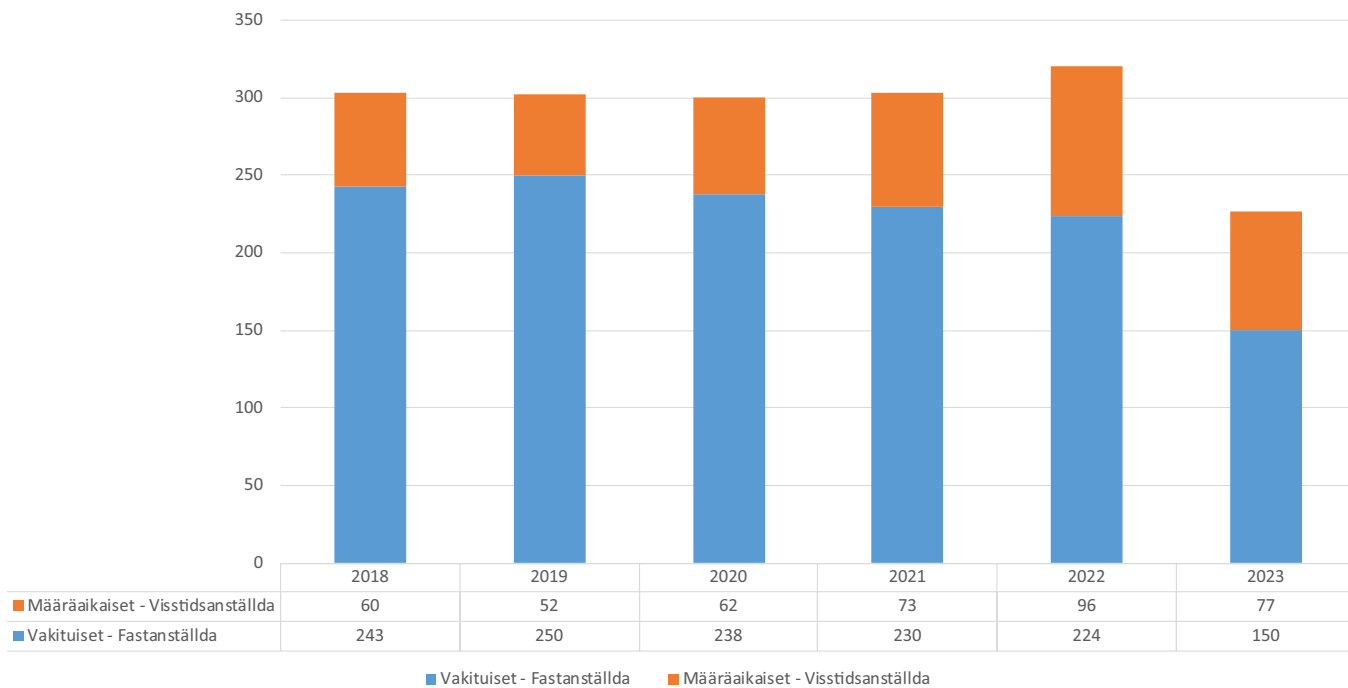
### Antalet anställda har minskat i och med social- och hälsovårdsreformen

Sjundeå kommun är en medelstor organisation vars personal bestod av 227 personer i slutet av året 2023. Antalet anställda minskade från året innan i och med social- och hälsovårdsreformen (år 2022 321). Antalet anställda omfattar även arbetstare på långa tjänstledigheter. Antalet fastanställda var 150 (66 %) och visstidsanställda var 77 (34 %). Antalet visstidsanställda ökade procentuellt med cirka 4 procentenheter från året innan. 21 % av visstidsuppgifterna var vikariat. 85 % av personalen var heltidsanställda och 15 % deltidsanställda. Under hela året fanns det 217 årsverken (år 2022 296 årsverken) och minskning jämfört med föregående året var ca 79 årsverken.

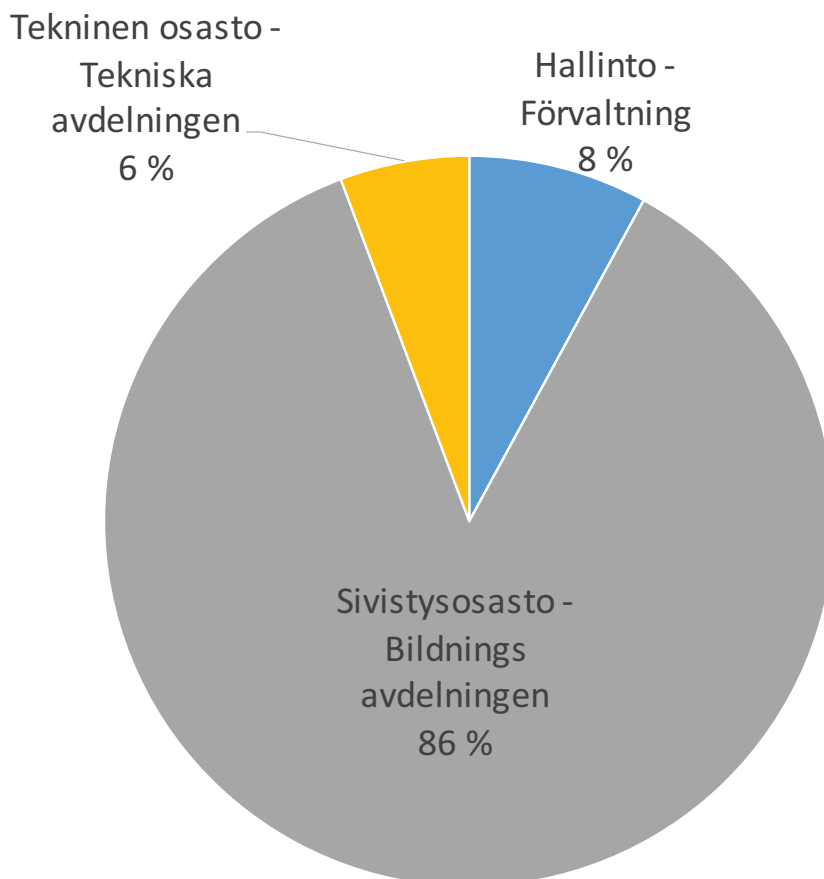
### Utveckling av antalet anställda 2018-2023

Bildningens verksamhetsområde är störst till antalet anställda och på avdelningen jobbar ca 85 % av Sjundeå kommuns personal. Tekniska avdelningen och förvaltningsavdelningen är nästan lika stora och omfattar resten 15 % av personalen (graf 2). Hälsocentral-, mat- och städning samt fastighetens underhållstjänster köps från serviceproducenten.

## Henkilöstömäärän kehitys 2018-2023 - Utveckling av antalet anställda 2018-2023



## Henkilöstömäärä osastoittain 2023 - Antalet anställda per avdelning 2023



## Henkilöstömäärä osastoittain 2023

Henkilöstön keski-ikä oli 45,6 vuotta (v. 2022 45,3 vuotta). Suurin ikäryhmä oli 40-49-vuotiaat (30 %). Työntekijöistä 11 % oli alle 30-vuotiaita ja viisi työntekijää oli jo täyttänyt 65 vuotta. Vakinaisen henkilöstön keskimääräinen palvelussuhteen pituus oli 5,0 vuotta ja seitsemän työntekijää on työskennellyt kunnassa yli 20 vuotta.

Suurimmat ammattiryhmät olivat opetushenkilöstö (30 %) ja päivähoiton henkilöstö (28 %). Erilaisia nimikkeitä kunnassa oli kaiken kaikkiaan 79. Tyypillisimmät nimikkeet olivat varhaiskasvatuksen lastenhoitaja (37 kpl) ja kasvun ja oppimisen ohjaaja (36 kpl). Henkilöstöstä naisia oli 78 % ja miehiä 22 %. Työntekijöistä miehiä oli eniten teknisellä osastolla (70 %) ja eniten naisia sivistyksen toimialalla (83 %).

Vuoden 2023 aikana eläkkeelle siirtyi 4 työntekijää. Eläkkeelle siirtyneiden keski-ikä oli noin 64 vuotta. Kevan ennusteen mukaan seuraavan viiden vuoden aikana keskimäärin kuusi työntekijää jää vuosittain vanhuuseläkkeelle, yksi työntekijä työkyvyttömyyseläkkeelle ja yksi osatyökyvyttömyyseläkkeelle.

Esihenkilöiden määrä vuoden 2023 lopussa oli 24 ja keskimääräinen alaisten määrä per esihenkilö oli 9. Alaisten määrä vaihteli suuresti vaihteluvälillä 1-67. Esihenkilöistä naisia oli 54 %.

## Työnantajamielikuvan parantaminen - lähtövaihtuvuus laskenut

Vuoden 2023 aikana palkattiin 18 uutta vakinaista työntekijää ja 71 määräaikaista työntekijää, joista kuusi palkkатуettuun palvelussuhteeseen. Rekrytoinneissa luovuttiin täyttölupamettelystä, tätä kautta saatiin rekrytointiprosessia kevennettyä ja nopeutettua. Eniten uusia vakinaisia ja määräaikaista työntekijöitä palkattiin nimikkeellä kasvun ja oppimisen ohjaaja. Valtakunnallinen osaajapula vaikeuttaa vakinaisten tehtävien täyttämistä myös Siuntiossa. Tavoitteena onkin edelleen kehittää kunnan rekrytointia jatkossa hakijavetoisempaan suuntaan ja lisätä Siuntion tunnettuutta työnantajana.

Vakinaisen henkilöstön lähtövaihtuvuus on laskenut edellisvuodesta ollen 11 % (vrt. 2022 15 %). Kunnan palveluksesta eronneita vakituksia työntekijöitä oli eri ammattiryhmissä ja kaikilla toimialoilla, mutta suhteellisesti suurin lähtövaihtuvuus oli opetuksen ammattihenkilöstössä. Eronneille suunnatussa lähtökyselyssä (2019-2023, vastaajia 39 kpl) yleisimmiksi työpaikan vaihdon syiksi nousivat vähäiset kehittymismahdollisuudet (15 %), työpaikan sijainti (15 %), ja esimiestyö ja johtaminen (13%).

## Antalet anställda per avdelning 2023

Personalens genomsnittliga ålder var 45,6 år (år 2022 45,3 år). Den största åldersgruppen var personer i åldern 40-49 år (30 %). 11 % av de anställda var under 30 år och fem anställda hade redan fyllt 65 år. Den fastanställda personalens medellängd på tjänsteförhållandet var 5,0 år och sju arbetstagare har arbetat över 20 år i kommunen.

De största yrkesgrupperna var undervisningspersonal (30 %) och dagvårdspersonal (28 %). I kommunen finns totalt 79 olika benämningar. De mest typiska benämningarna var barnskötare inom småbarnspedagogik (37 st.) och handledare för fostran och inläring (36 st.). Av personalen var 78 % kvinnor och 22 % män. Mest fanns det manliga anställda inom tekniska avdelningen (70 %) och mest kvinnliga anställda fanns inom bildningens verksamhetsområde (83 %).

Under år 2023 blev 4 anställda pensionerade. Medellåldern för dem som gick i pension var ca 64 år. Enligt Kevas prognos kommer det i medeltal under de följande fem åren att årligen ålderspensionernas sex arbetstagare, sjukpensioneras en arbetstagare och delinvalidpensioneras en person.

Antalet chefer var 24 i slutet av år 2023 och de hade i genomsnitt 9 underordnade. De underordnades antal växlade stort då variationsbredden är 1-67. 54 % av cheferna var kvinnor.

## Förbättring av arbetsgivarimage - avgångsomsättningen minskat

Under år 2023 anställdes 18 nya fast anställda och 71 visstidsanställda, varav sex till arbetsförhållande med lönesubvention. I rekryteringarna avstod man från förfarande för besättningsställstånd. Då kunde man snabba upp och underlätta rekryteringsprocessen. De flesta nya fastanställda och visstidsanställda anställdes med benämningen handledare för fostran och inläring. Den riksomfattande proffsbristen försvårade även i Sjundea att fylla de fastanställda tjänsterna. Målet är att fortfarande utveckla kommunens rekrytering i fortsättningen i en riktning som är mer attraktiv för ansökande och öka Sjundea's välkändhet som arbetsgivare.

Avgångsomsättningen hos den fastanställda personalen har sjunkit från året innan, och är nu 11 % (jmf. 2022 15 %). Personer som sagt upp sig från kommunens tjänst var från olika yrkesgrupper och på alla sektorer, men den proportionellt största avgångsomsättningen fanns hos undervisningens yrkespersonal. I den avgångsenkät som riktats till uppsagda (2019-2023, 39 st. svarande) var den vanligaste orsaken till byte av arbetsplats ringa utvecklingsmöjligheter (15 %), arbetsplatsens placering (15 %) och chefsarbete och ledarskap (13 %).



## Kouluttautuminen ja osaamisen kehittämistä

Henkilöstön osaamista kehitettiin ammatillisen täydennyskoulutuksen lisäksi perehdytyksellä, työssä oppimisella sekä valmennuksella. Vuonna 2023 henkilöstöstä 40 % osallistui koulutukseen, ja koulutuspäiviä oli yhteensä 196 päivää. Korona-tilanne vaikutti edelleen kouluttautumismahdollisuuksiin ja suurin osa koulutuksista toteutettiin verkko- ja etäkoulutuksina.

Kehityskeskusteluja käytiin alkuvuodesta ja edelleen korona-tilanteesta johtuen kehityskeskustelujen käymisaste jäi jonkin verran odotettua alhaisemmaksi. Sähköisen kehityskeskustelulomakkeen käyttöaste on noussut ja noin 67 % henkilöstöstä käytti tätä vuonna 2023 (vrt. 50% v. 2022).

## Palkkakustannuksen kehitys yleisen markkinatilanteen kehityksen mukainen

Henkilöstökustannukset olivat vuonna 2023 yhteensä 10,95 Meur (2022 15,41 Meur) laskien edellisvuodesta 28,9 %. Palkkakustannusten osuus oli 8,79 Meur. Palkkakustannusten lasku johtui mm. vuoden 2023 hyvinvointialueuudistuksesta. Osastoittain tarkasteltuna henkilöstökulut ovat kasvaneet eniten sivistysosastolla ja pois lukien perusturvaosastoa ovat kustannukset muilla osastoille nousseet lähinnä työehtosopimuksissa sovitusta yleiskorotuksista johtuen.

## Utbildning och utvecklingen av kunskande

Personalens kompetens utvecklades förutom med yrkesinriktad fortbildning också med introduktion, inläring i arbetet och med mentorskap. År 2023 deltog 40 % av personalen i utbildning, och sammanlagt fanns 196 utbildningsdagar. Corona-situationen påverkade fortfarande utbildningsmöjligheterna och största delen av utbildningarna förverkligades som webb- och distansutbildningar.

Utvecklingssamtal hölls i början av året och fortsättningsvis på grund av coronaläget är nivån på utvecklingssamtal som hålls aningen lägre än förväntat. Användningsgraden av den elektroniska blanketten för utvecklingssamtal har stigit och ca 67 % av personalen använde denna år 2023 (jmf. 50% v. 2022).

## Lönekostnadernas utveckling i enlighet med utvecklingen av den allmänna marknadssituationen

Personalkostnaderna var under år 2023 sammanlagt 10,95 Meur (2022 15,41 Meur), och sjönk med 28,9 % från föregående år. Lönekostnadernas andel var 8,79 Meur. Lönekostnadernas minskning var bl.a. på grund av välfärdsområdesreformen år 2023. Då man granskar personalkostnaderna avdelningsvis har de vuxit mest på bildningsavdelningen och exkluderat grundtrygghetsavdelningen har kostnaderna på andra avdelningar ökat på grund av allmänna förhöjningar som i man har kommit överens om i arbetsvillkorsavtal.

## Henkilötyövuodet ja henkilöstökustannukset osastoittain 2022-2023 - Årsverken och personalkostnader per avdelning 2022-2023

HENKILÖTYÖVUODET JA HENKILÖSTÖKUSTANNUKSET - ARBETSÅRSVERK OCH PERSONALKOSTNADER 2019-2020	TP 2022 BG		TP 2023 BG		2022-2023	
	Htv Årsverke	Henkilöstökulut - Personalkost- nader	Htv Årsverke	Henkilöstökulut - Personalkost- nader	Muutos - Ändring €	Muutos - Ändring %
Hallinto-osasto - Förvaltningsavdelning	17,74	1 156 980	18,31	1 198 379	41 400	3,6 %
Perusturvaosasto - Grundtrygghetsavdelning	96,00	5 257 795	0,00	-4 887	-5 262 682	-100,1 %
Sivistysosasto - Bildningsavdelningen	167,54	8 081 554	184,06	8 804 063	722 509	8,9 %
Tekninen osasto - Tekniska avdelning	14,86	913 896	14,70	952 390	38 494	4,2 %
Yhteensä - Sammanlagt	296,15	15 410 225	217,08	10 949 946	-4 460 279	-28,9 %

## Työterveyshuollon kustannukset pysyneet ennallaan, pitkät sairauspoissaolot laskussa

Kunnan henkilöstöllä oli vuonna 2023 keskimäärin 10 kalenteripäivää sairauspoissaolopäiviä ja nämä ovat laskeneet verrattuna edellisvuoden 13 päivään. Sairauspoissaoloprosentti oli 3,2 (v. 2022 5,0). Terveysprosentti, eli ilman sairauspoissaoloja olleiden työntekijöiden osuus, oli 22,4 % mikä oli selvä parannus edellisvuoteen (v. 2022 12,6 %).

Työterveyshuollon kokonaiskustannukset laskivat edellisvuodesta sote uudistuksen myötä ja kokonaiskustannukset olivat vuoden 2023 osalta 183 681 € (v. 2022 237 428 €). Työntekijäkohtainen kustannus vuonna 2023 oli ennallaan viime vuoteen verrattuna n. 800 euroa / hlö. Kustannuksista 52 % (v. 2022 44 %) oli ennaltaehkäisevää työterveyshuollon toimintaa (Kela 1).

Työterveyshuollon diagnoositilastojen mukaan sairauspoissaolojen syinä olivat mielenterveyden häiriöt 1,2 pvä/hlö (vuonna 2022 - 0,5 pvä/hlö), tuki- ja liikuntaelinsairaudet 0,6 pvä/hlö (vuonna 2022 - 0,9 pvä/hlö) sekä infektiosairaudet 1,4 pvä/hlö (vuonna 2022 - 1,3 pvä/hlö). Tapaturmien aiheuttamien sairauspoissaolojen osuus oli 1 % sairauspoissaolojen vuotuisesta kokonaismäärästä. Yli kolmannes sairauspoissaoloista on lyhyitä 1-3 päivän poissaoloja (esimiehen myöntämiä).

## Osaava ja palveleva työyhteisö

Siuntion kunnan strategian yhtenä painopistealueena on osaava ja palveleva työyhteisö. Jotta voisimme tuottaa asiakaslähtöisiä ja vaikuttavia palveluita asiakkaillemme olemme keskittyneet ylläpitämään ja jatkokehittämään seuraavia osa-alueita:

- Palveluprosessien sujuvuus, hyvä asiakaskokemus
- Työyhteisöjen toimivuus, työmotivaatio ja ammattitaito
- Henkilöstön riittävyys, johtaminen, henkilöstöpolitiikka, työnantajakuva

Strategian jalkauttamisessa pyrimme soveltamaan Hoshin Kanri lean-menetelmää jolla varmistetaan mm. prosessien sujuvuutta ja tuotetun palvelun laatua.

Työhyvinvoinnin tilaa mitattiin vuoden 2023 lopussa toteutetulla Kevan työhyvinvointikyselyllä. Kuntatasolla tulokset olivat kaiken kaikkiaan hyvällä tasolla. Tulosten perusteella vahvuuksiksi nousivat tavoitteiden tuntemus. Myös ns. työn imuun liittyvä tuntemukset olivat hyvällä tasolla myös kuntalan verrokkeihin nähden. Kehittämiskohteiksi tunnistettiin mm. johtamisen avoimuus, yhteistyö eri yksiköiden välillä ja perehdyttäminen. Kehittämistoimenpiteet suunnitellaan ja toteutetaan vuoden 2024 aikana.

Vuoden 2023 aikana järjestettiin Kuntavalmennuksen toimesta esihenkilövalmennusta yhteistyössä Vihdin kunnan kanssa. Valmennukseen osallistui Siuntion 6 esihenkilöä ja he suorittivat lähiesimiestyön ammattitutkinnon. Vuoden 2024 keväällä jatketaan esihenkilövalmennukset ulkoisen toimittajan kanssa ja valmennuksessa keskitytään mm. valmentavaan esihenkilötyöskentelyyn sekä pyritään löytämään työkaluja edistämään työhyvinvointikartoituksessa ilmenneitä kehittämiskohteita.

## Företagshälsovårdens kostnader som förut, långa sjukfrånvaron minskade

Kommunens personal hade år 2023 i genomsnitt 10 kalenderdagar sjukfrånvaro och dessa har minskat jämfört med 13 dagar året innan. Sjukfrånvaroprocenten var 3,2 (år 2022 5,0). Hälsoprocenten, alltså andelen arbetstagare utan sjukfrånvaro, var 22,4 % vilket var en klar förbättring från året innan (år 2022 12,6 %).

De totala företagshälsovårdskostnaderna minskade från året innan i och med sh-reformen och de totala kostnaderna per för årets 2023 del 183 681 € (år 2022 237 428 €). Kostnaden per arbetstagare var år 2023 lika jämfört med året innan, ca 800 euro / person. 52 % av kostnaderna (år 2022 44 %) förorsakades av företagshälsovårdens förebyggande verksamhet (FPA 1).

Enligt företagshälsovårdens diagnosstatistik var orsakerna till sjukfrånvaron mental störning 1,2 dagar/pers. (år 2022 - 0,5 dagar/pers.), sjukdomar i stöd- och rörelseorgan 0,6 dagar/pers. (år 2022 - 0,9 dagar/pers.) samt infektionssjukdomar 1,4 dagar/pers. (år 2022 - 1,3 dagar/pers.). 1 % av den årliga sjukfrånvaron förorsakades av olyckor. Över en tredjedel av sjukfrånvaron är korta frånvaron på 1-3 dagar (beviljade av chefen).

## Kunnande och tjänande arbetsgemenskap

Ett prioriterat område för Sjundea kommuns strategi är kunnig och serviceinriktad arbetsgemenskap. För att kunna producera kundorienterade och målinriktade tjänster för våra kunder har vi koncentrerat oss på att upprätthålla och vidare utveckla följande delområden:

- Serviceprocessernas smidighet, bra kundupplevelse
- Arbetsgemenskapernas funktionalitet, arbetsmotivation och yrkeskunskap
- Personalens tillräcklighet, ledarskap, personalpolitik, bild över arbetsgivare

I att etablera strategin strävar vi till att tillämpa Hoshin Kanri, lean-metoden med vilken man säkrar t.ex. processernas smidighet och kvaliteten på tjänster som producerats.

Arbetshälsans tillstånd mättes i slutet av år 2023 med Kevas förfrågan om välmående på arbetsplatsen. På kommunnivå var resultatet överlag på bra nivå. På basis av resultaten var kunskap om målen en styrka. Också känslan gällande arbetsengagemang var på en god nivå också jämfört med kommunsektorns kontrollgrupper. Som utvecklingsobjekt noterades bl.a. ledarskapets öppenhet, samarbete mellan de olika enheterna och introduktion. Utvecklingsåtgärder planeras och genomförs under år 2024.

År 2023 ordnade Kuntavalmennus chefsutbildning i samarbete med Vichtis kommun. I utbildningen deltog 6 chefer från Sjundea och de avlade yrkesexamen i närchefarbete. På våren 2024 fortsätter chefsutbildningarna med en extern leverantör och i utbildningen koncentrerar man sig på bl.a. handledande chefsarbete och strävar efter att hitta redskap för att främja utvecklingsobjekt som uppstått i kartläggningen av arbetshälsa.

HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN: ÅRSVERKEN PER VERKSAMHETSPUNKT:	TP 2022 BS	TA 2023 BG	TP 2023 BS	POIKKEAMA - AVVIKKELSE
<b>HALLINTO - FÖRVALTNINGEN</b>				
<b>Hallinto-osasto - Förvaltningsavdelningen</b>				
Kunnanjohtaja - Kommundirektör	1,0	1,0	1,0	0,0
Hallintojohtaja - Förvaltningsdirektör	0,9	1,0	1,0	0,0
Henkilöstöpäällikkö - Personalchef	1,0	1,0	1,0	0,0
Hallintokoordinaattori - Förvaltningskoordinator	1,0	1,0	0,7	-0,3
Kielenkääntäjä - Translator	1,0	1,0	1,3	0,3
ICT-tukihenkilö - ICT-stödperson	1,0	1,0	1,2	0,2
ICT-asiantuntija - ICT-expert	1,0	1,0	1,0	0,0
ICT-päällikkö - ICT-chef	1,0	1,0	1,0	0,0
Elinvoimapäällikkö - Livkraftschef	1,0	1,0	1,0	0,0
Toimistosihtööri - Kanslisekreterare	1,0	1,0	1,2	0,2
Hallinnon asiantuntija - Förvaltningsakkunnig	0,0	0,0	0,8	0,8
Arkistosihtööri - Arkivsekreterare	1,0	1,0	1,0	0,0
Henkilöstöasiantuntija - Personalsekreterare	1,0	1,0	1,0	0,0
Harjoittelija - Praktikant	0,3	0,0	0,2	0,2
Taluspäällikkö - Ekonomichef	1,0	1,0	1,0	0,0
Controller - Controller	1,0	1,0	1,0	0,0
Viestintäkoordinaattori - Kommunikations koordinator	0,9	1,0	1,0	0,0
Velvoitetöyölistetty (kaikki osastot) - Anställd på basis av sysselsättningskyldighet (alla avdelningar)	2,0	2,0	1,5	-0,5
Projektkoordinaattori - Projektkoordinator	0,0	0,0	0,2	0,2
Kesätyöntekijä - Sommararbetare	0,3	0,0	0,0	0,0
AY-henkilöt (kaikki osastot) - Fackförbundspersoner (alla avdelningar)	0,4	0,3	0,2	0,0
<b>Hallinto yhteensä - Förvaltningen totalt</b>	<b>17,74</b>	<b>17,28</b>	<b>18,31</b>	<b>1,03</b>
<b>Perusturva yhteensä - Grundtryggheten totalt</b>	<b>96,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>SIVISTYSOSASTO - BILDNINGSAVDELNINGEN</b>				
<b>SIVISTYSOSASTON TUKIPALVELUT</b>				
<b>Sivistystoimenjohtaja - Bildningsdirektör</b>	1,0	1,0	1,0	0,0
Kasvatus- ja opetuskoordinaattori - Fostrings- och undervisningskoordinator	0,8	1,0	0,8	-0,2
Hallintokoordinaattori - Förvaltningskoordinator	0,5	1,0	0,9	-0,1
Oppilashallinnon koordinaattori - Koordinator för elevförvaltning	1,0	1,0	1,0	0,0
Sivistyspalveluiden vahtimestari - Bildningstjänsternas vaktmästare	2,5	2,5	0,9	-1,6
Vastaava vahtimestari - Ansvarig vaktmästare	0,0	0,0	1,0	1,0
Luennoitsija - Föreläsare	0,1	0,0	0,0	0,0
Kasvun ja oppimisen ohjaaja - Assistent för fostran och undervisning	19,15	23,0	22,34	-0,7
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>24,98</b>	<b>29,51</b>	<b>27,93</b>	<b>-1,57</b>
<b>SIVISTYSOSASTON TUKIPALVELUIDEN TULOSALUE</b>				
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>24,98</b>	<b>29,51</b>	<b>27,93</b>	<b>-1,57</b>
<b>JOUKKOLIIKENNE- JA LOGISTIKKAPALVELUIDEN TULOSALUE</b>				
<b>Joukkoliikenne- ja logistiikkapalveluiden hallinto - Kollektivtrafik- och logistiktjänsternas förvaltning</b>				
Hallintokoordinaattori - Förvaltningskoordinator	0,5	0,0	0,1	0,08
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>0,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,08</b>	<b>0,08</b>
<b>JOUKKOLIIKENNE- JA LOGISTIKKAPALVELUIDEN TULOSALUE</b>				
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>0,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,08</b>	<b>0,08</b>

HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN: ÅRSVERKEN PER VERKSAMHETSPUNKT:	TP 2022 BS	TA 2023 BG	TP 2023 BS	POIKKEAMA - AVVIKKELSE
<b>VARHAISKASVATUKSEN TULOSALUE</b>				
<b>RESULTATSOMRÅDET FÖR SMÅBARNSFOSTRAN</b>				
<b>Varhaiskasvatuksen hallinto - Småbarnsfostrans administration</b>				
Varhaiskasvatuspäällikkö - Chef för småbarnsfostran	1,0	1,0	1,0	0,0
Varhaiskasvatuksen erityisopettaja - Speciallärare inom småbarnspedagogik	1,4	2,0	1,9	-0,1
Varhaiskasvatuksen lastentarhanopettaja - Småbarnspedagogikens barnträdgårdslärare	1,3	0,0	2,0	2,0
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja - Småbarnspedagogikens barnskötare	2,4	0,0	4,8	4,8
Hallinnon asiantuntija - Kansliföreståndare	1,0	1,0	1,0	0,0
Hanketyöntekijä - Projektarbetare	0,0	9,0	3,8	-5,2
Varhaiskasvatuksen palvelualuevastaava - Serviceområdesansvarig inom småbarnsfostran	2,0	2,0	2,0	0,0
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>9,02</b>	<b>15,00</b>	<b>16,49</b>	<b>1,49</b>
<b>Jukolan päiväkotiki - Jukola daghem</b>				
Varhaiskasvatuksen opettaja - Lärare inom småbarnspedagogik	4,9	5,3	3,1	-2,2
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja - Småbarnspedagogikens barnskötare	9,1	7,0	11,4	4,4
Varhaiskasvatuksen sosionomi - Socionom inom småbarnspedagogik	0,0	0,0	0,6	0,6
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>14,03</b>	<b>12,25</b>	<b>15,01</b>	<b>2,76</b>
<b>Suomenkielinen esiopetus - Finskspråkig förskoleundervisning</b>				
Varhaiskasvatuksen opettaja - Lärare inom småbarnspedagogik	3,2	4,5	5,1	0,6
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja - Småbarnspedagogikens barnskötare	6,9	6,8	7,1	0,3
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>10,09</b>	<b>11,28</b>	<b>12,25</b>	<b>0,96</b>
<b>Tyyskylän päiväkotiki - Tyyskylä daghem</b>				
Varhaiskasvatuksen opettaja - Lärare inom småbarnspedagogik	3,0	3,0	3,0	0,0
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja - Småbarnspedagogikens barnskötare	6,0	6,3	5,8	-0,5
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>8,99</b>	<b>9,33</b>	<b>8,75</b>	<b>-0,59</b>
<b>Lilla Alexis daghem</b>				
Varhaiskasvatuksen opettaja - Lärare inom småbarnspedagogik	2,6	2,9	2,6	-0,3
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja - Småbarnspedagogikens barnskötare	5,7	5,8	8,0	2,2
Varhaiskasvatuksen sosionomi - Socionom inom småbarnspedagogik	0,0	0,0	0,6	0,6
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>8,28</b>	<b>8,75</b>	<b>11,25</b>	<b>2,50</b>
<b>Perhepäivähoito - Familjedagvård</b>				
Perhepäivähoitaja - Familjedagvårdare	3,7	3,0	2,0	-1,02
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>3,67</b>	<b>3,00</b>	<b>1,98</b>	<b>-1,02</b>
<b>Svenska förskolan</b>				
Varhaiskasvatuksen opettaja - Lärare inom småbarnspedagogik	3,3	2,1	2,7	0,6
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja - Småbarnspedagogikens barnskötare	3,16	3,6	2,06	-1,5
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>6,42</b>	<b>5,67</b>	<b>4,73</b>	<b>-0,93</b>
<b>VARHAISKASVATUKSEN TULOSALUE</b>				
<b>RESULTATSOMRÅDET FÖR SMÅBARNSPEDAGOGIK</b>				
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>60,49</b>	<b>65,28</b>	<b>70,46</b>	<b>5,17</b>



HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN: ÅRSVERKEN PER VERKSAMHETSPUNKT:	TP 2022 BS	TA 2023 BG	TP 2023 BS	POIKKEAMA - AVVIKKELSE
<b>OPETUKSEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET FÖR UNDERVISNING</b>				
<b>Opetuspalveluiden hallinto - Undervisningstjänsternas förvaltning</b>				
Kasvatus- ja opetuskoordinaattori - Fostrings- och undervisningskoor- dinator	0,3	0,2	0,1	-0,1
Valtionavustuksella palkattavat - Anställd med statsunderstöd	7,9	7,6	7,4	-0,2
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>8,17</b>	<b>7,77</b>	<b>7,52</b>	<b>-0,24</b>
<b>Aleksis Kiven koulu</b>				
Rehtori - Rektor	1,0	1,0	1,0	0,0
Koulusihteeri - Skolsekreterare	1,0	1,0	1,0	0,0
Lehtori - Lektor	13,8	15,8	13,4	-2,4
Luokanopettaja - Klasslärare	12,9	13,0	12,1	-0,9
Erityisopettaja - Speciallärare	3,1	3,0	3,0	0,0
Erityisluokanopettaja - Specialklasslärare	4,9	8,0	4,9	-3,1
Tuntiopettaja - Timlärare	5,34	2,5	6,11	3,7
Oppilaanohjaaja - Studiehandledare	1,0	1,0	1,0	0,0
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>42,94</b>	<b>45,26</b>	<b>42,46</b>	<b>-2,80</b>
<b>Sjundeå svenska skola</b>				
Rehtori - Rektor	0,5	0,5	0,5	0,0
Luokanopettaja - Klasslärare	7,3	8,0	6,8	-1,2
Erityisopettaja - Speciallärare	2,0	1,0	2,0	1,0
Erityisluokanopettaja - Specialklasslärare	1,2	2,0	1,1	-0,9
Tuntiopettaja - Timlärare	4,4	3,7	3,1	-0,6
Koulusihteeri - Skolsekreterare	0,6	0,6	0,6	0,0
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>16,03</b>	<b>15,77</b>	<b>14,07</b>	<b>-1,70</b>
<b>Oppilashuolto - Elevvård</b>				
Koulukuraattori - Skolkurator	1,0	0,0	0,0	0,0
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>1,04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>OPETUKSEN TULOSALUE RESULTATOMRÅDET FÖR UNDERVISNING</b>				
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>68,18</b>	<b>68,79</b>	<b>64,05</b>	<b>-4,74</b>
<b>KIRJASTO- JA KULTTUURIPALVELUIDEN TULOSALUE - RESULTA- TOMRÅDET FÖR BIBLIOTEKS- OCH KULTURTJÄNSTER</b>				
<b>Kirjasto- ja kulttuuripalvelujen hallinto - Biblioteks- och kulturt- jänsternas förvaltning</b>				
Hyvinvointipäällikkö - Valfärdschef	0,0	1,0	1,0	0,0
Kirjasto- ja vapaa-aikapalveluiden päällikkö - Chef för biblioteks- och fritidstjänster	1,0	1,0	0,0	-1,0
Kulttuuripäällikkö - Kulturchef	0,0	0,0	1,0	1,0
Toimistosihteeri - Kanslisekreterare	1,0	1,0	0,3	-0,7
Hyvinvointiohjaaja - Valfärdshandledare	0,0	1,0	0,0	-1,0
Hyvinvointikoordinaattori - Valfärdskoordinator	0,5	0,5	0,8	0,3
Palveluvirkailija - Kundrådgivare	0,0	0,0	0,9	0,9
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>2,49</b>	<b>4,51</b>	<b>3,98</b>	<b>-0,53</b>
<b>Nuorisopalvelut - Ungdomstjänster</b>				
Koulunuorisotyöntekijä - Skolungdomsarbetare	1,0	1,0	0,0	-1,0
Nuorisopalvelukoordinaattori - Koordinator för ungdomstjänster	1,0	1,0	0,0	-1,0
Etsivä nuorisotyöntekijä - Uppsökande ungdomsarbetare	1,6	2,0	0,0	-2,0
Kirjastonhoitaja - Bibliotekarie	0,1	0,0	0,0	0,0
Nuoriso-ohjaaja - Ungdomsledare	1,0	1,2	0,0	-1,2
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>4,67</b>	<b>5,17</b>	<b>0,00</b>	<b>-5,17</b>

HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN: ÅRSVERKEN PER VERKSAMHETSPUNKT:	TP 2022 BS	TA 2023 BG	TP 2023 BS	POIKKEAMA - AVVIKKELSE
<b>Työpajatoiminta - Arbetsverkstadsverksamhet</b>				
Kuntouttavan työtoiminnan ohjaaja - Handledare för rehabiliterande arbetsverksamhet	1,2	1,0	0,0	-1,0
Työpajaohjaaja - Verkstadsledare	0,5	0,2	0,0	-0,2
	1,64	1,15	0,00	-7,48
<b>Liikunta- ja ulkoilupalvelut - Idrotts- och friluftstjänster</b>				
Hyvinvointikoordinaattori - Välfärdskoordinator	0,2	0,3	0,0	-0,3
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>0,25</b>	<b>0,25</b>	<b>0,00</b>	<b>-0,25</b>
<b>Kulttuuripalvelut - Kulturtjänster</b>				
Kirjasto- ja kulttuurikoordinaattori - Biblioteks- och kulturkoordinator	0,0	0,2	0,0	-0,2
Palveluvirkailija - Kundrådgivare	0,2	0,0	0,4	0,4
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>0,25</b>	<b>0,20</b>	<b>0,43</b>	<b>0,23</b>
<b>Taiteen perusopetus - Grundläggande konstutbildning</b>				
Hanketyöntekijä - Projektarbetare	0,0	0,0	0,1	0,1
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,13</b>	<b>0,13</b>
<b>Kirjastopalvelut - Bibliotekstjänster</b>				
Kirjastonhoitaja - Bibliotekarie	0,3	0,0	0,0	0,0
Kirjastonvirkailija - Biblioteksbiträde	2,4	2,0	2,6	0,6
Kirjasto- ja kulttuurikoordinaattori - Biblioteks- och kulturkoordinator	0,5	0,8	1,0	0,2
Projekityöntekijä - Projektarbetare	0,3	1,0	1,0	0,0
Informaatikko - Informatiker	0,5	0,0	0,0	0,0
Kesätyöntekijät - Sommararbetare	0,0	0,3	0,0	-0,3
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>4,09</b>	<b>4,05</b>	<b>4,62</b>	<b>0,57</b>
<b>KIRJASTO- JA KULTTUURIPALVELUIDEN TULOSALUE</b>				
<b>RESULTATOMRÅDET FÖR BIBLIOTEKS- OCH KULTURJÄNSTER</b>				
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>13,39</b>	<b>15,33</b>	<b>9,16</b>	<b>-12,50</b>
<b>HYVINVOINTIPALVELUJEN TULOSALUE - VÄLFÄRDSTJÄNSTERNAS RESULTATOMRÅDE</b>				
<b>Etsivä nuorisotyö - Uppsökande ungdomsarbete</b>				
Etsivä nuorisotyöntekijä - Uppsökande ungdomsarbetare	0,0	0,0	1,8	1,8
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1,85</b>	<b>1,85</b>
<b>Liikunta- ja ulkoilupalvelut - Idrotts- och friluftstjänster</b>				
Liikunnan- ja harrastusohjaaja - Instruktor för idrott och hobbyer	0,0	0,0	0,3	0,3
Uinninvalvoja - Simövervakare	0,0	0,0	5,5	5,5
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5,77</b>	<b>5,77</b>
<b>Nuorisopalvelut - Ungdomstjänster</b>				
Koulunuorisotyöntekijä - Skolungdomsarbetare	0,0	0,0	1,3	1,3
Nuorisopalvelukoordinaattori - Koordinator för ungdomstjänster	0,0	0,0	0,5	0,5
Nuoriso-ohjaaja - Ungdomsledare	0,0	0,0	1,9	1,9
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3,75</b>	<b>3,75</b>
<b>Työpajatoiminta - Arbetsverkstadsverksamhet</b>				
Nuorten työpajaohjaaja - Ungas arbetsverkstadsledare	0,0	0,0	1,0	1,0
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>
<b>HYVINVOINTIPALVELUJEN TULOSALUE - VÄLFÄRDSTJÄNSTERNAS RESULTATOMRÅDE</b>				
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12,37</b>	<b>12,37</b>
<b>Sivistystoimi yhteensä - Bildningsväsendet totalt</b>	<b>167,54</b>	<b>178,91</b>	<b>184,06</b>	<b>-1,19</b>

<b>HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN: ÅRSVERKEN PER VERKSAMHETSPUNKT:</b>	<b>TP 2022 BS</b>	<b>TA 2023 BG</b>	<b>TP 2023 BS</b>	<b>POIKKEAMA - AVVIKKELSE</b>
<b>TEKNINEN OSASTO - TEKNISKA AVDELNINGEN</b>				
<b>TEKNINEN HALLINTO - TEKNISKA FÖRVALTNING</b>				
<b>Tekninen johtaja - Teknisk direktör</b>	1,0	1,0	1,0	0,0
Projektinjohtaja - Projektchef	0,0	0,0	0,0	0,0
Projekti-insinööri - Projekttingenjör	0,4	0,0	0,3	0,3
Liikenneinsinööri -	0,0	0,0	0,8	0,8
Hallinnon asiantuntija - Kansliföreståndare	0,75	0,75	0,75	0,0
Hallinnon suunnittelija - Förvaltningsplanerare	1,0	1,0	0,6	-0,4
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>3,20</b>	<b>2,75</b>	<b>3,47</b>	<b>0,72</b>
<b>INVESTOINNI, KAAVOITUS JA KEHITYS -</b>				
Maanmittausharjoittelija - Lantmäteripraktikant	0,4	0,0	0,0	0,0
Logistikko - Logistiker	0,0	1,0	0,0	-1,0
Maankäyttöpäällikkö - Markanvändningschef	0,7	1,0	0,7	-0,3
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>1,10</b>	<b>2,00</b>	<b>0,66</b>	<b>-1,34</b>
<b>PALVELUKESKUS - SERVICECENTRAL</b>				
Palvelukeskuksen päällikkö - Chef för servicecentralen	0,2	1,0	1,0	0,0
Rakennuttajapäällikkö - Byggchef	0,6	0,5	1,0	0,5
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>0,75</b>	<b>1,50</b>	<b>2,00</b>	<b>0,50</b>
<b>Kiinteistöt - Fastigheter</b>				
Sopimusinsinööri/Kiinteistöhuoltoinsinööri - Avtalsingenjör/Fastighet-singengör	0,6	0,0	0,0	0,0
Kesätyöntekijä/huoltotehtävät - Sommararbetare/serviceuppgifter	0,6	0,0	0,2	0,2
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>1,19</b>	<b>0,00</b>	<b>0,16</b>	<b>0,16</b>
Vesihuoltolaitos - Vattenförsörjningsverket				
Käyttömestari - Driftmästare	1,0	1,0	1,0	0,0
Rakennuttajapäällikkö - Byggchef	0,2	0,5	0,0	-0,5
Kenttämestari - Fältarbetsledare	1,0	1,0	1,0	0,0
Vesilaitoksen työntekijä - Vattenverkets arbetstagare	0,6	1,0	1,0	0,0
Toimistonhoitaja/ Hallinnon asiantuntija - Kansliföreståndare	0,3	0,3	0,3	0,0
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>3,05</b>	<b>3,75</b>	<b>3,25</b>	<b>-0,50</b>
<b>Palveluyksikkö - Serviceenheten</b>				
<b>Ruokapalvelupäällikkö - Chef för måltidsservicen</b>	0,9	0,4	0,8	0,4
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>0,87</b>	<b>0,42</b>	<b>0,82</b>	<b>0,40</b>
<b>PALVELUKESKUS - SERVICECENTRAL</b>				
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>5,87</b>	<b>5,67</b>	<b>6,23</b>	<b>0,56</b>
<b>RAKENNUSVALVONTA - BYGGNADSTILLSYN</b>				
<b>Rakennusvalvontapäällikkö - Byggnadsinspektionschef</b>	1,0	1,0	0,6	-0,4
Maanmittausinsinööri - Lantmäteriingenjör	0,1	0,0	0,0	0,0
Rakennustarkastaja - Byggnadsinspektör	0,0	1,0	0,9	-0,1
Apulaisrakennustarkastaja - Bitr. Byggnadsinspektör	1,0	0,0	0,0	0,0
Lupasihteeri - Lovsekreterare	1,0	1,0	1,0	0,0
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>3,12</b>	<b>3,00</b>	<b>2,53</b>	<b>-0,47</b>

HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN: ÅRSVERKEN PER VERKSAMHETSPUNKT:	TP 2022 BS	TA 2023 BG	TP 2023 BS	POIKKEAMA - AVVIKKELSE
<b>YMPÄRISTÖVALVONTA - MILJÖTILLSYN</b>				
<b>Ympäristönsuojelu - Miljövård</b>				
Ympäristötarkastaja - Miljöinspektör	0,4	0,0	1,0	1,0
Ympäristötarkastajaharjoittelija - Miljöinspektörspraktikant	0,2	0,0	0,0	0,0
Ympäristöpäällikkö - Miljöchef	0,9	1,0	0,8	0,4
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>1,58</b>	<b>1,00</b>	<b>1,81</b>	<b>0,81</b>
<b>YMPÄRISTÖ JA RAKENNUSVALVONTA MILJÖ- OCH BYGGNADSTILLSYNEN</b>				
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>4,70</b>	<b>4,00</b>	<b>4,34</b>	<b>0,34</b>
<b>Tekninen toimi yht. - Tekniska väsendet tot.</b>	<b>14,86</b>	<b>14,42</b>	<b>14,70</b>	<b>0,29</b>
<b>KUNTA YHTEENSÄ - KOMMUNEN SAMMANL.</b>	<b>296,15</b>	<b>210,61</b>	<b>217,08</b>	<b>6,46</b>



## 2 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa - Väsentliga händelser i ekonomin och verksamheten

### 2.1 Yleinen taloudellinen kehitys - Den allmänna ekonomiska utvecklingen

Valtionvarainministeriön julkaiseman taloudellisen katsauksen mukaan maailmantalouden näkymät olivat loppuvuonna 2023 edelleen epävarmat. Korkeiden korkojen välityminen yksityiseen kulutukseen ja siihen liittyvä kuluttajien heikko luottamus sekä maailmankaupan vaatimaton kehitys heikensivät talousnäkymiä. Lisäksi geopoliittiset jännitteet pysyttelevät korkeana Venäjän hyökkäyssodan jatkumisen sekä lähi-idän konfliktin takia.

Toisaalta inflaation nopea hidastuminen ja työllisyyden pysyttelemineen korkealla monessa taloudessa tukevat kasvunäkymiä. VM arvioi maailmantalouden kasvavan noi 2,7 prosenttia vuonna 2024 ja kasvun odotetaan kiihtyvän noin kolmeen prosenttiin vuonna 2025.

Valtionvarainministeriön (VM) mukaan, Euroalueen talouskasvu hidastui edelleen loppuvuonna 2023. Erityisesti Saksan teollisuuden näkymät ovat vaikeat ja sekä teollisuuden että palveluiden ennakoivat indikaattorit ovat heikolla tasolla. Inflaatio on hidastunut nopeasti, mikä on johtanut odotusten aikaistumiseen rahapolitiikan keventämisestä. Rakentaminen useissa maissa kärsii kriisistä. Finanssipolitiikan odotetaan olevan lievästi kiristävä lähivuosina. VM arvioi Euroalueen talouskasvun elpävän 0,5 prosentista 0,9 prosenttiin vuonna 2024 ja edelleen 1,8 prosenttiin vuonna 2025.

Ruotsin talous oli taantumassa loppuvuonna 2023, erityisesti rakennusteollisuuden kriisin takia. Kokonaistuotanto supistui 0,5 prosenttia vuonna 2023, mutta kasvun odotetaan elpävän 0,8 prosenttiin vuonna 2024 ja edelleen 1,8 prosenttiin vuonna 2025.

VM:n mukaan Yhdysvaltojen talousnäkymät ovat suhteellisen suotuisat, vaikka talouskasvu hidastuukin vuonna 2024. Talouden ei odoteta ajautuvan taantumaan, ja inflaation hidastuminen tukee reaalituloja. Finanssipolitiikan odotetaan olevan lievästi kiristävä. Talouskasvun odotetaan hidastuvan 2,3 prosentista vuonna 2023 1,6 prosenttiin vuonna 2024, mutta elpävän jälleen 2,2 prosenttiin vuonna 2025.

Enligt den ekonomiska översikten publicerad av Finansministeriet (FM) var världsekonomin utsikter fortfarande osäkra vid slutet av 2023. De höga räntorna hade en betydlig inverkan till privat konsumtion och den därtill relaterade svaga konsumentförtroendet, tillsammans med den blygsamma utvecklingen inom världshandeln, försvagade ekonomiutsikterna.

Dessutom förblir de geopolitiska spänningarna stora på grund av fortsättningen av Rysslands anfallskrig och konflikten i Mellanöstern. Men däremot stöder inflationens snabba avmattning och den fortsatt höga sysselsättningen i många ekonomier tillväxtutsikterna i sin helhet.

Enligt FM förväntas världsekonomin växa med cirka 2,7 procent år 2024 och tillväxten förväntas öka till ungefär tre procent år 2025. Enligt Finansministeriet (FM) fortsatte tillväxten i euroområdet att avta vid slutet av 2023.

Speciellt är utsikterna för den tyska industrin svåra och både industrins och tjänstesektorns ledande indikatorer ligger på en svag nivå. Inflationen har avtagit snabbt, vilket har lett till att förväntningarna på en lättad i penningpolitiken har tidigareläggts. Byggsektorn lider av kris i flera länder. Finanspolitiken förväntas vara något stram de kommande åren. FM förutspår att tillväxten i euroområdet återhämtar sig från 0,5 procent till 0,9 procent år 2024 och ytterligare till 1,8 procent år 2025.

Sveriges ekonomi var i nedgång vid slutet av 2023, särskilt på grund av krisen inom byggindustrin. Den totala produktionen minskade med 0,5 procent år 2023, men tillväxten förväntas återhämta sig till 0,8 procent år 2024 och ytterligare till 1,8 procent år 2025.

Enligt FM är utsikterna för USA:s ekonomi relativt bra, även om tillväxten avtar under 2024. En recession förväntas inte, och inflationens avmattning stöder de reala inkomsterna. Finanspolitiken förväntas vara något stram. Tillväxten förväntas minska från 2,3 procent år 2023 till 1,6 procent år 2024, men återhämtar sig till 2,2 procent år 2025.

## 2.2 Kuntatalouden yleiset näkymät - Det allmänna kommunekonomiska läget

### Kuntatalouden yleinen kehitys - Kommunekonomins allmänna utveckling

Kuntaliiton 6.2.2024 julkaisemiin tietoihin perustuen, kuntatalous saavutti vuonna 2023 tasapainon viiden vuoden tauon jälkeen. Investoinnit huomioiva rahoitusjäämä nousi 200 miljoonan euron ylijäämään.

Kuntatalous oli lievästi ylijäämäinen vuonna 2023, kun kokonaisuudessa huomioidaan toiminnan ja investointien rahavirta. Toiminnan ja investointien rahavirta ilmaisee, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen. Negatiivinen määrä osoittaa, että menoja joudutaan kattamaan joko kassavaroja vähentämällä tai ottamalla lisää lainaa, kun taas positiivinen määrä osoittaa ylijäämää.

Kuntatalouden tilikauden tulos oli 1,8 miljardia euroa, mikä oli ennakoitua heikompi, vaikka se olikin suuruudeltaan merkittävä. Ennusteet olivat syksyllä noin 2,4 miljardia euroa ja vielä joulukuussa 2 miljardia euroa.

Kuntaliiton julkaisemien tietojen mukaan poikkeuksellisen vahvat tulosluvut johtuivat erityisistä kertaeristä, kuten vuodelta 2022 vuodelle 2023 siirtyneistä 1,4 miljardin euron verotilityksistä, tunnetaan myös sote-uudistuksen verohäntänä. Ilman näitä poikkeuseriä kuntien ja kuntayhtymien talous olisi ollut viime vuonna 1,9 miljardia euroa heikompi.

Vuonna 2023 oli merkittävä vuosi kuntataloudelle, sillä sote-palvelujen järjestämiskulut siirtyivät hyvinvointialueille. Tämä johti kuluista vähenemiseen, mutta myös tulojen vähenemiseen. Toimintamenot supistuivat arviolta 50–60 prosenttia, kun taas verotuloissa muutos oli pienempi verohäntien vuoksi. Lisäksi kunnille maksettiin ennakkollisen sote-siirtolaskelman mukaan noin 500 miljoonaa euroa liikaa valtionosuuksia, jotka tullaan perimään takaisin valtiolle lähivuosina.

Kuntaliiton varatoimitusjohtajan Timo Reinan mukaan, suurin poikkeuserä vuonna 2023 olivat vanhempien verovuosien kunnallis- ja yhteisöverotulot, jotka maksettiin korkeimmilla tuloveroprosenteilla ja yhteisöveron jako-osuuksilla. Reinan mukaan nämä verotulot olivat kertaluonteisia, eikä valtionosuuksien takaisinperintään ole perusteita ottaen huomioon kuntatalouden kokonaistilanne ja tulevaisuuden näkymät.

Enligt det meddelande kommunförbundet publicerat 6.2.2024 nådde kommunens ekonomi en balans år 2023 efter en fem år lång paus. Det finansiella överskottet tar hänsyn till investeringar vilka uppnådde ett överskott på 200 miljoner euro.

Kommunernas ekonomi uppnådde ett överskott år 2023 då det totala penningflödet för verksamheten och investeringar beaktades. Verksamhets- och investeringsflödet visar hur mycket av kassaflödet som återstår för nettolån, återbetalning av lån och stärkning av kassan. Ett negativt belopp indikerar att utgifter måste täckas genom antingen minskning av kassareserver eller ytterligare lån, medan ett positivt belopp indikerar ett överskott.

Resultatet för kommunernas räkenskapsår var 1,8 miljarder euro, vilket var sämre än förväntat, även om det var betydande i storlek. Prognoserna var cirka 2,4 miljarder euro på hösten och ännu 2 miljarder euro i december.

Enligt uppgifter som publicerats av Kommunförbundet berodde de exceptionellt starka resultaten på speciella engångsposter, såsom skattebetalningar på 1,4 miljarder euro som överfördes från år 2022 till år 2023, förknippade till social- och hälsovårdsreformen. Utan dessa engångsposter skulle kommunernas och samkommunernas ekonomi ha varit 1,9 miljarder euro sämre förra året.

År 2023 var ett betydande år för kommunekonomin, eftersom kostnaderna för social- och hälsovårdstjänsterna överfördes till välfärdsområdena. Detta ledde till minskade kostnader, men också minskade intäkter.

Verksamhetskostnaderna minskade uppskattningsvis med 50–60 procent, medan förändringen i skatteintäkterna var mindre på grund av engångsbelopp som deklarerades i efterskott. Dessutom betalades cirka 500 miljoner euro för mycket i statsandelar till kommunerna enligt en förhandsbetalning av social- och hälsovårdsöverföringen, vilka kommer att återkrävas av staten under de kommande åren.

Enligt Kommunförbundets vice verkställande direktör Timo Reina var den största engångsposten år 2023 skatteintäkterna från äldre skatteår för kommunalskatt och företagsskatter, som betalades med de högsta inkomstskattesatserna och andelen av företagsskatten. Enligt Reina var dessa skatteintäkter engångsposter, och det finns ingen grund för återkrav av statsandelar med tanke på den totala ekonomiska situationen för kommunerna och de framtida utsikterna.

## 2.3 Väestö - Befolkning

Tilastokeskuksen julkaiseman väestöennustetilaston mukaan Siuntiossa oli 31.12.2023 asukkaita yhteensä 6 159 ja vähennystä edelliseen vuoteen verrattuna oli 66 asukasta.

Asukkaista miehiä oli 3121 ja naisia 3038. Tilinpäätöstä laadittaessa tilastokeskus ei ollut vielä julkaissut kieliperustaista väestöjakaumaa vuodelta 2023.

Tilastokeskus julkaisee lopullisen tilaston vuoden 2023 väestörakenteesta vasta maaliskuun lopulla.

Edellisen tilaston 31.12.2022 tilanteen mukaan suomenkielisiä oli 4102 asukasta (66,6 %), ruotsinkielisiä 1 643 asukasta (26,6 %) ja muun kielisiä asukkaita 472 (7,6 %).

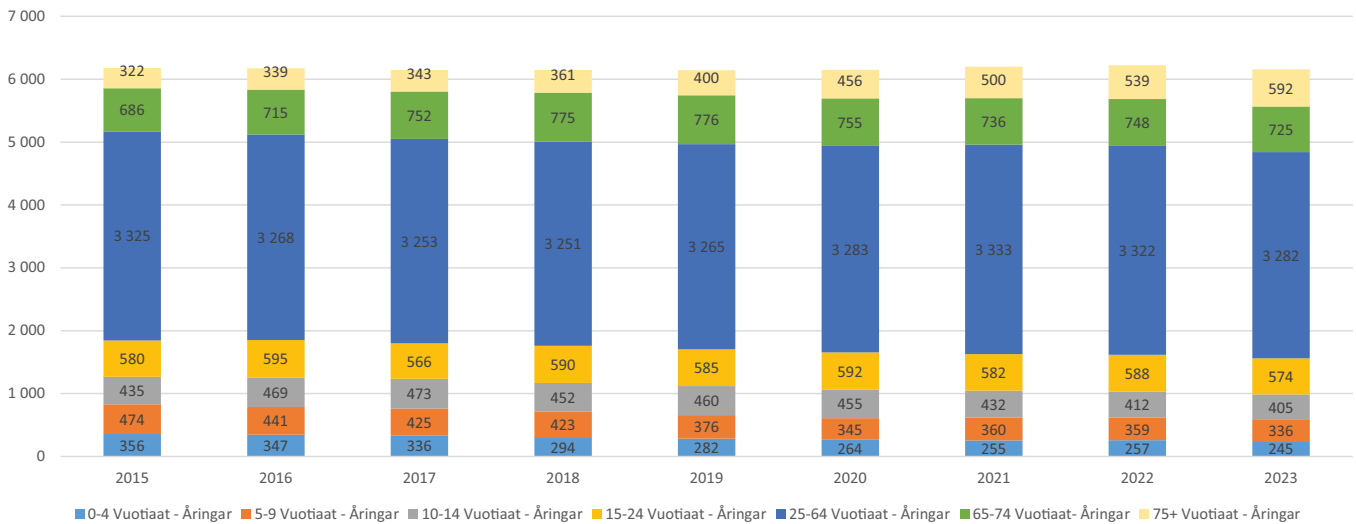
Enligt Statistikcentralens förhandsuppgifter om befolkningen uppgick befolkningsmängden i Sjundeå 31.12.2023 till 6 159 personer, vilket innebär en minskning på 66 invånare jämfört med året innan.

Av invånarna i Sjundeå var 3121 män och 3038 kvinnor. Då bokslutet gjordes hade befolkningsregistercentralen ännu inte publicerat uppgifter om den språkliga fördelningen för år 2023.

Statistikcentralen publicerar de slutliga uppgifterna för språkfördelningen för år 2023 först i slutet på mars månad.

Enligt de tidigare språkfördelningsuppgifterna 31.12.2022 var 4102 stycken av invånarna finskspråkiga (66,6 %, 1643 svenskspråkiga (26,6 %) och 472 hade ett annat språk som modersmål (7,6 %).

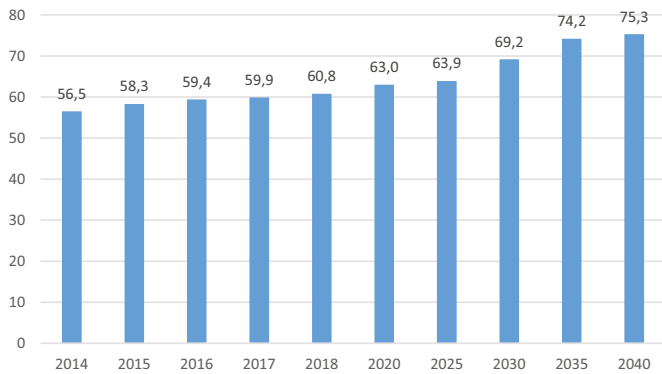
### Siuntion kunnan väestön ikärakenne vuosina 2015 - 2023 (vuoden 2023 luku perustuu ennusteeseen) - Åldersstrukturen i Sjundeå kommun år 2015 -2023 (siffran för år 2023 baserar sig på en prognos)



Tilastokeskuksen ennakkotilaston mukaan vuonna 2023 Siuntiossa oli alle 15-vuotiaita noin 16,0 % (2022, 16,5%), (2021,16,9%) ja 15-64 vuotiaita noin 62,6 % (2022, 63,8 %), (2021, 63,2%) ja yli 64- vuotiaita noin 21,4 % 20,7 % (2022, 20,7 %), (2021, 19,9%).

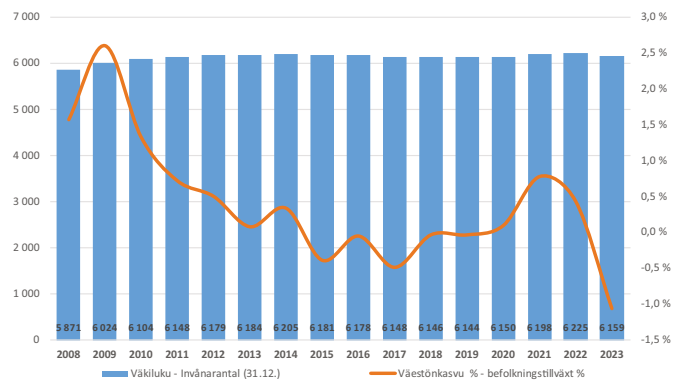
Enligt statistikcentralen var Sjundeås ålderstruktur för år 2023 följande; 15-åringar ca 16,0 % (2022, 16,5%), (2021,16,9%), och 15-64-åringar ca 62,6 % (2022, 63,8%), (2021, 63,2 %) och över 64-åringar ca 21,4 % (2022, 20,7%), (2020, 19,9%).

**Siuntion kunnan huoltosuhte vuosina 2014 - 2020 sekä ennuste vuosille 2025 - 2040 - Sjundea kommunns försörjningskvot åren 2014 - 2020 samt prognos för åren 2025 - 2040**



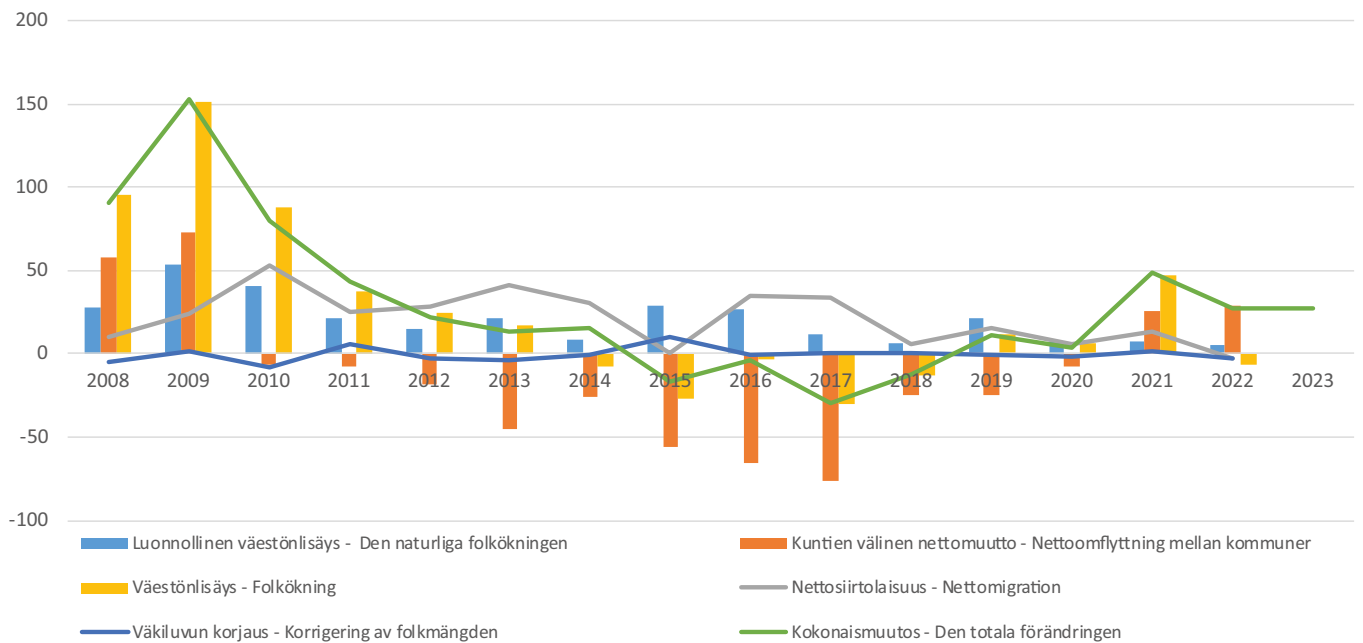
Tilastokeskuksen mukaan Siuntion asukasmäärän kehitys on viimeisten vuosien aikana ollut kasvuuralla. mutta kehitys on viime vuonna ollut laskeva. Tähän ovat vaikuttaneet lisääntynyt kuntien välinen nettomuutto, jolla tarkoitetaan kuntien välisen tulomuuton ja poismuuton erotusta sekä nettosiirtolaisuuden muutos.

**Siuntion kunnan asukasluvun kehittyminen 2008 - 2023 - Befolkningsutveckling i Sjundea 2008 - 2023**



Enligt statistikcentralen har utvecklingen av befolkningsmängden i Sjundea de senaste åren varit på växande spår men utvecklingen har förra året varit nedåtgående. Detta beror på den ökade nettoflyttningen mellan kommunerna, med vilket man avser skillnaden mellan in och utflyttningen mellan kommunerna samt att nettomigrationen har ändrats.

**Siuntion kunnan väestönmuutos vuosina 2008 - 2023 - Befolkningsförändring i Sjundea kommun åren 2008 - 2023**



## 2.4 Työpaikat ja työllisyys – Arbetsplatser och sysselsättning

Työ- ja elinkeinotoimistoissa sekä kuntakokeiluissa oli joulukuun lopussa yhteensä 297 600 työtöntä työnhakijaa, mikä on 37 200 enemmän kuin vuotta aiemmin.

Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli 11,2 prosenttia, eli 1,3 prosenttiyksikköä korkeampi kuin vuosi sitten. Tiedot ilmenevät työ- ja elinkeinoministeriön Työnvälitystilastosta.

Uudenmaan ELY-keskuksen alueella Siuntion työttömyysaste on yksi Uudenmaan alhaisimmista. Koko Suomen työttömyysaste oli TEM-työnvälitystilaston mukaan joulukuussa 2023 11,2 prosenttia ja joulukuussa 2022 9,9 prosenttia.

Siuntiossa työttömyysaste oli joulukuussa 2023 6,1 prosenttia, kun se vuonna 2022 oli 5,4 prosenttia. Työttömyysasteen kuvaamisessa on perusteltua käyttää työ- ja elinkeinoministeriön lukuja, sillä Tilastokeskuksen työttömyysluvat perustuvat tilastolliseen laskentaan, kun taas työ- ja elinkeinoministeriön luvut perustuvat todelliseen työnhakuun ja työttömyyteen. Työttömyysasteen kaaviossa on käytetty kunkin vuoden joulukuun lukua.

Tilinpäätöstä laadittaessa ei ollut vielä saatavilla kuntakohtaisia tietoja työpaikkaomavaraisuusasteesta vuodelta 2023 tai vuodelta 2022. Vuonna 2021 työpaikkaomavaraisuusaste oli 46,2 prosenttia.

Työpaikkaomavaraisuus ilmaisee alueella työssäkäyvien ja alueella asuvan työllisen työvoiman määrän välisen suhteen. Jos työpaikkaomavaraisuus on yli 100 prosenttia, on alueen työpaikkojen lukumäärä suurempi kuin alueella asuvan työllisen työvoiman lukumäärä. Jos taas työpaikkaomavaraisuus on alle 100 prosenttia, on tilanne päinvastainen.

Siuntion vuoden 2020 työpaikkaomavaraisuus oli 47,1 prosenttia, vuonna 2019 se oli 47,0 prosenttia.

Enligt Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland (NTM-centralen) fanns det totalt 297 600 arbetslösa arbetssökande vid slutet av december 2023, vilket är 37 200 fler än året innan.

Andelen arbetslösa arbetssökande av arbetskraften var 11,2 procent, vilket är 1,3 procentenheter högre än året innan. Uppgifterna framgår av arbets- och näringsministeriets Arbetsförmedlingsstatistik.

På NTM-centralens område är arbetslöshetsgraden i Sjöunda en av de lägsta i Nyland. Hela Finlands arbetslöshetsgrad var enligt TEM:s arbetsförmedlingsstatistik 11,2 procent i december 2023 och 9,9 procent i december 2022.

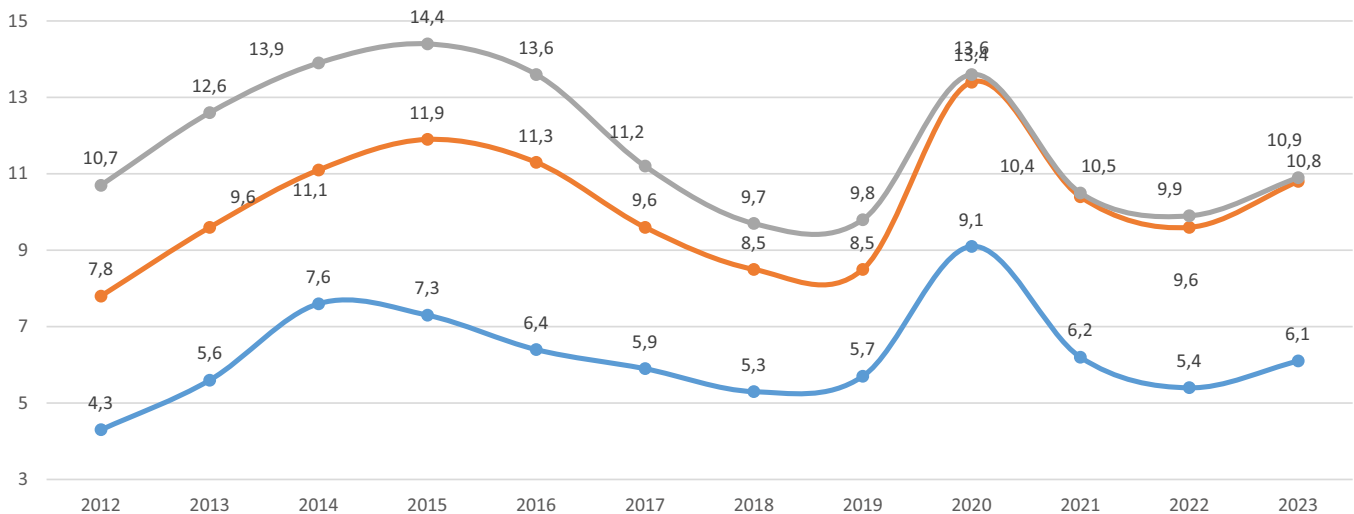
I Sjöunda var arbetslöshetsgraden i december 2023 6,1 procent, jämfört med 5,4 procent år 2022. Det är motiverat att använda arbets- och näringsministeriets siffror för att beskriva arbetslöshetsgraden, eftersom Statistikcentralens arbetslöshetssiffror baseras på statistiska beräkningar, medan arbets- och näringsministeriets siffror baseras på verklig arbetsansökan och arbetslöshet. Arbetslöshetsgraden i diagrammet har baserats på december för varje år.

Vid upprättandet av årsbokslut fanns det ännu inga tillgängliga kommunspecifika uppgifter om sysselsättningsgraden för åren 2023 eller 2022. År 2021 var sysselsättningsgraden 46,2 procent.

Sysselsättningsgraden anger förhållandet mellan antalet sysselsatta och den arbetsföra arbetskraften i området. Om sysselsättningsgraden är över 100 procent är antalet arbetsplatser i området större än antalet sysselsatta andelen av arbetskraften i området. Om sysselsättningsgraden däremot är under 100 procent är situationen den motsatta.

Sjöunda's sysselsättningsgrad år 2020 var 47,1 procent och år 2019 47,0 procent.

Työttömyysaste vuosina 2012 - 2023 - Arbetslöshetsgraden åren 2012 - 2023



## 2.5 Olennaiset muutokset ja tapahtumat Siuntion kunnan toiminnassa ja taloudessa - Väsentliga ändringar och händelser i Sjundeå kommuns verksamhet och ekonomi

Euroopan rauhantila hajosi Venäjän hyökättyä Ukraina helmikuussa 2022. Sota jatkui koko vuoden 2023. Edellisenä vuonna tapahtunut energian hinnan voimakas nousu ja inflaatio tasaantuivat vuoden 2023 aikana.

Siuntion kunnan taloudellinen tulos vuodelta 2023 oli noin 0,4 miljoonaa euroa ylijäämäinen, mikä oli noin 0,5 miljoonaa paremmin kuin talousarviossa. Hyvää tulosta selittävät verotulojen ennakoitua parempi toteutuminen. Kunnat saivat kertaluonteisesti ylimääräisiä verotilityksiä vuonna 2023. Poistot toteutuivat jo toista vuotta peräkkäin huomattavasti ennakoitua suurempina. Kunta joutui alaskirjaamaan entisen Sjundeå Svenska Skolanin rakennusta taseestaan noin 1,15 miljoonalla eurolla.

Kunnan toimintaympäristöön vaikutti suuresti hyvinvointialueuudistus, jonka eduskunta hyväksyi kesällä 2021 ja joka toteutui vuoden 2023 alusta. Siuntion kunta on osa Länsi-Uudenmaan hyvinvointialuetta. Kunnasta poistui 1.1.2023 alkaen koko perusturvan toimialue, noin 100 työntekijää kunnan 300 työntekijästä, käsittäen muun muassa perusterveydenhuollon, sosiaalipalvelut ja oppilashuollon. Merkittävä osa kunnan sopimuksista ja omaisuudesta siirtyi vastikkeetta hyvinvointialueelle. Hyvinvointialue vuokrasi vuoden 2023 alusta perusturvaosaston käytössä olleet tilat vuoden 2025 loppuun (+1 vuoden optio).

Kunnan toiminta painottui vuodesta 2023 alkaen kunta- ja hyvinvointiin ja kunnan elinvoimaan. Suurimmat toimialat ovat perusopetus ja varhaiskasvatus. Kunnanvaltuusto hyväksyi toimintaympäristön muutoksen huomioon ottavan uuden kuntastrategian talousarvion osana marraskuussa 2022 ja se tuli voimaan vuoden 2023 alusta. Kunnanvaltuusto hyväksyi syyskuussa uuden johtamis- ja organisaatiorakenteen, jossa kuntaan perustettiin kunnanhallituksen alaisuuteen kuntakehitysjaosto ja sen yhteyteen kuntakehitysosa johtajanaan kuntakehitysjohtaja.

Siuntion kunta on noudattanut toiminnassaan Suomea sitovaa kansainvälistä oikeutta ja Suomen lainsäädäntöä. Siuntion kunta on noudattanut yleisten ihmisoikeuksien toteutumista siten kuin YK:n ihmisoikeuksien julistuksessa ja Euroopan ihmisoikeussopimuksessa on säädetty. Näiden ihmisoikeuksien mahdollisia loukkauksia ei ole epäilty tai tutkittu vuonna 2023.

Vuoden 2023 aikana kunnassa ei ilmennyt ympäristöön liittyviä asioita, jotka olennaisesti vaikuttaisivat kunnan toimintaan tai taloudelliseen tulokseen.

Siuntion kunnalla on vuoden 2022 jälkeen taseessa ylijäämää noin 6 miljoonaa euroa. Taloussuunnittelussa tulee ottaa huomioon, että viime vuosien positiivinen kehitys on johtunut merkittävältä osin valtion eri muodoissa jakamista kertaluonteisista tuista ja verotuloutuksista. Vuonna 2022 valmistunut Sivistyskampus Siuntion Sydän on tuonut kuntaan hyvinvointia, mutta myös painetta kunnan taloudenpittoon. Valtion velkaantuminen vaikuttaa kuntataloutta heikentävästi tulevina vuosina. Tämä yhdessä taloudellisen taantuman kanssa johtaa heikentyvään kuntatalouteen, mikä uhkaa myös Siuntion kuntaa jo vuonna 2024.

Fredsläget i Europa upplöstes då Ryssland anföll Ukraina i februari 2022. Kriget fortsatte hela året 2023. Den kraftiga ökningen i energipriset och inflationen under föregående året jämnades ut under år 2023.

Sjundeå kommuns ekonomiska resultat från år 2023 uppvisade ett överskott på ca 0,4 miljoner euro, vilket var ca 0,5 miljoner mer än i budgeten. Det goda resultatet förklaras av bättre utfall än förväntat av skatteintäkter. Kommunerna beviljades extra skatteredovisningar av engångskaraktär år 2023. Avskrivningarna utföll redan andra året i rad som märkbart större än förväntat. Kommunen hamnade skriva ned den tidigare byggnaden för Sjundeå svenska skola från sin balans med cirka 1,15 miljoner euro.

Kommunens verksamhetsmiljö påverkades avsevärt av välfärdsområdesreformen, som riksdagen godkände på sommaren 2021 och som genomfördes fr.o.m. början av 2023. Sjundeå kommun är en del av västra Nylands välfärdsområde. Från och med 1.1.2023 avlägsnades från kommunen hela grundtrygghetens verksamhetsområde, sammanlagt kring 100 arbetstagare av kommunens 300 arbetstagare, som omfattade bl.a. primärvården, socialtjänsterna och elev- och studerandevården. En betydande del av kommunens avtal och egendom överfördes utan vederlag till välfärdsområdet. Välfärdsområdet hyrde från början av 2023 de utrymmen som varit i grundtrygghetsavdelningens bruk till slutet av år 2025 (+1 års option).

Kommunens verksamhet betonades från 2023 på kommuninvånarnas välbefinnande och kommunens livskraft. De största verksamhetsbranscherna är den grundläggande utbildningen och småbarnspedagogiken. Kommunfullmäktige godkände i november 2022 en ny kommunstrategi som beaktar ändringen i verksamhetsmiljön som en del av budgeten och den trädde i kraft fr.o.m. början av år 2023. Kommunfullmäktige godkände i september den nya lednings- och organisationsstrukturen, där man i kommunen stiftade en kommunutvecklingssektionen underställd kommunstyrelsen och i samband med den kommunutvecklingsavdelningen som leds av kommunutvecklingsdirektören.

Sjundeå kommun har i sin verksamhet följt internationell rätt som binder Finland samt Finlands lagstiftning. Sjundeå kommun har följt förverkligandet av allmänna mänskliga rättigheter på det sätt som fastställts i FN:s deklaration av mänskliga rättigheter och i Europeiska människorättskonventionen. Under år 2023 har man inte misstänkt eller undersökt kränkningar av dessa mänskliga rättigheter.

Under år 2023 har inte i kommunen framkommit sådana saker som hänför sig till miljön som väsentligt skulle inverka på kommunens verksamhet eller ekonomiska resultat.

Sjundeå kommun har efter 2022 i balansen ett överskott på ca 6 miljoner euro. I ekonomiplaneringen ska man beakta att de senaste årens positiva utveckling har till betydande delar varit på grund av skatteintäkter och olika slags stöd av engångskaraktär som staten delat ut. Bildningscampuset Sjundeå hjärta som blev klar 2022 har medfört välfärd till kommunen, men även belastning på kommunens ekonomi. Statens skuldsättning påverkar kommunekonomin på ett försvagat sätt under de kommande åren. Detta tillsammans med ekonomisk recession leder till försvagad kommunekonomi, vilket också hotar Sjundeå kommun redan år 2024.



# Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä - Bedömning av de mest kända riskerna och osäkerhetsfaktorerna

Kunnan toimintaan vaikuttavat riskit voidaan niiden luonteen mukaisesti jaotella toiminnallisiin, taloudellisiin, vahinko-, ja strategisiin riskeihin.

De risker som hänför sig till kommunens verksamhet kan enligt deras karaktär uppdelas i verksamhetsrisker, ekonomiska risker, skaderisker och strategiska risker.

## 2.5.1 Toiminnalliset riskit – Verksamhetsrisker

Vuonna 2023 Siuntion kunnassa merkittävimmät toiminnalliset riskit nähdään liittyvän henkilöstöressurssien saataavuuteen sekä tietojärjestelmiin. Tilapäiset poissaolot vaativat toimivaa sijaisjärjestelyä ja tällöinkin haasteena on prosessien henkilösidonaisuus. Poissaolot heijastuvat koko työyhteisön jaksamiseen. Henkilöstön vaihtuessa pätevän henkilöstön rekrytointi saattaa olla haastavaa ja rekrytoinnin onnistumiseen liittyy riski. Henkilöstön lisäksi kunnan prosessien kannalta tietojärjestelmien toimivuus on avainasemassa. Tietojärjestelmien toimivuuden lisäksi tietojärjestelmiin liittyviin tietoturvahyönteisiin on viime vuosina kiinnitetty erityistä huomiota ja uhkiin on varauduttu ohjeistuksin. Asiakasrajapinnassa työskentelevät työntekijät altistuvat myös fyysisille riskeille, kuten väkivallan tai pandemioiden uhkaan.

År 2023 ansågs de mest betydande verksamhetsriskerna i Sjundeå kommun hänföra sig till tillgången av personalresurser och till datasystemen. Tillfälliga frånvaron förutsätter fungerande vikariearrangemang och också då är utmaningen att processen förbinder personal. Frånvaron avspeglas i hela arbetsgemenskapens orkande.

Vid förändringar inom personalen kan rekryterandet av behörig personal vara utmanande och det hänför sig en risk till om rekryteringen ska lyckas. Utöver risken som hänför sig till rekryteringen, spelar fungerande datasystem en avgörande roll för kommunens processer. Utöver att datasystemen ska fungera har man under de senaste åren fäst särskild uppmärksamhet vid datasäkerhetsriskerna som hänför sig till datasystemen och man har förberett sig på eventuella hot genom att uppgöra anvisningar. De arbetstagare som arbetar i kontakt med kunderna utsätts också för fysiska risker, så som risker för våld eller pandemier.

## 2.5.2 Taloudelliset riskit – Ekonomiska risker

Vuonna 2023 Siuntion kunnassa taloudellisina riskeinä merkittävimpinä pidettiin sitä, että talousarvio ei toteutuisi odotamattomien kulujen tai toteutumattomien tuottojen takia.

Rahoitusriskeillä viitataan ensisijaisesti rahoituksen riittävyyteen liittyvään riskiin, joka voidaan jakaa korko-, valuutta-, maksuvalmius- ja takausriskeihin. Korkoriski on uhka, joka liittyy kaikkiin sijoitus- ja lainanottopäätöksiin, joissa on hyödynnetty korkoinstrumentteja. Korkoriskin taustalla on korkojen muuttuminen ja kehittyminen eri ajanjaksoilla. Viime vuosina korkoriskiä on pyritty vähentämään sitomalla pitkäaikaista lainakantaa kiinteisiin korkoihin, jolloin rahoituskulujen kehitys ei ole alttiina korkojen nousulle.

Valuuttakurssiriski tarkoittaa tilannetta, jossa ulkomailta nostetut luotot muuttuvat kalliimmaksi maksaa takaisin tai ulkomaiden ostojen arvo kasvaa valuuttakurssien muutosten takia. Kunta on varautunut valuuttariskiin keskittämällä luotonoton kotimaisille rahoitusmarkkinoille ja pitämällä ulkomaankaupan osuuden pienenä kunnan ostoista. Maksuvalmiusriski muodostuu kunnan kyvystä kattaa kuntien jokapäiväisessä toiminnassa syntyvät menot.

Siuntion kunta hallitsee maksuvalmiusriskiä täsmäyttämällä päivittäin kassavaransa ja laatimalla kassaennustetta, jolla kunta pystyy varautumaan ennalta menoihin kunnan maksuvalmiuden vaarantumatta. Suomen hyvän maksuluokituksen ja kehittyneiden rahoitusmarkkinoiden myötä kunnilla ei ole ongelmia saada luottoja.

Takausriski liitetään usein kunnissa tilanteisiin, joissa kunta on elinkeinoelämän edistämiseksi taannut esimerkiksi kuntaan tulevan uuden yrityksen lainoja tai tilanteita, joissa kunta toimii eräänlaisena vakuutena omistamassaan osakeyhtiössä. Siuntion kunta on hallinnut takauksiin liittyvää riskiä pyytämällä vastavakuuden takauksille.

År 2023 ansågs den största ekonomiska risken i Sjundeå kommun vara att budgeten inte skulle förverkligas på grund av oförutsedda utgifter eller oförverkligade intäkter.

Med finansieringsrisk avses i första hand risken att finansieringen inte räcker till.

Den kan noggrannare indelas i ränte-, valuta-, likviditets- och borgensrisk. Med ränterisk avses en risk som är förknippad med alla beslut som gäller placeringar och tagning av lån där man har utnyttjat ränteinstrument. Bakom ränterisken ligger räntornas ändring och utveckling under olika tidsperioder. Kommunen har förberett sig på ränterisker genom att binda en del av lånen i lånestocken vid fast ränta och en del vid förlig ränta. Under de senaste åren har man strävat efter att minska ränterisken genom att binda långsiktiga lånestocken till fasta räntor, för att uppskattande av ekonomin ska vara mindre spekulativ för den delen. Valutakursrisk är en risk där krediter som har tagits utomlands blir dyrare att betala tillbaka eller värdet av utländska uppköp stiger på grund av att valutakurserna ändras. Kommunen har hanterat risken relaterad till garantier genom att begära motborgen för garantierna.

### 2.6.3 Vahinkoriskit – Skaderisker

Kunta on varautunut vahinkoriskeihin vakuutuksilla. Lakisääteisten tai sen luonteisten vakuutusten lisäksi kunnalla on julkisyhteisön vastuuvakuutus, oikeusturvavakuutus kunnan toiminnassa mukana oleville, ryhmätapaturma- ja matkavakuutus, keskeytysvakuutus sekä omaisuusvakuutus. Vakuuttamalla kunta on varautunut kiinteää ja irtainta omaisuutta kohtaaviin vahinkoihin, vastuuvahinkoihin, toiminnan keskeytysvahinkoihin sekä tapaturmiin.

Siuntio käyttää vakuutuspalveluissa asiantuntija-apuna vakuutusmeklaria. Konkreettinen esimerkki vahinkoriskistä on esimerkiksi riski toimitilojen tuhoutumisesta tai vahingoittumisesta mikä aiheuttaisi kunnan toiminnalle joko väliaikaisen tai pysyvän esteen.

Kommunen har förberett sig för skaderisker med försäkringar. Kommunen har utöver lagstadgade och dylika försäkringar, dessutom ansvarsförsäkring för offentliga samfund, rättskyddsförsäkring för de som deltar i kommunens verksamhet, gruppolycksfallsförsäkring och -reseförsäkring, avbrottsförsäkring samt egendomsförsäkring. Genom att teckna försäkringar har kommunen berett sig på skador för fast och lös egendom, ansvarsskador, avbrottsolyckor inom verksamheten samt olyckor. Sjundeå använder en försäkringsmäklare som sakkunnighjälper i försäkringsärenden. Ett konkret exempel på skaderisker är om verksamhetslokalerna skulle förstöras eller skada, vilket skulle förorsaka ett tillfälligt eller bestående hinder för kommunens verksamhet.

### 2.6.4 Strategiset riskit – Strategiska risker

Strategisilla riskit ovat epävarmuustekijöitä, jotka vaikuttavat strategisten tavoitteiden saavuttamiseen. Strategisia riskejä voivat olla esimerkiksi muutokset lainsäädännössä. Lainsäädännön muutosten ja poliittisen keskustelun seuraminen auttaa kuntaa varautumaan mahdollisiin uudistuksiin.

De strategiska riskerna är osäkerhetsfaktorer som påverkar uppnåendet av de strategiska målsättningarna. De strategiska riskerna kan exempelvis vara ändringar i lagstiftningen. Uppföljningen av ändringar i lagstiftningen och de politiska diskussionerna hjälper kommunen att förbereda sig på eventuella reformer.

# Sisäisen valvonnan järjestäminen - Ordnandet av den interna kontrollen

## 3.1 Sisäinen valvonta Siuntion kunnassa - Intern kontroll i Sjundeå kommun

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kunnan toiminta on taloudellista, tuloksellista ja vaikuttavaa, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa, lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus turvataan. Sisäisen valvonnan järjestäminen perustuu kuntalakiin ja kunnan johtosääntöihin sekä niitä täydentäviin ohjeisiin ja määräyksiin ja niissä määriteltyihin tehtäviin, toimivaltuuksiin ja vastuisiin sekä talousarvioon.

Vuoden 2015 lopulla valtuusto hyväksyi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Vuoden 2016 alussa kunnanhallitus hyväksyi kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ohjeen sekä riskienhallintasuunnitelman.

Siuntion kunnan ja kuntakonsernin riskienhallintasuunnitelman ja riskikarttojen päivittäminen on tehty vuonna 2021. Sisäinen valvonta on osa hyvää johtamis- ja hallintotapaa ja sen tarkoitus on varmistaa toiminnan tuloksellisuus, varojen ja resurssien turvaaminen, lakien ja johdon ohjeiden mukainen toiminta sekä riittävä ja luotettava tieto. Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja sekä muut tilivelvolliset (toimielimet ja johtavat viranhaltijat) ovat vastuullisia sisäisen valvonnan ja siihen kuuluvan kokonais- valtaisen riskienhallinnan järjestämisestä ja asianmukaisesta toimivuudesta.

Siuntion kunnan sisäisen valvonnan ohjeen menetelmiä sovelletaan soveltuvin osin kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen valvonnassa. Sisäisen valvonnan toimivuudesta kuntakonsernin tasolla vastaavat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja.

Hallinnon järjestämiseksi valtuusto on hyväksynyt hallintosäännön, jonka mukaisesti valtuusto on kuntalain 14

§:n mukaisesti siirtänyt (delegoinut) toimivaltaansa kunnan muille toimielimille ja viranhaltijoille.

Toimielin tai viranhaltija, jolle päätösvaltaa on siirretty, on sekä oikeutettu että velvoitettu tekemään päätöksen asiassa. Muut toimielimet eivät voi ottaa asiaa päätettäväkseen muutoin kuin käyttämällä annettua otto-oikeutta.

Toimielimen ja viranhaltijan oikeudesta siirtää sille delegoitua toimivaltaa eteenpäin on määrätty Siuntion kunnan hallintosäännössä. Tällaisella delegoinnilla siirrettyä toimivaltaa ei saa siirtää edelleen (subdelegoinnin kielto). Vastuuta ei voi välttää vetoamalla siihen, että päätösvalta on siirretty.

Toimivaltaa siirtävällä elimellä tai viranhaltijalla on valvontavastuu ja sen on järjestettävä sisäinen valvonta ja seuranta siten, että delegoinnin mukaisten päätösten tarkkailu on mahdollista. Päätösvallan perusteella tehdyistä päätöksistä on pidettävä päätöspöytäkirjaa.

Kokonaisvaltainen riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa ja sen tehtävänä on varmistaa asetettujen tavoitteiden saavuttaminen. Kunnanhallituksen selonteko perustuu lautakuntien alaisten osastopäälliköiden omaan arviointiin sisäisen valvonnan nykytilasta. Tilivelvollisten arviot on käsitelty lautakunnissa.

Avsikten med intern övervakning är att säkerställa att kommunens verksamhet är ekonomisk, ger resultat och är effektiv, att besluten grundar sig på tillräcklig mängd information och den är pålitlig, att lagar och förordningar, direktiv från myndigheter och verksamhetsorganens beslut efterlevs och att egendomen skyddas.

Ordnandet av den interna kontrollen grundar sig på kommunallagen och på kommunens instruktioner samt kompletterande direktiv och bestämmelser och på uppgifter, befogenheter och ansvar samt på budgeten.

I slutet av år 2015 godkände fullmäktige grunderna för intern kontroll och riskhantering.

I början av år 2016 godkände kommunstyrelsen kommunens och kommunkoncernens anvisningar för intern kontroll samt riskhanteringsplanen. Sjundeå kommuns och kommunkoncernens riskhanteringsplan och riskkartor har uppdaterats år 2021. Intern övervakning är en del av god lednings- och förvaltnings- och avsikten med den är att försäkra sig om att verksamheten ger resultat, att medel och resurser tryggas, verksamheten ordnas enligt lagar och ledningens direktiv samt att den information som man ger är tillräcklig och tillförlitlig.

Kommunstyrelsen och kommundirektören samt övriga räkenskapskyldiga verksamhetsorgan och ledande tjänsteinnehavare) är ansvariga för ordnande av intern kontroll och ett tillhörande helhetsinriktat riskhanteringssystem och att den fungerar som den förväntas fungera.

Anvisningen för intern kontroll i Sjundeå kommun används iför lämpliga delar i kontrollen av de samfund som hör till kommunkoncernen. Kommunstyrelsen och kommundirektören ansvarar för ordnandet av den interna kontrollen inom kommunkoncernen. För ordnandet av administrationen har kommunfullmäktige godkänt förvaltningsstadgan enligt vilka fullmäktige med stöd av 14 § i kommunallagen har överfört (delegerat) sin befogenhet till kommunens övriga organ och tjänsteinnehavare.

De verksamhetsorgan eller tjänsteinnehavare som befogenheterna har delegerats till, är både berättigade och förpliktade att fatta beslut i ärendet. Andra organ kan inte ta upp ett ärende utom genom att använda sig av en given rätt att åta sig ärendet.

Ett organs eller en tjänsteinnehavares rätt att överföra en befogenhet som delegerats till organet/tjänsteinnehavaren fastställs i Sjundeå kommuns förvaltningsstadga. Befogenhet som med en dylik vidareöverföring överförs kan inte delegeras vidare (förbud mot subdelegering).

Man kan inte undvika ansvar genom att vädja till det, att befogenheten har delegerats. Det organ eller den tjänsteinnehavare som delegerar befogenhet har övervakningsskyldighet och ska ordna intern övervakning så att det är möjligt att övervaka de beslut som fattats i enlighet med delegeringen. De beslut som fattats på basen av beslutanderätten ska protokollföras.

Helhetsbetonad riskhantering är en del av intern kontroll och dess uppgift är att säkerställa att ställda mål uppnås. Kommunstyrelsens redogörelse baserar sig på den bedömning av nuläget för intern kontroll som de räkenskapskyldiga i de olika förvaltningsområdena har gett. De räkenskapskyldigas bedömningar har behandlats av ifrågavarande nämnder.

### Kyselyssä pyydettiin arvioimaan arvosana-asteikolla 1 - 5 (välttävä)

- erinomainen) seuraavia sisäisen valvonnan osa-alueita:
- Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen
- Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus
- Riskienhallinnan järjestäminen
- Omaisuuden hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta
- Sopimustoiminta
- Arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä

Arvioiden mukaan Siuntion kunnan sisäinen valvonta on kokonaisuudessa hyvällä tasolla 4,3.

Osastokohtainen vaihteluväli on 3 - 5. Tilivelvollisten arvioiden perusteella voidaan todeta seuraavaa sisäisen valvonnan eri osa-alueista:

- Säännösten, määräysten ja päätösten noudattamisen arvioidaan olevan tasolla (4,8). Säännöksiä, määräyksiä ja päätöksiä pyritään noudattamaan. Lakimuutoksia seurataan ja henkilökuntaa koulutetaan ja ohjeistetaan niiden soveltamisessa käytännön työssä. Mahdolliset toimintaan liittyvät oikaisuvaatimukset sekä valitukset käsitellään asianmukaisesti.
- Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus on myös hyvällä tasolla (3,8).
- Riskienhallinnan järjestämisen taso on hyvällä tasolla (3,7).
- Tavoitteena on kehittää riskienhallintaa niin, että prosessista tulisi dynaamisempi ja osastojen välinen yhteistyö riskienhallinnassa korostuisi.
- Omaisuuden hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta on onnistunut hyvin (4,8). Osastot tekevät yhteistyötä lähikuntien kanssa turvataksaan hankintojen edullisuuden ja laadun. Maaomaisuuden arvoja on tarkastettu vuoden 2023 aikana.
- Sopimustoiminta on arvioiden perusteella hyvällä tasolla (4,0). Osastoilla on panostettu voimassa olevien sopimusten noudattamisen valvontaan. Tarve koulutukseen ja yhteisten sopimus pohjien ja -ohjeiden luomiseen on tunnustettu.
- Arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä (4,3).

Sisäisen tarkastuksen tehtävänä on arvioida systemaattisilla menetelmillä sisäisen valvonnan toimivuutta ja tehokkuutta sekä tukea kunnan johtavia viranhaltijoita ja toimielimiä riskienhallinnan toteuttamisessa. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tarkoituksena on myös korruption ja lahjonnan estäminen tai vähintäänkin sen esiintuominen. Näin ollen voidaan todeta, että kunnan toiminta ei tältä osin ole vaarantunut.

### Verksamhetsorganen fick i uppdrag att bedöma följande delområden inom den interna kontrollen på skalan 1-5 (svagberömlig):

- Efterföljning av bestämmelser, föreskrifter och beslut.
- Uppföljning av hur målen nåtts, uppföljning av hur anslagen har använts,
- hur giltiga och pålitliga metoder använts då resultat bedöms
- Hur riskhanteringen ordnas ur anskaffning, överlåtelse och skötsel av egendom ordnas
- Uppgörande av avtal
- Bedömning av hur den interna revisionen är ordnad

Enligt uppskattning är Sjundeå kommuns interna kontroll som helhet på god nivå; 4,3.

Intervallen mellan de olika förvaltningsområdena är 3 - 5. På basis av de räkenskapskyldigas bedömningar kan följande konstateras gällande de olika delområdena inom den interna kontrollen:

- Efterföljning av bestämmelser, föreskrifter och beslut uppskattas vara på en god nivå (4,8). Man strävar efter att iakttä bestämmelser, föreskrifter och beslut. Lagänringar uppföljs och personalen utbildas och anvisas i tillämpandet av dem i det praktiska arbetet.
- Eventuella begäran om omprövning och klagomål som berör verksamheten behandlas adekvat.
- Nivån på hur mål uppnås, hur tillsyn över användningen av medel har ordnats, hur kompetent resultat bedöms och hur pålitligt detta är, är på en god nivå (3,8).
- Riskhanteringen är på en god nivå (3,7). Målet är att utveckla riskhanteringen så att processen skulle bli mer dynamisk och att samarbetet mellan avdelningarna skulle betonas i riskhanteringen.
- Anskaffning, överlåtelse och skötsel av egendom har lyckats bra (4,8). Avdelningarna samarbetar med de närliggande kommunerna för att trygga förmånliga upphandlingar av bra kvalitet. Markegendomernas värden har granskats under år 2023.
- Avtalsverksamheten är enligt utvärderingarna på god nivå (4,0). Avdelningarna har satsat på att övervaka att gällande avtal efterföljs. Det har identifierats ett behov av utbildningar och att utarbeta gemensamma avtalsbotten och anvisningar.
- Interna kontrollen är på en god nivå (4,3).

Syftet med den interna kontrollen är att man med systematiska metoder värderar dess funktion och effektivitet. Målet med utfärdandet av den interna kontrollen är också att stöda kommunens tjänsteinnehavare och o de olika organen i att förverkliga sin interna kontroll och riskhantering. Syftet med den interna kontrollen och riskhanteringen är också att förhindra eller i varje fall ta upp korruption och mutning. Således kan man konstatera att kommunens verksamhet inte har äventyrats.

## 3.2 Kunnanhallituksen selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä - Kommunstyrelsens redogörelse över den interna kontrollen

Kunnanhallitus toteaa, että arvioinnit sisäisen valvonnan tilasta on käsitelty asianomaisissa päätävissä toimielimissä, jolloin tieto puutteista ja korjaustarpeista on otettu käsittelyyn. Kunnan sisäisen valvonnan tulee tuottaa oikea-aikaista tietoa johtamisen välineeksi, jotta poikkeamiin taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteuttamiseksi voidaan puuttua ajoissa. Sisäisen valvonnan kehittämistä tulee jatkaa riskienhallinnan ja tavoitteiden toteuttamisen vastuuttamisen osalta. Sisäisen valvonnan ohjeistusta ja riskienhallintasuunnitelmaa on syytä tarkastella ja tarvittaessa päivittää vuosittain.

Kommunstyrelsen konstaterar att utvärderingarna av den interna kontrollens situation samt information om brister och ändringsbehov har behandlats i organen. Kommunens interna kontroll ska producera aktuell information som kan användas i ledningsarbetet så att man kan ingripa i tid i avvikelser i förverkligandet av de ekonomiska och verksamhetsmässiga målen. Utvecklingen av den interna kontrollen ska fortsätta för den del som det gäller ansvaret för genomförandet av riskhanteringen och målen. Det finns skäl att granska och vid behov uppdatera anvisningarna för intern kontroll och riskhanteringsplanen.

## 3.3 Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen taloussuunnittelukaudella - Centrala slutsatser och utvecklande av intern kontroll under planperioden

Kunnan päätöksenteko perustuu hyvän hallinnon mukaisesti julkisuusperiaatteeseen ja avoimuuteen. Päätöksentekoa ohjaavat lainsäädäntö ja kunnan hallintosääntö. Kuntalaisten asianmukainen kohtelu edellyttää, että henkilökunta toimii hyvän hallinnon periaatteiden mukaisesti ja tuntee kuntalain, hallintolain, julkisuuslain ja kielilain lisäksi riittävästi muuta lainsäädäntöä omalta vastuualueeltaan. Kaiken kehittämissuunnitelman on nojattava kuntastrategiaan ja edellä kuvattujen vaatimusten toteuttamiseen. Talousarvion ja merkittävien kehittämishankkeiden valmistelun yhteydessä tehtävän riskien arvioinnin avulla kartoitetaan asetettuja tavoitteita uhkaavat riskit ja niihin sisältyvät mahdollisuudet. Valmistelutyössä riskejä pienennetään hyödyntämällä kattavasti tiedolla johtamisen välineitä, toiminnan ja talouden seurantajärjestelmiä sekä vaikutusten ennakoarviointityökaluja.

Kokonaisuudessa kunnan sisäisessä valvonnassa tai tarkastuslautakunnan toimittamassa tarkastustoiminnassa ei ole tullut ilmi merkittäviä lainvastaisuuksia, epätarkoituksenmukaisuuksia tai muita puutteita tarkennettava ja kehitettäviä on sen sijaan löytynyt. Tulevalla taloussuunnittelukaudella sisäistä valvontaa on kehitettävä erityisesti omaisuudenhallinnan osalta. Kunnan tulee laatia selkeämmät omaisuuden hallinnan periaatteet ja jalkauttaa nämä käytännön toimintaan kunnan taloudellisen edun toteuttamiseksi. Lisäksi kunnan talousraportoinnin osalta kunnan on kehitettävä uusia malleja toiminnan ja talouden seuraamisen helpottamiseksi, jotta kuntalaisten palveluvaatimukset ja erilaiset lainsäädännön vaatimukset.

Utgångspunkten för kommunens beslutsfattande enligt den goda förvaltningsleden är offentlighetsprincip och öppenhet. Beslutsfattandet styrs av lagstiftning och kommunens förvaltningsstadga. Kommuninvånarnas sakliga bemötande förutsätter att personalen fungerar enligt god förvaltningsled och känner till kommunallag, förvaltningslag, lag om offentlighet i myndigheternas verksamhet och språklag också därtill övrig lagstiftning inom sitt ansvarsområde i tillräcklig omfattning. Allt utvecklingsarbete ska beakta kommunstrategin och förverkligande av ovannämnda krav.

Genom riskbedömningen i samband av beredning av budget och betydande utvecklingsprojekt kartläggs risker som hotar målsättningar och möjligheter i dem. I beredningsarbetet minimerar man risker genom att i stor omfattning utnyttja redskap för ledning genom information, uppföljningsprogram för verksamhet och ekonomi samt redskap för konsekvensbedömning.

Som helhet har det inte i kommunens interna kontroll eller revisionsverksamheten som utträttats av revisionsnämnden kommit fram betydande förhållanden som strider mot lagen, är oändamålsenliga eller annars bristfälliga. Objekt att definieras och utvecklas har däremot framkommit. Under den kommande ekonomiplaneringsperioden ska den interna kontrollen utvecklas i synnerhet gällande administration av egendom. Kommunen ska uppgöra klarare principer för administration av egendom och ta dem i bruk i praktiken för att förverkliga kommunens ekonomiska fördel. Därtill ska nya mallar för kommunens ekonomiska rapportering utvecklas och nya mallar för att underlätta uppföljning av ekonomin för att uppfylla kommuninvånarnas krav på service och kraven i lagstiftningen.

## 4 Tuloksen muodostuminen - Hur resultatet bildas

### 4.1 Tuloslaskelman tuotot - Resultaträkningens intäkter

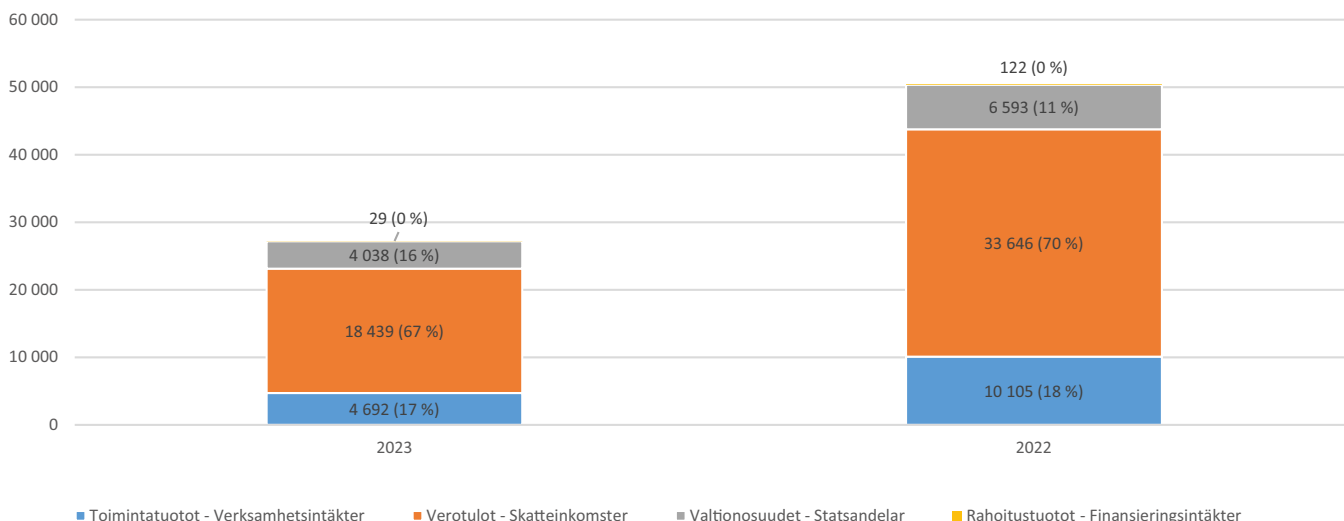
1 000 €	TP 2023 BS	TP 2022 BS
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	4 692	10 105
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-23 364	-45 731
Valmistus omaan käyttöön - Produktion för eget bruk	111	261
<b>Toimintakate - Verksamhetsbidrag</b>	<b>-18 561</b>	<b>-35 365</b>
Verotulot - Skatteinkomster	18 439	33 646
Valtionosuudet - Statsandelar	4 038	6 593
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansieringsintäkter och -utgifter	-418	-75
Korkotuotot - Ränteintäkter	7	15
Muut rahoitustuotot - Övriga finansieringsintäkter	23	107
Korkokulut - Ränteutgifter	-427	-164
Muut rahoituskulut - Övriga finansieringsutgifter	-20	-34
<b>Vuosikate - Årsbidrag</b>	<b>3 498</b>	<b>4 799</b>
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar	-3 090	-4 109
<b>Tilikauden tulos - Räkenskapsperiodens result</b>	<b>408</b>	<b>689</b>
<b>Tilikauden ylijäämä - Räkenskapsperiodens överskott</b>	<b>408</b>	<b>689</b>
<b>TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT - RESULTATRÄKNINGENS RELATIONSTAL</b>		
Toimintatuotot/ Toimintakulut % - Verksamhetsintäkter/ -utgifter %	20,1	22,1
Vuosikate/ Poistot % - Årsbidrag/ Avskrivningar %	113,2	116,8
Vuosikate/ Asukas € - Årsbidrag/ Invånare €	568	771
Asukasmäärä - Invånaravtal	6 159	6 225

### 4.2 Tuloslaskelman tuotot - Resultaträkningens intäkter

Tuloslaskelman tuotot olivat yhteensä n. 27,19 miljoonaa euroa (50,34 miljoonaa euroa vuonna 2022). Verotulojen osuus tuotoista oli n. 67 % ja valtionosuuden noin 16 %. Näin ollen verorahoitus muodostaa n. 83 % tuotoista.

Resultaträkningens intäkter uppgick sammanlagt till ca 27,19 miljoner euro (50,34 miljoner euro år 2022). Skatteinkomsternas andel av intäkterna var ca 67 % och statsandelarnas ca 16 %. Således utgör skattefinansieringen ca 83 % av intäkterna.

#### Tuloslaskelman tuotot 2022 - 2023 - Resultaträkningens intäkter 2022 - 2023 (1000 e)





## 4.2.1 Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter

Toimintatuotot olivat n. 4,69 miljoonaa euroa ja ne laskivat noin 5,41 miljoonaa euroa vuoden 2022 tasosta. Suurimmat erät ovat myyntituotot n. 1,73 miljoonaa euroa ja muut toimintatuotot n. 1,71 miljoonaa.

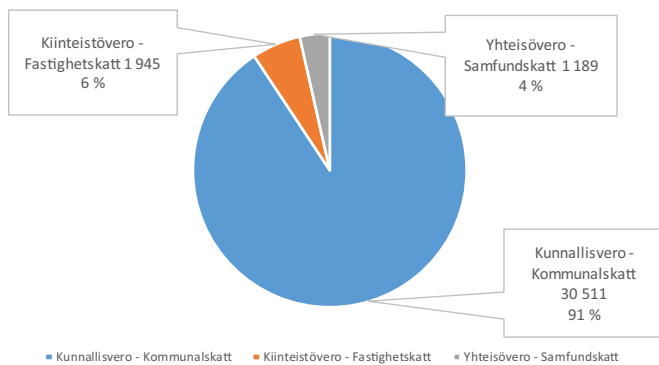
Verksamhetsintäkterna var ca 4,69 miljoner euro och de minskade med ca 5,41 miljoner euro från nivån år 2022. De största posterna var försäljningsintäkterna på ca 1,73 miljoner euro och övriga intäkter på ca 1,71 miljoner euro.

## 4.2.2 Verotulot - Skatteinkomster

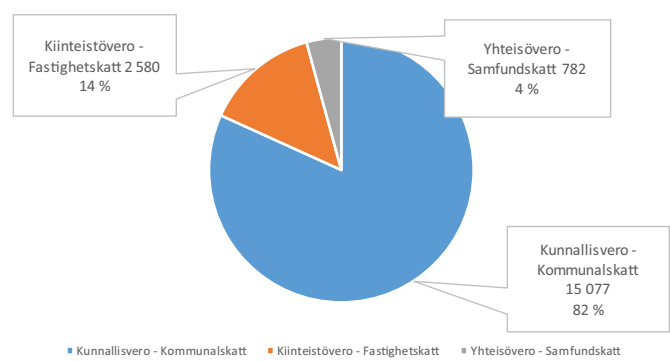
Kunnallisveron osuus verotuloista oli n. 82 %, kiinteistöveron n. 14 % ja yhteisöveron n. 4 %.

Kommunalskattens andel av skatteinkomsterna var 82 %, fastighetsskattens andel 14 % och samfundsskattens andel 4 %.

**Verolajien osuudet vuonna 2022 (1 000 e) - De olika skatteformernas andelar 2022 (1 000 e)**



**Verolajien osuudet vuonna 2023 (1 000 e) - De olika skatteformernas andelar 2023 (1 000 e)**



VEROTULOT YHTEENSÄ - SKATTEINKOMSTER SAMMANLAGT	TP2022BS	TP2023BS	ERO - AVVIKELSE €	ERO - AVVIKELSE %
Kunnallisvero - Kommunalskatt	30 511 384	15 076 984	-15 434 399	-50,6 %
Kiinteistövero - Fastighetskatt	1 945 059	2 579 989	634 930	32,6 %
Yhteisövero - Samfundskatt	1 189 421	781 821	-407 600	-34,3 %
<b>Yhteensä - Sammanlagt</b>	<b>33 645 863</b>	<b>18 438 794</b>	<b>-15 207 069</b>	<b>-45,2 %</b>

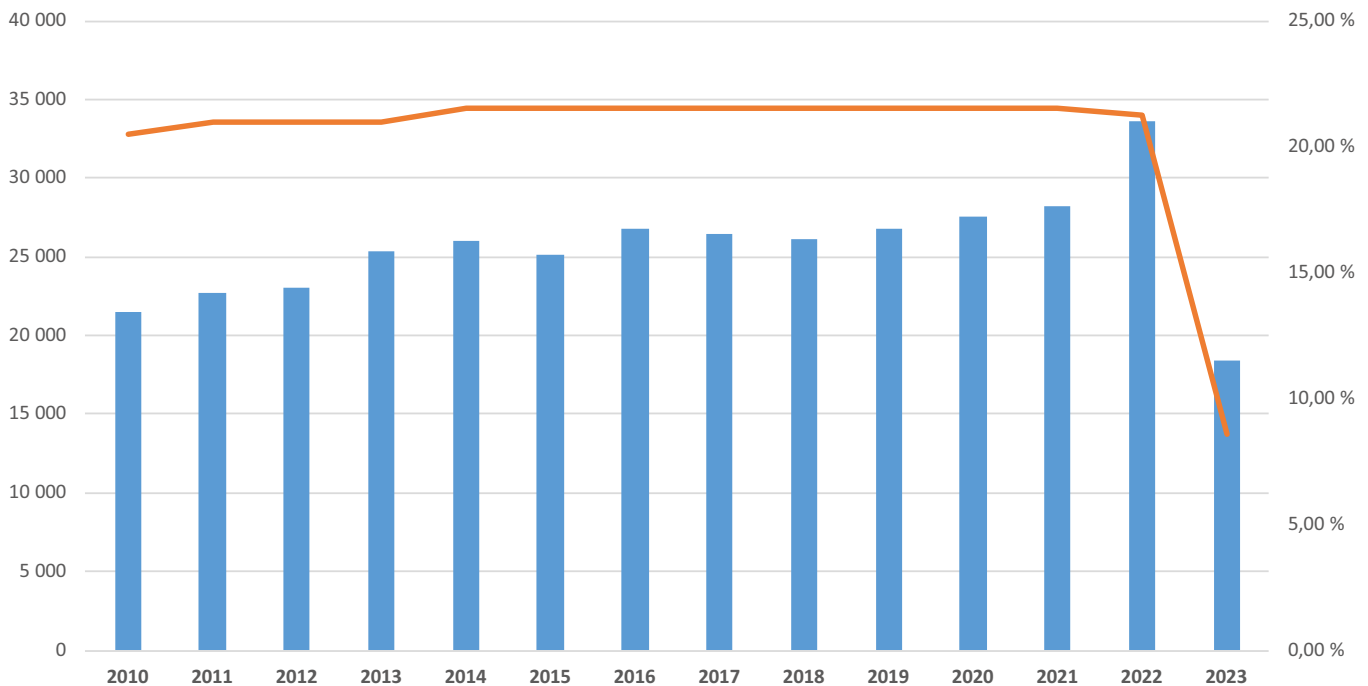
Verotulot vuonna 2023 olivat yhteensä noin 18,43 milj. euroa, jolloin ne vähenivät edellisvuoteen verrattuna noin 15,20 milj. euroa eli noin 45 %. Kunnallisverotulot toteutuivat vuonna 2023 noin 15,43 milj. euroa pienempinä kuin vuonna 2022.

Kiinteistöverotuloja kertyi yhteensä noin 2,57 miljoonaa euroa ja ne olivat 32,64 prosenttia suuremmat edellisvuoteen verrattuna eli noin 0,63 milj. euroa. Yhteisöverot laskivat edellisvuoteen verrattuna, vuoden 2023 toteuman ollessa n. 34,26 prosenttia (0,40 milj. euroa) heikompi edellisvuoteen verrattuna.

År 2023 uppgick skatteintäkterna sammanlagt till ca 18,43 miljoner euro och jämfört med föregående år minskade de med ca 15,20 milj. euro, dvs. med ca 45 %. Kommunalskatteintäkterna var år 2023 ca 15,43 milj. euro mindre än år 2022 och fastighetsskatteinkomsterna uppgick till ca 2,57 miljoner euro.

Fastighetsskatteinkomsterna var ca 0,63 milj. euro större än föregående år, dvs. ca 32,64 procent. Samfundsskatten minskade jämfört med föregående år, då utfallet för år 2023 var ca 34,26 procent (0,40 milj. euro) mindre än året innan.

## Kunnallisverotulot 2010 – 2023 ja kunnallisveroprosentti (1 000 e) – Kommunalskatteinkomster 2010 – 2023 och inkomstskatteprocenten (1 000 e)



Vuonna 2023 yhteisöverokanta oli 20,0 prosenttia, josta kuntien jako-osuus oli 23,91 prosenttia. Kiinteistöveron tilitykset vuonna 2023 olivat noin 2,57 miljoonaa euroa. Kiinteistöveroprosentit vuonna 2023 olivat: yleinen 1,20 prosenttia, vakituinen asunto 0,50 prosenttia ja muu asuinrakennus 1,20 prosenttia sekä rakentamaton rakennuspaikka 3,0 prosenttia. Vuonna 2023 kiinteistöveroprosentit olivat samat kuin vuonna 2022. Kiinteistöveron tuotto kasvoi noin 32,64 prosenttia.

Under år 2023 var samfundsskattesatsen 20,0 procent varav kommunernas andel var 23,91 procent. Fastighetsskatte-redovisningen år 2023 var ca 2,57 miljoner euro. Fastighetsskattesatserna för år 2023 var: allmän skattesats 1,20 procent, stadigvarande bostad 0,50 procent och övrig bostadsbyggnad 1,20 procent samt obebyggd byggplats 3,0 procent. År 2023 var fastighetsskatteprocenterna samma som år 2022. Fastighetsskatteintäkterna ökade med ca 32,64 procent.

### 4.2.3 Valtionosuudet - Statsandelar

Valtionosuuksien toteuma oli noin 4,03 miljoonaa euroa, ja näin ollen kertymä oli viime vuoteen verrattuna noin 2,55 miljoonaa euroa pienempi.

Utfallet av statsandelarna var ca 4,03 miljoner euro och således var utfallet ca 2,55 miljoner euro mindre jämfört med ifjol.

VALTIONOSUUDET - STATSANDELAR	TA2023BG	TALOUSARVIOMUUTOKSET - BUDGETÄNDRINGARNA	MTA2023ÄBG	TP2023BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus - Statsandelen som noterats för kommunal basservice	4 717 353	0	4 717 353	4 729 600	12 247
Muut opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudet - Statsandelar för övrigt undervisnings- och kulturväsende	-1 469 105	0	-1 469 105	-1 604 112	-135 007
Verotulomenetysten kompensaaotit - Kompensationer för skatteinkomstförluster	915 758	0	915 758	912 804	-2 954
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus - Höjning av statsandel enligt prövning	0	0	0	0	0
<b>Yhteensä - Totalt</b>	<b>4 164 006</b>	<b>0</b>	<b>4 164 006</b>	<b>4 038 292</b>	<b>-125 714</b>

### 4.2.4 Rahoitustuotot - Finansiella intäkter

Tilikauden rahoituskulut olivat n. 0,32 miljoonaa euroa, josta n. 0,22 miljoonaa euroa on pitkäaikaisten lainojen korkoja.

Finansieringskostnaderna var ca 0,32 miljoner euro, av vilka ca 0,22 miljoner euro utgörs av räntor för långfristiga lån.

## 4.3 Tuloslaskelman kulut - Resultaträkningens utgifter

Tuloslaskelman ulkoiset kulut olivat yhteensä n. 45,73 miljoonaa euroa toimintakulujen muodostaessa n. 99,8 prosenttia ja rahoituskulujen n. 0,2 prosenttia kuluista.

Resultaträkningens ulkoiset utgifter var sammanlagt ca 45,73 miljoner euro medan verksamhetsutgifterna utgjorde ca 99,8 procent och finansieringsutgifterna ca 0,2 procent av utgifterna.

### 4.3.1 Toimintakulut - Verksamhetsutgifter

Ulkoiset toimintakulut olivat n. 23,3 milj. euroa. Vähennys edelliseen vuoteen oli n. 22,36 milj. euroa. Siuntion toimintakuluista merkittävin on henkilöstökulut n. 10,95 miljoonaa euroa. Tämä on n. 29% pienempi kuin vuonna 2022. Palvelujen ostot olivat noin 8,0 miljoonaa euroa ja ne vähenivät edellisvuoteen nähden noin 68 %. Avustusten määrä väheni n. 45 %. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankinta väheni n. 12 %. Muut toimintakulut kasvoivat n. 40 %.

De externa verksamhetsutgifterna var ca 23,3 miljoner euro. Minskningen från föregående år var ca 22,36 milj. euro. Av Sjundeå kommuns verksamhetsutgifter utgjorde personalkostnader den mest betydande delen, ca 10,95 miljoner euro, vilket är ca 29 % mindre än år 2022. Köp av tjänster var ca 8,0 miljoner euro och de minskade med ca 68 % från föregående år. Bidragen minskade med ca 45%. Anskaffningen av material, förnödenheter och varor minskade med ca 12 %. Övriga verksamhetsutgifter ökade med ca 40 %.

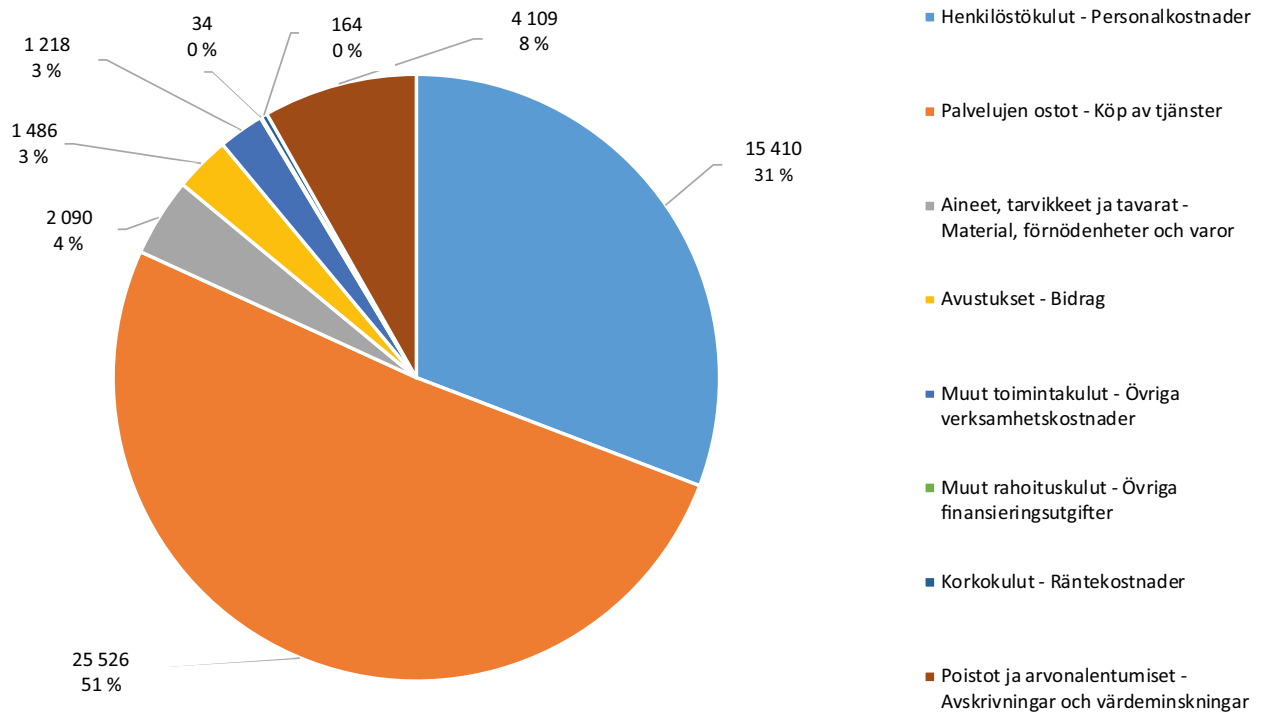
1 000 €	2023	OSUUS - ANDEL %	2022	MUUTOS - ÄNDRING €	MUUTOS - ÄNDRING %
Henkilöstökulut - Personalkostnader	10 950	46,9 %	15 410	-4 460	-29 %
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	8 046	34,4 %	25 526	-17 480	-68 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat - Material, förnödenheter och varor	1 841	7,9 %	2 090	-249	-12 %
Avustukset - Bidrag	817	3,5 %	1 486	-669	-45 %
Muut toimintakulut - Övriga verksamhetskostnader	1 710	7,3 %	1 218	492	40 %
<b>Yhteensä - Sammanlagt</b>	<b>23 364</b>	<b>100 %</b>	<b>45 731</b>	<b>-22 367</b>	<b>-49 %</b>

### 4.3.2 Rahoituskulut - Finansieringskostnader

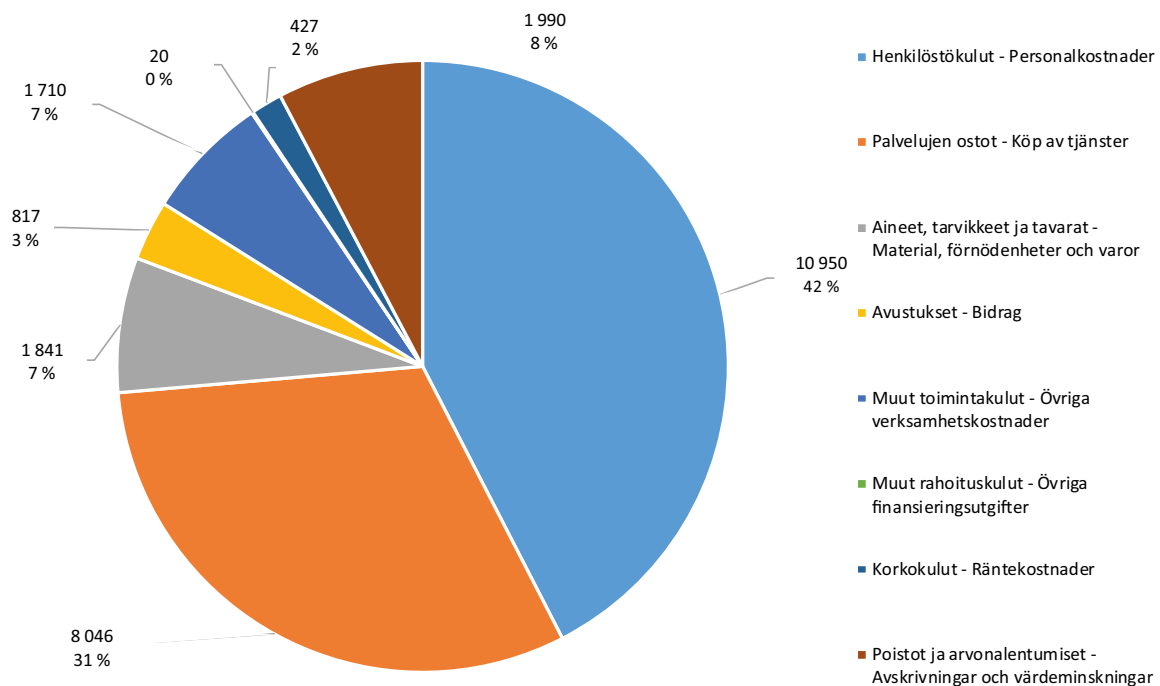
Tilikauden rahoituskulut olivat n. 0,32 miljoonaa euroa, josta n. 0,22 miljoonaa euroa on pitkäaikaisten lainojen korjat.

Finansieringskostnaderna var ca 0,32 miljoner euro, av vilka ca 0,22 miljoner euro utgörs av räntor för långfristiga lån.

## Tuloslaskelman kulut 2022 - Resultaträkningsutgifter 2022 (1 000 e)



## Tuloslaskelman kulut 2023 - Resultaträkningsutgifter 2023 (1 000 e)



## 4.4 Toimintakate ja vuosikate – Verksamhetsbidrag och årsbidrag

Toimintakate oli noin -18,56 miljoonaa euroa ja se pieni edellisvuoteen verrattuna noin 19,56 milj. euroa. Verotulot ja valtionosuudet eli verorahoitus oli yhteensä n. 22,47 miljoonaa euroa. Verorahoitus riitti toimintakatteen ja rahoituskulujen rahoittamiseen ja vuosikatteeksi muodostui n. 3,49 miljoonaa euroa.

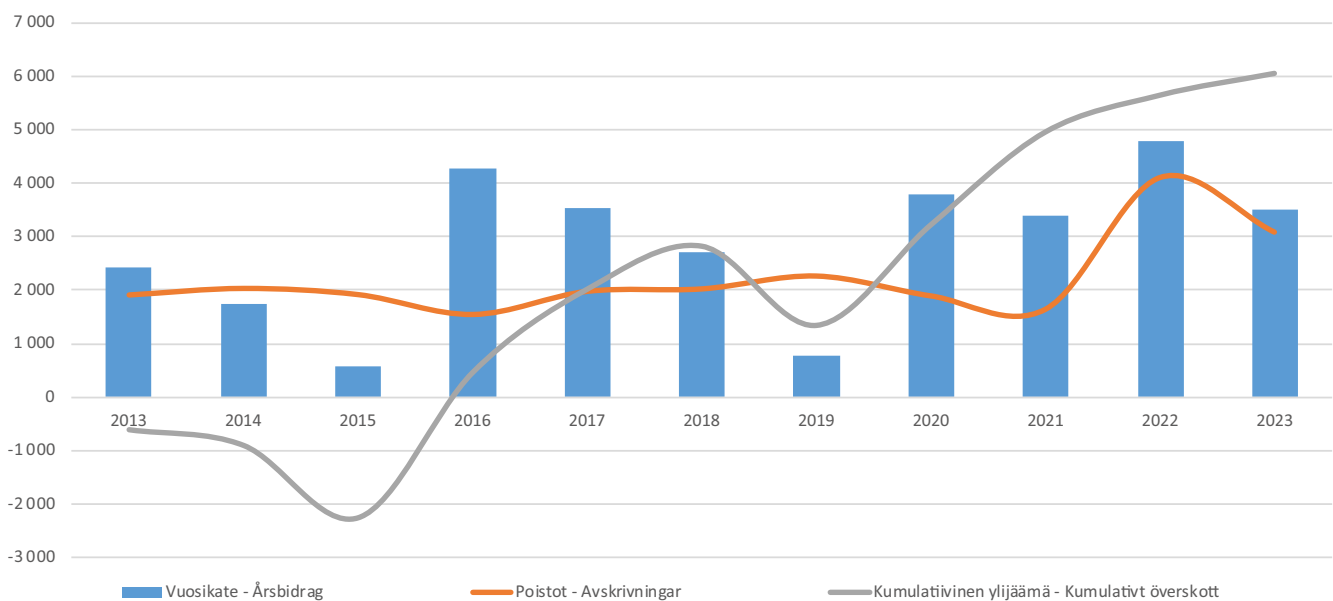
Poistot olivat n. 3,10 miljoonaa euroa. Kunnan tulorahoituksen tulkitaan olevan riittävä, kun vuosikate suhteessa poistoihin on vähintään 100 %. Tällöin vuosikatteella saadaan korvattua käyttöomaisuuden kulumisesta aiheutuneet menetykset.

Verksamhetsbidraget var ca -18,56 miljoner euro och minskade jämfört med föregående år med ca 19,56 milj. euro. Skatteinkomsterna och statsandelarna dvs. skattefinansieringen uppgick till totalt ca 22,47 miljoner euro.

Skattefinansieringen räckte till för att finansiera verksamhetsbidraget samt finansieringsutgifterna och årsbidraget blev ca 3,49 miljoner euro.

Avskrivningarna var ca 3,10 miljoner euro. Kommunens inkomstfinansiering kan anses vara tillräcklig då årsbidraget är minst 100 % i förhållande till avskrivningarna. Med årsbidraget kan således förluster uppkomna av anläggningstillgångarnas slitage täckas.

### Vuosikate, poistot ja kumulatiivinen yli-/alijäämä årsbidrag, Avskrivningar och kumulativt över-/ underskott



Talouden pitkän aikavälin rahoitustasapaino edellyttää, että suunnitelmapoistot ja poistonalaisten investointien omahankintameno ovat samaa tasoa. Vuonna 2023 investointien omahankintameno oli noin 3,62 miljoonaa euroa.

Balanseringen av finansieringen på lång sikt förutsätter att planavskrivningarna och självanskaffningsutgifterna för de investeringar för vilka avskrivning ska verkställas ligger på samma nivå. Under år 2023 var investeringarnas självanskaffningsutgifter ca 3,62 milj. euro.

## 4.5 Tilikauden tulos ja ylijäämä - Räkenskapsperiodens resultat och överskott

Tilikauden tulos kuvaa kaikkien tilikaudelle kuuluvien tuottojen ja kulujen erotusta sekä poistoja. Tilikauden tulokseksi muodostui ylijäämää 408 902 euroa. Poistoeroja ja rahastonsiirtoja ei ollut, joten tilikauden tulos on sama kuin tilikauden ylijäämä. Vuoden 2022 tilikauden tulos oli myös ylijäämäinen, sen ollessa 689 361 euroa.

Räkenskapsperiodens resultat beskriver skillnaden mellan alla intäkter och utgifter under räkenskapsperioden samt avskrivningarna. Räkenskapsperiodens resultat visar ett överskott på 408 902 euro. Avskrivningsskillnader eller fondöverföringar fanns inte och således är resultatet det samma som räkenskapsperiodens överskott. Resultatet för räkenskapsperioden år 2022 visade också ett överskott och var 689 361 euro.

## 5 Toiminnan rahoitus - Finansiering av verksamhet

### 5.1 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut - Finansieringskalkyl och relationstal

Rahoituslaskelmaan kootaan kunnan rahan lähteet ja rahan käytöt tilikauden ajalta. Rahoituslaskelma päättyy kuvaamaan muutosta kassavaroissa eli sitä, lisääntyvätkö vai vähentyvätkö kunnan kassavarat tilikauden aikana.

I finansieringskalkylen samlas kommunens penningkällor och penninganvändning under räkenskapsperioden. Finansieringskalkylen upptar slutligen ändringarna i kassamedlen, dvs. om kommunens kassamedel ökade eller minskade under räkenskapsperioden.

RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT - FINANSIERINGSKALKYL OCH RELATIONSTAL		
1 000 €	2023	2022
<b>Toiminnan rahavirta - Penningflöde i verksamheten</b>		
Vuosikate - Årsbidrag	3 498	4 799
Tulorahoituksen korjauserät - Rättelseposter till inkomstfinansieringen	-303	-171
<b>Investointien rahavirta - Penningflöde för investeringsdel</b>		
Investointimenot - Investeringsutgifter	3 623	6 757
Rahoitusosuudet investointeihin - Finansieringsandelar i investeringsutgifter	0	7
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot - Överlåtelseinkomster av tillgångar bland bestående aktiv	361	217
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta - Verksamhetens och investeringarnas penningflöde</b>	<b>-67</b>	<b>-1 906</b>
<b>Rahoituksen rahavirta - Penningflöde för finansieringsdel</b>		
Antolainauksen muutokset - Förändringar i utlåningen		
Antolainasaamisten lisäykset - Ökning av utlåningen	0	0
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånebeståndet		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys - Ökning av långfristiga lån	0	4 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys - Minskning av långfristiga lån	4 848	4 390
Lyhytaikaisten lainojen muutos - Förändring av kortfristiga lån	7 500	300
Oman pääoman muutokset - Förändring av eget kapital	-610	0
Muut maksuvalmiuden muutokset - Övriga förändringar av likviditeten	-2 033	1 352
<b>Rahoituksen rahavirta - Penningflöde för finansieringsdel</b>	<b>8</b>	<b>1 262</b>
<b>Rahavarojen muutos (€) - Förändring av likvida medel (€)</b>		
<b>Rahavarat - Likvida medel 31.12.</b>	<b>262</b>	<b>321</b>
<b>Rahavarat - Likvida medel 1.1.</b>	<b>321</b>	<b>965</b>
<b>RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT - RELATIONSTAL</b>		
Toiminnan ja investointien rahavirrankertymä 5 vuodelta, 1000 € - Kassaflöde för verksamhet och investeringar för 5 år, 1000€	-1 593,8	-2 728,8
Investointien tulorahoitus, % - Inkomstfinansiering av investeringar, %	96,6	71,1
Lainanhoitokate - Länenskötselbidrag	1,16	1,79
Kassan riittävyys, pv - Likviditet, kassadagar	3	2
Asukasmäärä - Invånare	6 159	6 225
<b>Investointien tulorahoitus, % - Intern finansiering av investeringar, %</b>		
= 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno		
= 100 * Årsbidrag / Investeringarnas egen anskaffningsutgift		
<b>Lainanhoitokate - Länenskötselbidrag</b>		
= (Vuosikate + korkokulut) / (korkokulut + Lainanlyhennykset)		
= (Årsbidrag + Räntekostnader) / (Räntekostnader + Amorteringen)		
<b>Kassan riittävyys (pv) - Likviditet, Kassadagar</b>		
= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella		
= 365 x Kassamedel 31.12. / Kassabetalningar under räkenskapsperioden		



## Toiminnan ja investointien rahavirta - Kassaflöde för verksamhet och investeringar

Tulorahoitus muodostuu vuosikatteesta ja sen jälkeen mahdollisesti esiintyvistä satunnaisista eristä. Näiden lisäksi huomioidaan tulorahoituksen kirjanpidolliset korjauserät. Siuntion kunnan tulorahoitus vuonna 2023 oli n. 3,19 miljoonaa euroa. Tulorahoitusta kertyi n. 1,40 miljoonaa euroa vähemmän edelliseen vuoteen verrattuna. Rahoituslaskelman investointien rahavirta muodostuu käyttöomaisuuden investointimenoista, rahoitusosuuksista sekä myyntituloista.

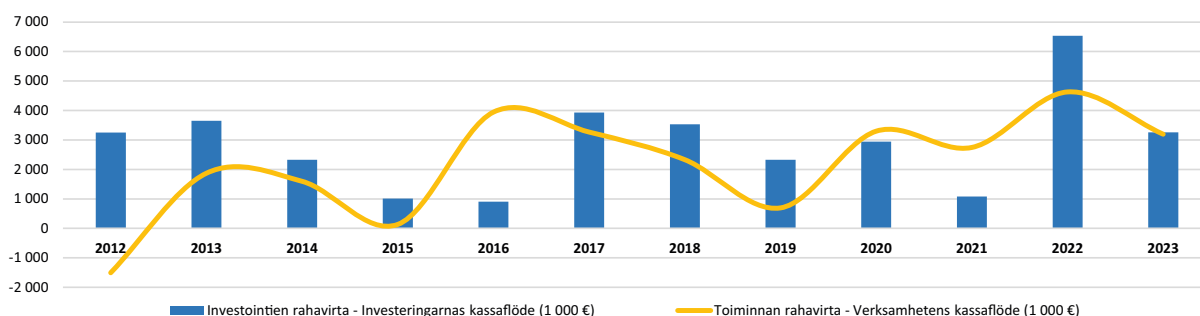
Kunnan käyttöomaisuusinvestointien määrä oli tilikaudella 2023 n. 3,62 miljoonaa euroa. Käyttöomaisuuden myyntihinnat olivat n. 0,36 miljoonaa euroa. Toiminnan ja investointien rahavirta oli n. -67 000 euroa.

Inkomstfinansieringen uppstår av årsbidraget och av eventuella extraordinära poster efter det. Förutom dem beaktas inkomstfinansieringens bokföringsmässiga korrigeringsposter. Sjundeå kommuns inkomstfinansiering år 2023 var ca 3,19 miljoner euro.

Inkomstfinansieringen blev ca 1,40 miljoner euro mindre jämfört med föregående år. I finansieringskal kylen uppstår investeringarnas penningflöde av anläggningstillgångarnas investeringsutgifter, av finansieringsandelarna samt av försäljningsintäkterna.

Kommunens investeringar i anläggningstillgångar under räkenskapsperioden 2023 var ca 3,62 miljoner euro. Under året avstod man från anläggningstillgångar för ca 0,36 miljoner euro. Penningflödet för verksamheten och investeringarna var ca - 67 000 euro.

### Toiminnan ja investointien rahavirta - Kassaflöde för verksamhet och investeringar (1000 e)



## Rahoituksen rahavirta - Finansieringens penningflöde

Pitkäaikaista lainaa ei nostettu tilikaudella 2023. Vanhoja pitkäaikaisia lainoja maksettiin pois 4,84 miljoonalla eurolla.

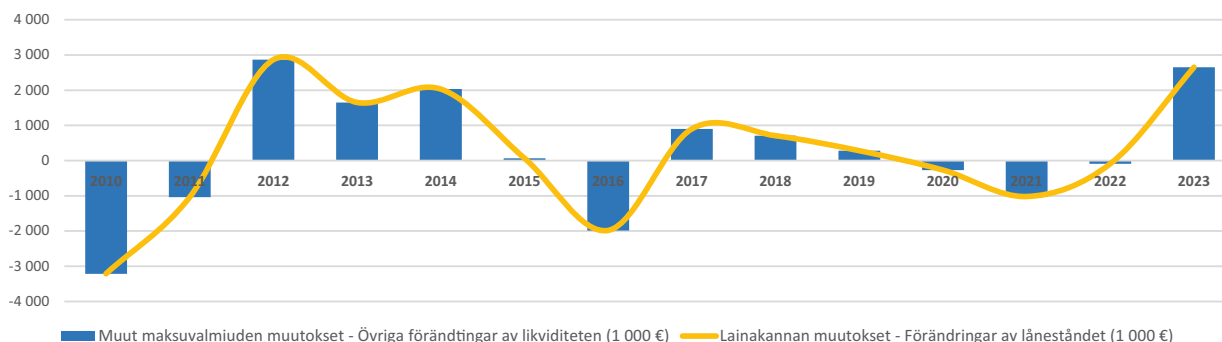
Lainanhoitokate oli tilikaudella 1,16. Tällä tunnusluvulla mitataan tulorahoituksen riittävyyttä vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi.

Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja. Muut maksuvalmiuden muutokset koostuvat pitkien ja lyhytaikaisten saamisten muutoksista ja korottomien velkatilien pääomien muutoksista. Rahoituksen rahavirraksi muodostui n. 8 000 euroa.

Under denna räkenskapsperiod lyftes inte långfristiga lån. Gamla långfristiga lån betalades bort för 4,84 miljoner euro. Kreditförvaltningsbidraget under räkenskapsperioden var 1,16. Detta relationstal mäter om inkomstfinansieringen är tillräcklig för betalning av räntor och amorteringar på främmande kapital. Inkomstfinansieringen räcker till för låneskötsel om relationstalet är 1 eller större.

Om relationstalet är under 1 blir man tvungen att uppta tilläggsån för att sköta det främmande kapitalet, realisera kommunens egendom eller minska penningmedlen. Andra förändringar i likviditeten består av ändringar i lång- och kortfristiga fordringar och ändringar i kapitalet på räntefria skuldkonton. Finansieringens penningflöde blev ca 8 000 euro.

### Rahoituksen rahavirta - Kassaflödet för finansieringens del (1000 e)



## 5.2 Tase ja sen tunnusluvut - Balansräkning och dess relationstal

Tase ja siitä laskettavat tunnusluvut kuvaavat tilinpäätöspäivän mukaista rahoituksen rakennetta. Rahoitusasemassa tilikaudella tapahtuneet muutokset käyvät ilmi rahoituslaskelmasta.

Balansräkningen och dess relationstal beskriver finansieringsstrukturen på bokslutsdagen. De ändringar som skett i finansieringsläget under räkenskapsperioden framgår av finansieringskalkylen.

### Tase - Balansräkning 31.12.2023 (1000 e)

TASE - BALANSRÄKNING 31.12.2020 (1 000 €)					
VASTAAVAA - AKTIVA	2023	2022	VASTATTAVAA - PASSIVA	2023	2022
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT - BESTÄENDE AKTIVA</b>	<b>39 489</b>	<b>40 819</b>	<b>OMA PÄÄOMA - EGET KAPITAL</b>	<b>13 559</b>	<b>15 002</b>
<b>Aineettomat hyödykkeet - Immateriella tillgångar</b>	<b>357</b>	<b>47</b>	Peruspääoma - Grundkapital	8 110	9 352
Aineettomat oikeudet - Immateriella rättigheter	35	45	Edellisten kausien yli-/alijäämä - Över-/underskott från tidigare räkenskapsperioder	5 040	4 961
Muut pitkävaikutteiset menot - Övriga utgifter med lång verkningstid	321	2	Tilikauden ylijäämä / alijäämä - Räkenskapsperiodens överskott / underskott	408	689
<b>Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar</b>	<b>37 596</b>	<b>37 480</b>	<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT - FÖRVALTAT KAPITAL</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden	7 649	7 700	Lahjoitusrahastojen pääomat - Donationsfondernas kapital	108	108
Rakennukset - Byggnader	12 249	12 521	<b>VIERAS PÄÄOMA - FRÄMMANDE KAPITAL</b>	<b>27 751</b>	<b>28 798</b>
Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	14 227	11 812	<b>Pitkäaikainen - Långfristigt</b>	<b>9 700</b>	<b>13 750</b>
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier	1 077	1 544	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta - Lån från finansinstitut och försäkringsinrättningar	9 700	13 750
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskotts- betalningar och pågående nyanläggningar	2 394	3 903	Lainat julkisyhteisöiltä - Lån från offentliga samfund	0	0
<b>Sijoitukset - Placeringar</b>	<b>1 537</b>	<b>3 292</b>	<b>Lyhytaikainen - Kortfristigt</b>	<b>18 051</b>	<b>15 048</b>
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	1 537	3 292	Joukkovelkakirjalainat - Masskuldebrevlån	0	0
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT - FÖRVALTADE MEDEL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta - Lån från finansinstitut och försäkringsinrättningar	13 850	7 148
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet - Donationsfondernas särskilda täckning	0	0	Lainat julkisyhteisöiltä - Lån från offentliga samfund	0	0
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT - RÖRLIGA AKTIVA</b>	<b>1 929</b>	<b>3 089</b>	<b>Saamiset - Fordringar</b>	<b>1 666</b>	<b>2 768</b>
Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar	1 666	2 768	Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar	1 666	2 768
Myyntisaamiset - Kundfordringar	848	1 383	Myyntisaamiset - Kundfordringar	848	1 383
Lainasaamiset - Lånefordringar	0	0	Lainasaamiset - Lånefordringar	0	0
Muut saamiset - Övriga fordringar	508	637	Muut saamiset - Övriga fordringar	508	637
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	311	747	Siirtosaamiset - Resultatregleringar	311	747
Rahoitusarvopaperit - Finansieringsvärdepapper	11	11	Rahoitusarvopaperit - Finansieringsvärdepapper	11	11
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	11	11	Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	11	11
Rahat ja pankkisaamiset - Likvida medel och bankfordringar	252	311	Rahat ja pankkisaamiset - Likvida medel och bankfordringar	252	311
<b>VASTAAVAA - AKTIVA</b>	<b>41 419</b>	<b>43 909</b>	<b>VASTATTAVAA - PASSIVA</b>	<b>41 419</b>	<b>43 909</b>

<b>TUNNUSLUVUT - RELATIONSTAL</b>	<b>2023</b>	<b>2 022</b>
<b>Omavaraisuusaste (%) - Solidetsgrad (%)</b>	<b>32,76</b>	<b>34,19</b>
= 100* (Oma pääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma - Saadut ennakot)		
= 100* (Eget kapital + Avskrivningsskillnad och frivilliga reseveringar) / (Totalkapital - Erhållna förskott)		
<b>Suhteellinen velkautuneisuus, % - Relativ skuldsättningsgrad, %</b>	<b>102,02</b>	<b>57,13</b>
= 100* (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot		
= 100* (Främmande kapital - Erhållna förskott) / Driftsinkomster		
<b>Lainakanta 31.12. - Lån 31.12. (1000 €)</b>	<b>23 550</b>	<b>20 898</b>
= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muutvelat)		
= Främmande kapital - (Erhållna förskott + Köpkrediter + Resultatreglering + Övriga krediter)		
<b>Lainakanta 31.12. , € / Asukas - Lån 31.12., € / Inv.</b>	<b>3 824</b>	<b>3 357</b>
<b>Lainat ja vuokravastuut 31.12. , € - Lån och hyressäkerheter 31.12 €</b>	<b>47 477</b>	<b>46 329</b>
<b>Lainat ja vuokravastuut 31.12. , € / Asukas - Lån och hyressäkerheter 31.12 € / invånare</b>	<b>7,71</b>	<b>7,44</b>
<b>Lainasaamiset - Lånefordringar, 1 000 €</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kertynyt Yli-/Alijäämä - Ackumulerat över-/underskott (1000 €)</b>	<b>5 449</b>	<b>5 650</b>
<b>Kertynyt Yli-/Alijäämä, € / Asukas - Ackumulerat över-/underskott, € / inv.</b>	<b>885</b>	<b>908</b>

Omavaraisuusaste mittaa vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäimellä. Hyvänä tavoitetasona voidaan pitää kuntatalouden keskimääräistä 70 prosenttia omavaraisuutta.

Siuntion kunnan omavaraisuusaste 31.12.2023 oli 32,76 prosenttia. Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo, kuinka paljon käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi tunnusluku on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulo-rahoituksella.

Siuntion kunnan suhteellinen velkaantuneisuus vuonna 2023 oli 102,02 %, mikä on noin 44,88 % edellisvuotta suurempi. Lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.

Siuntion lainakanta kasvoi n. 1,1 milj. euroa edelliseen vuoteen verrattuna. Lainaa/asukas oli vuoden lopulla noin 3824 euroa eli noin 467 euroa enemmän kuin edellisenä vuonna.

Självförsörjningsgraden beskriver soliditeten, underskottstoleransen och förmågan att klara förbindelser på lång sikt. Inom kommunalekonomin kan en 70 procents självförsörjningsgrad anses vara en bra nivå. Sjundeå kommuns självförsörjningsgrad 31.12.2023 var 32,76 procent.

Den relativa skuldsättningsgraden berättar hur mycket driftsinkomster som behövs för återbetalning av det främmande kapitalet. Ju lägre relationstalet är desto bättre möjligheter har kommunen att klara av återbetalning av krediten med inkomstfinansiering.

Sjundeå kommuns relativa skuldsättningsgrad år 2023 var 102,02 % vilket är ca 44,88 % större än föregående år.

Med lånestocken avses det räntebelagda främmande kapitalet. Sjundeå kommuns lånestock ökade med ca 1,1 milj. euro. I slutet av året hade Sjundeå 3824 euro lån/invånare, vilket är ca 467 euro större än föregående år.

## 5.3 Kokonaistulot ja -menot – Totalinkomster och -utgifter

Kokonaistulojen ja -menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat. Kokonaistulo ja -menokäsitteet kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön.

Totalinkomsternas och -utgifternas kalkyl görs utgående från resultaträkningen och finansieringsräkningen, vilka innehåller enbart de externa utgifterna, inkomsterna och finansieringshändelserna. Begreppen helhetsinkomst och -utgift täcker i kalkylen den egentliga verksamheten och inkomsterna och utgifterna från investeringarna samt finansieringsverksamhetens penningkällor och användning.

KOKONAISTULOT JA -MENOT - TOTALINKOMSTER OCH UTGIFTER					
TULOT - INKOMSTER		1 000 €	MENOT - UTGIFTER		1 000 €
<b>Toiminta - Verksamhet</b>			<b>Toiminta - Verksamhet</b>		
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter		4 692	Toimintakulut - Verksamhetsutgifter		23 364
Verotulot - Skatteinkomster		18 439	- Valmistus omaan käyttöön - Produktion för eget bruk		-111
Valtionosuudet - Statsandelar		4 038	Korkokulut - Räntekostnader		427
Rahoitustuotot - Finansieringsintäkter		29	Muut rahoituskulut - Övriga finansieringsutgifter		20
Tulorahoituksen korjauserät - Korrektivposter i inkomstfinansieringen		-303	Tulorahoituksen korjauserät - Korrektivposter i inkomstfinansieringen		0
<b>Investoinnit - Investeringar</b>			<b>Investoinnit - Investeringar</b>		
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulo - Försäljningsinkomster av tillgångar bland bestående aktiva		361	Investointimenot - Investeringsutgifter		3 623
Rahoitusosuudet investointeihin - Finansieringsandelar i investeringsutgifter		0			
<b>Rahoitustoiminta - Finansiering</b>			<b>Rahoitustoiminta - Finansiering</b>		
Antolainasaamisten vähennykset - Minskningar av utlåningen		0	Antolainasaamisten lisäykset - Ökning av utlåningen		0
Pitkäaikaisten lainojen lisäys - Ökning av långfristiga lån		0	Pitkäaikaisten lainojen vähennys - Minskning av långfristiga lån		4 848
Lyhytaikaisten lainojen lisäys - Ökning av kortfristiga lån		7 500	Lyhytaikaisten lainojen vähennys - Minskning av kortfristiga lån		0
			Oman pääoman vähennys - Minskning av eget kapital		610
<b>Kokonaistulot yhteensä - Totalinkomster sammanlagt</b>		<b>34 756</b>	<b>Kokonaismenot yhteensä - Totalutgifter sammanlagt</b>		<b>32 781</b>
<b>Täsmäytys - Stämning:</b>					
Kokonaistulot - Kokonaismenot = Totalinkomster - Totalutgifter					1 974,50
Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset			= [-58,90]-[-2 033,40]		1 974,50
Övrig förändring i likviditeten - Förändring i kassamedel					

Siuntion kunnan kokonaistulot kuluneella tilikaudella olivat noin 34,75 miljoonaa euroa. Suurin tuloerä muodostuu verotuloista, jonka osuus kokonaistuloista on n. 53 %. Kokonaismenoerä koostuu toimintakuluista, joiden osuus kokonaismenoista on n. 71 %. Kokonaismenot alittivat kokonaistulot noin 1,97 milj. eurolla.

Sjundeå kommuns helhetsinkomster uppgick under räkenskapsperioden till ca 34,75 miljoner euro. Den största inkomstposten bildas av skatteintäkterna, vilkas andel av helhetsinkomsterna uppgår till ca 53 %.

Helhetsutgifterna uppgick under räkenskapsperioden till ca 32,78 miljoner euro. Den viktigaste utgiftsposten består av verksamhetsutgifterna, vilkas andel av helhetsutgifterna uppgår till ca 71 %. Helhetsutgifterna underskred helhetsinkomsterna med ca 1,97 mil. euro.

## 6. Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet – Behandling av räkenskapsperiodens resultat och balansering av ekonomin

### Tilikauden tuloksen käsittely - Behandling av räkenskapsperiodens resultat:

Kunnanhallitus ehdottaa, että tilikauden tulos 408 258 euroa siirretään kokonaisuudessaan ylijäämänä taseen omaan pääomaan edellisiltä tilikausilta kertyneisiin yli-/alijäämiin.

Styrelsen föreslår att räkenskapsperiodens resultat 408 258 euro i helhet överförs som överskott till det egna kapitalet i balansräkningen till kontot för tidigare räkenskapsperioders över-/underskott.

### Talouden tasapainottamistoimenpiteet - Balansering av ekonomin:

01.05.2015 voimaan astuneen uuden kuntalain 115 §:n mukaan, mikäli kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Tilikaudella 1.1-31.12.2023 taseeseen kertyneen ylijäämän määrä oli 408 258 euroa.

Om kommunens balansräkning visar underskott som saknar täckning, ska kommunstyrelsen enligt § 115 i den nya kommunallagen av 1.5.2015 i verksamhetsberättelsen redogöra för balanseringen av ekonomin under den avslutade räkenskapsperioden samt för den gällande ekonomiplanens tillräcklighet för balanseringen av ekonomin. Efter behandlingen av resultatet för räkenskapsperioden 1.1-31.12.2023 innehåller kommunens balans ett överskott på 408 258 euro.

## II talousarvion toteutuminen - Budgetutfall

Talousarvion toteutuminen kohdassa selvitetään valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen.

Under punkten Budgetutfall utreds hur de av fullmäktige uppställda verksamhetsmässiga och ekonomiska målen har förverkligats.

### 1 Tavoitteiden toteutuminen - Uppnående av målsättning

Kunnanvaltuusto hyväksyy toiminnan ja talouden tavoitteet. Toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota. Kunnanvaltuustoon nähden sitoviksi eriksi on käyttötalouso-sassa määritelty kunnanhallituksen ja lautakuntien toimintakatteet. Investointiosan määrärahat ovat sitovia hankekohtaisesti. Myös talousarviossa esitetyt toiminnalliset tavoitteet ovat määritelty sitoviksi. Sitovuus tarkoittaa sitä, että tavoitteista ei voida poiketa ilman kunnanvaltuuston päätöstä.

Kommunfullmäktige godkänner målen för verksamheten och ekonomi. I verksamheten och ekonomin bör man följa budgeten. I driftsekonomidelen har inkomstkalkyler och anslag enligt nettoprincipen definierats som bindande för fullmäktige. Anslag i investeringsdelen är projektbindande. Bindande är också verksamhetsmålen i budgeten. Att någonting är bindande betyder att man inte kan avvika från målen utan att kommunfullmäktige beslutar om detta.

#### 1.1 Käyttötalouso-san toteutuminen - Hur driftsekonomidelen förverkligats

Valtuusto on talousarviossa vahvistanut määrärahat ja tuloarviot sekä niiden sitovat toimintakatteet toimielimittäin. Toimielimien määrärahat talousarvion, muutetun talousarvion ja toteuman osalta on esitetty kunnanhallituksen sekä lautakuntien toimintakertomuksissa kokonaisuudessaan ja tulosalueittain. Mukaan on otettu myös osastotoimiston tulosyksikkö, jos sitä ei ole sisällytetty tulosalueisiin sisään. Toimintakertomuksissa on myös esitetty perustelut suurimmille poikkeamille.

I budgeten har fullmäktige slagit fast anslag och inkomstkalkyler samt deras bindande verksamhetsbidrag enligt verksamhetsorgan. Anslag per organ enligt budget, ändrad budget och utfall har presenterats i verksamhetsorganens verksamhetsberättelser i helhet och enligt resultatområde. Avdelningskansliet för respektive resultatenhet har också ingått, om den inte ingår i resultatområdena. I verksamhetsberättelserna utreds också motiveringar till de största avvikelserna.

## Toimielimien toimintakertomukset - Förvaltningsorganens verksamhetsberättelser

TOIMIELIN - VERKSAMHETSORGAN	TULOSALUE - RESULTATOMRÅDE
Keskusvaalilautakunta - Centralvalnämnden	Vaalit - Val
Tarkastuslautakunta - Revisionsnämnden	Tilintarkastus - Revision
Kunnanhallitus - Kommunstyrelsen	Hallinto-osasto - Förvaltningsavdelningen
Sivistyslautakunta - Bildningsnämnden	Opetus - Undervisning Varhaiskasvatus - Småbarnspedagogik Kirjasto ja vapaa-aikapalvelut - Biblioteks- och fritidstjänster
Tekninen lautakunta - Tekniska nämnden	Palvelukeskus - Servicecentralen Investoinnit, kaavoitus ja kehitys - Investeringar, planläggning och utveckling
Ympäristö- ja rakennuslautakunta - Miljö- och byggnadsnämnden	Ympäristö- ja rakennusvalvonta - Miljö- och byggnadstillsyn

### Kunnanvaltuusto - Kommunfullmäktige Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Talous toteutui suunnitellusti talousarvion mukaisesti.

Ekonomin förverkligades som planerat enligt budgeten.

VALTUUSTO - FULLMÄKTIGE	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-41 765	-43 450	-43 450	-41 790	1 660
Sisäiset kulut - Interna utgifter	0	-1 274	-1 274	-2 201	-927
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-41 765	-44 724	-44 724	-43 991	733

### Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

2023 kahdeksan kertaa. Kunnanvaltuusto hyväksyi helmikuussa 2023 avustuksen Siuntion monitoimihalli Oy:lle ja korotetun henkilökunnan liikunta- ja kulttuurisetelin määrän vuodelle 2023. Kunnanhallitus ja valtuuston puheenjohtajisto kaudelle 2023-2025 nimettiin huhtikuussa. Vuoden 2022 tilinpäätös hyväksyttiin kesäkuun kokouksessa ja talousarvio vuodelle 2024 marraskuussa. Syyskuussa valtuusto hyväksyi organisaatiouudistuksen, jossa kuntaan perustettiin kunnanhallituksen alaisuuteen kuntakehitysjaosto, sen yhteyteen erillinen kuntakehitysosasto, jota johtamaan perustettiin kuntakehitysjohtajan virka.

Lokakuussa valtuusto hyväksyi sopimuksen Kirkkonummen kunnan ja Vihdin kunnan kanssa TE-alueyhteistyöstä vuoden 2025 alusta lukien. Marraskuussa valtuusto hyväksyi hallintosäännön kokonaisuudistuksen ja luottamushenkilöiden palkkiosäännön muuttamisen.

Kommunfullmäktige samlades under året 2023 åtta gånger. Kommunfullmäktige godkände i februari 2023 ett understöd till Siuntion monitoimihalli Oy och ett förhöjt belopp av personalens idrotts- och kultursedel för år 2023. Kommunstyrelsen och fullmäktiges presidium för perioden 2023–2025 utsågs i april. Bokslutet för år 2022 godkändes på mötet i juni och budgeten för år 2024 i november. Kommunfullmäktige godkände i september den nya organisationsstrukturen, där man i kommunen stiftade en kommunutvecklingssektion underställd kommunstyrelsen och i samband med den kommunutvecklingsavdelningen och kommunutvecklingsdirektörens tjänst inrättades för att leda avdelningen.

I oktober godkände fullmäktige avtalet med Kyrkslätt och Vichtis kommun om regionalt AN-samarbete från och med början av år 2025. I november godkände fullmäktige totalreformen av förvaltningsstadgan och ändrande av arvodesstadgan för förtroendevalda.



## Keskusvaalilautakunta - Centralvalnämnden Vaalit - Val

Kunnan keskusvaalilautakunnan tulee toimittaa ne tehtävät, mitkä sille vaalilain mukaan kuuluvat. Valtiollisissa vaaleissa keskusvaalilautakunnan tulee huolehtia kaikista vaalien paikkakunta-kohtaisista valmistelutöistä sekä ennakoäänestyksen toimittamisesta. Kuntavaaleissa tulee keskusvaalilautakunnan tarkastaa ehdokaslistojen julkaisemista koskevat hakemukset ja laatia ehdokaslistojen yhdistelmä, huolehtia vaalitoimituksessa annettujen äänten laskemisesta sekä vahvistaa vaalin tulos. Aluevaaleissa kunnan tulee huolehtia annettujen äänien tarkastamisesta ja vaalien tuloksen vahvistamisesta.

Kommunens centralvalnämnd bör utföra de uppgifter som enligt vallagen tillkommer den att förrätta. I de statliga valen ska centralvalnämnden sköta alla praktiska lokala förberedelsearbeten samt genomförandet av förhandsröstningen. I kommunalvalen ska centralvalnämnden granska ansökningarna för publicerandet av kandidatlistor och utarbeta en sammanställning av kandidatlistorna, sköta om att de i valförrättningen avgivna rösterna räknas samt fastställa valresultatet. I områdesvalen ska kommunen sörja för att granska givna röster och bekräfta valets resultat.

## Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Keskusvaalilautakunnan toimintakate toteutui talousarvion mukaisesti.

Centralvalnämndens verksamhetsbidrag förverkligades enligt budgeten

## Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

KESKUSVAALILAUTAKUNTA - CENTRALVALNÄMNDEN					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	13 200	12 000	12 000	11 170	-830
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-14 387	-16 200	-16 200	-13 344	2 856
Sisäiset kulut - Interna utgifter	0	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-1 187	-4 200	-4 200	-2 174	2 026

## Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamhet

Vuoden 2023 huhtikuussa järjestettiin eduskuntavaalit. Keskusvaalilautakunta vastasi vaalien toteuttamisesta. Käytännön järjestelytyö tehtiin pääosin hallinto-osastolla ja teknisellä osastolla. Vaalit saatiin toteutettua onnistuneesti.

Loppuvuonna 2023 käynnistyi alkuvuoden 2024 presidentinvaalien toteuttaminen ja kevään 2024 europarlamenttivaalien suunnittelu.

År 2023 ordnade man riksdagsval i april. Centralvalnämnden svarade för verkställande av valet. De praktiska arrangemangen sköttes i huvudsak av förvaltningsavdelningen och tekniska avdelningen. Valet förverkligades lyckat.

I slutet av år 2023 började förverkligandet av presidentvalet som förrättades i början av året 2024 och planeringen av vårens 2024 Europaparlamentsval.

## Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamhet

STRATEGIAN OSA-ALUE, JOTA TAVOITE TUKEE - STRATEGISKT DELOMRÅDE SOM MÅLET STÖDER	TOIMINNAN TAVOITE - VERKSAMHETSMÅL	TOIMINNAN TAVOITEIDEN TOTEUTUS-PROJEKTIT - PROJEKT FÖR ATT FÖRVERKLIGA VERKSAMHETSMÅL	TAVOITTEEN TOTEUTUMINEN - MÅLSÄTTNINGENS UTFALL
Elinvoimainen ja kasvava kunta - Livkraftig och växande kommun	Kunnan elinvoimatavoitteiden edistäminen  Främjande av kommunens livskraftsmål	Kylpylähankkeen, runkokaavojen ja strategisen yleiskaavojen toteuttaminen  Förverkligande av badprojektet, stomplaner och strategiska generalplaner	Tavoite toetui osittain. Sote-keskushankkeen rakentaminen ei edennyt, koska hyvinvointialue ei tehnyt päätöstä omalta osaltaan asiasta. Soten taloudelliset vaikutukset kyettiin selvittämään, tosin kuntien valtionosuuksiin tuli merkittäviä muutoksia vielä vuoden 2024 talousarvion hyväksymisen jälkeen.  Kylpylähänke toteutui, kun kunta alkoi operoida huhtikuussa Hotelli Siuntion kiinteistössä olevaa uimahallia ja liikuntatiloja. Kaavahankkeet siirtyivät vuoteen 2024.  Målet förverkligades delvis. Bygget av SH-centerprojektet framskred inte eftersom välfärdsområdet inte fattade beslut för sin egen del. Man kunde utreda SH-centrets ekonomiska verkningar. Det skedde dock märkbara ändringar i kommunernas statsandelar ännu efter att budgeten för år 2024 hade godkänts.  Badprojektet förverkligades, då kommunen började driva simhallen och idrottsutrymmen i Hotelli Siuntios fastighet i april. Planprojekten uppsköts till år 2024.
Elinvoimainen ja kasvava kunta, Hyvinvoivat ja onnelliset asukkaat - Livkraftig och växande kommun, Välmående och lyckliga invånare	Kunnan ilmasto- ja kiertotalouden toimintatapojen kehittäminen  Utvecklande av kommunens verksamhets-sätt för klimatekonomi och cirkulära ekonomi	Kunnan hankintaprosessiin sisällytetään ilmasto- ja kiertotalouskriteeri - I kommunens upphandlingsprocess ingår kriterier för klimatekonomi och cirkulär ekonomi	Tavoite ei toteutunut. Hankintaohjeistuksen päivittäminen siirtyi vuodelle 2024. - Målet förverkligades inte. Uppdatering av upphandlingsanvisningarna uppsköts till år 2024.
Hyvinvoivat ja onnelliset asukkaat - Välmående och lyckliga invånare	Keskustan elävöittäminen ja sen saavuttavuuden parantaminen  Liva upp centrum och förbättra dess tillgänglighet	Keskustan liikunta- paikkojen parantaminen, runkokaavojen ja strategisten yleiskaavojen toteuttaminen  Förbättra centrums idrottsplatser, förverkliga stomplaner och strategiska generalplaner	Tavoite toteutui osittain. Keskustan viihtyvyyteen on hyväksytty ja hankittu mm. leikkipuistojen parantamiseen liittyviä hankkeita. Kaavahankkeet siirtyivät vuoteen 2024.  Målet förverkligades delvis. Projekt för att förbättra trivseln i centrumet har godkänts och upphandlats, såsom projekt för att förbättra lekparkerna. Planprojekten uppsköts till år 2024.
Osaava ja palveleva henkilöstö, Mahdollistava talous - Kunnig och serviceinriktad personal, Möjliggörande ekonomi	Soten tuomat muutokset talouteen ja hallintorakenteeseen selvillä  De ändringar SH för med sig till ekonomi och förvaltningsstrukturen är utredda	Päivitetty kunnan johtamis- ja organisaatorakenne, sote-keskushanke  Uppdaterat kommunens lednings- och organisationsstruktur, SH-centerprojektet	Tavoite toteutui osittain. Uusi johtamisjärjestelmä ja organisaatorakenne hyväksyttiin. Sote-keskushanke ei edennyt.  Målet förverkligades delvis. Det nya ledningssystemet och den nya organisationsstrukturen godkändes. SH-centerprojektet framskred inte.
Osaava ja paleleva henkilöstö - Kunnig och serviceinriktad personal	Veto- ja pitovoiman parantaminen työntajana  Förbättra dragkraft och fällkraft som arbetsgivare	Perehdyttämisprosessin uudistaminen, tehtäväkuvien läpikäynti ja päivitys  Förnyande av intrduktionsprocessen, genomgång och uppdatering av uppgiftsbilder	Tavoite toteutui. Perehdyttämisprosessi hankittiin ja otettiin käyttöön vuoden 2024 alussa. Tehtäväkuvat käytiin läpi vuonna 2024.  Målet förverkligades. Introduktionsprocessen anskaffades och togs i bruk i början av år 2024. Man gick igenom uppgiftsbeskrivningarna år 2024.

STRATEGIAN TO- TEUTUKSEN TILA - SITUATIONEN MED STRATE- GINS GENOMFÖ- RANDE	PROJEKTIN TOTEUTUK- SEN TILA - SITUATIO- NEN MED PROJEK- TETS GENOMFÖ- RANDE		Kuvaus - Beskrivning
Tietosuojasaa- misen ja proses- sien parantami- nen - Förbättra kunskaper och processer inom dataskydd	85 %	Tietosuoja-doku- mentaation ja toimintatapojen ajantasaistaminen - Uppdatering av dataskyddsdoku- mentation och verksamhetsfor- mer	<p>Projekti piti sisällään seuraavat vaiheet:</p> <p>1) Tietopyyntöprosessi Käydään läpi LUVNin kanssa 2 / 2023. Tämän jälkeen voidaan tarkentaa prosessi kunnassa ja ottaa käyttöön sähköinen tietopyyntömake 2-3 / 2023. Prosessi on käytössä.</p> <p>2) Seloste käsittelytoimista Jokainen osasto tekee selvityksen ja yhteenvedon omista henkilötietorekistereistään ja tietojen käsittelyn prosesseistaan. Tietosuojavastaava toimittaa tätä varten pohjan ja ohjeen arviolta. Tutkitaan mahdollisuutta käyttää kunnalla käytössä olevaa Digiturvamallia selosteiden tekemiseen. Projekti jatkuu tältä osin vuonna 2024</p> <p>3) Tietosuojaan roolit Osastot määrittelevät omat vastuuhenkilöt tietosuoja-asioissa arviolta 3 / 2023. Vastuuhenkilöt vastaavat mm. kohdan 2 toteuttamisesta. Vastuuhenkilöt on määritelty - Projektet innehöll följande faser: 1) Process för begäran om uppgifter igenomgång med LUVN 2 / 2023. Efter detta kan processen specificeras i kommunen och ta i bruk den elektroniska blanketten för begäran om uppgifter 2-3 / 2023. Processen är aktiv. 2) Redovisning av behandlingsåtgärder Varje avdelning gör en utredning och en sammanfattning av sitt personuppgiftsregister och databehandlingsprocesser. Dataskyddsombudet levererar för detta ett botten och anvisningar för uppskattning. Undersöka möjligheten att använda Digiturvamall som används i kommunen för att göra rapporter. Projektet kommer att fortsätta för den delen under år 2024 3) Dataskyddsroller Avdelningarna fastställer sina ansvarspersoner i dataskyddsfrågor cirka 3/2023. Ansvarspersonerna ansvarar för t.ex. genomförandet av punkt 2. Ansvarspersonerna har fastställts</p>
Uusi asiantal- vointiohjelma implementoitu osana pää- töksenteon modernisointia - Nytt ärendehan- teringssystem implementerad som en del av moderniseringen av beslutsfattan- de	100 %	Asiantalvointi- ohjelmiston implementointi - Implementering av ärendehan- teringssystemet	<p>Ohjelma otettu käyttöön 1.1.2023 alkaen. Koulutuksia (ulkoisia kouluttajia) on järjestetty henkilökunnalle keväällä 2023. Tämän jälkeen on pidetty kevästä 2022 tilannepalaveria, jossa mukana eri osastojen hallinnon ihmisiä ja viety eteenpäin palautetta järjestelmästä ja työmenetelmistä.</p> <p>Projekti toteutui vuoden 2023 aikana. Ohjelma on käytössä ja toimii suunnitellusti. Uusi henkilökunta pystytään perehdyttämään asiaan - Programmet togs i bruk 1.1.2023. Utbildningar (externa utbildare) har anordnats för personalen på våren 2023. Efter detta har möten om situationen hållits från våren 2022, där personer från olika avdelningars förvaltning deltar och fört vidare respons om systemet och arbetssätten. Projektet genomfördes under år 2023. Programmet används och fungerar som planerat. Ny personal kan introduceras i ärendet.</p>
SOTEn tuomi- en muutosten selvittäminen kunnan talouteen tehty vuoden 2023 talousarvi- oon - I årets 2023 budget utförts utredningar av förändringar som SH medfört i kommunens ekonomi	100 %	Taloudellisten muutosten selvitysprojekti - Utredningsprojekt av ekonomiska förändringar	<p>Projektin tarkoitus oli selvittää Sote-uudistuksen vaikutukset kunnan talouteen. Tavoite: Selvitys, miten taloudelliset tekijät ovat muuttuneet Sote-uudistuksen myötä. Projekti toteutui vuoden 2023 aikana. Seuraava talousarvio ja suunnitelmavuodet on laadittu huomioiden Sote-uudistuksen vaikutukset. - Syftet med projektet var att ta reda på SH-reformens effekter på kommunens ekonomi. Mål: En utredning av hur ekonomiska faktorer har förändrats med SH-reformen. Projektet genomfördes under år 2023. Nästa budget och planeringsår har utarbetats med hänsyn till effekterna av SH-reformen.</p>

STRATEGIAN TO- TEUTUKSEN TILA - SITUATIONEN MED STRATE- GINS GENOMFÖ- RANDE	PROJEKTIN TOTEUTUK- SEN TILA - SITUATIO- NEN MED PROJEK- TETS GENOMFÖ- RANDE		KUVAAUS - BESKRIVNING
Tietoturvan ajantasaistami- nen - Uppdatera dataskyddet	100 %	Tietoturvaohjeis- tuksen päivittämi- nen - Uppdatering av datasäkerhet- sanvisningarna	Toimenpiteinä Intranettiin on lisätty tietoruvapoikkeamien toi- mintamalli. Kerätty tietoa hälytyksistä ja tehty osin tämän johdosta asetus- muutoksia O365 ympäristöön. Verkkoon liitettävien laitteiden ja sovellus- ten dokumentaatio on saatu valmiiksi. Lisätty suodatuksia tiedostojen kä- sittelyssä ja karanteenikäyttöön. Koulutuksia järjestetty. Koulutuksista on tarkoitus tehdä myös videot, jotta kuntaan tulevat uudet työntekijät saavat myös nämä tiedot. Erityinen huomio on kiinnittynyt siihen, että työntekijä löytää toimintaohjeet, mikäli ei itse ole varma toimintamallista. O365 ympäristön muutoksiin sekä henkilöiden tunnistamiseen. Näiden muutokset vaativat ohjeistuksia esim. monivaiheisen tunnistamiseen kirjautumisen yhteydessä. - Som en åtgärd har man fört in i intranätet verksamhetsmodellen för informationssäkerhetsincidenter. Information om larm har samlats in och dels gjorts inställningsändringar i O365-miljön i och med detta. Dokumentation av apparater och applikationer anslutna till nätet har slutförts. Filtreringar vid behandling av filer har lagts till och karantänpraxis. Utbildningar har ordnats. Man planerar även att spela in utbildningarna på video, så att även nyanställda som kommer till kom- munen får denna information. Man har speciellt beaktat att arbetstagaren hittar verksamhetsanvisningarna, om hen själv är osäker på verksamhets- modellen. För förändringar i O365-miljön och för att identifiera personer. Ändringar av dessa kräver instruktioner, t ex i samband med multifaktor- sautentiseringen.
	100 %	Tietoturvaproses- sien parantaminen - Förbättring av datasäkerhetspro- cesserna.	
Vuoden 2023 talouarviossa osallistava osuus - I årets 2023 budget finns en deltagande andel	100 %	Osallistava budje- tointi - Deltagande budgetering	Projektin tarkoitus oli lisätä osallisuutta kunnassa. Osallistavassa budje- toinnissa perusopetukseen osallistuvat nuoret saavat äänestää ehdotettuja teemoja, joista yksi toteutetaan. Vuoden 2024 osallistavan budjetoinnin teemana on lasten ja nuorten hyvinvointi.  Tavoite: Luodaan osallistavan budjetoinnin prosessi ja budjetoidaan osallistavalla budjetoinnilla v. 2024. Osallistavaan budjetointiin on vuodelle 2024 budjetoitu 30 000 €. Projekti toteutui vuoden 2023 aikana Projektin toteuttaminen jatkuu vuonna 2024. Osallistava budjetointi on osa vuoden 2024 talousarviota. - Projektets syfte var att öka deltagande i kommunen. I deltagande budgetering får ungdomarna i den grundläggande utbildnin- gen rösta på föreslagna idéer, varav en genomförs. I årets 2024 deltagande budgetering är temata barn och ungas välmående. Mål: Skapa processen för deltagande budgetering och budgetera med deltagande budgetering år 2024. För deltagande budgetering år 2024 har budgeterats 30 000 €. Projektet genomfördes under år 2023. Genomförandet av projektet kom- mer att fortsätta under 2024. Deltagande budgetering är en del av årets 2024 budget."
Kaikki@siuntio. fi-jakelulista luotu - Sändlistan Kaikki@siuntio.fi har skapats	100 %	Sisäisen vies- tinnän ohjeen päivittäminen ja jalkauttaminen - Uppdatering och etablering av anvisningar för intern kommuni- kation	Tavoitteena on saada ajantasaisen sisäisen viestinnän tehokkaampi jake- leminen. Sisäinen viestintä hoidetaan tällä hetkellä intra sivuston kautta ja se ei tavoita kaikkia työntekijöitä. Tavoite: Saadaan luotua jakelulista jolla tavoitetaan aina kunnan voimassa olevia työntekijöitä joilla on kunnan sähköposti. Toteutuminen: Prosessi tiedon päivittämiselle on valmis, jakelulista on luotu ja alkutiedot päivitetty. Kunnan sisäisen viestinnän ohje päivitettiin osana kunnan viestintäperiaatteiden päivittämistä vuoden 2023 aikana. Kunnanhallitus on hyväksynyt ohjeistuksen. - Målet är att få en mer effektiv distribution av aktuell intern kommunikation. Intern kommunikation sker för närvarande via intranätet och den når inte alla anställda. Mål: En sänd- lista skapas som alltid når kommunens anställda med kommunens e-post. Förverkligande: Processen för att uppdatera informationen är klar, sändlis- tan har skapats och inledande uppgifterna har uppdaterats. Anvisningarna för kommunens interna kommunikation uppdaterades som en del av kommunens kommunikationsprinciper under 2023. Kommunstyrelsen har godkänt instruktionerna.
	100 %	Yhteisen jakelu- listan luominen - Skapa en gemen- sam sändlista	

STRATEGIAN TO- TEUTUKSEN TILA - SITUATIONEN MED STRATE- GINS GENOMFÖ- RANDE	PROJEKTIN TOTEUTUK- SEN TILA - SITUATIO- NEN MED PROJEK- TETS GENOMFÖ- RANDE		Kuvaus - Beskrivning
Henkilön on ja off boarding prosessit luotu - Processerna för personalens on- och offboarding har skapats	90 %	Uuden henkilön on-boarding (perehdytys) prosessin luominen kuntarekryyn - Skapa processen för onboarding (introduktion) av en ny anställd i Kuntarekry.	<p>Uuden henkilön sisäänajo kuntarekryyn avulla / sitä hyödyntäen Kuntarekryssä suljetaan avoimet toimet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Perehdytys kuntarekryyn</li> <li>-HR yleissuunnitelma tehty</li> <li>-Osaston esittely</li> <li>-Tehtäväkohtaisia perehdytysuunnitelmia (Tulo- ja lähtösovellukset tuotannossa (kunnan sisäiset sovellukset / Teams)</li> </ul> <p>Käyttöönotto vuoden 2024 q1 -Inkärning av en ny person med hjälp av/ genom att utnyttja Kuntarekry</p> <p>Öppna befattningar stängs i Kuntarekry</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Introduktion i Kuntarekry</li> <li>-HR allmänna planen färdig</li> <li>- Presentation av avdelningen</li> <li>-Uppgiftspecifika introduktionsplaner (Elektronisk anställnings- och avgångsblankett i produktion (kommunens interna applikationer / Teams))</li> </ul> <p>Ibruktagning under q1 2024</p>
Tiedolla johtaminen suunnitelma tehty - Planen för kunskapsbaserad ledning utarbetad	100 %	Tiedolla johtamisen projekti - Projektet kunskapsbaserad ledning	<p>Projektin tarkoitus oli kehittää tiedolla johtamista kunnassa. Tavoite: Luodaan tiedolla johtamisen suunnitelma tiedolla johtamisen kehittämiseksi vuodelle 2024</p> <p>Projekti toteutui vuoden 2023 aikana. Tiedolla johtamisen suunnitelma laadittu ja hyväksytty kunnanhallituksessa. - Syftet är att utveckla kunskapsbaserad ledning i kommunen. Mål: Planen för att utveckla kunskapsbaserad ledning år 2024 utarbetas. Projektet förverkligades under år 2023. Planen för kunskapsbaserad ledning utarbetad och godkänt av kommunstyrelsen.</p>
Siuntio.fi sivu-uudistettu - Sidan sjunde.fi har förnyats	100 %	Sähköisten asiointikanavien kehittäminen, Siuntio.fi - Utveckla elektroniska servicekanalerna, Sjunde.fi	<p>Siuntio.fi alustan palvelusopimus oli irtisanottu 6kk irtisanomisajalla. Sivustot oli siirrettävä uudelle alustalle tiukalla aikataululla, ja päätettiin samalla uudistaa rakenne ja visuaalinen ilme. Siuntio.fi -sivuston uudistus toteutui vuoden 2023 aikana Siuntion pääsivusto saatiin paremmalle (WordPress) alustalle. Jatkossa kehittäminen ja ylläpito on myös helposti kilpailutettavissa. WordPress alustaa on yleisimmin käytössä oleva vapaa ohjelmisto. Käytettävyys ja ilme paranivat, ja näin edustavat paremmin Siuntiota ja palvelevat kuntalaisia sekä muita käyttäjiä entistä laadukkaammin</p> <p>Projektiin kuului verkkosivuston rakenteen uusiminen, sisällön siirto uudelle alustalle, uuden ilmeen luominen, uusi tapahtumakalenteri sekä PTV-integraatio. Projekti tehtiin aikataulussa ja budjetissa. Saatua palautte on pääsääntöisesti ollut positiivista. - Serviceavtalet för plattformen sjunde.fi hade sagts upp med 6 månaders uppsägningstid. Webbsidorna måste överföras till en ny plattform med ett snäv tidsfrist, samtidigt beslutade man att förnya strukturen och det visuella utseendet.</p> <p>Förnyande av sidan sjunde.fi förverkligades under år 2023. Man fick en bättre plattform (WordPress) för Sjundeås huvudkanal i framtiden kan även utveckling och underhåll enkelt konkurrensutsättas. WordPress-plattformen är det mest använda gratis programmet.</p> <p>Användbarhet och utseende förbättrades och representerar därmed Sjundeå och betjänar kommuninvånare och andra användare med ännu högklassigare i projektet ingick att förnya strukturen på webbsidan, överföra innehållet till den nya plattformen, skapa ett nytt utseende, ny evenemangskalender och SDL-integration. Projektet genomfördes inom ramarna för budget och tidtabell. Responsen har huvudsakligen varit positiv.</p>
EVA-mallin jalkauttaminen osana investointiprosessia - Etablering av EVA-modellen som en del av investeringsprocessen.	100 %	EVA-mallin jalkauttaminen - Etablering av EVA-modellen	<p>Kunnanhallitus hyväksyi marraskuussa 2022 vaikutusten ennakoarvioinnin ohjeistukset Lomakkeet uudistetaan huhti-toukokuussa. Lomakkeita on käytetty johtamis- ja organisaatiouudistusprosessin yhteydessä. Lomakkeiden viimeistely touko-kesäkuussa. Jalkauttamisen edistäminen loppuvuonna 2023 Koulutusta järjestetään joulukuussa 2023 henkilökunnalle. Lomakkeisto ja ohjeet on viety siuntriixiin. Projekti toteutui vuoden 2023 aikana. Vuonna 2024 seurataan vaikutusten ennakoarvioinnin toteutumista ja annetaan tarvittaessa lisäkoulutusta. - I november 2022 godkände kommunstyrelsen anvisningar för förhandsbedömning av konsekvenserna. Blanketterna förnyas i april-maj. Blanketterna har använts i samband med lednings- och organisationsreformprocessen. Blanketterna finns slipas i maj-juni. Främjande av etableringen i slutet av 2023 Utbildning anordnas i december 2023 för personalen. Blanketterna och anvisningarna finns i Siuntriix. Projektet genomfördes under år 2023. Under år 2024 följer man upp förverkligande av förhandsbedömning av konsekvenserna och ordnar tilläggsutbildning vid behov.</p>

## Tarkastuslautakunta - Revisionsnämnden Tilintarkastus - Revision

Kunnanvaltuuston alainen tarkastuslautakunta huolehtii sen lisäksi, mitä kuntalain 122 ja 123 §:ssä säädetään tilintarkastajan tarkastussuunitelman toteutumisen seurannasta sekä muutoinkin seuraa tilintarkastajan tehtävien suorittamista. Tarkastuslautakunta tekee tarpeen mukaan esityksiä tilintarkastuksen kehittämiseksi. Lautakunta huolehtii siitä, että tilintarkastusta varten on tarpeelliset voimavarat tilintarkastuksen suorittamiseksi hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa. Lisäksi se tekee aloitteita ja esityksiä lautakunnan, tilintarkastajan ja sisäisen valvonnan tehtävien yhteensovittamisesta mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla. Tilintarkastuspalveluiden palveluntarjoajana toimii KPMG Oy Ab.

Förutom det som fastställts i 122 och 123 § i kommunallagen om uppföljningen av hur revisorns revisionsplan förverkligas följer revisionsnämnden, som är underställd kommunfullmäktige, även i övrigt hur revisorn utför sitt uppdrag. Revisionsnämnden gör efter behov framställningar för utvecklandet av revisionen. Nämnden ser till att alla nödvändiga resurser, som möjliggör att revisionen kan genomföras i den utsträckning som god revisionsred kräver, finns tillhanda. Nämnden tar initiativ till och gör framställningar om att nämndens, revisorernas och den interna kontrollens uppgifter kan samstämmas på ett så ändamålsenligt sätt som möjligt. Som serviceproducent för revisionstjänsterna fungerar KPMG Julkistarkastus Oy.

## Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

TARKASTUSLAUTAKUNTA - REVISIONSNÄMNDEN					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-21 507	-22 800	-22 800	-24 406	-1 606
Sisäiset kulut - Interna utgifter	0	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-21 507	-22 800	-22 800	-24 406	-1 606

Tarkastuslautakunta käsitteli vuoden 2022 tilinpäätöksen toukokuussa ja lähetti tilinpäätöksen ja arviointikertomuksen kunnanvaltuustolle. Tilinpäätöksen tarkastus tapahtui pääosin maaliskuuhun. Talousarvio ylittyi noin 1600 eurolla lähinnä ennakoitua suurempina toteutuneiden tilintarkastuspalvelujen oston vuoksi.

Revisionsnämnden behandlade bokslutet för år 2022 i maj och skickade bokslutet och utvärderingsberättelsen till kommunfullmäktige. Revisionen av bokslutet skedde främst i mars-april. Budgeten överskreds med cirka 1600 euro främst på grund av upphandling av revisionstjänster som utföll större än förväntat.

## Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamhet

Tarkastuslautakunta käsitteli vuoden 2022 tilinpäätöksen toukokuussa ja antoi valtuustolle samassa yhteydessä tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2022, jonka valtuusto on toimittanut edelleen kunnanhallituksen kautta lautakunnille. Vastuullisena tilintarkastajana toimii KPMG Julkistarkastus Oy, vastuullisena tilintarkastajana JHT Topi Katajala.

Revisionsnämnden behandlade bokslutet för år 2022 i maj och gav samtidigt revisionsnämndens utvärderingsberättelse från år 2022 till fullmäktige, som fullmäktige har skickat vidare via kommunstyrelsen till nämnderna. Som ansvarig revisor fungerar KPMG Julkistarkastus Oy och som ansvarig revisor ORF Topi Katajala.



## Kunnanhallitus - Kommunstyrelsen

Kunnanhallituksen tehtävänä on johtaa kunnan hallintoa ja taloutta sekä huolehtia kunnan toiminnan kehittämisestä ja tuloksellisuudesta kunnanvaltuuston päätösten mukaisesti. Kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus valvoo kunnan etua ja edustaa kuntaa sekä käyttää sen puhevaltaa. Kunnanhallitukseen kuuluvat kunnanhallituksen ja koko hallinto-osaston toiminnan määrärahat.

Kunnan hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa johtaa kunnanhallituksen alaisuudessa kunnanjohtaja. Hallinto-osasto hoitaa kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen toimistotehtävät, henkilöstöasiat, ict-asiat, yleismarkkinoinnin, talousarvion valmistelun ja seurannan, keskitetyn palkanlaskennan ja kirjanpidon, tilinpäätöksen valmistelun sekä lautakuntien ja jaostojen hallinnolliset tukipalvelut. Hallinto-osasto on jakautunut hallintoyksikköön, henkilöstöyksikköön, talousyksikköön, ict-yksikköön ja markkinointiyksikköön (vuoden 2023 loppuun). Hallinto-osastoa johtaa hallintojohtaja.

Kommunstyrelsen har till uppgift att leda kommunens förvaltning och ekonomi samt svara för utvecklingen av kommunens verksamhet och resultat i enlighet med kommunfullmäktiges beslut. Kommunstyrelsen svarar för beredningen och verkställigheten av fullmäktiges beslut och för tillsynen över beslutens laglighet. Kommunstyrelsen bevakar kommunens intresse samt företräder kommunen och för kommunens talan. Till kommunstyrelsen hör anslagen för kommunstyrelsens och hela förvaltningsavdelningens verksamhet.

Kommundirektören, som är underställd kommunstyrelsen, leder kommunens administration, ekonomi och den övriga verksamheten. Förvaltningsavdelningen sköter kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens kansliuppgifter, personalärenden, ikt-ärenden, allmän marknadsföring, beredning och uppföljning av budgeten, centraliserade löneräkning och bokföring, beredning av bokslutet samt nämndernas och sektionernas administrativa stödfunktioner. Förvaltningsavdelningen är indelad i förvaltningsenheten, personalenheten, enheten för ekonomi, ikt-enheten och marknadsföringsenheten (till slutet av år 2023). Förvaltningsavdelningen leds av förvaltningsdirektören.

## Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

KUNNANHALLITUS - KOMMUNSTYRELSEN					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	240 520	91 580	91 580	64 797	-26 783
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-2 558 811	-2 570 258	-2 744 436	-2 649 771	94 665
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-81 836	-66 050	-66 050	-86 509	-20 459
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-2 400 127	-2 544 728	-2 718 906	-2 671 483	47 423

VLEISHALLINTO - ALLMÄN FÖRVALTNING					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	228 522	85 580	85 580	62 575	-23 005
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-1 912 058	-1 985 363	-1 985 363	-2 027 884	-42 521
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-81 836	-56 041	-56 041	-73 400	-17 359
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-1 765 372	-1 955 824	-1 955 824	-2 038 709	-82 885

Kunnanhallituksen osalta talousarvio toteutui noin 50 000 euroa ennakoitua parempana verrattuna huhtikuun 2023 hyväksytyyn muutettuun talousarvioon.

Henkilöstökulut toteutuivat hieman talousarviota korkeampina. Kunta rekrytoi työtilanteen vuoksi kesätyöntekijät hallinto-osastolle tekemään kunnan verkkosivustoprojektia sekä ict-yksikköön tekemään kesäpäivityksiä.

Palvelujen ostojen osalta talous toteutui huomattavasti alle muutetun talousarvion. Kunta panosti vuonna 2023 markkinointitoimenpiteisiin uusimalla internetsivut ja osallistamalla kesä-heinäkuun taitteessa Ladies European Tour golfkilpailuun pääyhteistyökumppanina Pickalassa. LET-projektia varten kunnanvaltuusto myönsi kunnanhallitukselle lisämäärärahan huhtikuussa 2023. Lohjan kaupungilta ostetut talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut toteutuivat ennakoitua edullisemmin. Lisäksi kunnan henkilöstöhallinnon kustannuspaikalla olevien henkilökunnan liikunta- ja kulttuuri-setelien osalta oli tehty ylimääräinen - 60 000 varaus vuoden 2022 tulokseen. Varauksen purkaminen paransi vastaavalla summalla vuoden 2023 tulosta.

Tavaroiden ja tarvikkeiden osalta talous toteutui niin ikään hieman alle talousarvion. Sen sijaan sisäiset vuokrat toteutuivat huomattavasti talousarviota korkeampina.

För kommunstyrelsens del utföll budgeten ca 50 000 euro bättre än planerat jämfört med den i april 2023 ändrade budgeten.

Personalkostnaderna förverkligades aningen högre än budgeten. På grund av arbetssituationen rekryterade kommunen sommararbetare till förvaltningsavdelningen för att göra kommunens webbsideprojekt samt till ikt-enheten för att göra sommaruppdateringar.

För köp av tjänsternas del utföll ekonomin som betydligt under den ändrade budgeten. Kommunen satsade 2023 på åtgärder inom marknadsföring genom att förnya webbsidorna och i månadsskiftet juni-juli delta som huvudsamarbetspartner i golf-tävlingen Ladies European Tour i Pickala. Kommunfullmäktige beviljade kommunstyrelsen ett tilläggsanslag för LET-projektet i april 2023. Tjänsterna inom ekonomi- och personalförvaltning som köptes av Lojo stad utföll billigare än förväntat. Dessutom hade man gjort en reservering på 60 000 i årets 2022 resultat för personalens idrotts- och kultursedeles del på personalförvaltningens kostnadsställe. Hävning av reserveringen förbättrade resultatet för år 2023 med en motsvarande summa.

För varors och utrustnings del utföll ekonomin också aningen under budgeten. I stället utföll de interna hyrorna betydligt större än budgeterat.

## Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamhet

Vuoden 2022 tilinpäätös on hyväksytty kunnanhallituksessa maaliskuussa 2023. Kunnanhallitus hyväksyi Palonummen infrahankkeen urakoitsijan valinnan maaliskuun kokouksessa – saman urakoitsijan kanssa solmittiin kuukauden lopussa urakkasopimus myös Sudenkaaren verkostosaneerauksen ensimmäisestä vaiheesta. Kunnanhallitus hyväksyi henkilökunnan alennuksen Hotelli Siuntion uimahalliin ja kuntosaliin, jota kunta operoi.

Kunnanhallitus päätti hyväksyä johtamis- ja organisaatiouudistuksen projektin maaliskuussa. Projektin puitteissa järjestettiin erillisiä työpajoja. Ohjausryhmä ja projektiryhmä kokoutuivat maaliskuun ja kesäkuun välisenä aikana. Kunnanhallitus esitti kesäkuussa kunnanvaltuustolle, että kunta perustaisi uuden kuntakehitysjaoston, kuntakehitysosaston ja kuntakehitysjohtajan viran. Valtuusto hyväksyi ehdotuksen syksyllä 2023. Kunnanhallitus valitsi kuntakehitysjohtajan marraskuussa 2023.

Maaliskuussa kunta päätti myöntää lainan Siuntion Sote-keskus Oy:lle sote-keskuksen rakentamista varten. Sote-keskuksen rakentaminen kuitenkin siirtyi vuodelle 2024, koska Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue ei halunnut sitoutua hankkeeseen vuoden 2023 aikana.

Elokuussa kunnanhallitus lähetti lautakunnille kommentoitavaksi uudet versiot Siuntion kunnan hallintosäännöstä ja luottamushenkilöiden palkkiosäännöstä vuoden 2024 alusta. Valtuusto hyväksyi ehdotukset lopulta marraskuussa 2023.

Kunnanhallitus päätti maaliskuussa nostaa kanteen käräjäoikeuteen Keskinäinen Vakuutusyhtiö Fenniaa vastaan kunnantalon vuoden 2020 vesivahingon korvauskiistasta. Huhtikuussa kunnanhallitus valitsi kunnan internetsivujen palvelutuottajan. Uudet internetsivut otettiin käyttöön syyskuun alussa. Kunnanhallitus valitsi kunnan Kuljetuspalvelujen tuottajan keväällä 2023.

Kunnanhallitus päätti kesäkuussa tehdä päätöksen liittyä osaksi Kirkkonummen ja Vihdin kanssa yhteistä TE-aluetta vuoden 2025 alusta. Kunnanhallitus hyväksyi tähän liittyvän aiesopimuksen ja valmisti ehdotuksen kunnanvaltuustolle lopullisesta sopimuksesta. Varsinainen sopimus hyväksyttiin valtuustossa lokakuussa 2023 ja uusi alue perustetaan vuoden 2025 alusta Kirkkonummen toimiessa isäntäkuntana Siuntiolle ja Vihdille.

Lisäksi kunnanhallitus hyväksyi joulukuussa sopimuksen yritysneuvontapalveluiden järjestämisestä Vihdin ja Kirkkonummen kanssa vuoden 2024 alusta niin, että Vihti on tässä sopimuksessa palvelujen järjestäjä

Kunnan viestintäohje päivitettiin vuonna 2023. Saamalla päivitettiin sisäisen viestinnän ohjeistusta sekä kunnan edustamisen ja vieraanvaraisuuden periaatteet.

Kunnanhallitus antoi lokakuussa lausunnon Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle sen ehdotuksesta palvelustrategiasta.

Hallinto-osasto selvitti vuonna 2023 tulevien vuosien taloudellisia ennusteita, koska sote-uudistuksen myötä taloudelliset reunaehdot tulevat muuttumaan. Kunta otti vuodelle 2024 käyttöön osallistavan budjetoinnin. Osallistava budjetti otettiin osaksi vuoden 2024 talousarviota. Kunta selvitti tiedolla johtamisen toteuttamista vuonna 2023 ja laatia asiasta suunnitelman vuoden 2024 jatkotyöstön pohjaksi. Vuonna 2023 jalkautettiin vuoden 2023 alussa käyttöön otettu uusi asianhallinnan ohjelma. Asianhallinnan käyttöä kehitettiin erillisenä projektina. Lisäksi kunnan veto- ja pitovoimaa parannetaan työmarkkinoilla.

Bokslutet för år 2022 har godkänts i kommunstyrelsen i mars 2023. Kommunstyrelsen godkände valet av entreprenör för Brännmalmens infraprojekt under mötet i mars. Med samma entreprenör slöts ett entreprenadavtal i slutet av månaden även om första fasen av Vargsvängens nätverkssanering. Kommunstyrelsen godkände en personalrabatt till Hotelli Siuntios simhall och gym, som drivs av kommunen.

Kommunstyrelsen beslutade godkänna projektet för lednings- och organisationsförnyelsen i mars. Inom ramen för projektet ordnades olika workshoppar. Styrgruppen och projektgruppen sammanträdde mellan mars och juni. Kommunstyrelsen föreslog i juni för kommunfullmäktige att kommunen skulle grunda en ny kommunutvecklingssektion, kommunutvecklingsavdelning samt kommunutvecklingsdirektörens tjänst. Fullmäktige godkände förslaget på hösten 2023. Kommunstyrelsen utsåg kommunutvecklingsdirektören i november 2023.

I mars beslutade kommunen bevilja ett lån till Siuntion Sote-keskus Oy för att bygga SH-centret. Bygget av SH-centret sköts ändå upp till år 2024 eftersom Västra Nylands välfärdsområde inte ville förbinda sig till projektet under år 2023.

I augusti skickade kommunstyrelsen för kommentarer till nämnderna de nya versionerna av Sjundeå kommuns förvaltningsstadga och arvodesstadga fr.o.m. början av år 2024. Fullmäktige godkände till slut förslagen i november 2023.

Kommunstyrelsen beslutade i mars väcka talan till tingsrätten mot Ömsesidiga Försäkringsbolaget Fennia gällande ersättningsstvidsten för vattenskadorna i kommunhuset 2020. I april valde kommunstyrelsen tjänsteleverantören för webbsidorna. Nya webbsidorna togs i bruk i början av september. Kommunstyrelsen valde serviceproducenten för kommunens färdtjänster på våren 2023.

Kommunstyrelsen beslutade i juni att fatta beslut om att sammanslutas till en del av ett gemensamt AN-område med Kyrkslätt och Vichtis i början av 2025. Kommunstyrelsen godkände intentionsavtalet gällande detta och beredde ett förslag till kommunfullmäktige om det slutliga avtalet. Det egentliga avtalet godkändes av fullmäktige i oktober 2023 och det nya området grundas i början av 2025 och Kyrkslätt fungerar som värdkommun för Sjundeå och Vichtis.

Dessutom godkände kommunstyrelsen i december avtalet om att ordna företagsrådgivningstjänster med Vichtis och Kyrkslätt kommun fr.o.m. början av 2024 så att Vichtis ordnar tjänsterna i detta avtal.

Kommunens kommunikationsanvisning uppdaterades under 2023. På samma gång uppdaterades anvisningen för intern kommunikation och kommunens principer för representation och gästfrihet.

I oktober gav kommunstyrelsen ett utlåtande till Västra Nylands välfärdsområde om dess förslag till servicestrategi.

Förvaltningsavdelningen utredde under 2023 de kommande årens ekonomiska utsikter eftersom de ekonomiska ramvillkoren kommer att ändras i och med SH-reformen. Kommunen tog i bruk deltagande budgetering för år 2024. Deltagande budgeteringen togs med som en del av budgeten för år 2024. Kommunen utredde att förverkliga kunskapsbaserad ledning under 2023 och utarbetade en plan för ärendet som grund för den fortsatta bearbetningen år 2024. År 2023 etablerade man det nya ärendehanteringsprogrammet som togs i bruk i början av året. Användningen av ärendehantering

utvecklades som ett separat projekt. Dessutom förbättrar man kommunens drag- och hållkraft på arbetsmarknaden.

## Henkilöstö - Personal

Henkilöstön osalta vuonna 2023 ei tehty vakanssimuutoksia

För personalens del gjordes inga befattningsändringar år 2023.

## Olellaiset muutokset toiminnassa - Väsentliga ändringar i verksamheten

ICT-yksikkö muutti toisiin tiloihin syksyllä 2023.

IKT-avdelningen flyttade till nya utrymmen under hösten 2023.

## Perusturvalautakunta - Grundtrygghetsnämnden

Entisen perusturvalautakunnan kustannuspaikoille kirjautui vuonna 2023 eriä, jotka liittyvät vuoden 2022 toimintaan.

På den tidigare grundtrygghetsnämndens kostnadsställen bokfördes år 2023 rater gällande årets 2022 verksamhet.

PERUSTURVALAUTAKUNTA - GRUNDTRYGGHETSÄMNDEN					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	6 230 787	0	0	1 280	1 280
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	-6 895	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-23 615 682	0	0	52 760	52 760
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-648 899	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-18 040 689	0	0	54 040	54 040

PERUSTURVATOIMISTO - GRUNDTRYGGHETSKANSLIET					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 016 200	0	0	1 314	1 314
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-779 220	0	0	53 288	53 288
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-5 873	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	231 107	0	0	54 602	54 602

TERVEYSPALVELUIDEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET HÄLSOVÅRDSSERVICE					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	474 584	0	0	0	0
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	-124	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-3 520 031	0	0	0	0
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-215 641	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-3 261 212	0	0	0	0

ERIKOISSAIRAANHOITO - SPECIALSJUKVÅRD					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-7 726 816	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-7 726 816	0	0	0	0

VANHUSPALVELUIDEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET SENIORSERVICE					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 767 005	0	0	0	0
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	-6 771	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-5 159 259	0	0	0	0
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-329 659	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-3 728 684	0	0	0	0

SOSIAALIPALVELUIDEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET SOCIALSERVICE					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	2 972 997	0	0	-34	-34
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-6 430 357	0	0	-528	-528
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-97 726	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-3 555 086	0	0	-562	-562

## Sivistyslautakunta – Bildningsnämnden

### Sivistyslautakunnan alaisuuteen kuuluva sivistysosasto on jaettu viiteen tulosalueeseen:

- Sivistysosaston tukipalvelut
- (Joukkoliikenne ja logistiikka 28.2.2023 asti)
- Opetus
- Varhaiskasvatus
- Kirjasto- ja kulttuuripalvelut
- Hyvinvointipalvelut

Sivistysosaston palvelut ovat pääsääntöisesti lakisääteisiä tehtäviä. Sivistysosaston toimintaa ohjaavia säädöksiä ovat mm. varhaiskasvatuslaki, perusopetuslaki, nuorisolaki, liikuntalaki, kirjastolaki ja laki kuntouttavasta työtoiminnasta sekä niihin liittyvät asetukset ja muut ohjeistukset. Sivistystoimen johtaja toimii sivistysosaston osastonjohtajana.

Sivistyslautakunta hyväksyi Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden kehittämissuunnitelman toimintakaudelle 2023-2024 kokouksessaan 23.5.2023 § 48. Siinä on huomioitu kaikki sivistyslautakunnan alaiset toiminnot, joille on määritelty kunnan strategiaan liittyvät keskeiset kehittämistoimenpiteet. Lisäksi suunnitelma ohjaa kehittämistoiminnan arviointia ja valvoo sen toteutumista. Kehittämistoiminnan tavoitteena on antaa siuntiolaisille avaimet hyvään elämään.

### Talouden toteutuminen – A Det ekonomiska utfallet

Sivistysosasto hakee vuosittain erilaisia valtion erityisavustuksia toiminnan kehittämiseen. Vuonna 2023 sivistysosasto hallinnoi yli kahtakymmentä erilaista valtion erityisavustuksen rahoitettua hanketta, joiden kokonaissumma on noin 1,44 miljoonaa euroa. Valtionavustuksista siirtyy noin 441 561 € käytettäväksi vuodelle 2024 niiden jakoperusteiden mukaisesti. Valtionavustuksilla mahdollistetaan erilaisten toimintojen ylläpitämistä sekä kehittämistä, kuten uusien hanketyöntekijöiden palkkaamista, yhteisopettajuuden kehittämistä, henkilöstön osaamisen vahvistamista, toimintaan liittyvien pedagogisten laitteiden ja välineiden hankkimisen, erilaisten toimintatapojen sekä oppimisympäristöjen kehittämistä. Siuntion kunta on saanut myös valtionavustusta koulujen kerhotoiminnan tukemiseen ja kehittämiseen, jonka ansioista oppilailla on ollut mahdollisuus tutustua erilaisiin harrastusmahdollisuuksiin, saanut onnistumisen, osaamisen ja ilon kokemuksia sekä toimineet monimuotoisesti vuorovai-  
kutuksessa muiden kanssa. Lisäksi Siuntiolle on myönnetty avustusta Harrastamisen Suomen mallin kehittämishankkeelle, mikä mahdollistaa entistä enemmän monipuolisten harrastusmahdollisuuksien tarjoamisen kunnan oppilaille heti koulupäivän päätyttyä.

Valtionavustuksia on haettu ja myönnetty kolmelle tulosalueelle. Valtionavustusten hakeminen, hallinnointi ja niiden käyttöä koskevien selvitysten laatiminen työllistää sivistysosaston hallintoa yhteensä noin yhden henkilötyövuoden verran.

Sivistysosasto johtaa ja koordinoi myös kunnan ehkäisevän päihdetyön toimintaohjelman laadintaa ja toteutumista. Sivistysosastolla työskentelevä hyvinvointipäällikkö vastaa ehkäisevän päihdetyön toimintaohjelman valmisteluprosessin koordinoinnista yhdessä sivistystoimenjohtajan kanssa.

### Bildningsavdelningen som lyder under bildningsnämnden är indelad i fem resultatområden:

- Bildningsavdelningens stödtjänster
- (Kollektivtrafik och logistik ända till 28.2.2023)
- Undervisning
- Småbarnspedagogik
- Biblioteks- och kulturtjänster
- Valfärdstjänster

Bildningsavdelningens tjänster består till största delen av lagstadgade uppgifter. Författningar som styr bildningsavdelningens verksamhet är bl.a. lagen om småbarnspedagogik, lagen om grundläggande utbildning, ungdomslagen, idrottslagen, bibliotekslagen och lagen om rehabiliterande arbetsverksamhet samt förordningar som hänför sig till dessa och övriga anvisningar. Bildningsdirektören fungerar som bildningsavdelningens avdelningschef.

Bildningsnämnden godkände Bildnings- och valfärdstjänsternas utvecklingsplan under verksamhetsperioden 2023–2024 på mötet 23.05.2023 § 48. I den har man beaktat alla de verksamheter som är underställda bildningsnämnden för vilka det fastställts utvecklingsåtgärder enligt kommunens strategi. Dessutom styr planen utvärderingen av utvecklingsverksamheten och övervakar att den förverkligas. Målet med utvecklingsverksamheten är att ge sjundeåbor nycklarna till ett bra liv.

Bildningsavdelningen ansöker årligen om statliga specialunderstöd för utvecklandet av verksamheten. Under år 2023 administrerade bildningsavdelningen över tjugo olika projekt som finansierades med statliga specialunderstöd. Den totala summan för stöden uppgick till ca 1,44 miljoner euro. Ungefär 441 561 € statsunderstöd flyttas till år 2024 enligt deras utdelningsgrunder. Med statsbidragen möjliggörs upprätthållande och utvecklande av olika verksamheter, så som att anställa nya projektarbetare, utveckla kompanjonlärarskapet, stärka personalens färdigheter, anskaffning av olika pedagogiska apparater och redskap för verksamheten och utvecklande av inlärningsmiljöerna. Sjundeå kommun har också fått statsbidrag för att stöda och utveckla skolornas klubbverksamhet, tack vare vilket eleverna har haft möjlighet att bekanta sig med olika hobbymöjligheter, fått erfarenheter i att lyckas, i kunnande och i glädje samt agerat mångsidigt i dialog med andra. Dessutom har Sjundeå beviljats bidrag för utvecklingsprojektet Finlandsmodellen för hobbyverksamhet, vilket möjliggör att erbjuda kommunens elever allt mångsidigare hobbymöjligheter direkt efter skoldagen.

Statsunderstöd har ansökts och beviljats på tre resultatområden. Att ansöka om och administrera statsbidrag samt att uppgöra utredningar gällande användningen av statsbidragen sysselsätter bildningsavdelningens förvaltning för ungefär ett årsverke.

Bildningsavdelningen leder och koordinerar också uppgörande och förverkligande av kommunens verksamhetsprogram för förebyggande rusmedelsarbete. Valfärdschefen på bildningsavdelningen tillsammans med bildningsdirektören svarar för koordineringen av beredningsprocessen för verksamhetsprogrammet för förebyggande rusmedelsarbete. Verksamhetsprogrammet för förebyggande rusmedelsarbete för år 2024



Ehkäisevän päihdetyön toimintaohjelma vuodelle 2024 hyväksyttiin sivistyslautakunnan kokouksessa 28.11.2023. Kunnan toinen etsivä nuorisotyöntekijä toimii nuorten päihdeohjaajana ja osallistuu Länsi-Uudenmaan hyvinvintialueen koordinoimaan ept-työryhmään.

Hyvinvointipäällikkö on vuoden 2023 aikana osallistunut ja osallistuu edelleen Länsi-Uudenmaan hyte-asiantuntijoiden verkostoon, jossa yhteiskehitellään kuntien vastuulla olevan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä kuntien välisen ja hyvinvointialueen kanssa tehtävän yhteistyön rakenteita ja toimintatapoja.

Siuntion kunnanvaltuusto vahvisti 14.11.2022 § 91 sivistyslautakunnan vuoden 2023 toimintakatteeksi -14 725 660 €. Joukkoliikenne- ja logistiikkapalveluiden siirryttyä tekniselle toimelle 1.3.2023 alkaen myös toimintaan varatut määrärahat 1 269 900 euroa siirrettiin tekniselle toimelle. Siten sivistysosaston vuoden 2023 toimintakatteeksi jäi 13 455 760 euroa. Määrärahat ovat valtuustoon nähden nettositovia toimielintasolla.

Sivistyslautakunta ylitti toimintakatteensa 1 100 000€. Toimintakatteen ylittäminen johtui yksinomaan sisäisten vuokrien kasvusta lähes kaksinkertaisiksi budjetoidusta.

## Toimenpiteet talouden tasapainottamiseksi

Sivistyslautakunnan alaisten toimintojen budjetin rakenne vaikeuttaa säästöjen tekemistä kesken kalenterivuoden, jos henkilöstösäästöt (49 % kuluista) rajataan pois. Palvelujen ostojen ja avustukset (37 %) koostuvat pitkälti voimassa olevista sopimuksista, joiden muuttaminen kesken sopimuskauden ei onnistu. Ainoa mahdollinen säästökohde olisivat olleet yhdistyksille maksettavat avustukset. Siuntion tapaisessa kunnassa, jossa kulttuuri- ja liikuntapalvelut tuotetaan pääsääntöisesti yhdistysten voimin, tämä säästökohde ei kuitenkaan ole järkevä. Muut toimintakulut (12 %) taas koostuvat pääsääntöisesti kiinteistöjen sisäisistä vuokratuluista, joiden tasoon sivistyslautakunta ei voi vaikuttaa.

Todellisuudessa sivistyslautakunta voi siis vaikuttaa toimintavuoden aikana lähinnä aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankintaan (2 % kuluista). Näistäkin kuluista suurin osa on koulujen ja varhaiskasvatuksen kirjoja ja oppimateriaaleja, joten kokonaan summaa ei voi poistaa. Tietoturva vaatimukset myös pakottavat säännöllisin väliajoin uusimaan tietoteknistä välineistöä, joten niidenkään hankinnassa ei ole järkevää säästää. Aineista, tarvikkeista ja tavaroista pyritään kuitenkin samaan säästöä niin paljon kuin se on toiminnan järkevän jatkaminen huomioon ottaen mahdollista. Toiminnan kehittäminen ja opetus suunnitelmien noudattaminen vaativat myös henkilöstön jatkuvaa kouluttamista.

Toimintakatteen ylittämisen vuoksi sivistyslautakunta pyrki kuitenkin kaikilla osa-alueilla noudattamaan tarkoituksenmukaista säästäväisyyttä ja ulkoisten kulujen osalta toimintakate alitettiin 300 000 €.

## Investoinnit

- 9760 RFID käyttöönotto 20 000 €  
Omatoimikirjaston käynnistämiseen tarvittavat laitteet ja ohjelmistot saatiin hankittua investointimäärärahalla jo vuoden 2022 aikana. Investointi käytettiin vain 192 euroa
- 9782 Oppilaskaappien etähallinta 24 000 €  
Investointimäärärahaa ei käytetty, sillä oppilaskaappien hallinnointiin löydettiin kustannustehokkaampi ja toimivampi ratkaisu.
- 9894 Puhelimiin hankita sivistysosaston henkilöstölle 17 000 euroa  
Puhelimet ja suojakouret hankittiin hintaan 14 371 euroa

godkändes i bildningsnämnden 28.11.2023. Kommunens andra uppsökande ungdomsarbete fungerar som missbrukarhandledare för ungdomar och deltar i ept-arbetsgruppen som Västra Nylands välfärdsområde koordinerar.

Välfärdschefen har under år 2023 deltagit och deltar fortfarande i Västra Nylands hyte-sakkunnigas nätverk, där man tillsammans utvecklar främjandet av den välfärd och hälsa som kommunerna svarar för samt strukturer och verksamhetsätt för samarbete mellan kommuner och välfärdsområdet.

Sjundeå kommunfullmäktige bekräftade 14.11.2022 § 91 bildningsnämndens verksamhetsbidrag för 2023 till -14 725 660 €. Efter att kollektivtrafik- och logistiktjänsterna överfördes från och med 1.3.2023 till tekniska väsendet, överfördes också de anslag som hade reserverats för verksamheten, 1 269 900 euro, till tekniska väsendet. Därmed är bildningsavdelningens verksamhetsbidrag för år 2023 13 455 760 euro. Anslagen är sett till fullmäktige nettobindande på organnivå.

Bildningsnämnden överskred sitt verksamhetsbidrag med 1 100 000 €. Överskridningen av verksamhetsbidraget berodde enbart på att de interna hyrorna steg nästan dubbelt från det budgeterade.

## Åtgärder för att balansera ekonomin

Strukturen för budgeten för verksamheter underställde bildningsnämnden försvårar besparingar mitt under kalenderåret, om personalbesparingarna (49 % av utgifterna) tas ur räkningen. Köp av tjänster samt bidrag (37 %) består i stor del av gällande avtal, och ändringar i dem mitt under avtalsperioden är inte möjligt. Den enda möjliga inbesparingen skulle ha varit bidrag som betalas till föreningar. I en kommun som Sjundeå, där kultur- och idrottstjänster produceras i huvudsak med hjälp av föreningar, är denna plats för inbesparingar inte den smartaste. Övriga verksamhetskostnader (12 %) består däremot i huvudsak av interna hyreskostnader för fastigheter, och bildningsnämnden kan inte påverka deras nivå.

I verkligheten kan bildningsnämnden under verksamhetsåret med andra ord närmast påverka anskaffningen av material, redskap och varor (2 % av kostnaderna). Av dessa kostnader är en stor del skolornas och småbarnspedagogikens böcker och undervisningsmaterial, så summan kan inte helt tas bort. Data-skyddskraven tvingar även till att man med regelbundna intervaller förnyar datatekniskt redskap, så det är inte heller smart att spara i införskaffningen av dem. Man strävar dock till att spara så mycket det är möjligt i material, redskap och varor, i den mån det är möjligt för verksamheten att fortsätta på ett smart sätt. Utvecklingen av verksamhet och följande av läroplaner kräver även kontinuerlig utbildning för personalen.

På grund av att verksamhetsbidraget överskridits strävade bildningsnämnden dock att på alla delområden följa ändamålsenlig sparsamhet och för externa utkomsternas del underskreds verksamhetsbidraget med 300 000€.

## Investeringar

- 9760 Ibruktagnig av RFID 20 000 €  
Apparater och program som var nödvändiga för att starta meröppetbiblioteket kunde upphandlas med investeringssanslaget redan under 2022. Till investeringen användes endast 192 euro.
- 9782 Fjärrhantering av elevskåp 24 000 €  
Investeringssanslag användes inte eftersom man hittade en kostnadseffektivare och mer fungerande lösning till hantering av elevskåpen.
- 9894 Anskaffning av telefoner till bildningsavdelningens personal 17 000 euro  
Telefoner och skyddsfodral upphandlades till priset 14 371 euro.

## Toiminnan toteutuminen

Hyvinvointialueuudistuksen toteuttaminen: sivistysosaston osalta opiskeluhoitopalvelujen siirto hyvinvointialueelle saatiin onnistuneesti toteutettua.

Hyvinvointialueelle siirtyvä henkilöstö oli mukana hyvinvointialueen toiminnan valmistelussa. Sivistystoimenjohtaja on myös ollut mukana opiskeluhoitolaisten valmistelutyöryhmässä ja hyvinvointipäällikkö hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön yhdyspintatyössä.

Uimahallitoiminta aloitettiin 17.4.2023. Uinninvalvonta tuotettiin 31.10.2023 saakka kunnan palkkaamalla työntekijöillä. Kilpailutuksen myötä 1.11.2023 alkaen uinninvalvonnan palveluntuottajana toimii Bassängbuse-Vesivekkuli Oy. Uimahallin kassapalvelut on ostettu kokonaisuudessaan Hotelli Siuntiolta hotellin avaamisesta 16.5.2023 lähtien.

Sivistyskampus Siuntion sydämen käyttöönotto on jatkunut koko vuoden ajan. Kampuksella on toiminut esihenkilöistä koostunut kampuksen johtoryhmä, koulujen ja esiopetuksen esihenkilöiden kampuksen pedagoginen ryhmä ja kunkin yksikön turvavastaavista koostunut turvatiimi. Lisäksi SRV:n kanssa on ollut käyttäjäkokouksia, joissa on keskitytty kiinteistön asioihin.

## Henkilöstö

Sivistysosasto on henkilöstömäärältään kunnan suurin osasto, jossa työskentelee noin 83 % kunnan henkilöstöstä.

Henkilöstön vaihtuvuus, pitkät poissaolot ja näistä johtuva resurssivaje ovat vaikuttaneet jonkin verran sivistysosaston toimintoihin vuoden 2023 aikana. Varhaiskasvatuksen opettajien ja varhaiskasvatuksen sosionomien mitoitusten muuttamiseen alettiin valmistautua. Muutos tulee voimaan vuonna 2030. Varhaiskasvatuksen palvelualueelle palkattiin kaksi varhaiskasvatuksen sosionomia molempiin kieliryhmiin.

Henkilöstölle on annettu mahdollisuus kehittää ammatillista osaamistaan järjestämällä työtehtäviin liittyviä koulutus-tilaisuuksia työpaikoilla. Lisäksi henkilöstöllä on ollut mahdollisuus osallistua ulkoisiin koulutuksiin, seminaareihin, erityisalojen messuille ja konferensseihin.

Vuonna 2023 päivitettiin henkilöstön EA-koulutuksia.

Kaikkia lukuvuosiksi 2022-2023 ja 2023-2024 vapaina olleita luokan- ja erityisopettajien virkoja ei ole pystytty täyttämään suomen- ja ruotsinkielisessä perusopetuksessa toistaiseksi kelpoisten hakijoiden vähyyden takia. Opetus on järjestetty väliaikaisjärjestelyin, jotka turvaavat oppilaiden opetus suunnitelman mukaisen oikeuden opetukseen ja erityiseen tukeen.

Opetushenkilöstölle on järjestetty sekä paikallista että koulukohtaisesti koulutusta. Lisäksi henkilöstöllä on mahdollisuus osallistua ulkopuolisiin koulutustilaisuuksiin. Suuri osa koulutuksista järjestettiin Teamsin välityksellä.

Pätevien varhaiskasvatuksen opettajien saaminen on ollut haastavaa. Henkilöstöä on kannustettu kouluttautumaan varhaiskasvatuksen opettajaksi. Kouluttautumista on tuettu palkallisilla koulutuspäivillä ja palkallisesti kunnassa suoritettavilla harjoittelulla. Lakisääteisten palvelujen järjestämiseksi sijaisia on otettu tarpeen mukaan.

Vuoden 2023 alussa sivistysosastolla aloitti hyvinvointipalveluiden tulosalue, jota johtaa hyvinvointipäällikkö. Hyvinvointikoordinaattorin vakanssi avattiin haettavaksi ja paikkaa haki 30 henkilöä. Nuorisopalvelut sijoittuvat hyvinvointipalveluiden tulosalueelle.

Nuorisopalveluissa työskenteli vuonna 2023 nuorisohjaaja, kaksi etsivää nuorisotyöntekijää, koulunuorisotyöntekijä, nuorten työpajaohjaaja ja nuorisopalveluiden lähiesihenkilönä nuorisopalvelukoordinaattori sekä lisäksi

## Utfallet av verksamheten

Genomförande av välfärdsområdesreformen: för bildningsavdelningens del förverkligades överföringen av elev- och studerandevården till välfärdsområdet lyckat.

Personalen som överflyttades till välfärdsområdet var med i beredningen av välfärdsområdets verksamhet. Bildningsdirektören har också deltagit i beredningsarbetsgruppen för elev- och studerandevård och välfärdschefen i kontaktyrskarbete för att främja välfärd och hälsa.

Simhallsverksamheten påbörjades 17.4.2023. Simövervakningen producerades ända till 31.10.2023 med personal anställda av kommunen. I och med konkurrensutsättningen fungerar Bassängbuse-Vesivekkuli Oy som serviceproducent för simövervakningen fr.o.m. 1.11.2023. Simhallens kassatjänster har i sin helhet köpts av Hotelli Siuntio sedan hotellet öppnades 16.5.2023.

Ibruktagningen av Bildningscampuset Sjundeå hjärta har fortsatt under hela året. På campuset har verkat campusets ledningsgrupp (bestående av chefer), skolornas och förskoleundervisningens chefers campus pedagogiska grupp och ett säkerhetsteam som bestått av varje enhets säkerhetsansvarige. Dessutom har man haft användarmöten med SRV där man fokuserat sig på fastighetens ärenden.

## Personal

Bildningsavdelningen är kommunens största avdelning gällande personalantalet och på avdelningen arbetar ca 83 % av kommunens personal.

Personalens omsättning, långa frånvaron och resursbrist på grund av dessa har i viss mån påverkat bildningsavdelningens verksamheter under året 2023. Man började förbereda sig på ändringen av dimensioneringen av småbarnspedagogikens lärare och socionomer inom småbarnspedagogik. Ändringen träder i kraft år 2030. På småbarnspedagogikens serviceområde anställdes två socionomer inom småbarnspedagogik i båda språkgrupperna.

Personalen har getts möjlighet att utveckla sina yrkesmässiga färdigheter genom att delta i undervisningstillfällen på sin arbetsplats. Dessutom har personalen möjlighet att delta i externa utbildningstillställningar, seminarier, mässor för specialbranscher och konferenser.

År 2023 uppdaterade man personalens FHJ-utbildningar.

Alla klass- och speciallärartjänster som var lediganslagna för läsåren 2022-2023 och 2023-2024 kunde inte besättas inom den finsk- och svenskspråkiga grundläggande utbildningen på grund av det ringa antalet behöriga sökanden. Undervisningen har ordnats med tillfälliga arrangemang som tryggar elevernas rätt till undervisning och särskilt stöd enligt läroplanen.

För undervisningspersonalen har ordnats både lokal och skolspecifik utbildning. Dessutom har personalen möjlighet att delta i externa utbildningstillställningar. Största delen av utbildningarna arrangerades via Teams.

Det har varit utmanande att få behöriga lärare inom småbarnspedagogik. Personalen har uppmuntrats till att utbildas till lärare inom småbarnspedagogik. Utbildningen har stötts med avlönade utbildningsdagar och avlönad praktik som man kan utföra i kommunen. För ordnandet av de lagstadgade tjänsterna har man tagit in vikarier enligt behov.

Resultatområdet för välfärdstjänster som leds av välfärdschefen började på bildningsavdelningen i början av år 2023. Välfärdskoordinators befattning öppnades och 30 personer sökte till platsen. Ungdomstjänsterna placeras på välfärdstjänsternas resultatområde.

I ungdomstjänsterna jobbade år 2023 en ungdomsledare, två



koulunuorisotyön hankkeessa määräaikainen hanketyöntekijä ja Walkers-nuorisotilatoiminnassa kolme tuntityöntekijää. Nuorisopalveluihin palkattiin myös määräaikainen kesätyöntekijä kesälle 2023. Nuorisopalveluiden henkilöstössä on ollut vaihtuvuutta ja osa vakansseista on ollut osan vuotta täyttämättä, mutta joulukuussa 2023 kaikissa nuorisopalveluiden vakansseissa oli työntekijä.

Nuorisopalveluiden henkilöstömäärä on lisääntynyt vuoden 2023 aikana koulunuorisotyö 2.0 hankkeen alkamisen myötä. Hankkeen aloitus kuitenkin viivästyi rekrytointihaasteen vuoksi, sillä kaksikielistä nuorisoolan koulutuksen omaavaa työntekijää on ollut vaikeaa löytää. Hanke aloitettiin elokuussa 2023 ja siihen palkattiin koulunuorisotyöntekijä määräaikaisesti. Henkilöresurssia on lisätty myös perusnuorisotyön puolelle palkkaamalla tuntityöntekijöitä joulukuussa 2023. Tuntityöntekijöiden avulla nuorisotilan kävijähuippuilloihin on pystytty lisäämään kohtaavien aikuisten ammattilaisten määrää ja pitämään tilaa auki myös akuuteissa poissaolutilanteissa. Laadukkaan nuorisotyön mahdollistamiseksi rekrytoidut tuntityöntekijät ovat nuorisoolan koulutuksen omaavia tai alan opiskelijoita. Henkilökunnan ammatillinen kehittyminen on mahdollistettu vuoden 2023 aikana ja nuorisopalveluiden henkilöstö onkin osallistunut muun muassa ammatillisiin täydennyskoulutuksiin. Koulunuorisotyöntekijä valmistui koulu- ja oppilaitosnuorisotyön osajaksi (30op) tammikuussa 2023. Etsivät nuorisotyöntekijät osallistuivat muun muassa ehkäisevän päihdetyön ja aikalisä toimintamalli-koulutuksiin. Walkers toimintaperiaatteiden mukaisesti jokinain Walkersissa toimiva ammatillinen koulutetaan toimintavastaavaksi ja vuoden 2023 aikana toimintavastaavaksi valmistui yksi. Walkers toiminnassa mukana olevat vapaaehtoiset aikuiset eivät ole nuorisoolan ammatillisia, mutta myös heidät koulutetaan toimimaan nuorten parissa Walkers toimintaperiaatteiden mukaisesti. Uusia vapaaehtoisia koulutettiin vuoden 2023 aikana kaksi.

Sivistyksen hallinnon henkilöstö on tehnyt vuoden 2023 mahdollisuuksien mukaan etätöitä.

## **Olellaiset muutokset toiminnassa**

Valtionhallinnon eri toimijoiden (mm. Karvi, ELY, OPH, Tilastokeskus, THL, AVI, OKM) erilaisten lakisäätöiden kyse-lyjen ja tilastointien lisäksi muut tiedustelut ovat lisääntyneet huomattavasti mm. hyvinvointialueen toiminnan käynnistymisen seurauksena. Tämän seurauksena on jouduttu siirtämään resursseja toiminnan kehittämisestä ja operatiivisesta johtamisesta hallinnointiin.

Sivistyskampus Siuntion sydämen toiminnan käynnistämisen vei paljon aikaa kaikilta sivistysosaston osa-alueilta myös vuonna 2023. Toimintaa ohjaavaa ”kampuskäsikirjaa” tehtiin yksiköiden esihenkilöiden johdolla ja turvallisuusasioihin kiinnitettiin paljon huomiota.

Siuntion kunta valittiin osaksi valtakunnallista kaksivuotisen esiopetuksen kokeilua 2021-2024. Kaksivuotinen esiopetuskokeilu on jatkunut vuonna 2023 ja henkilöstö on osallistunut Opetushallituksen järjestämiin koulutuksiin ja webinaareihin.

Kaksivuotisen esiopetuskokeilun oppilaat sekä suomen-että ruotsinkieliset siirtyivät syksyllä 2023 Sivistyskampuksen -Siuntion sydämen tiloihin Koulutien kiinteistöstä.

Daghemmet Lilla-Alexis muutti kokonaisuudessaan vapautuviin Koulutien kiinteistön tiloihin, jotka remontointiin päiväkotikiikaisille sopivammaksi.

Oppivelvollisuuden laajentumisen myötä kunnalle on siirtynyt seurantavastuu oppivelvollisten pysymisestä toisen

uppsökande ungdomsarbetare, en skolungdomsarbetare, ungas ledare för arbetsverkstaden och som ungdomstjänsternas nära chef ungdomsservicekoordinatörn samt på deltid en projektarbetare i skolungdomsarbetets projekt och tre timanställda i Walkers ungdomslokalverksamhet. Till ungdomstjänsterna anställdes också en sommararbetare på deltid för sommaren 2023. I ungdomstjänsternas personal har det varit omsättning och en del av befattningarna har varit ofyllda en del av året men i december 2023 fanns en arbetstagare i alla ungdomstjänsternas befattningar.

Antalet anställda inom ungdomstjänsterna har ökat under 2023 i och med projektet skolungdomsarbete 2.0. Starten av projektet blev dock försenad på grund av rekryteringsutmaningar eftersom det har varit utmanande att hitta tvåspråkig anställd med utbildning inom ungdomsbranschen. Projektet började i augusti 2023 och en skolungdomsarbetare på deltid anställdes för projektet. Personresursen har också ökat inom basungdomsarbetet genom att anställa timanställda i december 2023. Med hjälp av timanställda har man kunnat öka antalet vuxna yrkeskunniga som möter ungdomarna under kvällar med många besökare och kunnat hålla lokalen öppen också vid akuta frånvarosituationer. För att möjliggöra kvalitativt ungdomsarbete har de rekryterade timanställda utbildning inom ungdomsbranschen eller studerar branschen. Personalens yrkesmässiga utveckling har möjliggjorts under 2023 och ungdomstjänsternas personal har deltagit bl.a. i yrkesmässiga fortbildningar. Skolungdomsarbetaren utexaminerades som expert inom ungdomsarbete i skolor och läroanstalter (30 sp) i januari 2023. Uppsökande ungdomsarbetare deltog bland annat i förebyggande rusmedelsarbete och i utbildningar enligt verksamhetsmodellen Tilläggstid. Enligt Walkers verksamhetsprinciper får alla yrkeskunniga i Walkers undervisning för att kunna verka som verksamhetsansvariga och under 2023 blev en anställd färdig som verksamhetsansvarig. De frivilliga vuxna som är med i Walkers verksamhet är inte yrkeskunniga inom ungdomsbranschen men också de utbildas för att jobba med ungdomar i enlighet med Walkers verksamhetsprinciper. Två nya frivilliga utbildades under år 2023.

Bildningens förvaltningspersonal har under år 2023 arbetet på distans i mån av möjlighet.

## **Väsentliga ändringar i verksamheten**

Utöver statsförvaltningens olika aktörers (bl.a. Karvi, NTM, UBS, Statistikcentralen, THL, Regionförvaltningsverket, UKM) olika lagstadgade enkäter och statistikföring har andra förfrågningar ökat märkbart bl.a. som en följd av att välfärdsområdets verksamhet har börjat. Som en följd av detta har man hamnat flytta resurser från utveckling av verksamhet och operativ ledning till förvaltning.

Att påbörja verksamheten i Bildningscampuset Sjundeå hjärta tog mycket tid på alla bildningsavdelningens delområden även under år 2023. Under ledning av enheternas chefer gjordes även en ”campushandbok” som styr campusets verksamhet och mycket uppmärksamhet fästes vid säkerhetsarrangemang.

Sjundeå kommun valdes till en del av det nationella försöket med tvåårig förskola 2021-2024. Det tvååriga förskoleförsöket har fortsatt 2023 och personalen har deltagit i utbildningar och webinarier ordnade av Utbildningsstyrelsen.

Både finsk- och svenskspråkiga elever i det tvååriga förskoleförsöket flyttade på hösten 2023 till Bildningscampuset Sjundeå hjärta från Skolvägens fastighet.

Daghemmet Lilla-Alexis flyttade till Skolvägens utrymmen som i sin helhet blev lediga och renoverades till mer lämpliga för bar i daghemsålder.

asteen koulutuksessa. Seuranta tapahtuu Valpas-palvelun kautta. Tätä tehtävää sivistysosastolla hoitaa oppilashallinnon koordinaattori.

Valtion erityisavustuksia on haettu ja saatu enemmän kuin aiemmin. Koronasta ja rekrytointihaasteista johtuen saatujen avustusten käyttöaika on kuitenkin monin osin jouduttu pidentämään vuoden 2024 puolelle.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen aloittamisen myötä kuraattori- ja psykologipalvelut siirtyivät sivistysosastolta Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen hoidettaviksi.

Uimahalli ja sen yhteydessä olevat liikuntahalli ja kuntosali avattiin 17.4.2023. Uinninvalvonta hoidettiin kunnan omana toimintana 17.4.-31.10.2023. Marraskuun alusta alkaen uinninvalvontaa on hoitanut kilpailutuksen kautta valittu yrittäjä. Uimahallin kassapalvelut ostettiin Hotelli Siuntiolta.

Fanjunkars -säätiön kanssa tehtiin uusi sopimus vuonna 2022, jonka johdosta Fanjukars siirtyi vuoden 2023 alusta kunnan hallintaan. Tämä on lisännyt Fanjunkarsin käyttöä, mutta toisaalta myös jonkin verran lisännyt kuluja.

Sivistysosastolla on myös alettu valmistautua työelämäpalveluiden siirtymiseen kunnan vastuulle vuonna 2024.

I och med att läroplikten utvidgats har kommunen fått uppföljningsansvar för att de läropliktiga hålls i andra stadiets utbildning. Uppföljningen sker via Valpas-tjänsten. Denna uppgift sköts på bildningsavdelningen av koordinatör för elevförvaltning.

Man har ansökt och blivit beviljad mer statliga specialunderstöd än tidigare. På grund av corona och rekryteringsutmaningar har man hamnat förlänga användningstiden för de beviljade understöden dock för många delar till år 2024.

I och med att verksamheten på Västra Nylands välfärdsområde påbörjade, överfördes kurators- och psykologtjänsterna från bildningsavdelningen till underställd av Västra Nylands välfärdsområde.

Simhallen samt idrottshallen och gymmet vid den öppnades 17.4.2023. Simövervakningen producerades 17.4-31.10.2023 som kommunens egen verksamhet. Från och med början av november har simövervakningen skötts av en företagare som valdes genom konkurrensutsättning. Simhallens kassatjänster köptes av Hotelli Siuntio.

Ett nytt avtal slöts med Fanjunkars-stiftelsen år 2022. I och med detta överfördes Fanjunkars i början av år 2023 till kommunens förvaltning. Detta har ökat användningen av Fanjunkars, men å andra sidan har det ökat utgifterna en aning.

På bildningsavdelningen har man även börjat förbereda sig för att arbetslivstjänsterna flyttar till kommunens ansvar år 2024.

## Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

SIVISTYSLAUTAKUNTA - BILDNINGSNÄMNDEN					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 710 552	1 874 667	1 874 667	1 802 466	-72 201
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	299 547	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	80 375	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-13 900 413	-15 164 512	-13 894 612	-13 513 953	380 659
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-2 030 323	-1 435 815	-1 435 815	-2 829 299	-1 393 484
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-13 840 262	-14 725 660	-13 455 760	-14 540 786	-1 085 026

## Sivistysosaston tukipalveluiden tulosalue - Resultatområdet för bildningsavdelningens stödtjänster

Sivistysosaston tukipalveluyksikön tulosalue kattaa sivistyspalveluiden hallinnon, vahtimestaripalvelut, kasvun ja oppimisen ohjaajien palvelut sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan.

Sivistystoimen johtaja toimii tulosalueen johtajana.

Bildningsavdelningens stödtjänstenhets resultatområde omfattar bildningstjänsternas förvaltning, vaktmästartjänster, tjänster för handledare för fostran och inläring samt morgon- och eftermiddagsvård.

Bildningsdirektören fungerar som chef för resultatområdet.

SIVISTYSOSASTON TUKIPALVELUT - BILDNINGSAVDELNINGENS STÖDTJÄNSTER					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	121 343	85 000	85 000	94 612	9 612
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	25 255	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-1 511 318	-1 624 101	-1 337 342	-1 205 331	132 011
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-29 682	-6 822	-6 822	-8 935	-2 113
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-1 394 402	-1 545 923	-1 259 164	-1 119 654	139 510

## Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Sivistysosaston tukipalveluiden tulosalue alitti hieman vuoden 2023 talousarvion toimintakatteen.

Resultatområdet för bildningsavdelningens stödtjänster underskred aningen verksamhetsbidraget i budgeten för år 2023.

## Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Lukuvuonna 2023–2024 Siuntion kunnan koululaisten iltapäivätoimintaa järjestetään kampuksella. Koululaisten iltapäivätoimintaa järjestettiin kaikille sitä tarvitseville oppilaille. Iltapäivätoiminta on monipuolista ohjattua toimintaa 1. ja 2-luokkalaisille sekä erityisen tuen oppilaille koulupäivän jälkeen. Iltapäiväkerhossa lapset voivat osallistua eri toimintoihin, leikkiä, lukea, askarrella tai ”vaan olla” turvallisten aikuisten seurassa.

Siuntion kunta avusti rf Friska Viljorin järjestämää ruotsinkielistä koululaisten iltapäivätoimintaa.

Ohjauspalveluiden ohjausryhmä on kokoontunut säännöllisesti vuoden 2023 aikana. Ryhmään kuuluvat molempien koulujen rehtorit sekä apulaisrehtorit, varhaiskasvatuspäällikkö, suomen- ja ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen palvelustaavat, AKK:n, SSS:n ja varhaiskasvatuksen erityisopettajat, iltapäiväkerhon vastaava sekä JHL:n luottamushenkilö. Puheenjohtajana toimii sivistystoimenjohtaja ja sihteerinä kasvatusta- ja opetuskoordinaattori.

Under läsåret 2023–2024 ordnas eftermiddagsverksamhet för Sjundeå kommuns skolelever på campuset. Eftermiddagsverksamhet ordnades för alla skolelever som hade behov. Eftermiddagsverksamhet är mångsidig ledd verksamhet för elever i klass 1 och 2 samt för elever som behöver särskilt stöd efter skoldagen. I eftermiddagsklubben kan barnen delta i olika verksamheter, leka, läsa, pyssla eller ”bara vara” med trygga vuxna i närheten.

Sjundeå kommun understödde den svenskspråkiga eftermiddagsverksamhet som Friska Viljor r.f. ordnar.

Ledningsgruppen för styrtjänsterna har samlats regelbundet under år 2023. Till gruppen hör båda skolornas rektorer och biträdande rektorer, chefen för småbarnspedagogik, serviceansvariga inom finsk- och svenskspråkig småbarnspedagogik, AKK:s, SSS:s och småbarnspedagogikens speciallärare, den ansvariga för eftermiddagsverksamhet samt JHL:s förtroendeman. Bildningsdirektören verkar som ordförande och koordinatör för fostran och undervisning som sekreterare.

Siuntiolaiset oppilaat muissa kunnissa	TP 2019 BS	TP 2020 BS	TP 2021 BS	TP 2022 BS	TP 2023 BS
Källhagens skola 7-9	55	52	45	43	54
Winellska skolan 7-9	23	35	43	50	37
Muut 1-9	35	41	37	40	40
Ulkopaikkakuntalaiset Siuntion kunnan koulussa ja esiopetuksessa	TP 2019 BS	TP 2020 BS	TP 2021 BS	TP 2022 BS	TP 2023 BS
Suomenkieliset 1-9 lk	22	27	29	37	29
Ruotsinkieliset 1-6 lk	4	6	5	5	3
Esiopetus	0	1	1	3	1
Iltapäivätoiminta - Eftermiddagsverksamhet	TP 2019 BS	TP 2020 BS	TP 2021 BS	TP 2022 BS	TP 2023 BS
Kunnan omassa toiminnassa suomenkielinen ryhmä	40	36	34	37	42
Kunnan omassa toiminnassa ruotsinkielinen ryhmä	0	15	19	24	24
Kunnan avustamassa toiminnassa	13	17	15	9	9

TOIMINNAN TAVOITE - VERKSAMHETSMÅL	ARVIOINTIKRITEERI - UTFÄRDERINGSKRITERIUM	TAVOITTEEN TOTEUTUMINEN - MÅLSÄTTNINGENS UTFALL
Kunnan elinvoimataavoitteen edistäminen	Kylpylähanke saadaan onnistuneesti toteutettua	Uimahallin ja sen yhteydessä olevan kuntosalin toiminta toteutui suunnitellusti. Kävijämäärät lisääntyivät, kun Hotelli Siuntion toiminta käynnistyi toukokuun puolessa välissä ja aukioloja lisättiin elokuussa. Uinninvalvonnan kilpailutus vietiin loppuun ja marraskuun alussa kilpailutettu palveluntarjoaja aloitti uinninvalvonnan tuottajana. Uimahallin ja kuntosalin tulot ylittivät budjetoidun. Toisaalta myös sisäiset vuokrat olivat selvästi budjetoitua suuremmat. Kesäkuussa Hotelli Siuntion alueen kunnan hallinnoimia ulkoalueita siistittiin ja kunnostettiin kahden sivistysosaston työntekijän toimesta niin, että esim. tennis- ja beach volley - kentät saatiin käyttöön.
Främjande av kommunens mål för livskraft	Badprojektet förverkligas lyckat	Verksamheten av simhallen och gymmet vid den utföll som planerat. Besöksmängderna ökade då verksamheten av Hotelli Siuntio började i mitten av maj och öppetiderna utvidgades i augusti. Konkurrensutsättningen av simövervakningen slutfördes och tjänsteleverantören som konkurrensutsatte i början av november började som producent av simövervakningen. Simhallens och gymmets intäkter överskred det budgeterade. Å andra sidan var också de interna hyrorna betydligt högre än budgeterat. I juni städade två bildningsavdelningens arbetstagare och reparerade uteområden vid Hotelli Siuntio som kommunen förvaltar över så att t.ex. tennis- och beachvolleyplanen kunde tas i bruk.

STRATEGIAN TOTEUTUKSEN TILA - SITUATIONEN MED STRATEGINS GENOMFÖRANDE	PROJEKTIN TOTEUTUKSEN TILA - SITUATIONEN MED PROJEKTETS GENOMFÖRANDE		Kuvaus - Beskrivning
Esihenkilöiden järjestelmällinen koulutussuunnitelma - En systematisk utbildningsplan för cheferna	75 %	Suunnitelma esihenkilöiden koulutussuunnitelmasta. Tavoite ei toteutunut kokonaan, jatketaan vuonna 2024 - En plan över chefernas utbildningsplan. Målet förverkligades inte helt, fortsätter år 2024	Suunnitelma esihenkilöiden koulutussuunnitelmasta - En plan över chefernas utbildningsplan
Hyte-työn strategia ja toiminnan tavoitteet on luotu - HYTE-arbetets strategi och verksamhetsmål har skapats	100 %	Koulukunnossa-projektin läpivienti. Tavoite toteutui. Toimintamalli viety osaksi Siuntion opetussuunnitelmasta - Genomföring av projektet SkolSkick. Målet förverkligades. Verksamhetsmodellen togs som en del av Sjundeås läroplan.	Projektista saadut tulokset vietään opetussuunnitelmamuutoksiksi. Ops käytössä 1.8.2023, muutokset kesäkuun lautakuntaan. Henkilöstön materiaalit tilattu. Henkilöstölle koulutusta 8.8.2023 - Projektets resultat förs som ändringar i läroplanen. Läroplanen gäller tills 1.8.2023, ändringarna behandlas av nämnden i juni. Material till personalen har beställts. Utbildning för personalen 8.8.2023
	100 %	Kunnan hyvinvointikertomuksen pohjalta luotu hyvinvointisuunnitelma on HYTE-työtä ohjaava työkalu. Hyvinvointikoordinaattori aloitti, hyvinvointiohjaaja rekrytoitu. Toimintamallit yhteydenpitoon alueelle ja yhdistyksiin luotu - Valfärdsplanen som skapats utifrån kommunens välfärdsberättelse är ett verktyg som styr HYTE-arbetet. Valfärdskoordinatör började, välfärdshandledaren rekryterad. Verksamhetsmodeller för kommunikation med området och föreningar skapats.	Palkataan: 1 hyvinvointipäällikkö 1 hyvinvointiohjaaja Jalkautetaan hyvinvointityötä kunnan toimintaan ja lähelle kuntalaisia. Pidetään huolta yhteydenpidosta hyvinvointialueelle. Sivistysosasto 16.3.2023: Projektia edistetään, kun hyvinvointikoordinaattori aloittaa työnsä 6.3. ja uimahalli on saatu käynnistettyä 3.4. - Anställs: 1 Valfärdschef 1 Valfärdshandledare Valfärdsarbetet förs in i kommunens verksamhet och nära kommuninvånare. Sköta kontakten med välfärdsområdet. Bildningsavdelningen 16.3.2023: Projektet främjas när välfärdskoordinatör inleder sitt arbete 6.3 och simhallen har påbörjat verksamheten 3.4.
	100 %	Kuntalaiskysely palvelutarpeesta. Kuntalaiskysely tehty, toimenpiteitä sen perustella suunnitellaan - Invånarenkät om servicebehov. Invånarenkäten genomförs, åtgärder på basis av den planeras.	Tehdään kuntalaiskysely yhteistoiminnassa teknisen ja sivistyksen (ja hallinnon) kanssa. Kunnan tekemien kyselyjen vuosikellon laatiminen - Invånarenkäten genomförs i samarbete med tekniska avdelningen och bildningsavdelningen (och förvaltningen). Utarbete en årsklocka för kommunens enkäter.
	100 %	Osallisuutta ja vaikuttavuutta Länsi-Uudellamaalla. Projekti viety onnistuneesti läpi, kirjastokahvit jäivät pysyväksi toimintamalliksi - Deltagande och inflytande i västra Nyland. Projektet genomfördes lyckat, Bibbakaffen förblev ett bestående verksamhetssätt.	Yhteisprojekti Inkoon kanssa - Gemensamt projekt med Ingå
Kuntalaiskyselyn tekeminen ja siihen liittyvän prosessi luominen palvelutarpeesta - Göra en invånarenkät och skapa en process om servicebehovet	100 %	Kuntalaiskysely palvelutarpeesta. Kuntalaiskysely tehty, toimenpiteitä sen perustella suunnitellaan - Invånarenkät om servicebehov. Invånarenkäten genomförs, åtgärder på basis av den planeras.	Tehdään kuntalaiskysely yhteistoiminnassa teknisen ja sivistyksen (ja hallinnon) kanssa. Kunnan tekemien kyselyjen vuosikellon laatiminen - Invånarenkät genomförs i samarbete med tekniska avdelningen och bildningsavdelningen (och förvaltningen). Utarbete en årsklocka för kommunens enkäter.
	100 %	Omatoimikirjaston käyttöönotto. Otettu käyttöön - Ibruktagning av meröppetbiblioteket. Tagits i bruk.	Laittasennukset, käyttösäännöt + nuorten pelisäännöt, lomakkeet (sitoutus, kuulemiset jne) - Utrustningsinstallationer, användningsregler + spelregler för unga, blanketter (engagemang, höranden etc.)

STRATEGIAN TOTEUTUKSEN TILA - SITUATIONEN MED STRATEGINS GENOMFÖRANDE	PROJEKTIN TOTEUTUKSEN TILA - SITUATIONEN MED PROJEKTETS GENOMFÖRANDE		Kuvaus - Beskrivning
	100 %	Osallisuutta ja vaikuttavuutta Länsi-Uudellamaalla. Projekti viety onnistuneesti läpi, kirjastokahvit jäivät pysyväksi toimintamalliksi - Deltagande och inflytande i västra Nyland. Projektet genomfördes lyckat, Bibbakaffen förblev ett bestående verksamhetssätt.	Yhteisprojekti Inkoon kanssa - Gemensamt projekt med Ingå
	90 %	Ruotsinkielisille omat, yhtenäiset ja pysyvät päiväkotitilat. Omat ja yhtenäiset tilat saatu. Eivät vielä pysyvät - Egna, enhetliga och permanenta daghemsutrymmen för svenskspråkiga. Egna och enhetliga utrymmen finns. Inte ännu permanenta.	Yhteistoiminnassa teknisen kanssa suunnitellaan ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen tulevaisuuden ratkaisut - I samarbete med tekniska avdelningen planeras lösningar för framtiden för den svenskspråkiga småbarnspedagogiken.
	100 %	Vuositainen palveluverkkoselvityksen tarkastelu. Palveluverkkoa tarkasteltu - Granskning av den årliga servicenätverksutredningen. Servicenätverket har granskats.	Kuntalaiskyselyn kautta tieto, miten kuntalaiset toivovat palveluita järjestettävän - Med invånarenkäten information om hur kommuninvånarna önskar att tjänster organiseras
Oppilaiden läsnäolomalli on otettu käyttöön - Elevernas närvaromodell har införts	100 %	Koulukunnossa-projektin läpivienti. Tavoite toteutui. Toimintamalli viety osaksi Siuntion opetussuunnitelmaa - Genomföring av projektet SkoSkick. Målet förverkligades. Verksamhetsmodellen togs som en del av Sjundeås läroplan.	Projektista saadut tulokset vietään opetussuunnitelmamuutoksiksi. Ops käytössä 1.8.2023, muutokset kesäkuun lautakuntaan. Henkilöstön materiaalit tilattu. Henkilöstölle koulutusta 8.8.2023 - Projektets resultat förs som ändringar i läroplanen. Läroplanen gäller till 1.8.2023, ändringarna behandlas av nämnden i juni. Material till personalen har beställts. Utbildning för personalen 8.8.2023.
	100 %	Kunnan hyvinvointikertomuksen pohjalta luotu hyvinvointisuunnitelma on HYTE-työtä ohjaava työkalu. Hyvinvointikoordinaattori aloitti, hyvinvointiohjaaja rekrytoitu. Toimintamallit yhteydenpitoon alueelle ja yhdistyksiin luotu - Valfärdsplanen som skapats utifrån kommunens välfärdsberättelse är ett verktyg som styr HYTE-arbetet. Valfärdskoordinatörn började, välfärdshandledaren rekryterad. Verksamhetsmodeller för kommunikation med området och föreningar skapats.	Palkataan: 1 hyvinvointipäällikkö 1 hyvinvointiohjaaja Jalkautetaan hyvinvointityötä kunnan toimintaan ja lähelle kuntalaisia. Pidetään huolta yhteydenpidosta hyvinvointialueelle. Sivistisosasto 16.3.2023: Projektia edistetään, kun hyvinvointikoordinaattori aloittaa työnsä 6.3. ja uimahalli on saatu käynnistettyä 3.4. - Anställs: 1 välfärdschef 1 välfärdshandledare Välfärdsarbetet förs in i kommunens verksamhet och nära kommuninvånare. Sköta kontakten med välfärdsområdet. Bildningsavdelningen 16.3.2023: Projektet främjas när välfärdskoordinatörn inleder sitt arbete 6.3 och simhallen har påbörjat verksamheten 3.4.
Palveluverkkoa tarkastellaan vuosittain - Servicenätverket granskas årligen	100 %	Kuntalaiskysely palvelutarpeesta. Kuntalaiskysely tehty, toimenpiteitä sen perustella suunnitellaan - Invånarenkät om servicebehov. Invånarenkät genomförs, åtgärder på basis av den planeras	Tehdään kuntalaiskysely yhteistoiminnassa teknisen ja sivistyksen (ja hallinnon) kanssa. Kunnan tekemien kyselyjen vuosikellon laatiminen - Invånarenkät genomförs i samarbete med tekniska avdelningen och bildningsavdelningen (och förvaltningen). Utarbeta en årsklocka för kommunens enkäter.
	100 %	Omatoimikirjaston käyttöönotto. Otettu käyttöön - I bruktagning av meröppetbiblioteket. Tagits i bruk.	Laitetasennukset, käyttösäännöt + nuorten pelisäännöt, lomakkeet (sitoutus, kuulemiset jne) - Utrustningsinstallationer, användningsregler + spelregler för unga, blanketter (engagemang, höranden etc.)

STRATEGIAN TOTEUTUKSEN TILA - SITUATIONEN MED STRATEGINS GENOMFÖRANDE	PROJEKTIN TOTEUTUKSEN TILA - SITUATIONEN MED PROJEKTETS GENOMFÖRANDE		Kuvaus - Beskrivning
	90 %	Ruotsinkielisille omat, yhtenäiset ja pysyvät päiväkotitilat. Omat ja yhtenäiset tilat saatu. Eivät vielä pysyvät. - Egna, enhetliga och permanenta daghemsutrymmen för svenskspråkiga. Egna och enhetliga utrymmen finns. Inte ännu permanenta.	Yhteistoiminnassa teknisen kanssa suunnitellaan ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen tulevaisuuden ratkaisut - I samarbete med tekniska avdelningen planeras lösningar för framtiden för de svenskspråkiga småbarnspedagogiken
	100 %	Vuosittainen palveluverkkoselvityksen tarkastelu. Palveluverkkoa tarkasteltu - Granskning av den årliga servicenätverksutredningen. Servicenätverket har granskats.	Kuntalaiskyselyn kautta tieto, miten kuntalaiset toivovat palveluita järjestettävän - Med invånarenkäten information om hur kommuninvånarna önskar att tjänster organiseras
Vihreä lippu kasvatuksen ja opetuksen yksiköille - Grön flagg för enheter inom fostran och undervisning	100 %	Vihreä lippu-projekti. Projekti saatetu kaikissa yksiköissä niin pitkälle kuin sen voi vuodessa viedä. Käyttöönotto ja sertifiointi useamman vuoden projekti - Projektet Grön Flag. Projektet har förts så långt i alla enheter som man kan under ett år. Ibruktagningen och certifieringen är ett flerårigt projekt.	Projekti aloitettu AKK:lla, käyttöönotto vie aikansa - Projektet påbörjats med AKK, ibruktagningen tar tid



## Opetuksen tulosalue - Resultatområdet undervisning

Opetuksen tulosalue muodostuu seuraavista toiminnoista: Opetuspalveluiden hallinto, Aleksis Kiven koulu (vuosiluokat 1 – 9) ja Sjundeå Svenska skola (vuosiluokat 1 – 6), muiden kuntien koulut ja kotikuntakorvaukset.

Sivistystoimenjohtaja toimii opetuksen tulosalueen päällikkönä. Toiminnan kehittämistä vastaa opetuksen ohjausryhmä, joka muodostuu koulujen rehtoreista, apulaisrehtoreista ja varajohtajista, kasvatus- ja opetuskoordinaattorista, hallintokoordinaattorista sekä oppilashallinnon koordinaattorista. Sivistystoimenjohtaja toimii ryhmän puheenjohtajana.

Resultatområdet undervisning består av följande verksamheter: Bildningstjänsternas förvaltning, Aleksis Kiven koulu (åk 1–9), Sjundeå svenska skola (åk 1–6) skolor i andra kommuner och hemkommunsersättningar.

Bildningsdirektören fungerar som chef för undervisningens resultatområde. För utvecklingen av verksamheten ansvarar undervisningens ledningsgrupp som består av skolornas rektorer, de biträdande rektorerna och biträdande cheferna, fostrings- och undervisningskoordinatör, förvaltningskoordinatör samt koordinatör för elevförvaltning. Bildningsdirektören agerar som gruppens ordförande.

## Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Opetuksen tulosalue alitti vuoden 2023 talousarvion toimitakanteen.

Opetuksen tulosalue sai hieman ennakoitua vähemmän valtion erityisavustuksia toiminnan kehittämiseen. Valtion erityisavustuksilla ei avustusten myöntämiskriteerien mukaan saa ylläpitää perustoimintaa.

Undervisningens resultatområde underskred verksamhetsbidraget i budgeten för år 2023.

Resultatområdet undervisning fick aningen färre specialbidrag från staten än beräknat till utvecklande av verksamheten. Enligt kriterierna för beviljande av statliga specialunderstöd får man inte upprätthålla basverksamhet.

OPETUKSEN TULOSALUE - UNDERVISNINGENS RESULTATOMRÅDET					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	677 205	713 144	713 144	740 701	27 557
sisäiset tuotot -Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	34 902	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-6 185 851	-6 382 940	-6 487 214	-5 922 837	564 377
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-1 335 677	-770 209	-770 209	-1 280 960	-510 751
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-6 809 421	-6 440 005	-6 544 279	-6 463 096	81 183

## Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

- Sivistyslautakunta määritteli esi- ja perusopetuksen monialaiset oppimiskokonaisuudet lukuvuodelle 2023-24
- Siuntion kunnan esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmat hyväksyttiin vastaamaan opetushallituksen määräyksiä.
- Kulttuurikasvatussuunnitelma – Siuntion kulttuuripolku varhaiskasvatukseen ja esi- ja perusopetukseen hyväksyttiin 1.8.2023 alkaen.
- Sivistyslautakunta hyväksyi esi- ja perusopetuksen opiskeluhoitosuunnitelman 1.8.2023 alkaen.
- Siuntion kunnan esi- ja koulukuljetusperiaatteet päivitettiin 1.8.2024 alkaen.
- Sivistyslautakunta muutti leirikouluperiaatteet 1.5.2023 alkaen
- Yksilöiden esimiehet huolehtivat viestinnästä ja ohjeistuksesta henkilöstölleen ja asiakkaille päin.
- Bildningsnämnden beslutade om förskoleundervisningens och den grundläggande utbildningens mångvetenskapliga lärområden för läsåret 2023–24.
- Sjundeå kommuns läroplaner för förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen godkändes för att motsvara Utbildningsstyrelsens föreskrifter.
- Plan för kulturfostran - Sjundeås kulturstig i småbarnspedagogik samt förskoleundervisning och grundläggande utbildning godkändes fr.o.m. 1.8.2023.
- Bildningsnämnden godkände elev- och studerandevårdsplan för förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen fr.o.m. 1.8.2023.
- Sjundeås kommuns principer för skol- och förskoleskjutsar uppdaterades fr.o.m. 1.8.2024.
- Bildningsnämnden ändrade principerna för lägerskola fr.o.m. 1.5.2023.
- Enheternas chefer sköter om kommunikationen och handledningen till sin personal och mot klienterna.

Myös erityisopetuksen koordinaattoreiden ohjausryhmä on kokoontunut säännöllisesti vuoden 2023 aikana. Ryhmään kuuluvat molempien koulujen erityisopetuksen koordinaattorit, varhaiskasvatuksen erityisopettaja, sivistystoimenjohtaja, varhaiskasvatuspäällikkö sekä sihteerinä kasvatuksen ja opetuksen koordinaattori.

Aleksis Kiven koulussa annetaan keskitetysti oman äidinkielen opetusta venäjän ja viron kielissä. Koulut antavat tarvittaessa suomi- tai ruotsi toisena kielenä opetusta (S2-opetus).

Kevään aikana kilpailutettiin erityisoppilaiden koulukuljetukset ja varhaiskasvatuksen ja opetuksen koulukuvaukset. Koulukuvauskilpailutuksen jälkeen peruskuvapakettin hinnaksi perheille tuli 0 euroa.

Siuntion kunnan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen henkilöstö osallistuu aktiivisesti alueellisiin ja valtakunnallisiin hankkeisiin. Sivistysosasto hakee vuosittain erilaisia valtionavustuksia, jotka mahdollistavat mm. kasvatus- ja opetushenkilöstön täydennyskoulutuksen järjestämisen joko kunnan omana koulutuksena tai alueellisena yhteistyönä. Hankkeiden avulla tehdään kehittämistyötä, pilotoidaan uudenlaisia opetustapoja sekä koulutetaan ja jalkautetaan hyviä käytäntöjä. Hankkeiden tavoitteena on kehittää opettamiseen liittyvää TVT-osaamista ja tarjota samalla resursseja päiväkotien ja koulujen pedagogiseen muutokseen. Koulujen tieto- ja viestintäteknologian tutoropettajista muodostettu opetuksen tulosalueen yhteinen TVT-asiantuntijaryhmän vastuulla on mm. huolehtia opettajien pedagogisesta TVT-tuesta, suunnitella opettajien TVT:aan liittyviä täydennyskoulutuksia ja valmistella TVT-hankintoja. Tutoropettajien keskeinen tehtävä on kehittää ja uudistaa pedagogisesti opetusta TVT-taitoja hyödyntäen. Opetussuunnitelman perusteiden mukaisen opetuksen uudistamisen tukena hyödynnetään digitekniikan monipuolista käyttöä mm. monialaisten oppimiskokonaisuuksien ja uuden arvioinnin toteuttamisessa.

Siuntion kunnan sivistysosasto hakee vuosittain valtion erityisavustuksia hankkeisiin, joilla parannetaan palveluja. Aktiivisella erityisavustusten hakemisella ja hakemusten perusteella myönnettyillä avustuksilla sivistysosasto on voinut tarjota laajempia ja monipuolisempia sivistys- ja hyvinvointipalveluja kuntalaisille, kehittää toimintaansa ja verkostoitua.

Perusopetuksessa on aktiivisesti haettu monia valtionavustuksia. Avustuksilla kehitetään toimintaa ja mahdollistetaan kaikille oppilaille yhdenvertaisemmat mahdollisuudet oppimiseen ja osallistumiseen.

#### **Käynnissä olevat perusopetuksen kehittämishankkeet:**

- Lasten ja nuorten hyvinvoinnin tukeminen ja oppimisen edellytysten parantaminen Siuntiossa
- Yhteisöllisen opiskeluohjelman vahvistaminen ja kehittäminen
- Maahanmuuttotasaustaisten ja kielellisiä haasteita omaavien oppilaiden opiskelun tukeminen ja luku- ja tekstitaitojen vahvistaminen
- Valtion erityisavustus esi- ja perusopetuksen kouluksellista tasa- arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin
- Koulujen kerhotoiminta
- Harrastamisen Suomen malli

Även styrgruppen för specialundervisningens koordinatörer har samlats regelbundet under år 2023. I gruppen ingår båda skolornas koordinatörer för specialundervisning, småbarnspedagogikens speciallärare, bildningsdirektören, chefen för småbarnspedagogik samt som sekreterare koordinatören för fostran och undervisning.

I Aleksis Kiven skola erbjuds också koncentrerad undervisning i det egna modersmålet i ryska och estniska. Skolorna ger vid behov undervisning i finska eller svenska som andra språk (S2).

Under våren konkurrensutsattes specialelevernas skjutsar och skolfotograferingen i småbarnspedagogiken och undervisningen. Efter konkurrensutsättningen av skolfotograferingen blev priset på fotonas baspaket 0 euro.

Personalen inom småbarnspedagogiken och den grundläggande utbildningen i Sjundeå deltar aktivt i lokala och riksomfattande projekt. Bildningsavdelningen ansöker årligen om olika statsbidrag som möjliggör ordnande av fortbildning för bl.a. fostrings- och undervisningspersonal antingen som kommunens egen utbildning eller som lokalt samarbete. Med projektet utförs utvecklingsarbete, genomförs pilotprojekt för olika sätt att undervisa samt utbildas och tas i bruk god praxis. Målet för projektet är att utveckla IKT-kompetens i samband med undervisningen och erbjuda resurser för pedagogiska ändringar i daghemmen och skolor. Skolornas tutorlärare inom informations- och kommunikationsteknologin har bildat en gemensam IKT-expertgrupp inom resultatområdet undervisning och gruppens uppgift är bl.a. att ansvara för lärarnas pedagogiska IKT-stöd, planera fortbildning för lärarna i anslutning till IT och förbereda IKT-anskaffningar. Den mest väsentliga uppgiften för tutorlärare är att utveckla och pedagogiskt förnya undervisningen genom att använda IKT-kompetens. Som stöd för förnyande av undervisningen i enlighet med grunderna i läroplanen utnyttjas digitekniken mångsidigt vid förverkligandet av mångvetenskapliga lärområden och ny bedömning.

Bildningsavdelningen i Sjundeå kommun ansöker årligen om statliga specialunderstöd för projekt, med vilka man förbättrar tjänster. Genom att aktivt ansöka om och genom de stöd som beviljats på basis av ansökningarna har bildningsavdelningen kunnat erbjuda mer omfattande och mångsidigare bildnings- och välfärdstjänster för kommuninvånarna, utveckla sin verksamhet och bilda nätverk.

Inom den grundläggande utbildningen har man aktivt ansökt om statliga understöd. Med understöden utvecklas verksamheten och eleverna möjliggörs mer likvärdiga möjligheter att lära sig och delta.

#### **Grundläggande utbildningens utvecklingsprojekt som pågår:**

- Stöd för barn och ungas välbefinnande och förbättra förutsättningarna för lärande i Sjundeå
- Stärka och utveckla gemensam elev- och studerandevård
- Stöda studerandet och stärka läs- och textkompetens hos elever med invandrarbakgrund som har språkliga utmaningar
- Statens specialbidrag gällande åtgärder för att främja utbildningsmässig jämställdhet och likvärdighet i förskoleundervisning och grundläggande utbildning
- Skolornas klubbverksamhet
- Finlandsmodellen för hobbyverksamhet

Valtion myöntämän avustuksen ansiosta koulut järjestivät monipuolista kerhotoimintaa kaiken ikäisille oppilaille. Koulujen kerhotoiminnassa oppilailla on mahdollisuus tutustua erilaisiin harrastusmahdollisuuksiin ja saada onnistumisen ja ilon kokemuksia. Kerhot ovat oppilaille vapaaehtoista ja maksutonta. Kerhotoiminnan tehtävänä on lasten ja nuorten monipuolisen kasvun ja kehityksen tukeminen sekä oppilaiden osallisuuden lisääminen.

Vuoden 2023 aikana Siuntion kunnalle on myönnetty lukuisia uusia valtion avustuksia, mm. valtion erityisavustus koronaviruksen (COVID-19) aiheuttamien poikkeusolojen vaikutusten tasoittamiseksi varhaiskasvatuksessa sekä esi- ja perusopetuksessa. Avustuksen avulla on mahdollisuus palkata työntekijöitä, jotka voivat joustavasti ja monipuolisesti auttaa ja tukea oppilaita. Tukitoimien avulla tuetaan lapsia, nuoria ja perheitä, joista on suuri huoli koronaviruksen aiheuttamien poikkeusolojen takia. Tämän hankkeen avulla tasoitetaan lasten ja nuorten oppimisen eroja, sekä lisää lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia.

Lisäksi Siuntion kunnalle myönnettiin valtion erityisavustus yhteisöllisen opiskeluhuollon vahvistamiseen ja kehittämiseen (yhteisöpedagogin palkkaaminen) ja valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen sekä esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin (samanaikaisopettajuuden tukeminen). Siuntion kunta osallistuu myös moniin muiden kuntien tai kaupunkien koordinoimiin valtionavustushankkeisiin, kuten Lohjan kaupungin koordinoimiin KouluKunnossa hankkeisiin.

Vuonna 2023 Siuntion kunnalle myönnettiin myös Erasmus+ 2023 akkreditointihaussa KA120-SCH yleissivistävän koulutuksen akkreditointi. Akkreditointi tarkoittaa, että Siuntion kunnalle taataan vuoteen 2027 asti vuosittainen rahoitus, jolla voidaan toteuttaa henkilöstö- ja oppilasliikkuvuuksia ja näin ollen kehittää kunnan pitkäaikaista kansainvälisyystoimintaa.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen aloittaessa toimintansa 1.1.2023 kuraattori- ja psykologipalvelut siirtyivät sivistysosastolta Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen alaisuuteen. Kouluterveydenhuolto taas siirtyi Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle perusturvaosastolta. Vaikka toiminnasta vastaava organisaatio vaihtuikin, pystyttiin sekä opiskeluhuollon toiminta turvaamaan ensimmäisen ja toisen vuosikolmanneksen aikana eikä palveluihin tullut muutoksia. Myös palveluluihin suunnatut resurssit pysyivät tammiheinäkuussa samoina kuin ennenkin. Elokuussa muut opiskeluhuollon resurssit olivat yhä lakien ja suositusten mukaisella tasolla, mutta psykologiresurssi oli suomenkieliselä puolella alle lain säätämän tason. Siuntion kunnan opiskeluhuollon ohjausryhmä huomautti asiasta Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle ja edellytti asian korjaantuvan mahdollisimman pian. Myös kunnanhallitus lähetti kokouksessaan 27.11.2023 § 233 vaatimuksen Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle asian korjaamiseksi.

Tack vare det statliga bidraget kunde skolorna ordna mångsidig klubbverksamhet för elever i alla åldrar. I skolornas klubbverksamhet har eleverna möjlighet att bekanta sig med olika hobbymöjligheter och få erfarenheter i att lyckas och i glädje. Klubbarna är frivilliga och gratis för eleverna. Klubbverksamhetens uppgift är att stöda barn och ungas mångsidiga tillväxt och utveckling samt öka elevernas delaktighet.

Under år 2023 beviljades Sjundeå kommun flera nya statliga understöd, bl.a. specialunderstöd för att balansera inverkan av coronavirusets (COVID-19) undantagsförhållanden inom småbarnspedagogiken samt förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen. Med hjälp av stöden har det varit möjligt att anställa arbetstagare som flexibelt och mångsidigt kan hjälpa och stöda elever. Med hjälp av stödåtgärderna stöder man barn, unga och familjer som har stora bekymmer på grund av de undantagsförhållanden coronaviruset orsakat. Med hjälp av detta projekt utjämnar man skillnader i barn och ungas inlärning samt ökar välfärden bland barn, unga och familjer.

Sjundeå kommun beviljades statens specialunderstöd för att stärka och utveckla den gemensamma elev- och studerandevården (en samhällspedagog anställdes) och statens specialunderstöd gällande åtgärder för att främja jämställdhet och likvärdighet i förskoleundervisning och grundläggande utbildning (stöda kompanjonlärareskap). Sjundeå kommun deltar också i många statsunderstödsprojekt koordinerade av andra kommuner, så som projektet SkolSkick som koordineras av Lojo stad.

Sjundeå kommun beviljades år 2023 också i Erasmus+ ackrediteringsansökningen ackreditering för allmänbildande utbildning inom KA120-SCH. Ackreditering betyder att Sjundeå kommun garanteras årlig finansiering ända till år 2027. Med finansieringen kan man förverkliga elev-, studerande- och personalmobilitet och därmed utveckla kommunens långvariga internationalitetsverksamhet.

Då Västra Nylands välfärdsområde började sin verksamhet 1.1.2023 överfördes kurators- och psykologtjänsterna från bildningsavdelningen till underställd av Västra Nylands välfärdsområde. Skolhälsovården överfördes till Västra Nylands välfärdsområde från grundtrygghetsavdelningen. Trots att organisationen som ansvarar för verksamheten byttes kunde man trygga elev- och studerandevårdens verksamhet under den första och andra tredjedelen av året och ändringar skedde inte i tjänsterna. Även resurserna allokerade till tjänsterna hölls likadana som tidigare under januari- Juli. I augusti var övriga elev- och studerandevårdens resurser fortfarande på en nivå enligt lagarna och rekommendationerna men psykologresursen var på finskspråkiga sidan under den lagstadgade nivån. Sjundeå kommuns styrgrupp för elev- och studerandevård har påpekat detta för Västra Nylands välfärdsområde och förutsatte att detta rättas till sig så snabbt som möjligt. Kommunstyrelsen skickade också på sitt möte 27.11.2023 § 233 ett yrkande till Västra Nylands välfärdsområde för att korrigera detta.

TUNNUSLUVUT - RELATIONSTAL	TP 2022 BG			TP 2023 BG		
Yksikkö - Enhet	Aleksis Kiven koulu	Sjundeå svenska skola	Yhteensä - Total	Aleksis Kiven koulu	Sjundeå svenska skola	Yhteensä - Total
Oppilasmäärä - Elevantal	472	159	631	464	151	615
Oppilasmäärä 1-6 lk:t - Elevantal 1-6 kl	290	159	449	280	151	431
Oppilasmäärä 7-9 lk:t - Elevantal 7-9 kl	182	0	182	184	0	184
Oppilaat, joilla erityisen tuen päätös (kpl) - Antalet elever, med beslut om skärskilt stöd (st)	58	11	69	64	16	80
Oppilaat, joilla erityisen tuen päätös % / oppilaista - Antalet elever, med beslut om skärskilt stöd % / elev	12 %	7 %	11 %	14 %	11 %	13 %
Opetustuntien lukumäärä (kpl) - Antalet undervisningslektioner (st)	38 259	12 914	51 173	39 740	13 695	53 435
Vahvistettu tuntikehys - Fastslagen timresurs	978,5	318,8	1 297	989,1	297	1 286,1
Käytetty tuntikehys/oppilas -	2,07	2,01	2	2,13	1,97	2
Använd timresurs/elev						
Tukiopetustuntien lukumäärä (kpl) - Antalet stödundervisningslektioner (st)	344	35	379	289	35	324
Osa-aikaista erityisopetusta saaneet % / oppilas -	14 %	19 %	12 %	14 %	20 %	13 %
Fått specialundervisning på deltid % / elever						
<b>Oppilashuolto - Elevvård</b>						
Psykologipalvelua (Stakes suositus 1/780opp)	1,45	0,49	1,94	0,00	0,00	0,00
Psykologtjänster (Stakes rekomm. 1/780 elever)						
Kuraattoripalvelua (Stakes suositus 1/670 opp)	1,45	0,27	1,06	0,00	0,00	0,00
Kuratorstjänster (Stakes rekomm. 1/670 elever)						
Kouluterveydenhoito (Stakes suositus 1/600 opp)	0,79	0,27	1,1	0,00	0,00	0,0
Skolhälsovård (Stakes rekomm. 1/600 elever)						
<b>Avustajia - Assintenter</b>	<b>11</b>	<b>6</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>20</b>
Avustajaresurssi tunteja / oppilas						
Assistentresurssi timmar / elev	0,68	1,11	0,79	0,90	1,00	0,93
Avustajaresurssi / työtunteja / viikko						
Assistentresurssi / arbetstimmar / vecka	321	176	497	419	152	571
Kuljetusoppilaiden määrä -	207	87	294	215	82	297
Antal transportelever						
Kuljetusoppilaiden määrä %/oppilaista	44 %	55 %	47 %	46 %	54 %	48 %
Antal transportelever %/elever						
<b>Kustannukset - Kostnader</b>						
Opetustoiminta € (nettokustannukset/oppilas) - Undervisning € (netto/elev)	7919	8267	8 007	8487	8770	8 556
Oppilashuolto (euroa/oppilas) -			317			0
Elevvård (euro/elev)						
Kirjat (euroa/oppilas) -	ak 87	107	97	ak 87	107	97
Böcker (euro/elev)	yk 130		130	yk 130		130
Tarvikkeet (euroa/oppilas) -			75			75
Material (euro/elev)	75	75		75	75	
Sähköinen oppimateriaali (euroa / oppilas)						
Elektronisk material (euro / elev)	25	25	25	25	25	25
Sairaalaopetuksen hoitopäivien lukumäärä - Antalet sjukhusundervisnings värddagar *			75			17
*=Käytetään edeltävän tilikauden tietoa						
*=Uppgifter från föregående räkenskapsperioden						

ILTAPÄIVÄTOIMINTA - EFTERMIDDAGSVERKSAMHET	TP 2021 BS	TP 2022 BS
Kunnan omassa toiminnassa suomenkielinen ryhmä	34	37
Kunnan omassa toiminnassa ruotsinkielinen ryhmä	19	24
Kunnan avustamassa toiminnassa	15	9

## Varhaiskasvatuksen tulosalue - Resultatområdet för småbarnspedagogik

Varhaiskasvatuksen tulosalueeseen kuuluvat varhaiskasvatusyksiköt, esiopetus ja sitä täydentävä varhaiskasvatus, perhepäivähoito, lasten kotihoidon tuki alle 3-vuotiaille sekä varhaiskasvatuksen tulosidonnainen palveluseteli varhaiskasvatuksen järjestämiseksi yksityisillä palveluntuottajilla kunnassa ja kuntarajojen ulkopuolella. Varhaiskasvatuspäällikkö toimii tulosalueen johtajana.

Resultatområdet småbarnspedagogik omfattar småbarnspedagogiska enheter, förskoleundervisning och kompletterande småbarnspedagogik, familjedagvård, hemvårdsstöd för barn under 3 år samt småbarnspedagogikens inkomstrelaterade servicesedel för ordnandet av småbarnspedagogik hos privata serviceproducenter i kommunen och utanför kommungränserna. Chefen för småbarnspedagogik fungerar som ledare för resultatområdet.

## Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Varhaiskasvatuksen tulosalue ylitti vuoden 2023 talousarvion. Varhaiskasvatuksen uudet asiakasmaksut astuivat voimaan 1.3.2023. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja alennettiin nostamalla tuloarvoja. Asiakasmaksujen tuloarvojen nosto ja lasten määrän lievä lasku vähensivät varhaiskasvatuksen tuottoja. Kesälle 2023 päätetyt asiakasmaksujen hyvitykset Daghemmet Lilla-Alexiksen muuton vuoksi vähensivät tuottoja. Lisäksi henkilöstökuluja on aiheutunut sijaiskustannuksista.

Sivistyslautakunta tarkisti omissa kodissaan työskentelevien perhepäivähoitajien ateriakorvaukset Kuntaliiton ohjeistuksen mukaisesti. Kustannuskorvaukset 1.1.2023 alkaen.

Resultatområdet för småbarnspedagogik överskred budgeten för år 2023. Småbarnspedagogikens nya klientavgifter trädde i kraft 1.3.2023. Småbarnspedagogikens klientavgifter sänktes genom att höja inkomstgränserna. Höjningen av klientavgifternas inkomstgränser och lindriga sänkningen av antalet barn minskade småbarnspedagogikens intäkter. Ersättningarna för klientavgifterna som beslutades ersättas under sommaren 2023 på grund av Daghemmet Lilla-Alexis flytt minskade intäkterna. Dessutom har vikariatkostnaderna orsakat personalkostnader.

Bildningsnämnden justerade måltidsersättningarna för de familjedagvårdare som arbetar hemma enligt Kommunförbundets anvisningar. Kostnadsersättningar fr.o.m. 1.1.2023.

VARHAISKASVATUKSEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET FÖR SMÅBARNSPEDAGOGIK					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	596 788	780 273	780 273	661 364	-118 909
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	9 941	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-3 625 114	-3 836 720	-3 928 549	-4 167 007	-238 458
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-368 115	-322 700	-322 700	-464 511	-141 811
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-3 386 500	-3 379 147	-3 470 976	-3 970 154	-499 178

## Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Varhaiskasvatuspalvelut ovat sekä osa koulutusjärjestelmää että keskeinen palvelukokonaisuus lapsiperheille. Varhaiskasvatuksen ensisijaisena tavoitteena on suunnitelmallinen ja tavoitteellinen pedagoginen toiminta, jolla edistetään lasten kokonaisvaltaista kasvua, oppimista ja hyvinvointia yhteistyössä huoltajien kanssa lain ja paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman mukaisesti. Siuntiossa esiopetus- ja varhaiskasvatuspalvelut järjestetään suomen- ja ruotsinkielellä.

Kunnallisia varhaiskasvatusyksiköitä ovat suomenkielisinä Tyyskylän päiväkotia, Jukolan päiväkotia sekä Pikku-Lotan päiväkotia, joka toimii Jukolan päiväkodin alaisuudessa. Suomenkielisiä perhepäivähoitajia on kaksi. Ruotsinkielinen varhaiskasvatusyksikkö daghemmet Lilla-Alexis toimi Jukolan päiväkotikiinteistössä 7.8.23 asti, jonka jälkeen päiväkotia siirtyi Koulutie 3:ssa sijaitsevaan kiinteistöön.

Suomen- ja ruotsinkielinen esiopetus ja sitä täydentävä varhaiskasvatus toimii Sivityskampukseella - Siuntion sydämessä.

Vuoden 2023 aikana palvelusetelituottajien palvelurakenteessa ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia. Siuntion kunta hyväksyi yhden uuden palvelustelituottaja 2023. Siuntion kunnan alueella on kaksi ruotsinkielistä hyväksyttyä

De småbarnspedagogiska tjänsterna är både en del av skolsystemet och en central servicehelhet för barnfamiljer. Småbarnspedagogikens främsta mål är planenlig och målinriktad pedagogisk verksamhet med vilken man främjar barnens övergripande växande, lärande och välbefinnande tillsammans med vårdnadshavarna enligt de gällande lagarna och den lokala planen för småbarnspedagogik. I Sjundea ordnas småbarnspedagogik och förskoleundervisning både på finska och svenska.

Kommunala småbarnspedagogiska enheter är som finskspråkiga Tyyskylän päiväkotia, Jukolan päiväkotia samt Daghemmet Pikku-Lotta, som verkar underställd Jukolan päiväkotia. Det finns två finskspråkiga familjedagvårdare. Den svenskspråkiga småbarnspedagogiska enheten daghemmet Lilla-Alexis verkade i Jukolas daghems fastighet ända till 7.8.2023, varefter daghemmet flyttade till fastigheten på Skolvägen 3.

Den finsk- och svenskspråkiga förskoleundervisningen och dess kompletterande småbarnspedagogik verkar i Bildningscampuset Sjundea hjärta.

Det har inte skett märkbara förändringar i servicestrukturen för servicesedelproducenterna under 2023. Sjundea kommun godkände en ny servicesedelproducent 2023. På Sjundea kom-



yksityistä palvelusetelituottajaa. Kunnan ulkopuolella hyväksytyjä toimipisteitä on 12, joissa osassa on siuntiolaisia lapsia hoidossa.

Esiopetuksen haku oli 16-29.1.2023. Lukuvuodelle 2023-2024 esiopetukseen haki 24 lasta, koska osa 2017 syntyneistä olivat jo aloittaneet esiopetuksessa vuotta aiemmin kaksivuotiseen esiopetuskokeiluun osallistumisen vuoksi.

Sivistyslautakunta hyväksyi esiopetuksen ja kaksivuotisen esiopetuskokeilun opetussuunnitelmaan tehdyt muutokset 1.8.23 alkaen ja varhaiskasvatussuunnitelmaan tehdyt muutokset 1.12.23.

#### **Varhaiskasvatuksessa on haettu valtion avustuksia aktiivisesti. Saaduilla avustuksilla on kehitetty toimintaa**

- Digi-seikkailu, Innovatiiviset oppimisympäristöt varhaiskasvatuksessa
- Digi-tutor, Uudet lukutaidot varhaiskasvatuksessa
- Kehityksen ja oppimisentuen lastenhoitajat, Valtion erityisavustus varhaiskasvatustilain mukaisen tuen uudistamisen edistämiseksi
- Tasa-arvokasvattaja, Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin
- Tasa-arvokasvattaja, Valtion erityisavustus esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin
- Kielirikasteisen opetuksen jatkumo - Kielirikasteisen opetuksen ja kasvatuksen vahvistaminen
- Kansainvälisyys hanke, Kansainvälinen osallisuus varhaiskasvatukseen ja esiopetukseen, yhteistyö ruotsin-suomalaisen koulun kanssa
- Kaksivuotinen esiopetuskokeilu

Myönnettyillä valtion avustuksilla kehittämistyötä jatkettiin ja toimintaa kehitettiin aktiivisesti.

Uusia avustuksia saatiin ERASMUS + valmistelemaan vierailuun, kansainvälisen yhteistyön kehittämiseen ja koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin. Tasa-arvorahalla palkattiin molempiin kieliryhmiin tasa-arvo kasvattaja tukemaan lasten oppimista tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumiseksi.

Siuntion kunta oli myös mukana kehittämässä lastenpsykiatrisen konultointimallin jalkautumista varhaiskasvatukseen yhdessä Länsi-uudenmaan hyvinvointialueen ja lähialueen kuntien kanssa. Projektissa kehitettiin Länsi-Uudenmaan perhekeskuksiin toimintamallia lastenpsykiatrisen jalkautuvan tuen tarjoamiseksi varhaiskasvatuksen henkilöstölle.

muns område finns två svenskspråkiga godkända privata servicesedelproducenter. Verksamhetsställen utanför kommunen är 12, och i vissa av dem finns barn från Sjundeå.

Ansökningsen till förskoleundervisningen var 16-29.1.2023. Till läsåret 2023-2024 sökte 24 barn till förskoleundervisningen, eftersom en del av barnen födda 2017 hade börjat förskoleundervisningen ett år innan eftersom de deltog i försöket med tvåårig förskola.

Bildningsnämnden godkände ändringar i läroplanen för förskoleundervisningen och det tvååriga förskoleförsöket från och med 1.8.2023 och ändringar i planen för småbarnspedagogik från och med 1.12.2023.

#### **Inom småbarnspedagogiken har man aktivt sökt statsbidrag. Med bidragen har man utvecklat verksamheten.**

- Digiäventyret innovativa inlärningsmiljöer inom småbarnspedagogik
- Digi-tutor Nylitteracitetsprojekt inom småbarnspedagogiken
- Barnskötare för utveckling och stöd, Statligt specialunderstöd för att främja reformen av stöd enligt lagen om småbarnspedagogik
- Jämlikhetsfostrare, Statligt specialunderstöd för åtgärder som främjar utbildningsmässig jämlikhet och likabehandling inom småbarnspedagogiken
- Jämlikhetsfostrare, Statens specialunderstöd för åtgärder som främjar utbildningsmässig jämlikhet och likabehandling i förskoleundervisningen.
- Kontinuitet av språkberikande undervisning - Stärka den språkberikande undervisningen och fostran.
- Det internationella projektet, Internationell delaktighet i småbarnspedagogiken och förskoleundervisningen, samarbete med sverigefinska skolan
- Försök med tvåårig förskola

Med de beviljade statsbidragen fortsattes utvecklingsarbetet och verksamheten utvecklades aktivt.

Nya bidrag beviljades för ett förberedande ERASMUS + besök, för att utveckla internationellt samarbete och åtgärder som främjar utbildningsmässig jämlikhet och likabehandling. Med jämlikhetsunderstödet anställdes en jämlikhetsfostrare i båda språkgrupperna för att stöda barnens inläring för genomförande av jämställdhet och likabehandling.

Sjundeå kommun var också med att utveckla etableringen av barns psykiatriska konsultationsmodell i småbarnspedagogiken tillsammans med Västra Nylands välfärdsområde och kommunerna i närområdet. I projektet utvecklades en verksamhetsmodell i Västra Nylands familjecenter för att erbjuda barnpsykiatriskt etablerat stöd för småbarnspedagogikens personal.



	TP 2019 BS	TP 2020 BS	TP 2021 BS	TP 2022 BS	TP 2023 BS
Esiopetustuntien lukumäärä suomi (kpl) - Antalet finska förskolektioner (st)	752	736	764	748	748
Esioppilaiden lukumäärä suomi (kpl) - Antalet finska förskole elever (st)	40	41	39	28	17
Kaksivuotiseen esiopetuskokeiluun osallistuvat, suomi (kpl)	0	0	23	56	30
Vaikeimmin kehitysvammaisia oppilaita suomi (kpl) - Antalet gravast handikappade finska elever (st)	0	0	0	0	0
Muita vammaisoppilaita suomi (kpl) - Andra handikappade finska elever (st)	2	0	0	0	0
Oppilaat, joilla erityisen tuen päätös (kpl) - Antalet elever, med beslut om särskilt stöd (st)	2	0	0	0	0
Kuljetusoppilaiden määrä suomi - Antalet finska skolskjutselever	9	12	2	6	1
Saattoavustusta saavat oppilaat (kaksivuotinen esiopetus), suomi	0	0	5	6	2
Sairaalaopetuksen hoitopäivien lukumäärä suomi - Antalet sjukhusundervisnings vård dagar finska	0	0	0	0	5
Esiopetustuntien lukumäärä, ruotsi (kpl) - Antalet svenska förskolektioner (st)	752	736	764	748	748
Esioppilaiden lukumäärä, ruotsi (kpl) - Antalet svenska förskole elever (st)	30	22	27	8	6
Kaksivuotiseen esiopetuskokeiluun osallistuvat, ruotsi (kpl)	0	0	15	26	12
Vaikeimmin kehitysvammaisia oppilaita ruotsi (kpl) - Antalet gravast handikappade svenska elever (st)	0	0	0	0	0
Muita vammaisoppilaita ruotsi (kpl) - Andra handikappade svenska elever (st)	0	0	0	1	2
Oppilaat, joilla erityisen tuen päätös (kpl) - Antalet elever, med beslut om särskilt stöd (st)	0	0	0	1	2
Kuljetusoppilaiden määrä, ruotsi - Antalet svenska skolskjutselever	11	6	8	2	3
Saattoavustusta saavat oppilaat (kaksivuotinen esiopetus), ruotsi	0	0	4	5	0
Sairaalaopetuksen hoitopäivien lukumäärä svenska - Antalet sjukhusundervisnings vård dagar svenska	0	0	0	0	0

	TP 2019 BS	TP 2020 BS	TP 2021 BS	TP 2022 BS	TP 2023 BS
0-6 vuotiaiden määrä kunnassa -	421	396	396	390	363
Antal 0-6 åringar i kommunen					
Lapsia kunnallisessa varhaiskasvatuksessa -	285	213	233	244	260
Barn i kommunal småbarnspedagogik					
Lapsia kunnan perhepäivähoidossa -	16	15	15	7	6
Barn i kommunal familjedagvård					
Lapsia yksityisissä päiväkodeissa -	75	43	38	36	41
Barn i privata daghem					
Lapsia yksityisissä perhepäivä- ja ryhmäperhepäiväkodeissa -	1	1	0	0	0
Barn i privata familje- eller gruppfamiljedaghem					
Varhaiskasvatuksessa olevat lapset % ikäluokasta 0-6 vuotiaat -	90 %	69 %	72 %	74 %	85 %
Barn i småbarnspedagogik, % av 0-6 åringar					
Lapsia kotihoidontuen piirissä -	71	53	54	60	59
Barn med hemvårdsstöd					

## Kirjasto- ja vapaa-aikapalveluiden tulosalue- Resultatområdet för biblioteks- och fritidstjänster

Kirjasto- ja vapaa-aikapalveluiden tulosalueeseen kuuluvat kirjasto- ja kulttuuripalvelut, kansalaisopistot, taiteen perusopetus ja muu vapaa sivistystyö.

Kirjasto- ja kulttuuripalveluiden tulosaluetta johtaa kirjasto- ja kulttuuripäällikkö.

Till resultatområdet för biblioteks- och kulturtjänster hör biblioteks- och kulturtjänsterna, medborgarinstitutet, grundläggande konstutbildning och övrigt fritt bildningsarbete.

Resultatområdet för biblioteks- och kulturtjänster leds av biblioteks- och kulturchefen.

### Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Kirjasto- ja kulttuuripalveluiden toimintakate ylittyi varsinaisen toiminnan osalta noin 200 000€. Toimintaan vaikuttivat Fanjunkarsin siirto kunnan hallintaan sekä tilavausjärjestelmän käyttöönotto ja uimahallin kassaratkaisut. Toimintakatteen ylitys johtui pääasiallisesti sisäisten vuokrien noususta.

Resultatområdet för biblioteks- och kulturtjänster överskred budgeten med ca. 200 000 € för den egentliga verksamhetens del. Överföringen av Fanjunkars till kommunens förvaltning, ibruktagningen av utrymmesbokningssystemet och simhallens kassalösningar påverkade verksamheten. Överskridningen av verksamhetsbidraget berodde huvudsakligen på höjning av interna hyror.

KIRJASTO- JA KULTTUURIPALVELUT - BIBLIOTEKS- OCH KULTURTJÄNSTER					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	312 025	295 750	50 000	54 776	4 776
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	10 277	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-916 372	-1 428 030	-626 022	-682 597	-56 575
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-254 349	-336 085	-232 059	-398 446	-166 387
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-848 419	-1 468 365	-808 081	-1 026 267	-218 186

### Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

#### Kirjastopalvelut

Kirjaston toiminta Siuntion sydämessä on lisännyt kirjaston käyttöä monin tavoin. Vuosi 2023 oli ensimmäinen kokonainen vuosi kampuksella, ja vuositilatot osoittavat, miten paljon kirjaston käyttö on kasvanut uusissa tiloissa. Kokonaislainaus on noussut yli 26 %, ja fyysisten käyntien määrä on kasvanut 200 %.

Omatoimikirjasto otettiin käyttöön palveluaikojen ulkopuolella syyskuussa 2023. Omatoimikirjasto on koettu kuntalaisten puolelta tervetulleeksi lisäpalveluksi. Omatoimikirjastossa sisäanajovaiheessa aukioloaikojen määrittelyssä on pyritty takaamaan kaikille turvallinen kirjastotila. Omatoimikirjaston käyttöönoton myötä kirjaston aukioloajat ovat laajentuneet iltoihin ja viikonloppuihin.

Kirjasto oli mukana järjestämässä Siuntio-päivää syksyllä 2023. Kirjasto- ja kulttuuripalvelut järjestivät päivän aikana kulttuuritarjontaa eri-ikäisille kuntalaisille. Kävijöitä olikin ennätysmäärä, lähes 1000 henkeä. Siuntio-päivänä kirjasto oli auki tapahtuma-aikana. Kirjasto oli myös mukana järjestämässä Siuntion 10-vuotissynttäreitä yhdessä LC Lions Club Charlottien, seurakuntien, Punaisen ristin, vanhempainyhdistyksien ja MLL Siuntion kanssa. Kaikki Siuntion 3. luokkaiset kutsuttiin juhlaan, ja osallistujia oli 50 henkeä. Lisäksi kirjastolla järjestettiin lokakuussa Vauvapäivä yhteistyössä neuvolan, perhetyön, MLL Siuntion ja Siuntion seurakuntien kanssa. Tapahtuman ideana oli houkuttaa pikkulapsiperheitä kirjastoon, ja osallistujia oli vajaa 40 henkeä.

Kirjasto- ja kulttuuripalvelut järjestivät vuonna 2023 ennätysmäärän tapahtumia, kuten kirjailijavierailuja ja luentoja sekä musiikki- ja teatteriesityksiä. Kirjasto- ja kulttuuripal-

#### Bibliotekstjänster

Bibliotekets verksamhet i Sjundeå hjärta har ökat användningen av biblioteket på många sätt. År 2023 var det första hela året på campuset och årsstatistiken visar hur mycket användningen av biblioteket har ökat i de nya lokalerna. Det totala antalet lån ökade över 26 % och fysiska besök ökade 200 %.

Meröppetbiblioteket togs i bruk utanför betjäningstiderna i september 2023. Kommuninvånarna har upplevt meröppetbiblioteket som en välkommen tilläggstjänst. När meröppetbibliotekets öppettider i inkörningsfasen bestämdes strävade man efter att garantera ett tryggt bibliotek till alla. I och med meröppetbibliotekets ibruktagning har bibliotekets öppettider utvidgats till kvällar och veckoslut.

Biblioteket deltog i ordnandet av Sjundeådagen på hösten 2023. Biblioteks- och kulturtjänsterna ordnade under dagen kulturutbud för kommuninvånare i olika åldrar. Rekordmängd besökare deltog, nästan 1000 personer. Biblioteket var öppet under Sjundeådagens evenemang. Biblioteket deltog också i organiseringen av Sjundeås 10-års födelsedag tillsammans med LC Lions Club Charlottat, församlingarna, Röda korset, föräldraföreningarna och MLL Sjundeå. Alla tredjeklassare i Sjundeå bjöds till festen och sammanlagt 50 personer deltog. Dessutom ordnades i biblioteket i oktober en Babydag i samarbete med rådgivningen, familjearbetet, MLL Sjundeå och Sjundeås församlingar. Evenemangets idé var att locka småbarnsfamiljer till biblioteket och på plats var nästan 40 personer.

Biblioteks- och kulturtjänsterna ordnade under 2023 ett rekordantal evenemang så som författarbesök, föreläsningar och musik- och teaterföreställningar. Till biblioteks- och kulturtjänsterna skaffades en licens för visningsrätt av filmer och

veluihin hankittiin elokuvien esitysoikeuksien lisenssi, ja säännöllisesti järjestetyt elokuvaillat olivat hyvin suosittuja ja saivat paljon positiivista palautetta. Yhteensä tapahtumiin osallistui yli 1000 henkeä.

Kampuksella, yhteisissä tiloissa kirjaston yhteistyö esi- ja perusopetuksen kanssa jatkui monipuolisena. Siuntion kirjastopolun mukaisesti vuonna 2023 järjestettiin esiopetusryhmille tutustumiskäynti kirjastoon, vuosiluokille 2, 4 ja 8 kirjavinkkausta sekä tiedonhaunohjausta vuosiluokalle 5. Ruotsinkieliset palvelut toteutettiin ostopalveluna henkilöstöresurssista johtuen. Syksyllä kirjastolla oli kuukauden ajan pakohuonepeli Zombiapokalypsi, jota kävivät pelaamassa Aleksis Kiven koulun 5-7 luokat.

Ohjatun toiminnan lisäksi molempien koulujen luokat sekä esiopetusryhmät kävivät ahkerasti omatoimivierailuilla lainaamassa kirjoja koulussa luettavaksi. Iltapäiväkerhotoiminnan kanssa järjestettiin yhteisiä elokuvahetkiä. Myös yhteistyö varhaiskasvatuksen kanssa jatkui monipuolisena toimintavuoden aikana. Ryhmät kävivät kirjastovierailuilla lainaamassa kirjoja, ja vierailun yhteydessä kirjaston henkilökunta piti usein satutunnin tai elokuvahetken. Esi- ja perusopetus- sekä varhaiskasvatusryhmille pidettyjen ohjauksien osallistujamäärä oli yhteensä yli 700 lasta ja nuorta.

Siuntion ja Inkoon kirjastojen Etelä-Suomen aluehallintoviraston kirjastotoimen demokratia-avustusta saanut Osallisuutta ja vaikuttamista Länsi-Uudellamaalla yhteishanke jatkui vuonna 2023. Hanketyöntekijä järjesti kirjastolla useita tapahtumia, kuten vaalipaneelin, kuntalaisillan, lapsille suunnatun Mun kirjasto -tapahtuman, pehmoleluvaalit, lukuhaasteen sekä kirjastokahveja, joissa kuntalaisilla oli mahdollisuus tulla tapaamaan viranhaltijoita ja keskustelemaan osastojen ajankohtaisista asioista. Lisäksi järjestettiin työpajoja, jossa nuoret kohtasivat kunnan päättäjiä. Hankkeen tapahtumat olivat suosittuja, ja hanke paransi huomattavasti kirjaston näkyvyyttä kunnassa. Hanke päättyi vuoden lopussa.

Helle-kirjastojen yhteistyö on vakiintunut ja suuria muutoksia yhteistyössä ei ole tehty. Kirjaston henkilöstö on osallistunut Helle-kirjastojen johtoryhmän, Helle-työryhmiin sekä muuhun yhteistoimintaan. Kirjasto- ja kulttuuripäällikkö on valittu edelleen Koha-Suomi Oy:n hallituksen jäseneksi Uudenmaan kirjastojen edustajana.

HSL-palvelupiste jatkoi toimintaansa kirjastolla.

Tulosalueen toimintaa koskevat mittaristot ovat vanhentuneita ja vuodesta 2023 lähtien mittaristot on uudistettu. Mittaristojen uudistamista on suunniteltu kirjasto- ja kulttuuripäällikkö opintoihin sisältyvänä tehtävänä.

## **Kulttuuripalvelut, taiteen perusopetus ja kansalais- ja kansanopistot sekä muut palvelut**

Kuntalaisten vapaa-ajantoiminnan tarvitsemien tilojen käyttövuoroja koordinoidaan tulosalueella.

Tilojen käytöstä ei ole saatu järjestelmällisesti tallennettua tietoa ennen vuotta 2023, jolloin tilavarausjärjestelmä otettiin käyttöön. Tilavarausjärjestelmä on ollut kuntalaiskäytössä vuodesta 2023 asti ja kaikki sivistysosaston hallinnoimat tilat varataan uuden järjestelmän kautta. Tilavarausten laskutus on hoidettu järjestelmän avulla syksystä 2023 asti. Laskutuksen käyttöönotto mahdollistaa kuukausittaisen laskutuksen ja tilavuokrien lisäksi järjestelmällä voidaan hallinnoida myös muita tiloihin liittyviä maksuja.

Vuoden 2023 alusta asti kulttuuripalvelut on hallinnoinut uutta Fanjunkarsia ja sen käyttö on lisääntynyt. Käytännön asioista on vastannut osa-aikainen palveluvirkailija.

filmkvällarna som ordnades regelbundet var väldigt populära och fick mycket positiv respons. Sammanlagt 1000 personer deltog i evenemangen.

På campuset, i gemensamma utrymmen, fortsatte bibliotekets samarbete med förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen mångsidigt. Enligt Sjundeås biblioteksstig ordnades under 2023 ett besök på biblioteket åt alla förskolegrupper, boktips åt årskurserna 2, 4 och 8 samt informations-sökningshjälp åt årskurs 5. De svenskspråkiga tjänsterna förverkligades som köptjänst på grund av personalresurser. På hösten fanns på biblioteket i en månad rymningsspelet Zombiapokalyps, och spelet utfördes av 5-7-klassare från Aleksis Kiven skola.

Utöver den ledda verksamheten fick båda skolornas årskurser samt förskolegrupperna aktivt låna böcker för att läsa i skolan under självständiga besök. Gemensamma filmstunder ordnades med eftermiddagsklubbverksamheten. Även samarbetet med småbarnspedagogiken fortsatte mångsidigt under verksamhetsåret. Grupperna kom på biblioteksbesök för att låna böcker och i samband med besöket höll bibliotekets personal ofta en sagostund eller en filmstund. Deltagarantalet för grupper inom förskolan, den grundläggande utbildningen och småbarnspedagogiken var totalt över 700 barn och unga.

Samprojektet Deltagande och påverkan i västra Nyland i Sjundeå och Ingå bibliotek som mottagit södra Finlands regionförvaltningsverks biblioteksväsendets demokrati-understöd fortsatte år 2023. Projektarbetaren ordnade flera evenemang på biblioteket, så som en valpanel,

invånarkväll, evenemanget Mitt bibliotek för barn, mjukisval, en läsutmaning och bibbakaffen där kommuninvånarna hade möjlighet att träffa tjänsteinnehavare och diskutera avdelningarnas aktuella ärenden. Dessutom ordnades workshoppar där ungdomarna träffade kommunens beslutfattare. Evenemangen inom projektet var populära och projektet förbättrade märkbart bibliotekets synlighet i kommunen. Projektet avslutades i slutet av året.

Helle-bibliotekens samarbete har etablerats och inga stora ändringar i samarbetet har gjorts. Bibliotekets personal har deltagit i Helle-bibliotekens ledningsgrupp, i Helle-arbetsgrupperna samt i övrig samarbetsverksamhet. Chefen för biblioteks- och kulturtjänster har fortsättningsvis valts som nyländska bibliotekens representant som medlem i Koha-Suomi Oy:s styrelse.

HRT:s serviceställe fortsatte sin verksamhet i biblioteket.

Mätare gällande resultatområdet är föråldrade och från 2023 har mätarna förnyats. Förnyandet av mätarna har planerats av chefen för biblioteks- och kulturtjänster som en uppgift som ingår i studierna.

## **Kulturtjänster, grundläggande konsultundervisning, medborgarinstitut och folkhögskolor och andra tjänster**

Användningsturer för de utrymmen som behövs för kommuninvånarnas fritidsverksamhet koordineras på resultatområdet.

Information om användning av utrymmen har inte kunnat systematiskt sparas innan år 2023, då utrymmesbokningssystemet togs i bruk. Utrymmesbokningssystemet har varit i kommuninvånarnas användning fr.o.m. år 2023 och alla utrymmen som bildningsavdelningen förfogar över bokas via det nya systemet. Faktureringen av utrymmesbokningarna har skötts med hjälp av systemet från hösten 2023. Ibruktagnin av faktureringen möjliggör månatlig fakturering och utöver utrymmeshyror kan man med systemet administrera också andra avgifter gällande utrymmen.

Sivistyslautakunta myönsi kulttuuri-, nuoriso- ja liikunta- sekä vapaan sivistystyön avustuksia siuntiolaisille yhdistyksille ja seuroille. Tämän lisäksi myönnettiin apuraha vuoden 2022 parhaasta urheilusuorituksesta ja vuoden 2022 nuori urheilija –stipendi.

Sivistyslautakunta antoi lausunnon Västra Nylands folkhögskolan kuntayhtymän talousarvioista vuodelle 2023. Investointien rahoittamisen näkemyseroista johtuen kunnanhallitus päätti irtisanoutua VNF:n kuntayhtymästä \$xxxxxxx. Sivistystoimenjohtaja valtuutettiin kuitenkin neuvottelemaan uusi sopimus kuntayhtymän kanssa vuonna 2024.

Sivistyslautakunta myönsi vuoden 2023 kulttuuripalkinnon rehtori Tarja Rynnäselle Siuntion musiikkiyhdistyksestä.

6.12.2023 järjestettiin kaikille kuntalaisille avoin itsenäisyyspäivän juhla Sivistyskampus Siuntion sydämessä. Muuten kulttuuripalveluiden tapahtumat on kirjattu ylös kirjaston tapahtumiin, sillä tapahtumat on toteutettu kirjastohenkilökunnan toimesta.

Från början av 2023 har kulturtjänsterna administrerat nya Fanjunkars och användningen av den har ökat. En kundrådgivare på deltid har skött praktiska ärenden.

Bildningsnämnden beviljade kultur-, ungdoms- och motionsbidrag samt bidrag för fritt bildningsarbete för föreningar och klubbar i Sjundeå. Utöver detta beviljades ett bidrag för den bästa idrottsprestationen år 2022 och ett stipendium till årets unga idrottare år 2022.

Bildningsnämnden gav ett utlåtande om Västra Nylands Folkhögskolas samkommuns budget för år 2023. På grund av skillnader i synsätt gällande finansiering av investeringar beslutade kommunstyrelsen att lämna samkommunen VNF. Bildningsdirektören befullmäktigades dock att förhandla ett nytt avtal med samkommunen under 2024.

Bildningsnämnden beviljade kulturpriset år 2023 till Sjundeå musikförenings rektor Tarja Rynnänen.

6.12.2023 ordnades en självständighetsfest öppen för alla kommuninvånare i Bildningscampuset Sjundeå hjärta. Övrigt har kulturtjänsternas evenemang antecknats under bibliotekets evenemang eftersom bibliotekets personal har förverkligat evenemangen.

	TP 2019 BS	TP 2020 BS	TP 2021 BS	TP 2022 BS	TP 2023 BS
<b>Liikuntatoimi - Idrottsverksamhet:</b>					
Kunnalta avustusta saavat yhteisöt - Antalet föreningar som fått bidrag	6	7	8	7	7
<b>Nuorisotoimi - Ungdomsverksamhet:</b>					
Kunnalta avustusta saavat yhteisöt (kpl) - Antalet föreningar som fått bidrag (st)	3	3	4	4	5
Kunnan nuorisotilojen lukumäärä - Antalet ungdomsutrymmen	1	1	1	1	1
Nuorisotilojen kävijämäärä vuodessa (arvio) - Antalet besökare i ungdomsutrymmena under året (uppskattning)	3 493	3 351	3 110	4 521	6 144
<b>Kulttuuritoimi - Kulturverksamhet:</b>					
Kunnalta avustusta saavat yhteisöt (kpl) - Antalet föreningar som fått bidrag (st)	9	8	7	6	5
<b>Vapaa sivistystyö - Fritt bildningsarbete</b>					
Kunnalta avustusta saavat yhteisöt (kpl) - Antalet föreningar som fått bidrag (st)	6	5	4	4	3
Kansalaisopistopalvelut Siuntiossa h /osallistujat - Medborgarinstitutstjänster i Sjundeå h / deltagare					
Taiteen perusopetuksen oppilasmäärä (musiikki ja kuvataide) - Elevantal i grundläggande konstundervisning (musik och bildkonst)					
<b>Kirjastotoimi - Biblioteksverksamhet:</b>					
Fysiset lainat (kpl) - Antal lån	49 051	40 419	46 241	43 358	54 743
E-aineiston käyttökerrat (kpl) - Antal gånger som e-material har använts (st.)	781 a)	2 498	3 262	5 315	7 132
Fysiset lainat /asukas - Lån/invånare	7,93	6,50	7,41	6,94	8,76
Lainaaajien määrä - Antal lånare (* arvio /uppskattning)	1 230	1 250	1 071	1 170	1 230
Fysiset käynnit - Antal besök	28 494	18 763	16 167	21 700	71 507
Verkkokäynnit (kpl) - Antal besök på nätet (st.)	12 519	14 706	22 776	24 804	27 945
Fysiset käynnit /asukas - Antal besök/invånare	4,61	3,00	2,59	3,47	11,44
Kirjaston järjestämät tapahtumat kpl / osallistujat - Evenemang som biblioteket har arrangerat st. / deltagare	11/328	13/340	11/67	13/271	36/1177
Käyttäjäkoulutukset kpl /osallistujat - Användarutbildningar st. / deltagare	74/287	27/375	24/445	56/723	50/737
a) ei sisällä e-lehtien käyttöä - inkluderar inte användning av e-tidningar					
<b>Muut palvelut - Andra tjänster</b>					
HSL-palvelupisteasioinnit kpl - Antal uträttade HRT ärenden					1532
Kampuksen tilojen käyttötunnit - Användningstimmar av campusets utrymmen					47 214
Högbacken ja uimahallin tilojen käyttötunnit - Användningstimmar av Högbacken och simhallens utrymmen					450
Keskustan urheilukentän varaukset - Bokningar av idrottsplanen i kommuncentrum					587
Liikuntahallin käyttötunnit - Användningstimmar av idrottshallen					6 695
Ulkoilualueiden varaukset (ei keskuskenttä) - Bokningar av friluftsområden (inte centrumplanen)					38
Fanjunkarsin käyttötunnit - Fanjunkars användningstimmar					692

## Hyvinvointipalveluiden tulosalue - Resultatområdet för välfärdstjänster

Hyvinvointipalveluiden tehtävänä on tuottaa kunnan nuoriso- ja liikuntapalveluita. Lisäksi tulosalueen vastuulle kuuluu kuntatasoisen hyvinvointitiedon keräämisen ja raportoinnin, ehkäisevän päihdetyön ja järjestöyhteistyön sekä vanhus- ja vammaisneuvoston ja nuorisovaltuuston toiminnan koordinaatio. Hyvinvointipalveluiden tulosaluetta johtaa hyvinvointipäällikkö.

### Talouden toteutuminen

Hyvinvointipalveluiden ulkoiset budjetti ylittyi noin 30 000 €. Ylitys johtui uimahallin, kuntosalin ja liikuntasalin toiminnan käynnistyskuluista. Sisäisten vuokrien huomattavasti budjetoitua suuremman määrän vuoksi hyvinvointipalveluiden budjetti ylittyi 570 000 euroa.

Uimahallin ja kuntosalin lipputulot olivat vuonna 2023 noin 153 000 euroa.

Välfärdstjänsternas uppgift är att producera kommunens ungdoms- och idrottstjänster. Dessutom ansvarar resultatområdet för att samla och rapportera om uppgifter om välbefinnande på kommunnivå och att koordinera verksamheten för förebyggande rusmedelsarbete, organisationssamarbete, äldre- och handikapprådet samt ungdomsfullmäktige. Välfärdstjänsternas resultatområde leds av välfärdschefen.

Välfärdstjänsternas externa, budgeten överskreds med cirka 30 000 €. Överskridandet berodde på utgifterna för igångsättande av verksamheten i simhallen, gymmet och gymnastiksalen. På grund av att de interna hyrorna var betydligt högre är budgeterat överskreds välfärdstjänsternas budget med 570 000 euro.

Simhallens och gymmets biljettinkomster år 2023 var cirka 153 000 euro.

HYVINVOINTIPALVELUT - VÄLFÄRDSTJÄNSTER					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	0	0	245 750	250 898	5 148
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	0	0	-1 092 664	-1 129 683	-37 019
Sisäiset kulut - Interna utgifter	0	0	-104 025	-676 446	-572 421
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	0	0	-950 939	-1 555 231	-604 292

HYTE-KERROIN - HYTE-KOEFFICIENT				
	2020	2021	2022	2023
HYTE-kerroin euroa / asukas - HYTE-koefficient euro / invånare	14,2	15,8	18	20,2
HYTE-kerroin, 1 000 euroa - HYTE-koefficient 1 000 euro	87,2	96,9	111,8	124,9
HYTE-kerroin, 0 - 100 - HYTE-koefficient, 0-100	52	56	64	71
Prosessi-indikaattoreiden keskiarvo (HYTE-kerroin) - Processindikatorernas medeltal (HYTE-koefficient)	39	46	62	75
Tulosindikaattoreiden keskiarvo (HYTE-kerroin) - Resultatindikatorernas medeltal (HYTE-koefficient)	65	65	65	67
© THL, Tilasto- ja indikaattoripankki Sotkanet.fi 2005-2024 - Sotkanet.fi, Statistik- och indikatorbanken © Institutet för hälsa och välfärd 2005-2024				

### Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Sivistyslautakunta hyväksyi ehkäisevän päihdetyön toimintaohjelman vuodelle 2024 28.11.2023 § 127.

Bildningsnämnden godkände verksamhetsprogrammet för förebyggande rusmedelsarbete för år 2024 28.11.2023 § 127.

### Liikuntapalvelut

Liikuntatiloina vuonna 2023 on ollut käytössä Sivistyskampus Siuntion sydämen kaksiosainen liikuntasali ja jonkin verran monitoimisali (auditorio). Kunnan liikuntahalli kunto- ja kamppailulajisaleineen on ollut ahkerassa käytössä. Liikuntahallin toisen kerroksen tilojen tarpeesta on annettu arvio tekniselle osastolle.

17.4.2023 avattiin Siuntion uimahalli ja sen yhteydessä oleva kuntosali, joiden laajat aukiolot on pystytty toteuttamaan kiitettävästi yhteistyössä Hotelli Siuntion kanssa. Kiinteistössä oleva liikuntasali on myös käytössä, mutta lattian huonon kunnan vuoksi rajallisiin käyttötarkoituksiin.

Uimahallin ja kuntosalin kävijämäärät lisääntyivät, kun Hotelli Siuntion toiminta käynnistyi toukokuun puolessa välissä ja aukioaloja lisättiin elokuussa. Uinninvalvonnan kilpailutus käynnistettiin.

### Idrottstjänster

Som idrottsutrymmen har man år 2023 använt Bildningscampuset Sjundeå hjärtas tvådelade gymnastiksal och ibland allaktivitetssalen (auditorium). Kommunens idrottshall med dess gym och kampsportsal har använts flitigt. Man har överlåtit en utredning till tekniska avdelningen gällande behovet i idrotts hallens andra vånings utrymmen.

Simhallen samt idrottshallen och gymmet vid den öppnades 17.4.2023. Deras omfattande öppettider har kunnat förverkligas berömligt i samarbete med Hotelli Siuntio. Gymnastiksalen i fastigheten är i bruk men användningsändamålet är begränsat på grund av golvets dåliga skick.

Besöksmängderna i simhallen och på gymmet ökade då verksamheten av Hotelli Siuntio började i mitten av maj och öppettiderna utvidgades i augusti. Konkurrensutsättningen av simövernakning påbörjades.



Uinninvalvonta tuotettiin 31.10.2023 saakka kunnan palkkaamalla työntekijöillä, joiden esihenkilönä toimi hyvinvointikoordinaattori. Kilpailutuksen myötä 1.11.2023 alkaen uinninvalvonnan palveluntuottajana toimii Bassängbuse-Vesivekkuli Oy.

Uimahallilla ja kuntosalilla otettiin käyttöön maksumuotoina myös erilaiset liikuntasetelit.

Högbackenin ulkoilualueen reitistöä, laavuja ja tennis- ja beach volley -kenttiä kunnostettiin kesällä 2023. Alueen toiminnot ovat olleet kuntalaisten käytössä maksutta.

Tilavarausjärjestelmä Timmi ja sen laskutusosuus otettiin kokonaisuudessaan käyttöön vuoden 2023 aikana.

## Nuorisopalvelut

Nuorisopalveluiden toimintoihin kuuluvat Walkers-toiminta ja jalkautuva nuorisotyö, etsivä nuorisotyö, koulunuorisotyö, nuorten työpajatoiminta sekä kunnanhallituksen alainen nuorisovaltuustotoiminta. Lisäksi nuorisopalvelut järjestävät loma-aikojen toimintoja, kuten kesäduunileirejä ja tapahtumia.

Walkers-toiminta on matalan kynnyksen nuorisotyön muoto, jossa nuorisotyön ammattilaisten kanssa nuoria kohtaa myös toimintaan koulutetut vapaaehtoiset. Toiminta on kehitetty Aseman Lapset ry:ssä, joka myös omistaa Walkers-tavaramerkin. Walkers-toimintaa on 13 paikkakunnalla ympäri Suomen. Siuntion Walkers-toiminnasta vastaa nuorisopalvelut. Walkers-toimintaa on vuoden 2023 aikana toteutettu monimuotoisesti nuorisotilatoimintana, välituntisin tapahtuvana VällkäWalkers-toimintana sekä 5.-6. -luokkalaisille suunnattuna MiniWalkers-toimintana. Näiden lisäksi nuoria on kohdattu jalkautuvassa toiminnassa. Jalkautuvassa nuorisotyössä toimintaympäristönä on julkinen- ja puolijulkinen tila. Työtä toteutetaan esimerkiksi kaduilla, puistoissa ja asemilla.

### Jalkautuvan nuorisotyön kohderyhmää ovat kaikki alle 29-vuotiaat nuoret ja nuoret aikuiset.

- Walkers nuorisotilassa on ollut kävijöitä vuoden aikana 6144, joista 5.-6. -luokkalaisia on ollut 961. Jalkautuvassa toiminnassa kohtaamisia on tehty 172 nuoren kanssa.
- Waparit ovat tehneet vuoden 2023 aikana yhteensä 263 työtuntia.

VällkäWalkers-toiminnan tarkoituksena on tarjota nuorille turvallisen aikuisen aikaa ja mielekästä tekemistä välitunnilla koulupäivän aikana. VällkäWalkers-toimintaa on lisätty vuoden 2023 aikana koskemaan sekä Aleksis Kiven koulun että Sjundeå Svenska skolan 5.-6. -luokkalaisia. VällkäWalkers-toiminta vuoden 2023 aikana ollut pääosin koulunuorisotyöntekijöiden tuottamaa palvelua.

Siuntion Walkers nuorisotilan lisäksi VällkäWalkers-toimintaa on tehty myös Källhagens skolan ja Winellska skolan tiloissa, jolloin toiminta on tehty yhteistyössä naapurikuntien nuorisopalveluiden kanssa.

### VällkäWalkers-toiminnassa kohtaamisia on ollut yhteensä 2479 kappaletta, joista

- Sjundeå Svenska skola 5.-6.lk 484
- Aleksis Kiven koulu yläkoululaisia 538,
- Aleksis Kiven koulu 5.-6.lk 587
- Källhagen 737
- Winellska 133

Simövervakningen producerades ända till 31.10.2023 med personal anställd av kommunen vars chef var välfärdskoordinatör. I och med konkurrensutsättningen fungerar Bassängbuse-Vesivekkuli Oy som serviceproducent för simövervakningen fr.o.m. 1.11.2023.

Olika motionsnedlar togs också i bruk som betalningsform i simhallen och gymmet.

Högbacken friluftsområdets leder, vindskydd samt tennis- och beachvolleyplaner reparerades under sommaren 2023. Invånarna har kunnat använda aktiviteterna på området avgiftsfritt.

Utrymmesbokningssystemet Timmi och Timmis fakturering togs i bruk i sin helhet under år 2023.

## Ungdomstjänster

Ungdomstjänsternas verksamheter omfattar Walkers-verksamhet, patrullerande ungdomsarbete, det uppsökande ungdomsarbetet, skolungdomsarbete, ungas arbetsverkstadsverksamhet samt ungdomsfullmäktige som är underställd kommunstyrelsen. Dessutom ordnar ungdomstjänsterna verksamhet under skolornas lovtider, så som sommarjobbsläger och evenemang.

Walkers-verksamheten är en form av ungdomsarbete med låg tröskel, där ungdomarna möts både av yrkeskunniga inom ungdomsarbetet och utbildade frivilliga. Walkers-verksamheten har utvecklats av Stationens Barn r.f. som också äger Varumärket Walkers. Walkers-verksamhet finns på 13 orter runt om i Finland och i Sjundeå svarar Sjundeås ungdomstjänster för verksamheten. Walkers-verksamheten har under år 2023 förverkligats i flerform som verksamhet i ungdomsutrymmen, VällkäWalkers-rastverksamhet och som miniWalkers-verksamhet, som är riktad till barn i årkurserna 5-6. Utöver dessa har man träffat ungdomar via den patrullerande verksamheten. I det uppsökande ungdomsarbetet är verksamhetsmiljön ett offentligt eller halvoffentligt rum. Arbetet genomförs t.ex. på gator, i parker och på stationer.

### Patrullerande ungdomsarbetets målgrupp är alla ungdomar och unga vuxna under 29 år.

- Under året har 6144 ungdomar besökt Walkers ungdomslokalen, varav elever i årskurs 5-6 har varit 961. I den patrullerande verksamheten har det funnits 172 bemötanden med ungdomar.
- Wapare har under år 2023 utfört sammanlagt 263 arbetstimmar

Syftet med VällkäWalkers-verksamheten är att erbjuda ungdomar trygg tid med vuxen och något meningsfullt att göra på rasterna under skoldagen. VällkäWalkers-verksamheten har utvidgats under år 2023 till att omfatta elever i årskurs 5-6 i både Aleksis Kiven koulu och Sjundeå svenska skola. Under år 2023 har VällkäWalkers-verksamheten huvudsakligen producerats av skolungdomsarbetarna. VällkäWalkers-verksamheten har utöver Sjundeå Walkers ungdomslokalen utförts i Källhagens skola och Winellska skolan, då man har samarbetat med grannkommunernas ungdomstjänster.

### I VällkäWalkers-verksamheten har man mött ungdomar 2479 gånger, varav

- Sjundeå svenska skola åk 5-6, 484
- Aleksis Kiven koulu åk 7-9, 538
- Aleksis Kiven koulu åk 5-6, 587
- Källhagen 737
- Winellska 133



Koulunuorisotyöntekijät työskentelevät kouluilla yhdessä opetus- ja oppilashuollon henkilöstön kanssa. He tukevat nuorten kasvua ja hyvinvointia sekä lisäävät koulun yhteisöllisyyttä. Koulunuorisotyön kohderyhmänä ovat suomen ja ruotsinkieliset 5.-9.-luokkalaiset. Koulunuorisotyöntekijät ovat vuoden 2023 aikana tehneet luokkahavainnointeja, pitäneet ehkäisevän päihdetyön tunteja, ryhmäytyksiä ja luokkatyöskentelyjä ja pienryhmätoimintaa sekä tehneet yksilöohjauksia.

- Koulunuorisotyön toiminnoissa kohtaamisia on ollut vuoden 2023 aikana 2819 kappaletta.

Kesätyöleirit ovat olleet suosittuja nuorten keskuudessa. Leireillä muun muassa harjoiteltiin työelämätaitoja, parannettiin kunnan alueen siisteyttä ja viihtyvyyttä mm. jokipuis-tossa ja muualla kunnassa. Tutustuttiin yritystoimintaan ja järjestettiin iltapäivätoiminnan kesäkerholaisille ohjelmaa. Kesätyöleirejä järjestettiin kesällä 2023 kolme ja niihin osallistui yhteensä 18 nuorta. Nuorille maksettiin osallistumisesta 100 euron stipendi.

Etsivä nuorisotyö tarjoaa tukea arjen asioissa ja auttaa nuorta saavuttamaan omia tavoitteitaan. Yhteistyö perustuu aina vapaaehtoisuuteen ja nuoren omaan arvioon omasta tilanteestaan. Nuorilähtöisellä ja kohtaavalla työotteella edistetään nuoren sosiaalista vahvistumista, joka on työn tärkein tavoite. Työssä onnistumiseen tarvitaan lisäksi vahvaa monialaista työtettä. Yksin etsivä ei pysty tarjoamaan nuorelle kaikkea sitä tukea, mahdollisuuksia tai vastauksia, joita kaivataan.

- Etsivä nuorisotyö on ollut yhteydessä 35 nuoreen vuoden 2023 aikana, joista 14 nuoren kanssa etsivän työn tuki oli esimerkiksi puhelimesta tapahtuva ohjaus tai neuvonta kertaluonteisesti tai keskustelun perusteella todettiin, ettei nuorella ole tarvetta etsivän työn ohjaukselle.
- 19 nuoren kanssa työskentely jatkui pidempään
- 2 nuorta ei tavoitettu

Etsivien ohjauksessa olevien nuorten kanssa työskentely on kestänyt keskimäärin 6kk-1v (n. 28% tavoitetuista nuorista). Eniten ohjauksia etsivään nuorisotyöhön tuli sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden kautta (n. 40%) ja toiseksi eniten kouluista ja oppilaitoksista (n. 27%). Etsivän kontaktissa oli eniten nuoria ikäluokista 16-17 ja 21-25 -vuotiaat. Yksilöohjauksen lisäksi etsivät kohtasivat nuoria muun muassa ryhmätyksissä, yhteishakuinfoissa, kesätyöpajoissa toisen asteen oppilaitoksissa sekä yli 18 -vuotiaille suunnatussa kahvilatoiminnassa. Etsivät osallistuivat myös kutsuntoihin sekä Uudenmaan alueen yhteisiin lisäkutsuntapäiviin Puolustusvoimien aluetoimistolla.

Työpajatoiminta muuttui merkittävästi vuoden 2023 alussa, kun kuntouttavan työtoiminnan järjestämistä vastuu siirtyi Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle. Sivistyskampus Siuntion sydämen tiloissa on jatkettu työpajatoimintaa sekaryhmissä niin, että toinen ohjaaja on hyvinvointialueen työntekijä ja toinen kunnan nuorten työpajaohjaaja. Nuorten työpajatoimintaan osallistui vuonna 2023 5 valmentautujaa.

Työpaja on osallistunut teknisen osaston apuna mm. skeitti- ja tenniskentän siivoukseen ja pienimuotoisten huoltotöiden tekemiseen mm. ulkorakennusten maalaukseen. Kesällä 2023 työpajan ryhmät ylläpitivät istutuksia Jokipuiston asukaspuutarhassa ja kampuksen näyttelykäytävälle rakennettiin joulukuussa 2023 joulukuuna. Työpajan valmentautujat osallistuivat myös keväällä aktiivisesti uimahallin avaamisen

Skolungdomsarbetarna arbetar på skolorna tillsammans med elev- och studerandevårdens personal. De stöder unga tillväxt och välmående och ökar gemenskapen i skolorna. Skolungdomsarbetets målgrupp är finsk- och svenskspråkiga elever i årskurs 5-9. Skolungdomsarbetarna har under år 2023 förverkligat klassobserveringar, hållit lektioner om förebyggande rusmedelsarbete, gruppanpassningar, klassrumsarbete och smågruppsverksamhet samt individuell elevhandledning.

- I skolungdomsarbetets verksamheter har det under år 2023 funnits 2819 bemötanden med ungdomar.

Sommararbetslägren har varit populära bland ungdomarna. På lägren bland annat övade man färdigheter för arbetslivet, förbättrade trivseln och renligheten på kommunens område bland annat i åparken och på övriga ställen i kommunen. Man bekantade sig med företagande och ordnade program för dem som deltog i eftermiddagsverksamhetens sommarklubb. Sommararbetslägren ordnades under sommaren 2023 och sammanlagt 18 ungdomar deltog. Ungdomarna fick ett stipendium på 100 euro av deltagandet.

Uppsökande ungdomsarbete erbjuder stöd i vardagssaker och hjälper unga att nå sina mål. Samarbetet baserar sig alltid på frivillighet och den ungas egen bedömning om sin situation. Med det mötande arbetssättet och utgående från de unga främjar man de ungas sociala stärkande, vilket är det viktigaste målet för arbetet. För att lyckas med arbetet behöver man också ett starkt mångprofessionellt arbetssätt. Uppsökande ungdomsarbetaren kan inte ensam erbjuda den unga all den stöd, möjligheter och svar som saknas.

- Under år 2023 har det uppsökande ungdomsarbetet varit i kontakt med 35 ungdomar, varav med
- 14 ungdomar handledde uppsökande ungdomsarbetet ungdomarna via ett telefonsamtal eller handledning en gång och på basis av diskussionen konstaterades att den unga inte hade behov av uppsökande ungdomsarbetets handledning
- 19 ungdomar fortsatte arbetet i en längre tid
- 2 ungdomar nåddes inte

Arbetet med ungdomar i uppsökande ungdomsarbetets handledningar har pågått i genomsnitt i 6 mån.-1 år (ca 28% av ungdomar som nåddes). Flest handledningar till uppsökande ungdomsarbete kom via social- och hälsovårdstjänsterna (ca 40%) och näst flest från skolor och läroanstalter (ca 27 %). Det uppsökande ungdomsarbetet var mest i kontakt med 16-17-åriga och 21-25-åriga. Utöver individhandledning mötte uppsökande ungdomsarbetare unga bl.a. i gruppanpassningar, infon för gemensam elevantagning, sommarverkstäder i läroanstalter på andra stadiet samt inom kaféverksamhet avsedd för över 18-åriga. Uppsökande ungdomsarbetare deltog också i uppbåd och i Nylands områdets gemensamma övriga dag för uppbåd på Nylands regionalbyrå.

Arbetsverkstadsverksamheten ändrades betydande i början av år 2023, då ansvaret för ordnande av den rehabiliterande arbetsverksamheten överfördes till Västra Nylands välfärdsområde. Arbetsverksamheten har fortsatt i blandade grupper i Bildningscampuset Sjundeå hjärtas utrymmen så att den ena handledaren är välfärdsområdets arbetstagare och den andra kommunens ungas ledare för arbetsverkstaden. I ungas arbetsverkstadsverksamhet deltog år 2023 5 personer.

Arbetsverkstaden har hjälpt tekniska avdelningen med att bl.a. städa skate- och tennisplanen och förverkliga småskaliga underhållsarbeten så som att måla utebyggnader. Under som-

valmisteluihin.

Kuntalain §26 mukaan kuntien on asetettava nuorisovaltuusto nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi. Nuorisovaltuustoille on annettava mahdollisuus vaikuttaa kaikkien kunnan toimialojen suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan. Siuntion nuorisovaltuuston toimikausi on kalenterivuosi ja vuodelle 2023 nuorisovaltuustoon valittiin yhteensä 14 nuorta. Lisäksi Sjundeå Svenska skolan ja Aleksis Kiven koulun oppilaskuntien hallitukset valitsivat edustajansa nuorisovaltuustoon. Nuorisovaltuusto kokoontui vuoden aikana kahdeksan kertaa ja valitut edustajat osallistuivat lisäksi kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen ja lautakuntien kokouksiin. Kauden päätteeksi järjestettiin nuorisovaltuuston leiri. Nuorisovaltuusto toimi vuoden aikana aktiivisesti hankkimalla näkyvyyttä esim. osallistumalla Siuntio-päivään, ottamalla kantaa nuoria koskeviin asioihin sekä osallistumalla Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuuston kokouksiin. Nuorisovaltuustolla oli vuodelle 2023 käytössään 7000 euron budjetti, josta kokouspalkkioihin ja leirin järjestämiseen kului eniten rahaa.

Nuorisolain §9 mukaisesti kunnassa on oltava ohjaus- ja palveluverkosto tai muu vastaava yhteistyöryhmä, jonka kohderyhmänä ovat kaikki kunnassa asuvat nuoret. Verkoston tulee toimia vuorovaikutuksessa nuorisovaltuustojen, seurakuntien ja muiden nuorten palveluja tuottavien yhteisöjen kanssa. Kahdella tai useammalla kunnalla voi olla yhteinen verkosto. Verkosto ei käsittele yksittäistä nuorta koskevia asioita. Verkoston tehtävänä on koota tietoja nuorten kasvu- ja elinoloista sekä arvioida niiden pohjalta nuorten tilannetta paikallisen päätöksenteon ja suunnitelmien tueksi, edistää nuorille suunnattujen palvelujen yhteensovittamista, yhteisiä menettelytapoja nuoren palveluihin ohjaamisessa sekä tiedonvaihdon sujuvuutta sekä edistää yhteistyötä nuorisotoiminnan toteutumiseksi. Nuorten ohjaus- ja palveluverkosto toteutetaan yhteistyössä Inkoon kunnan kanssa. Verkosto kokoontui vuoden 2023 aikana kolme kertaa.

Sivistyslautakunta myönsi ja maksoi vuoden 2023 nuorten kesätyöt.

## **Vanhus- ja vammaisneuvostot**

Vuoden 2023 alusta vanhus- ja vammaisneuvostojen toiminnan koordinointi siirtyi sivistysosastolle. Molemmat vaikuttamiselimet kokoontuivat vuoden aikana neljä kertaa. Neuvostojen kokousten esittelijänä toimii hyvinvointipäällikkö ja pöytäkirjanpitäjänä hallintokoordinaattori.

## **Järjestöyhteistyö**

Kunnan yhdistys- ja yrittäjätoimijoille järjestettiin 14.3.2023 yhteistyötapaaminen uimahallin avaamiseen liittyen. Lisäksi 10.10.2023 pidettiin Sivistyskampus Siuntion sydämessä yhdistysilta kohdentuen erikseen liikuntatoimijoille ja muille yhdistyksille.

Hyvinvointipalveluiden tulosalueen koko henkilöstö oli mukana järjestämässä Siuntio-päivää syksyllä 2023.

maren 2023 skötte arbetsverkstadens grupper om planteringar i åparkens invånarträdgård och ett julfönster gjordes i campusets utställningskorridor i december 2023. De som får stöd i arbetsverkstaden deltog även aktivt i förberedelser för simhallens öppning.

Enligt §26 i kommunallagen ska kommunstyrelsen inrätta ett ungdomsfullmäktige för att garantera den unga befolkningens möjligheter att delta och påverka. Ungdomsfullmäktige ska ges möjlighet att påverka planering, beredning, genomförande och uppföljning inom olika kommunala verksamheter. Sjundeå ungdomsfullmäktiges verksamhetsperiod är ett kalenderår och till ungdomsfullmäktige valdes sammanlagt 14 unga. Dessutom valde Sjundeå svenska skola och Aleksis Kiven koulu sina representanter från elevkårens styrelse till ungdomsfullmäktige. Ungdomsfullmäktige samlades åtta gånger under året och dessutom deltog de utsedda representanterna i kommunfullmäktiges, kommunstyrelsens och nämndernas möten. I slutet av perioden ordnades ungdomsfullmäktiges läger. Ungdomsfullmäktige verkade under året aktivt genom att öka synlighet bl.a. genom deltagande på Sjundeådagen, genom att ta ställning till ärenden som berör unga samt genom att delta i möten för Västra Nylands välfärdsområdes ungdomsfullmäktige. Ungdomsfullmäktige hade en budget på 7000 euro i sitt förfogande för år 2023. Största delen av budgeten gick till mötesarvoden och ordnande av lägret.

Enligt § 9 i ungdomslagen ska kommunen ha ett styrnings- och servicenätverk eller någon annan motsvarande samarbetsgrupp vars målgrupp är alla unga som bor i kommunen. Nätverket ska växelverka med organisationer på ungdomsområdet, församlingar och andra sammanslutningar som producerar tjänster för unga. Två eller flera kommuner kan ha ett gemensamt nätverk. Nätverket behandlar inte enskilda ungas ärenden. Nätverket ska samla in information om de ungas uppväxt- och levnadsförhållanden och utifrån detta bedöma de ungas situation till stöd för beslutsfattande och planer på lokal nivå, främja samordningen av tjänster riktade till unga och gemensamma förfaringsätt för att vägleda unga till tjänsterna samt främja ett smidigt informationsutbyte. Dessutom ska det främja samarbete för att genomföra ungdomsverksamheten. Styrnings- och servicenätverket för unga förverkligas i samarbete med Ingå kommun. Nätverket samlades tre gånger under år 2023.

Bildningsnämnden beviljade och betalade ungas sommararbetsstöd år 2023.

## **Äldre- och handikappråd**

Från och med början av år 2023 överfördes koordineringen av äldre- och handikapprådets verksamhet till bildningsavdelningen. Båda påverkansorganen sammanträdde fyra gånger under året. Som föredragande vid rådets möten verkar välfärdschefen och förvaltningskoordinatören som protokollförare.

## **Organisationssamarbete**

Ett samarbetsmöte ordnades 14.3.2023 för kommunens aktörer inom föreningar och företag gällande simhallens öppning. Dessutom ordnades 10.10.2023 en föreningskväll i Bildningscampuset Sjundeå hjärta separerat riktat till idrottsaktörer och andra föreningar.

Hela personalen inom resultatområde för välfärdstjänster var med och arrangerade Sjundeådagen på hösten 2023.

## Tekninen lautakunta - Tekniska nämnden

**Teknisen lautakunnan ja ympäristö- ja rakennuslautakunnan alaisuudessa toimiva tekninen osasto jakautuu viiteen tulosalueeseen**

- Teknisen hallinto
- Investoinnit, vesihuolto ja kaavoitus
- Rakennusvalvonnan tulosalue
- Ympäristövalvonnan tulosalue
- Palvelukeskuksen tulosalue

Tekninen lautakunnan tehtävänä on tuottaa kuntalaisille ja elinkeinoelämälle viihtyisän elin- ja toimintaympäristön puitteet suunnitteleamalla, rakentamalla ja ylläpitämällä yhdyskuntateknisiä verkostoja ja palveluita. Teknisen lautakunnan alaisuuteen kuuluvat myös kunnan vesi- ja viemärlaitos. Lisäksi tekninen lautakunta avustaa kunnanhallitusta maankäytön suunnittelussa ja valmistelee kiinteistön hankintoihin ja myyntiin liittyvät asiat.

Tekninen lautakunta kokoontui vuonna 2023 11 kertaa ja käsitteli 123 pykälää. Vuonna 2022 15 kertaa ja käsitteli yhteensä 172 pykälää. Vuonna 2021 tekninen lautakunta kokoontui 14 kokoukset ja käsitteli 178 pykälää. Vuonna 2020 käsiteltyjen pykälien määrä oli 157 kappaletta ja kokoukset 13.

Teknisen osaston johtoryhmä kokoontui säännöllisesti vuoden aikana. Teknisen osaston johtoryhmässä käsiteltiin projektien tilanne, talouden ja toiminnan toteutuminen sekä henkilöstöasiat.

**Tekniska avdelningen som verkar under tekniska nämnden och miljö- och byggnadsnämnden är fördelad i fem resultatområden**

- Tekniska förvaltningen
- Investeringar, vattenförsörjning och planläggning
- Byggnadstillsynens resultatområde
- Resultatområdet för miljöinspektionen
- Resultatområdet för servicecentralen

Tekniska nämndens uppgift är att för kommuninvånarna och näringslivet skapa ramar för en trivsamt livsmiljö genom att planera, bygga och upprätthålla samhällstekniska nätverk och tjänster. Till tekniska nämndens verksamhetsansvar hör också kommunens vatten- och avloppsverk. Därtill hjälper tekniska nämnden kommunstyrelsen vid planeringen av markanvändningen och bereder ärenden som gäller anskaffning och försäljning av fastigheter.

År 2023 samlades tekniska nämnden 11 gånger och behandlade 123 paragrafer. År 2022 behandlades 172 paragrafer och man höll 15 möten. År 2021 samlades tekniska nämnden 14 gånger och behandlade 178 paragrafer. År 2020 behandlades 157 paragrafer och man höll 13 möten.

Tekniska avdelningens ledningsgrupp sammanträdde regelbundet under året. I tekniska avdelningens ledningsgrupp behandlades projektens situation, utfallet av ekonomin och verksamheten samt personalärenden.

## Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Siuntion kunnan kunnanvaltuusto hyväksyi 14.11.2022 § 91 vuoden 2023 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2026. Tekninen lautakunta on hyväksynyt alkuperäiset käyttösuunnitelmat vuodelle 2023 kokouksessaan 13.12.2022 § 160.

Teknisen lautakunnan osalta tilikauden tulos muodostui suunniteltua paremmaksi. Osaltaan tämä johtuu siitä, että tulosityksiköt ovat kehittäneet taloudenseurantaan ja raportointia. Lisäksi ulkoiset tuotot muodostuivat suunniteltua suuremmiksi, koska hyvinvointialueen vuokratuotot varmistuivat vasta loppuvuodesta 2022, eikä niitä oltu huomioitu talousarviota laadittaessa. Ulkoiset menot muodostuivat myös suunniteltua suuremmiksi syystä, että uimahallin kustannuksia ei oltu huomioitu talousarviota laadittaessa ja lisäksi koulukampuksen leasingmaksut muodostuivat arvioitua suuremmiksi, joka näkyy mm. sisäisten vuokrien korotuksella.

Kommunfullmäktige i Sjundeå har på sitt möte 14.11.2022 § 91 godkänt budgeten för år 2023 och ekonomiplanen för åren 2024–2026. Tekniska nämnden har godkänt de ursprungliga driftsplanerna för år 2023 vid sitt möte 13.12.2022 § 160.

För tekniska nämndens del var räkenskapsperiodens resultat bättre än planerat. Delvis beror detta på att resultatenheter har utvecklat uppföljningen av ekonomin och rapporteringen. Dessutom blev de externa intäkterna större än planerade eftersom välfärdsområdets hyresintäkter säkerställdes först i slutet av år 2022 och de hade inte beaktats då man beredde budgeten. De externa utgifterna blev också större än planerat för simhallens kostnader hade inte beaktats då man beredde budgeten och skolcampusets leasingavgifter blev större än budgeterat, vilket syns bl.a. som ökning av interna hyror.

## Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

TEKNINEN LAUTAKUNTA - TEKNISKA NÄMNDEN					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 760 465	1 763 900	1 763 900	2 730 344	966 444
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	2 774 497	1 712 602	1 712 602	3 198 670	1 486 068
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	180 615	136 000	136 000	111 114	-24 886
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-5 080 416	-4 394 637	-5 694 637	-6 712 622	-1 017 985
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-269 900	-181 821	-181 821	-247 290	-65 469
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-634 739	-963 956	-2 263 956	-919 784	1 344 172

TEKNISEN HALLINNON TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET FÖR TEKNISK FÖRVALTNING					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	2 619	0	0	2 438	2 438
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	42 120	0	0	111 114	111 114
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-352 222	-326 158	-326 158	-398 278	-72 120
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-37 668	-32 915	-32 915	-43 360	-10 445
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-345 151	-359 073	-359 073	-328 086	30 987

## Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Teknisen osaston toiminta on ollut hyvällä tasolla. Erilaisia haasteita ja erityisen paljon aikaa vieviä asioita on ollut vuoden aikana. Kuten esim. suunnitteilla oleva sote-rakennuksen vuokrasopimuksen laatiminen, neuvottelut hyvinvointialueen kanssa ja ruotsinkielisen varhaiskasvatusten tilatarpeet.

Investointihankkeet on saatu lähes kaikki toteutettua, mutta joitakin yksittäisiä investointihankkeita on jouduttu keskeyttämään, niiden korkeiden kustannusten takia.

Alkuvuodesta 2023 joukkoliikenne asiat siirtyivät, sivistysosastolta tekniselle osastolle. Tämä muutos tapahtui saumatomasti mm siitä syystä, että sivistysosasto avusti teknistä osastoa uuden henkilön perehdyttämisessä.

### Kohti hiilineutraalia kuntaa (Hinku) -hanke

Kunta on sitoutunut HINKU-hankeeseen, HINKU-kunnat tavoittelevat päästövähennyksiä etujassa kansallisiin tavoitteisiin nähden: kunnat ovat sitoutuneet vähentämään kasvihuonekaasupäästöjä 80 % vuoteen 2030 mennessä vuoden 2007 päästötasosta. Siuntio saavutti hankkeen välitavoitteen vähentäen kunnan päästöjä 30 % vuoteen 2020 mennessä. Edelliseen laskentavuoteen 2020 verrattuna kunnan kokonaispäästöt vuonna 2021 vähenivät 3,7 %. Suurimmat päästövähennykset saavutettiin maatalouden, työkoneiden ja liikenteen osalta, joissa päästöt vähenivät yhteensä 28,1 %. Suomen ympäristökeskus SYKE on laskenut ilmastopäästöjen määrän ja kehityksen kaikille Suomen kunnille vuosille 2005–2021. SYKE:n laskelmien tulokset tulevat viiveellä.

Tekniska avdelningens verksamhet har varit på god nivå. Under året har det funnits olika utmaningar och många särskilt tidskrävande ärenden. Exempelvis att upprätta hyreskontrakt för den planerade sh-byggnaden, förhandlingarna med välfärdsområdet och den svenskspråkiga småbarnspedagogikens utrymmesbehov.

Nåstan alla investeringsprojekt har genomförts, men några enstaka investeringsprojekt har man hamnat avbryta på grund av höga kostnader.

I början av år 2023 överfördes kollektivtrafiken från bildningsavdelningen till tekniska avdelningen. Denna ändring skedde smidigt bl.a. eftersom bildningsavdelningen hjälpte tekniska avdelningen att insätta en ny person i uppgiften.

### Projektet i riktning mot en kolneutral kommun (Hinku)

kommunen har förbundet sig till projektet HINKU. HINKU-kommunerna strävar efter att nå utsläppsminskningar i förtid jämfört med de nationella målen: kommunerna har förbundet sig till att minska utsläppen av växthusgaser med 80 % fram till år 2030 från utsläppsnivån år 2007. Sjundeå nådde projektets etappmål och minskade kommunens utsläpp med 30 % före år 2020. Jämfört med redovisningsåret innan, 2020, minskade kommunens totala utsläpp år 2021 med 3,7 %. De största minskningarna i utsläpp nåddes för jordbrukets, arbetsmaskinernas och trafikens del där utsläppen minskade sammanlagt 28,1 %. Finlands miljöcentral (Syke) har beräknat mängden och utvecklingen av klimatutsläpp för alla kommuner i Finland för åren 2005–2021. Beräkningarna från Syke kommer med fördröjning.

TOIMINNAN TAVOITE - VERKSAMHETSMÅL	ARVIOINTIKRITEERI - UTVÄRDERINGSKRITERIUM	TAVOITTEEN TOTEUTUMINEN - MÅLSÄTTNINGENS UTFALL
Pohjaveden suojelusuunnitelma	Valmistuminen	Valmis
Grundvattenskyddsplan	Färdigställande	Färdig
Sote-keskuksen rakentaminen	Rakentamissopimukset laadittu	Kesken
Byggnad av SH-centret	Byggnadens utarbetade	Pågå
Hulevesisuunnitelma	Luonnoksen valmistuminen	Valmis
Dagvattenplan	Färdigställande av utkastet	Färdig
Investointiprosessi	Prosessikuvauksen valmistuminen	Valmis
Investeringssprocess	Färdigställande av processbeskrivningen	Färdig

STRATEGIAN OSA-ALUE, JOTA TAVOITE TUKEE - STRATEGISKT DELOMRÅDE SOM MÅLET STÖDER	TOIMINNAN TAVOITE - VERKSAMHETSMÅL	TOIMINNAN TAVOITEIDEN TOTEUTUSPROJEKTIT - PROJEKT FÖR ATT FÖRVERKLIGA VERKSAMHETSMÅL	TAVOITTEEN TOTEUTUMINEN - MÅLSÄTTNINGENS UTFALL
Elinvoimainen ja kasvava kunta - Livskraftig och växande kommun	Kunnan elinvoimatavoitteiden edistäminen - Främjande av kommunens livskraftsmål	Kylpylähankkeen, runko-kaavojen ja strategisen yleiskaavojen toteuttaminen - Förverkligande av badprojektet, stomplaner och strategiska generalplaner	Tavoite toteutui osittain. Sote-keskushankkeen rakentaminen ei edennyt, koska hyvinvointialue ei tehnyt päätöstä omalta osaltaan asiasta. Soten taloudelliset vaikutukset kyettiin selvittämään, tosin kuntien valtionosuuksiin tuli merkittäviä muutoksia vielä vuoden 2024 talousarvion hyväksymisen jälkeen. Kylpylähanke toteutui, kun kunta alkoi operoida huhtikuussa Hotelli Siuntion kiinteistössä olevaa uimahallia ja liikuntatiloja. Kaavahankkeet siirtyivät vuoteen 2024. - Målet förverkligades delvis. Bygget av SH-centerprojektet framskred inte eftersom välfärdsområdet inte fattade beslut för sin egen del. Man kunde utreda SH-centrets ekonomiska verkningar. Det skedde dock märkbara ändringar i kommunernas statsandelar ännu efter att budgeten för år 2024 hade godkänts. Badprojektet förverkligades, då kommunen började driva simhallen och idrottsutrymmen i Hotelli Siuntios fastighet i april. Planprojektet uppsköt till år 2024.
Elinvoimainen ja kasvava kunta, Hyvinvoivat ja onnelliset asukkaat - Livskraftig och växande kommun, Välmående och lyckliga invånare	Kunnan ilmasto- ja kiertotalouden toimintatapojen kehittäminen - Utvecklande av kommunens verksamhetsätt för klimatekonomi och cirkulära ekonomi	Kunnan hankintaprosessiin sisällytetään ilmasto- ja kiertotalouskriteeri - I kommunens upphandlingsprocess ingår kriterier för klimatekonomi och cirkulär ekonomi	Tavoite ei toteutunut. Hankintaohjeistuksen päivittäminen siirtyi vuodelle 2024. - Målet förverkligades inte. Uppdatering av upphandlingsanvisningarna uppsköt till år 2024.
Hyvinvoivat ja onnelliset asukkaat - Välmående och lyckliga invånare	Keskustan elävöittäminen ja sen saavutettavuuden parantaminen - Liva upp centrum och förbättra dess tillgänglighet	Keskustan liikuntapaikkojen parantaminen, runko-kaavojen ja strategisten yleiskaavojen toteuttaminen - Förbättra centrums idrottsplatser, förverkliga stomplaner och strategiska generalplaner	Tavoite toteutui osittain. Keskustan viihtyvyyteen on hyväksytty ja hankittu mm. leikkipuistojen parantamiseen liittyviä hankkeita. Kaavahankkeet siirtyivät vuoteen 2024. - Målet förverkligades delvis. Projekt för att förbättra trivseln i centrumet har godkänts och upphandlats, såsom projekt för att förbättra lekparkerna. Planprojektet uppsköt till år 2024.
Osaava ja palveluhenkilöstö, Mahdollistava talous - Kunnig och serviceinriktad personal, Möjliggörande ekonomi	Soten tuomat muutokset talouteen ja hallintorakenteeseen selvillä - De ändringar SH för med sig till ekonomi och förvaltningsstrukturen är utredda	Päivitetty kunnan johtamis- ja organisaatorakenne, sote-keskushanke - Uppdaterat kommunens lednings- och organisationsstruktur, SH-centerprojektet	Tavoite toteutui osittain. Uusi johtamisjärjestelmä ja organisaatorakenne hyväksyttiin. Sote-keskushanke ei edennyt. - Målet förverkligades delvis. Det nya ledningssystemet och den nya organisationsstrukturen godkändes. SH-centerprojektet framskred inte.
Osaava ja palveluhenkilöstö - Kunnig och serviceinriktad personal	Veto- ja pitovoiman parantaminen työnantajana - Förbättra dragkraft och fällkraft som arbetsgivare	Perehdyttämisen prosessin uudistaminen, tehtävävien läpikäynti ja päivitys - Förnyande av introduktionsprocessen, genomgång och uppdatering av uppgiftsbilder	Tavoite toteutui. Perehdyttämisen prosessi hankittiin ja otettiin käyttöön vuoden 2024 alussa. Tehtävänkuvat käytiin läpi vuonna 2024. - Målet förverkligades. Introduktionsprocessen anskaffades och togs i bruk i början av år 2024. Man gick igenom uppgiftsbeskrivningarna år 2024.



STRATEGIAN TOTEUTUKSEN TILA - SITUATIONEN MED STRATEGINS GENOMFÖRANDE	PROJEKTIN TOTEUTUKSEN TILA - SITUATIONEN MED PROJEKTETS GENOMFÖRANDE		KUVAUS - BESKRIVNING
SOTE-keskuksen runko rakennettu vesikattoon - SH-centerts stomme byggt till yttertak	5 %	SOTE-keskus - SH-center	SOTE-keskus - SH-center
Keskustan kaavarunko - Centrumets planstomme	60 %	Kuntakeskuksen kaavarunko - Kommuncentrumets planstomme	Kuntakeskuksen kaavarunko - Kommuncentrumets planstomme
Maisematyöluopohjeet julkaistu ja sisäinen ohje yhtenäistetty - Anvisningar för landskapsarbets-tillstånd publicerade och interna instruktionerna förenhetligade	25 %	Maisematyölupakäytäntöjen yhtenäistäminen - Förenhetliga landskapsarbets-tillståndets praxis	Samat säännöt ympäristö- ja rakennusvalvonnalle - Samma regler för miljö- och byggnadstillsynen
Palvelusopimukset päivitetty Cloudiaan - Serviceavtalen uppdaterats i Cloudia	100 %	Tiedolla johtamisen projekti - Projektet kunskapsbaserad ledning	Laaditaan suunnitelma, jossa määritetään, mitä tiedolla johtaminen tarkoittaa ja mitä toimenpiteitä tähän sisällytetään - En plan upprättas som definierar vad kunskapsbaserad ledning innebär och vilka åtgärder som ingår i detta
Pohjavesien suojelusuunnitelma päivitetty - Grundvattens skyddsplan uppdaterad	100 %	Pohjavesien suojelusuunnitelman päivitys - Uppdatering av grundvattens skyddsplan	Pohjavesien suojelusuunnitelman päivitys - Uppdatering av grundvattens skyddsplan
Rannikkovesivisio kick off - Kustvattenvision kick off	100 %	Rannikkovesivisio - Kustvattenvision	Pikkalanlahden rannikkovesivisio - Pickalavikens kustvattenvision
Matkaketjujen optimointi projekti valmis - Projektet optimering av resekedjor färdig	100 %	Liitäntäliikenteen optimointi - Optimering av anslutningstrafik	Selvitetään kuntalaisten tarvitsemat Juna- ja bussivuoroaikataulut jotka ovat optimeja töissäkäynnin osalta - Ta reda på de tåg- och busstidtabeller som kommuninvånarna behöver som är optimala för att pendla till jobbet
Ilmasto-ohjelman toimenpiteiden jalkautus osana Hinkua - Etablering av klimatprogrammets åtgärder som en del av Hinku.	100 %	Ilmasto-ohjelma - Klimatprogrammet	Ilmasto-ohjelman määrittämät toimenpiteet vuodelle 2023 - Åtgärder som klimatprogrammet fastställt för år 2023
Henkilöstöressurit mitoitettu oikein - Personalresurserna är rätt dimensionerade	0 %	Henkilöstötärpeen kartoitus - Kartläggning av personalbehov	Henkilöstötärpeen kartoitus - Kartläggning av personalbehov
Investointiprosessin käyttöönotto - Ibruktagning av Investeringsprocessen	50 %	Osastojen vastuuhenkilöiden koulutus investointiprosessin käyttöönottamiseksi - Utbilda avdelningarnas ansvarspersoner för att ta i bruk investeringsprocessen	Määrittely, opastus ja implementointi - Definition, handledning och implemetering
	90 %	Ruotsinkielisille omat, yhtenäiset ja pysyvät päiväkotitilat - Egna, enhetliga och permanenta daghemsutrymmen för svenskspråkiga	Yhteistoiminnassa teknisen kanssa suunnitellaan ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen tulevaisuuden ratkaisut - I samarbete med tekniska avdelningen planeras lösningar för framtiden för den svenskspråkiga småbarnspedagogiken
	5 %	SOTE-keskus - SH-center	SOTE-keskus - SH-center
	33 %	Vuosittainen palveluverkkoselvityksen tarkastelu - Granskning av den årliga servicenätverksutredningen	BILND 16.3: Den svenskspråkiga småbarnspedagogikens och förskolans utrymmesbehov har retts ut. Lösningar har inte ännu hittats.



## Investoinnit - Investeringar

NRO.	INVESTOINTIPROJEKTI - INVESTERINGSPROJEKT	SELITE TOTEUTUMISESTA 2023 - FÖRKLARING ANGÅENDE FÖRVERKLIGANDE 2023
9100	Kiinteistöjen/raakamaan hank. - Anskaffning av fastigheter/råmark	Toteutunut - Förverkligats
9501	Rakennusten peruskorjaus - Grundlig renovering av byggnader	Toteutunut - Förverkligats
9506	Sote keskus - SoTe-centret:	Ei toteutunut - Förverkligades inte
9509	Kunnantalon peruskorjaus - Grundlig renovering av kommunhuset	Toteutunut - Förverkligats
9540	HSL pienkohteiden rakentaminen - Bygge av HRTs små objekt	Ei toteutunut, keskeytetty KV 55\$/2023 - Förverkligades inte, avbrutits FGE 55\$/2023
9602	Katujen ja kev.liike.väyl.rak. - Bygge av gator och gång- och cykelleder	Toteutunut - Förverkligats
9603	Uimarannat - Badstränder	Toteutunut - Förverkligats
9604	Katuvalaistuksen uusiminen - Förnyande av gatubelysning	Toteutunut - Förverkligats
9607	Sudenkaari jkv - Vargsvängens trottoar	Toteutunut - Förverkligats
9612	Störsvikin tulotie - Störsviks infartsväg	Jatkuu 2024 - Fortsätter 2024
9614	Keskustan viihtyvyyden paranta - Förbättring av trivseln i centrum	Toteutunut - Förverkligats
9618	Leikkipuistot - Lekparker	Toteutunut - Förverkligats
9703	Etäluettavat vesimittarit - Vattenmätare som avläses på distans	Toteutunut - Förverkligats
9704	JV pumpaamoiden saneerukset - Sanering av spillvattenpumpstationer	Toteutunut - Förverkligats
9705	Störsvikin vedenottamon saneer - Sanering av Störsvik vattentäkt	Toteutunut - Förverkligats
9707	Tieyhteydet pumpaamolle - Vägförbindelser till pumpstationen	Toteutunut - Förverkligats
9709	Vanhan vesi ja viemäri saneer. - Sanering av gamla vatten- och avloppsnätet	Toteutunut - Förverkligats
9710	Kt verkoston täydentäminen - Kt. nätets komplettering	Toteutunut - Förverkligats
9715	Sudenkaaren viemärointi osa 1 - Vargsvängens avloppssystem del 1	Toteutunut - Förverkligats
9726	Juna asema parannuks - Förbättring av tågstationen	Jatkuu 2024 - Fortsätter 2024
9733	Sulkuventtiilien asennus - Installation av avstängningsventiler	Toteutunut - Förverkligats
9734	Koirapuiston aita - Staket för hundpark	Jatkuu 2024 - Fortsätter 2024
9738	Palonummenkuja infra - Brännmalmsgrändens infra	Toteutunut - Förverkligats
9739	Talon purkamisen - Rivning av hus	Toteutunut - Förverkligats
9747	Jukola Ilmanvaihto ja muutokset - Ventilationen i Jukola och ändringar	Jatkuu 2024, suunnittelu toteutunut. - Fortsätter 2024, planen förverkligats
9755	Valvontakamerat - Övervakningskameror	Ei toteutunut. Kamerat olivat jo olemassa - Förverkligades inte. Kamerorna fanns redan
9758	Campus II kaava - Campus II plan	Hanke jatkuu vuonna 2024 - Projektet fortsätter år 2024
9760	RFDIDn käyttöönotto - Ibrukatagande av RFDID	Toteutettu pääosin jo 2022 - Förverkligats huvudsakligen redan 2022
9761	Vesi infra palonummi - Vatteninfra Brännmalmen	Toteutunut - Förverkligats
9762	Pohjakartat - Baskartor	Jatkuu 2024 - Fortsätter 2024
9764	Marsudden asemakaava - Marsudden detaljplan	Ei toteutunut. Hanke jatkuu vuonna 2024. - Förverkligades inte. Projektet fortsätter år 2024.
9766	Rautatiealue kaavamutos - Järnvägsområdet planändring	Ei toteutunut. Hanke jatkuu vuonna 2024. - Förverkligades inte. Projektet fortsätter år 2024.
9769	Störsvik/KT51 turvall.parantam - Förbättring av säkerheten Störsvik/SV51	Ei toteutunut. Hanke jatkuu vuonna 2024. - Förverkligades inte. Projektet fortsätter år 2024.
9770	KT51/Eritasol.suunn.rak. - Sv51/Bygge + planering av planskild anslutning	Ei toteutunut. Hanke jatkuu vuonna 2024. - Förverkligades inte. Projektet fortsätter år 2024.
9771	Pikku lotan laajennus - Utvidgning Pikku Lotta	Ei toteutunut - Förverkligades inte
9772	Tyyskylän portaat ja terassi - Tyyskyläs trappor och terrass	Toteutunut - Förverkligats

NRO.	INVESTOINTIPROJEKTI - INVESTERINGSPROJEKT	SELITE TOTEUTUMISESTA 2023 - FÖRKLARING ANGÅENDE FÖRVERKLIGANDE 2023
9773	Pickalan kentän valaistus - Pickala plans belysning	Toteutunut - Förverkligats
9774	Avo oijen perkaus. puhdistus. - Rengöring av öppna diken	Toteutunut - Förverkligats
9775	Jouluvälöjen uusiminen k.kesku - Förnyande av kommuncentrumets julbelysning	Toteutunut - Förverkligats
9776	Väistötilojen pohjan ennallist - Återställa grunden för evakueringsutrymmena	Jatkuu 2024 - Fortsätter 2024
9777	Varavirtagener. SRK:n tiloihin - Reservströmgenerator till SRK:s utrymmen	Ei toteutunut. Syöttö varavirralle on jo olemassa. - Förverkligades inte. Matning för reservström finns redan
9778	Kotiseutumuseo PTS ja peruskor - Hembygdsmuséets långtidsplan och grundläggande renoveringar	Toteutunut osittain: PTS. - Förverkligades delvis: Långtidsplan
9779	Alikulun parant. suunnittelu - Planera förbättring av underfart	Ei toteutunut (ely-keskuksen hanke) - Förverkligades inte (NTM-centralens projekt)
9780	Kastelulaitteiden uusiminen - Förnyelse av bevattningsapparater	Toteutunut - Förverkligats
9781	Verkkopalvelujen kehityshanke - Utvecklingsprojekt för nätverkstjänster	Ei toteutunut - Förverkligades inte
9782	Oppilaskaappien etähallinta - Fjärrhantering av elevskåp	Toteutettiin kustannustehokkaammin osana käyttötaloutta - Förverkligades kostnadseffektivare som en del av driftsekonomi
9783	Vedenottamon antois. selvittäm - Utredning av vattentäkternas produktivitet	Ei toteutunut - Förverkligades inte
9784	Dyviken pumpaamon uusiminen - Förnyelse av Dyvikens pumpstation	Jatkuu 2024 - Fortsätter 2024
9785	Strateginen yleiskaava - Strategisk generalplan	Ei toteutunut - Förverkligades inte
9786	Kaavarungot - Planstommar	Hanke jatkuu vuonna 2024. - Projektet fortsätter år 2024.
9787	Virkkula Palonummi asemakaava - Virkkula Brännmalmen detaljplan	Ei toteutunut - Förverkligades inte
9889	Trollskogen yleissuunnitelma - Trollskogen allmän plan	Ei toteutunut - Förverkligades inte
9890	Sunnanvik yritysalue kaava p - Sunnanvik företagsområde plan p	Ei toteutunut - Förverkligades inte
9891	Kt.laitteistot Vesi ja viemäri - Kt apparatur Vatten och avlopp	Toteutunut - Förverkligats
9892	KT51Yleissuunnitelman laadinta - Utarbetande av SV51 allmänna plan	Hanke jatkuu vuonna 2024. - Projektet fortsätter år 2024
9893	SSS Koulutie 3 kiinteistö - SSS Skolvägen 3 fastighet	Toteutunut - Förverkligats
9894	Puhelimien hankinta siv. - Anskaffning av telefoner bildn.	Toteutunut - Förverkligats

## Henkilöstö - Personal

Vuoden 2023 aikana on tapahtunut seuraavia henkilöstömuutoksia. Tekninen johtaja irtisanoutui 6.2.2023. Kunnanhallitus nimesi kunnan rakennusvalvontapäällikön vt. tekniseksi johtajaksi ja rakennusvalvontapäällikön virkaan palkattiin vs. rakennusvalvontapäällikkö vuoden loppuun saakka.

Kuntaan palkattiin maaliskuussa liikenne- ja paikkatietoin-sinööri ja elokuussa maankäyttöpäällikkö. Hallinnon suunnittelija irtisanoutui heinäkuussa. Tehtävään on rekrytoitu uusi henkilö. Rakennustarkastaja irtisanoutui joulukuussa ja rekrytointi on kesken. Määräaikaisen ympäristötarkastajan sopimusta jatkettiin vuodelle.

Under år 2023 har skett följande personalförändringar. Tekniska direktören sade upp sig 6.2.2023. Kommunstyrelsen utsåg kommunens byggnadstillsynschef till ställf. tekniska direktör och till byggnadstillsynschefens tjänst anställdes en ställf. byggnadstillsynschef till slutet av året.

I mars anställdes trafik- och geodataingenjören i kommunen och i augusti anställdes markanvändningschefen. Förvaltningsplaneraren sade upp sig i juli. En ny person har rekryterats i uppgiften. Byggnadsinspektören sade upp sig i december och rekryteringen pågår ännu. Visstidsanställda miljöinspektörens avtal fortsattes med ett år.

## Julkisten alueiden hoito - Underhållet av allmänna områden

Tulosityksikön alueella kaikki varsinainen työ julkisten alueiden hoidon osalta on ulkoistettu. Alkuvuodesta katujen ja yleisten alueiden talvikunnossapito jouduttiin toteuttamaan suoraan hankintana, koska sitä varten toteutettu kilpailutus jouduttiin keskeyttämään. Katujen ja yleisten alueiden talvikunnossapito kilpailutettiin uudestaan siten, että kunta jaettiin kolmeen osaan ja töiden laskutusperusteena toimii GPS-seurantaan pohjautuva työtuntijärjestelmä. Piha- ja pysäköintialueiden talvikunnossapito kilpailutettiin erikseen ja sopimus allekirjoitettiin 31.1.2023.

Pienet asfalttipaikkaukset teillä ja kevyen liikenteen väylillä sekä piha-alueilla toteutettiin omana työnä aiemmista sopimuskäytänteistä poiketen. Kesäkausille ajoittuva viheralueiden hoito on kilpailutettu erillisenä urakkana, joka kilpailutettiin viimeksi vuoden 2021 alussa. Sopimuksessa oleva optiokausi ajalle 2.5.2023-1.5.2025 otettiin käyttöön.

Palonummenkuja ja -mutka sekä Siuntiontien kevyen liikenteen väylä valmistuivat toimintavuoden aikana. Leikkipuistojen kunnostukset kilpailutettiin ja toteutettiin loppuvuodesta. Teknisen lautakunnan ohjeistuksen mukaan Palonummen leikkipuiston rakentaminen aloitettiin syksyllä ja tehdään loppuun vuoden 2024 aikana.

På resultatenshetens område har allt egentligt arbete för skötseln av offentliga områden utlokaliseras. I början av året måste vinterunderhållet av gator och allmänna områden förverkligas som direktanskaffning eftersom konkurrensutsättningen måste avbrytas. Vinterunderhållet av gator och allmänna områden konkurrensutsatte på nytt så att kommunen delades in i tre delar. Ett arbetstidsschema som baserar sig på GPS-uppföljning används som faktureringsgrund. Gårds- och parkeringsområdenas vinterunderhåll konkurrensutsattes separat och avtalet undertecknades 31.1.2023.

Små lappningar av asfalt på vägar, leder för lätt trafik samt gårdsområden genomfördes som eget arbete, vilket avviker från tidigare avtalspraxis. Vården av grönområden, som infaller på sommarperioden har konkurrensutsatts som en separat entreprenad. Den konkurrensutsattes senast i början av år 2021. Optionsperioden i avtalet för tiden 2.5.2023-1.5.2025 infördes.

Brännmalmsgränden och Brännmalmskröken samt Sjundevägens led för lätt trafik färdigställdes under verksamhetsåret. Upprustning av lekparkerna konkurrensutsattes i slutet av året. Enligt tekniska nämndens anvisningar börjades bygge av Brännmalmsens lekpark på hösten och färdigställs under år 2024.

### Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

PALVELUKESKUKSEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET FÖR SERVICECENTRALEN					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 544 082	1 448 900	1 448 900	2 296 436	847 536
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	2 774 497	1 712 602	1 712 602	3 198 670	1 486 068
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	90 286	101 000	101 000	0	-101 000
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-3 930 667	-3 239 715	-4 539 715	-5 569 436	-1 029 721
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-232 091	-148 906	-148 906	-202 530	-53 624
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	246 107	-126 119	-1 426 119	-276 860	1 149 259

### Kiinteistöjen huolto - Fastigheternas underhåll

RAKENNUKSET - BYGGNADER	TP2021BS	TP2022BS	TP2023BS
Rakennukset - Byggnader	20*	17	20
- Omassa omistuksessa M2 - I eget ägo m2	12 554	12 790	12 555
- Vuokralle olevia tiloja m2 - Hyrda lokaler m2	7 992	21 110	21 166
Osakehuoneistoja - Aktiebostäder	4	4	4

\*Kesämökki siirtyi perintönä kunnan omistukseen

\*\*Kylpylän liikuntatilat poistuivat käytöstä (mukana Pikku-Lotta (leasingrakennus))

JULKISTEN ALUEIDEN HOITO - SKÖTSELN AV ALLMÄNNA OMRÅDEN	TP2021BS	TP2023BS
Tiet ja kadut lkm - Antal vägar och gator	135	135
Tiet ja kadut km - Vägar och gator km	37,1	37,7
Kevyen liikenteen väylät km - Gång- och cykelleder km	14,8	14,8
Tiekuntien ylläpitämät yksityistiet km - Av väglag upprätthållna enskilda vägar km	135	135
Pihat pinta-ala m2 - Gårdar areal m2	52 135	52 135
Leikkipuistot kpl - Lekparker st	17**	19***
Uimarannat - Simstränder	3	3
Talviuintipaikat - Vintersimplats	1	1
Rakennetut ja hoidetut puistot ha - Bebyggda och skötta parker	8,3	8,3
Urheilukentät - Idrottsplaner	2	2

\*\* Leikkipuistoissa mukana myös päiväkotien leikkipuistot

## Siivous- ja ruokahuolto - Städning- och matförsörjning

Siuntion kunnan ruokahuolto- ja siivouspalvelut ovat olleet Fodbar Oy:n hoidettavana. Siivottavien neliöiden määrä on muuttunut merkittävästi Siuntion sydämen käyttöönnoton myötä. Elinkaarihankkeena toteutetun rakennuksen siivouksesta vastaa SRV:n tilapalvelut alihankkijoidensa kautta.

Sjundeå kommunen matförsörjnings- och städtjänster har skötts av Fodbar Oy. Mängden kvadratmetrar som ska städas har ändrat väsentligt i och med att Sjundeå hjärta togs i bruk. SRV:s utrymmesservice ansvarar för städningen av byggnaden som förverkligats som livscykelprojekt.

RUOKAPALVELUYKSIKKÖ - MATSERVICEENHETEN	TP2022BS	TP2023BS
	Annosta - Portioner	Annosta - Portioner
Päiväkodeille - Till daghemmen	28 158	45 651
Perus-/ Esiopetukseen - Till grund-/ Förskoleundervisning	127 960	110 842
Aamu- ja iltapäivätoiminta - Till morgon- och eftermiddagsverksamhet	10 293	6 199
Aamu- ja iltapäiväpala p.kodit/ Esiopetus - Morgon- och efterm.mellanmål daghem/ Förskola	83 200	79 575
Henkilökuntaruokailuun - Till personalmåltider	14 246	9 036
Myyntiin - Till försäljning	5 150	0
Perusturva - Grundtrygghet	32 163	0

SIIVOUS - STÄDNING	TP2022BS	TP2023BS
Siivottava m2 - Yta som ska städas m2	8 210	8 266

## Maankäytön tulosalue - Resultatområdet för markanvändning

Maankäytön ja suunnittelun (3/2023 alkaen: kaavoitus, kehitys ja joukkoliikenne) tulosalueen päällikkönä toimii maankäyttöpäällikkö. Maankäytön tehtävien lisäksi tulosalue huolehtii logistiikkatoiminnan ja joukkoliikennepalvelujen järjestämisestä.

Vuoden 2023 kaavoitusohjelmassa ovat olleet muun muassa keskustan kaavarunko sekä asemakaavoituksen osalta Campus II. Pickala Rock Resort asemakaavahankkeesta laadittiin kaavoituksen käynnistämissopimus.

Tulosalue on osallistunut Kt 51:n parantamiseen välillä Sunnanvik-Munkinmäki liittyvään yleissuunnitteluun sekä Siuntion aseman parantamista koskevaan hankkeeseen.

Tonttikysyntä ei suurista odotuksista huolimatta virkistynyt vuodesta 2022. Tonttikauppoja tehtiin 2 kpl ja tonttien lisäksi kunta myi yhden määräalan. Tonttien vuokrasopimuksia tehtiin 4 kpl. Tonttimyynti edellyttää selkeää markkinointisuunnitelmaa, jotta kunnanhallituksen päättämät tonttien myyntimäärät voidaan saavuttaa.

Markanvändningschefen verkar som chef för resultatområdet för markanvändning och planering (fr.o.m. 3/2023: planläggning, utveckling och kollektivtrafik). Utöver markanvändningens uppgifter svarar resultatområdet för ordnandet av logistikverksamhet och kollektivtrafiktjänsterna.

I planlägningsprogrammet för 2023 har funnits bland annat kommuncentrums planstomme samt för detaljplanläggningens del Campus II. Avtalet om att påbörja detaljplanen utarbetades av Pickala Rock Resort detaljplaneprojekt.

Resultatområdet har deltagit i allmän planering gällande förbättringen av Sv 51 mellan Sunnanvik-Munkkulla samt projektet som gäller förbättring av Sjundeå station.

Efterfrågan på tomter har trots stora förväntningar inte varit livligare sen år 2022. Tomtaffärer gjordes 2 st och dessutom sålde kommunen ett outbrutet område. 4 st. hyresavtal för tomter gjordes. Tomtförsäljningen förutsätter tydlig planering av marknadsföring så att de försäljningsantal som kommunstyrelsen beslutat kan uppnås.

TUNNUSLUVUT - RELATIONSTAL	TP2022BS	TP2023BS
Yleiskaava - Generalplan	0	1
Maankäyttösopimuksia - Markanvändningsavtal	0	0
Asemakaava - Detaljplan	0	0
*Asemakaava valtuuston hyväksymä - Detaljplanen godkänd av fullmäktige		
*Yleiskaava valtuuston hyväksymä - Generalplanen godkänd av fullmäktige		

TUNNUSLUVUT - RELATIONSTAL	TP2022BS	TP2023BS
Myydyt tontit - Sällda tomter	4	3
Vuokratut tontit - Uthyrda tomter	1	4
Myydyt asunnot - Sällda bostäder	0	0
*Yksi kerrostalotontti on myyty asuntosäätiölle, muut ovat omakotitontteja		

## Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

INVESTOINTIEN, KAAVOITUKSEN JA KEHITYKSEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET FÖR INVESTERINGAR, PLANLÄGGNING OCH UTVECKLING					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	213 764	315 000	315 000	431 469	116 469
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	48 209	35 000	35 000	0	-35 000
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-797 528	-828 764	-828 764	-744 908	83 856
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-140	0	0	-1 400	-1 400
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-535 695	-478 764	-478 764	-314 839	163 925

## Palo- ja pelastustoimi sekä maaseutuhallinto - Brand- och räddningsväsendet samt landsbygdsförvaltningen

Siuntion kunnan palo- ja pelastustoiminnasta vastaa Länsi-Uudenmaan pelastuslaitos vuoden 2022 loppuun asti, jonka jälkeen vastuu siirtyy hyvinvointialueelle. Sjundeå FBK on huolehtinut käytännön osalta Siuntion pelastustoimesta tekemänsä sopimuksen puitteissa. Hälytystehtävien lisäksi Sjundeå FBK:lla on tärkeä rooli turvallisuusviestinnässä, jota välitetään erilaisissa paikallisissa tapahtumissa ja aktiivisen nuoris-osaston avulla.

Länsi-Uudenmaan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen kuuluvat Siuntion lisäksi Espoo, Hanko, Inkoo, Karkkila, Kirkkonummi, Lohja, Raasepori ja Vihti. Maaseutuhallinnon isäntäkuntana toimii Inkoo. Maaseutuelinkeinoviranomaisten keskeisimpänä tehtävänä ovat maataloustukiasioiden hoitaminen, maaseutuyritysten kehittäminen, valvonta- ja tarkastustehtävien sekä vahinkoarvioiden suorittaminen. Maaseutuhallinnon kustannukset kunnalle vuonna 2023 olivat 36 805 euroa.

Västra Nylands räddningsverk ansvarar för Sjundeå kommuns brand- och räddningsväsende till slutet av 2022 och där efter överförs ansvaret till välfärdsområdet. Sjundeå FBK har för det praktiska skött om Sjundeå räddningsväsende inom ramen för det avtal som föreningen ingått. Förutom utryckningsuppgifterna, har Sjundeå FBK en viktig roll med tanke på informerandet om säkerheten, som förmedlas vid olika lokala tillställningar och genom en aktiv ungdomsavdelning.

Till landsbygdsförvaltningens samarbetsområde i Västra Nyland hör, förutom Sjundeå, även Esbo, Hangö, Ingå, Högfors, Kyrkslätt, Lojo, Raseborg och Vichtis. Ingå fungerar som värdkommun för landsbygdsförvaltningen. Landsbygdsnäringsmyndigheternas viktigaste uppgifter är att sköta lantbrukets stödärenden, utvecklandet av landsbygdsföretagen, övervaknings- och tillsynsuppgifter samt bedömandet av skador. Landsbygdsförvaltningens kostnader för kommunen år 2023 uppgick till 36 805 euro.

## Joukkoliikenne- ja logistiikkapalveluiden tulosalue - Resultatområdet för kollektivtrafik och logistik

Joukkoliikenne- ja logistiikkapalvelut siirrettiin 1.3.2023 alkaen tekniselle osastolle. Alkuvuonna siirtoa valmisteltiin yhteistoiminnassa teknisen osaston kanssa.

Kollektivtrafik- och logistiktjänsterna överfördes från och med 1.3.2023 till tekniska väsendet. Överföringen bereddes i samarbete med tekniska avdelningen i början av året.

### Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Vuoden 2022 talousavio alittui hieman, vaikka lakkautetun markkinaehtoisen liikenteen tilalle jouduttiin hankkimaan kunnan rahoilla korvaavaa liikennettä. Lisäksi hankittiin kesäajan liikennettä Lohjan suuntaan sekä muutamia lisävuoroja Lohjalle yhteistyössä Inkoon kunnan kanssa.

Budgeten för år 2022 underskreds lite, trots att man med kommunens pengar måste upphandla ersättande trafik för den avslutade marknadsbaserade trafiken. Dessutom skaffade man sommartidstrafik mot Lojo samt några tilläggsturer till Lojo i samarbete med Ingå kommun.

### Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Siuntio on HSL:n jäsenkunta. HSL tuottaa kunnan ja pääkaupunkiseudun välisen joukkoliikenteen. Lisäksi kunta tekee yhteistyötä Uudenmaan ELY-keskuksen ja lähikuntien kanssa. Kunta ostaa myös suorahankintana joukkoliikennepalveluita, joilla turvataan toisen asteen opiskelijoiden kulkuyhteydet sekä työmatkaliikenne Lohjan ja Raaseporin suuntaan.

Sivistystoimen johtaja ja hallintokoordinaattori edustavat kuntaa Länsi-Uudenmaan henkilöliikennetyöryhmässä.

Sivistystoimen johtaja on toiminut HSL:n hallituksessa asiantuntijajäsenen varajäsenenä. Lisäksi sivistystoimen johtaja on osallistunut HSL:n omistajaohjausryhmään, HLJ-toimikunnan, LITU-ryhmän ja MAL-neuvottelukunnan toimintaan.

Sivistyslautakunta antoi lausunnon HSL:m talous- ja toimintasuunnitelmasta vuodelle 2023 ja suunnitelmakaudelle 2023-2025 (SIVLTK 17.8.2022 § 98).

Sivistysosasto osallistui ELY:n yhteiskilpailutuksiin koskien lakkautettuja linja-autovuoroja. Sivistyslautakunta antoi vastauksen taksitolpan siirrosta koskevaan valtuustoaloitteeseen. Sivistyslautakunta antoi vastauksen nuorten julkisen liikenteen kesäkorttia koskevaan valtuustoaloitteeseen.

Sivistyslautakunta antoi vastauksen uimahallikuljetuksia koskevaan valtuustoaloitteeseen. Sivistyslautakunta nimesi edustajan Siuntion joukkoliikennetoimikuntaan.

Kunnan palveluliikenne, päivätoimintakuljetukset sekä ruoka ja ateriakuljetukset järjestettiin Siuntion avainlinjoilla.

Sjundeå är medlemskommun i HRT. HRT producerar kollektivtrafik mellan kommunen och huvudstadsregionen. Därtill samarbetar kommunen med Nylands NTM-central och grannkommunerna. Kommunen köper också kollektivtrafiktjänster som direktupphandling för att för andra stadets studerande försäkra trafikförbindelser samt arbetstrafik mot Raseborg och Lojo.

Bildningsdirektören och förvaltningskoordinatören representerar kommunen i Västra Nylands persontrafikarbetsgrupp.

Bildningsdirektören har fungerat som ersättare för en sakkunnigmedlem i HRT:s styrelse. Därtill har bildningsdirektören deltagit i verksamheten för HRT:s ägarstyrningsgrupp, HLJ-kommittén, LITU-gruppen och MBT-delegationen.

Bildningsnämnden gav utlåtande angående HRT:s ekonomi- och verksamhetsplan för år 2023 och för planeringsperioden 2023-2025 (BILDN 17.8.2022 § 98). Bildningsavdelningen deltog i NTM:s gemensamma konkurrensutsättningar gällande avslutade bussturer.

Bildningsnämnden gav svar på fullmäktigemotiverna gällande flytt av taksistolpen. Bildningsnämnden gav svar på fullmäktigemotiverna gällande sommarkort för ungdomar i kollektivtrafik. Bildningsnämnden gav svar på fullmäktigemotiverna gällande simhallstransporter. Bildningsnämnden utsåg en representant till Sjundeås kollektivtrafikkommitté. Kommunens servicetrafik, dagverksamhetsskjutsar samt mat- och måltidstransporter ordnades med Sjundeås nyckellinjer.

JOUKKOLIIKENNE JA LOGISTIIKKA - KOLLEKTIVTRAFIK OCH LOGISTIK					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	3 190	500	500	115	-385
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	299 547	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-1 661 758	-1 892 721	-422 821	-406 497	16 324
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-42 500	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-1 401 521	-1 892 221	-422 321	-406 382	15 939



# Ympäristö- ja rakennuslautakunta – Miljö- och byggnadsnämnden

Ympäristö- ja rakennuslautakunta on kokoontunut 11 kertaa toimintavuoden 2023 aikana. Lautakunta on hoitanut niitä asioita, jotka lakien, asetusten, määräysten ja johtosääntöjen mukaan kuuluvat sen tehtäviin. Pääsääntöisesti nämä tehtävät ovat koostuneet lupahakemusten käsittelystä ja lausuntojen antamisesta.

Miljö- och byggnadsnämnden sammanträdde 11 gånger under verksamhetsåret 2023. Nämnden har handhaft de uppgifter som hör till nämnden att sköta enligt lagar, förordningar, bestämmelser och instruktioner. Huvudsakligen har dessa uppgifter bestått av att behandla ansökningar om tillstånd samt att avge utlåtanden.

## Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Toiminta on vuoden aikana sujunut hyvin, vaikka rakennusvalvontapäällikkö siirtyi teknisen johtajan sijaiseksi, ja paikalle palkattiin määräaikainen sijainen, osa-aikaisesti. Vuoden lopussa siirtyi rakennustarkastaja muihin tehtäviin kunnan ulkopuolelle. Rakennusvalvontaan jäi viransijainen rakennusvalvontapäällikkö sekä lupasihteeri. Ympäristönsuojelussa on toiminut ympäristöpäällikkö sekä määräaikaisena ympäristötarkastaja. Rakennusvalvonnassa on toiminut myös teknisen osaston liikenne- ja paikkatietoinsinööri, hän on suorittanut suurimman osan paikan merkitsemisiä. Toimintaa ei olisi voinut pitää tasokkaana ilman määräaikaisten henkilöiden apua ja ilman, että koko henkilökunta on ollut joustava ja tehnyt ylimääräistä työtä. Tämä käy myös ilmi asiakkailta saadusta myönteisestä palautteesta.

Joulukuussa aloitettiin hakeminen uutta rakennustarkastajaa. Vs. rakennusvalvontapäällikön sijaisuus jatkettiin 2024 puolelle.

Under året har verksamheten varit på god nivå. Trots att byggnadstillsynschefen flyttade till ställföreträdande teknisk chef, och i stället anställdes en tidsbunden vikarie på deltid. I slutet av året flyttade byggnadsinspektören till andra uppgifter utanför kommunen. På byggnadstillsynen blev ställföreträdande byggnadstillsynschefen och lovsekreteraren. Inom miljöskydden har fungerat miljöchefen samt en tidsbunden miljöinspektör. Tekniska avdelningens trafik- och geodataingenjör har fungerat i byggnadstillsynen, han har utfört de flesta platsmärkningarna under året. Verksamheten hade inte kunnat vara på en god nivå utan de tidsbundna anställda

hjälp och utan att hela personalen varit flexibel samt gjort extra insatser. Detta påvisas även av den positiva responsen från kunderna.

I december lediganslogs byggnadsinspektörens plats och stf. byggnadstillsynschefens vikariat förlängdes in på 2024 året.

## Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

YMPÄRISTÖ- JA RAKENNUSLAUTAKUNTA - MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN					
	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	149 648	149 268	149 268	81 613	-67 655
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	1 277	0	0	2 833	2 833
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-497 856	-561 929	-561 929	-460 988	100 941
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-37 467	-27 642	-27 642	-36 204	-8 562
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-384 398	-440 303	-440 303	-412 746	27 557

Ympäristö- ja rakennuslautakunnan toimintakate alitti talousarvion 87 266 eurolla. Tämä johtuu lähinnä siitä, että rakennusvalvontapäällikön sijaisuus oli osa-aikainen, sekä hankinnat ja palveluostot olivat vähemmät, kun budjetoitu.

Miljö- och byggnadsnämndens verksamhetsbidrag underskred sin budget med 87 266 euro. Detta beror främst på att byggnadstillsynschefens vikariat var på deltid och att införskaffningarna och köptjänsterna var lägre än budgeterat.

## Henkilöstö – Personalen

Toimintavuoden aikana rakennusvalvontapäällikkö siirtyi vs. tekniseksi johtajaksi. Hänen sijaille palkattiin määräaikainen sijainen, osa-aikaiseksi. Rakennustarkastaja siirtyi toisiin tehtäviin kunnan ulkopuolelle loppuvuodesta. Mittausinsinööri siirtyi kokonaan teknisen osaston alle.

Ympäristönsuojelussa toimi vuonna 2023 ympäristöpäällikkö osa-aikaisena (80%) ja määräaikainen ympäristötarkastaja kokoaikaisena. Ympäristönsuojelussa oli käytössä 1,8 henkilötyövuotta vuonna 2023.

Under verksamhetsåret flyttade byggnadstillsynschefen till stf. teknisk direktör. Istället anställdes en tidsbunden vikarie på deltid. Byggnadsinspektören flyttade till andra uppgifter utanför kommunen vid slutet av året. Mätningingenjören flyttades i sin helhet under den tekniska avdelningen.

Inom miljöskydden fortsatte miljöchefen på deltid (80%) och en tidsbunden miljöinspektör. Inom miljötillsynen arbetade därmed 1,8 personår i åren 2023.

# Rakennusvalvonta - Byggnadstillsynen

Kunnan myöntämät rakennusluvut jakaantuivat seuraavasti:

De av kommunen beviljade byggnadstillstånden fördelades enligt följande:

KUNNAN MYÖNTÄMÄT RAKENNUSLUVAT	2022				2023			
	Kpl - St.	m <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	Asunnot - Bostäder	Kpl - St.	m <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	Asunnot - Bostäder
Omakotitalo - Egnahemhus	37	7 567	32 830	38	37	5 979	19 943	14
Rivitalo - Radhus	0	0	0	0	0	0	0	0
Kerrostalo - Flervåningshus	0	0	0	0	1	4 809	14 900	72
Vapaa-ajan as - Fritids bostad	5	766	3 028	0	5	520	1 554	0
Laajennus - Utvidgning	12	4 764	20 063	0	5	2 024	7 556	0
Maatalousrakennukset - Jordbruksbyggnader	3	159	429	0	3	697	2 918	0
Muuta - Annat	100	22 600	86 339	8	50	16 138	54 307	8
<b>Yhteensä - Sammanlagt</b>	<b>157</b>	<b>35 856</b>	<b>142 689</b>	<b>46</b>	<b>101</b>	<b>30 167</b>	<b>101 178</b>	<b>94</b>

Rakennusvalvonta on tehnyt yhteensä 143 lupapäätöstä. Rakennuslupia 56 kpl, toimenpidelupia 43 kpl, toimenpideilmoituksia 19 kpl, 4 kpl purkulupa, 5 kpl purkuilmoituksia, lisäajan myöntämisiä 16 kpl. Kun tähän lisätään ympäristö- ja rakennuslautakunnan myöntämät luvat, on kokonaismäärä 153 kpl. Vastaavia työnjohtajia on hyväksytty 92 kpl ja yhteensä on tehty 281 katselmusta.

Ympäristö- ja rakennuslautakunnassa on käsitelty 6 kpl poikkeamislupahakemusta, 3 kpl suunnittelutarveratkaisua sekä 1 kpl rakennuslupaa.

Lupahakemusten määrä oli normaalitasolla vuoteen 2022 verrattuna. Vuonna 2023 lupien kokonaismäärä väheni verrattuna vuoteen 2022, mutta siitä huolimatta lisättyjen asuntojen määrä oli suuri. Poikkeamislupahakemukset ja suunnittelutarveratkaisuhakemuksien määrä oli korkeampi verrattuna vuoteen 2022.

Toimenpiteiden kokonaismäärä oli vuonna 2023 pienempi kuin vuonna 2022. Toimenpiteiden kokonaismäärä oli toimintavuoden aikana 154 kpl ja vuonna 2022 187 kpl.

Hyväksytyjen työnjohtajien määrä (92 kpl) on puolet vähemmän kuin vuonna 2022 (180 kpl) ja samalla tasolla verrattuna vuoteen 2021.

Katselmusten kokonaismäärä on hieman suurempi kuin vuonna 2022, ja samalla tasolla kun 2021. Tämä todistaa yksiselitteisesti, että rakennusvalvonnan työmäärä on yhä hyvin suuri kolmen ihmisen tehtäväksi. Tehokkaan ja palvelualttiin rakennusneuvonnan ja -valvonnan ylläpitäminen on saadun palautteen mukaan saavutettu.

## Arvio toteutumisesta - Utfallet av verksamheten

Tehokkaan ja palvelualttiin rakennusneuvonnan ylläpitämiseksi toimintavuoden aikana asetettiin työt tärkeysjärjestykseen ja uudelleenorganisointiin. Kaikki paikkamerkinä, käyttöolettokatselmukset ja lopputarkastukset suoritettiin. Jotkin aloituskatselmukset ja perustuskatselmukset suoritti rakennuspaikan vastaava työnjohtaja. Tämä osoittautui toimivaksi tavaksi ja vastaavat työnjohtajat olivat siihen - saadun palautteen mukaan - tyytyväisiä. Lupien käsittelyajat eivät huomattavasti kasvaneet, kun työtehtävät asetettiin tärkeysjärjestykseen ja työtehtäviä muutettiin.

Byggnadstillsynen har sammanlagt gjort 143 tillståndsbeslut. Byggnadstillstånd 56 st., åtgärdstillstånd 43 st., åtgärdsanmälan 19 st., rivningslov 4 st., rivningsanmälan 5 st., tilläggstid 16 st. Då man tillägger de tillstånd miljö- och byggnadsnämnden beviljat så är det totala antalet tillstånd, 153 stycken. Ansvariga arbetsledare har godkänts 92 stycken och det har förrättats 281 syner.

Miljö- och byggnadsnämnden har behandlat 6 st undantagslov, 3 st planeringsbehov samt 1 st byggnadslov.

Antalet lovansökningar har varit på normal nivå jämfört med år 2022. År 2023 minskade antalet lovansökningar i jämförelse med 2022, men trots det tillkom det många nya bostäder. Inkomna undantagslovsansökningar och planeringsbehovsansökningar var större än 2022. Det totala antalet åtgärder var högre år 2023 i jämförelse med 2022. Det totala antalet åtgärder var under verksamhetsåret 154 och under år 2022 187 st.

Det totala antalet godkända arbetsledare (92 st) är hälften jämfört med 2022 (180 st) på samma nivå som år 2021.

Det totala antalet syner är en aning fler än år 2022, och på samma nivå som 2021. Detta bevisar entydigt att arbetsmängden inom byggnadstillsynen är fortfarande väldigt stor för tre personer att sköta. Men målet att upprätthålla en effektiv och serviceinriktad byggnadsrådgivning och -tillsyn under verksamhetsåret har enligt den inlämnade responsen uppnåtts.

För att kunna upprätthålla målet med en effektiv och serviceinriktad byggnadsrådgivning och -tillsyn under verksamhetsåret, omprioriterades och omorganiserades arbetena. Alla platsmärkningar, bruktagningssyner och slutsyner utfördes. Men vissa grundsyner och stomsyner utfördes av byggnadsplatsens ansvariga arbetsledare. Detta var ett fungerande koncept som de ansvariga arbetsledarna var, enligt den inlämnade responsen, nöjda med. Lovbehandlingstiden ökade inte märkbart, då arbetsuppgifterna omprioriterades och organiserades.

## Ympäristönsuojelu - Miljöskyddet

Kunnan ympäristönsuojeluviranomainen on ympäristönsuojelun yleisen edun valvoja paikallisella tasolla. Sillä on ympäristönsuojelulainsäädännössä määritellyissä tehtävissä itsenäinen ja riippumaton asema suhteessa kunnan muihin viranomaisiin ja valtioon. Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen päätöksentekoa ohjaavat ympäristönsuojelun erityislait, joissa ei ole otto-oikeussäännöksiä.

Kunnallisen ympäristönsuojelun toimintatavoitteet ja työtehtävät määräytyvät ympäristölainsäädännön mukaan. Käytännössä ympäristönsuojelun toiminta jakaantuu ympäristönvalvonta- ja kehittämistyöhön. Toiminnan yleisinä tavoitteina ovat ympäristön- ja luonnonsuojelun edistäminen, ympäristöongelmien ennaltaehkäisy ja elinympäristön viihtyisyys kunnan alueella.

Ympäristönsuojeluyksikössä työ painottuu akuuttien ympäristöongelmien ja valitusten selvittämiseen, ympäristölainsäädännön edellyttämien lupien ja ilmoitusten käsittelyyn sekä

lausuntoihin, selvityksiin ja neuvontaan. Tehtäviin kuuluvat myös ympäristönsuojelun suunnittelu ja kehittäminen, ympäristön tilan seuranta, selvitykset ja tutkimukset, esitykset ja aloitteet muille viranomaisille, tiedottaminen ja valistus, sekä yhteistyö muiden viranomaisten ja yhteisöjen kanssa.

## Annetut päätökset, lausunnot ja muu toiminta - Beslut, utlåtanden och annan verksamhet

### Toimintavuoden aikana lautakunta on ympäristön osalta:

- antanut vastineen ja lausuman korkeimpiin oikeusasteisiin
- hyväksynyt Uudenmaan ilmanlaadun seurantasopimuksen vuosille 2024-2028
- antanut useita lausuntoja mm. YVA-ohjelmista, vesiluvasta ja Lohjan ympäristönsuojelumääräyksien luonnoksesta
- hyväksynyt osaltaan ympäristöterveyden palvelusopimuksen
- jakanut vuosittaisen ympäristönsuojeluavustuksen Siuntiossa tehtävälle suojelutyölle

Valvontatyö on ollut vuonna 2023 kokonaisuudessaan hyvällä tasolla (kts. tarkemmin ympäristönsuojelun valvontaohjelma 2024, käsitellään YMPRKL 2/2024). Suunnitelmallisessa valvonnassa onnistuttiin kiitettävästi vuosiraporttien tarkastuksessa. Luvitetuihin kohteisiin tehtiin myös tarkastuksia kiitettävästi (7 kpl), joskin yksi valvontapöytäkirja on jäänyt keskeneräiseksi. Huvivenesatamien tarkastaminen siirrettiin vuodelle 2024 (3 kpl) ja uutta Rock-golfkenttää ei tarkastettu sillä kentän rakennustyöt olivat vielä kesken. Työtehtäviä on kuitenkin jouduttu priorisoimaan. Vuonna 2023 tehtiin vähemmän ilmoituksiin ja valituksiin perustuvaa lailisuusvalvontaa, sekä maisematyölupien käsittelyä kuin edellisenä vuonna. Ympäristönsuojelussa keskityttiin vuonna 2023 jo luvitetujen kohteiden valvontaan, sekä käynnissä olevien isojen lupaprosessien edistämiseen. Yhteensä tarkastuksia ja maastokäyntejä tehtiin 45 kpl, mikä on oikein hyvä tulos ja linjassa edellisvuoden kanssa.

Ympäristönsuojelu osallistui viime vuosien tapaan Länsi-Uudenmaan vesi- ja ympäristö ry:n koordinoimaan Siuntionjoki 2030 -hankkeeseen. Lisäksi oltiin mukana Rannikkovesiviso hankkeessa, joka keskittyy Siuntionjoen eteläosiin kuntakeskuksen eteläpuolelle ja Siuntion meren-

Kommunens miljöskyddsmyndighet övervakar miljöskyddets allmänna intressen på lokal nivå. Enligt de uppgifter som i miljöskyddslagen har bestämts för miljöskyddsmyndigheten är dess ställning självständig och obunden i relation till kommunens övriga myndigheter och staten. Kommunens miljöskyddsmyndighet fattar beslut enligt miljöskyddets speciallagar, som inte innehåller bestämmelser om rätt att överta ärenden.

Målsättningarna för det kommunala miljöskyddets verksamhet bestäms av lagstiftningen. Verksamhetens allmänna målsättningar består i att främja miljö- och naturskyddet, att förhindra miljöolägenheter och att jobba för livsmiljöns trivsamhet i kommunen.

I miljöskyddsenheten ligger arbetets tyngdpunkt på att utreda akuta miljöolägenheter och klagomål, behandlingen av tillstånd och anmälningar som lagstiftningen förutsätter samt på utredningar och undersökningar, förslag och initiativ till andra myndigheter, på informering och upplysning, samarbete med andra myndigheter och samfund.

### Inom miljöskyddet har nämnden under verksamhetsåret gjort följande:

- anfört utlåtanden och svaromål till högre domstol
- har godkänt ett avtal gällande uppföljning av luftkvaliteten i Nyland för åren 2024-2028
- avgivit flera utlåtanden, bl.a. gällande miljökonsekvensbedömningar, vattenanvändningslov och utkastet av Lojos miljöskyddsbestämmelser.
- godkänt miljöhälsovårdens serviceavtal
- delat ut miljöskyddsbidrag för miljöskyddsprojekt i Sjundeå.

Övervakningsarbetet har år 2023 i det stora hela hållit god nivå (se närmare i miljöskyddets övervakningsprogram 2024, behandlas i YMPRKL 2/2024). Vid granskning av årsrapporterna lyckades den planerade övervakningen utmärkt. Granskningar på tillståndsförpliktiga objekt gjordes 7 st., dock blev ett granskningsprotokoll ofullständig. Granskning av småbåtshamn (3 st.) flyttades till 2024 och den nya Rock-golf planen är inte granskad, i och med att byggnadsarbetena ännu är halvfärdiga. Arbetsuppgifterna har prioriterats. Under året 2023 gjordes mindre övervakning av anmälningar och besvär, samt mindre behandling av tillstånd för miljöåtgärder. Miljöskyddet fokuserade 2023 på att övervaka redan beviljade objekt, samt att framskrida

lovbehandlingen på större lovprocesser. Totalt gjordes 45 st granskningar och terrängbesök, vilket är ett riktigt gott resultat vilket är i linje med tidigare år.

Miljöskyddet deltog i stil med de gångna åren i projektet Sjundeå å 2030, som koordineras av Nylands Vatten och Miljö rf. Dessutom deltog man i Kustvattenvisionens projekt, vilket fokuserar på Sjundeå åns södra delar, söder om kommuncentra samt havsområdet i Sjundeå. Man deltog, liksom under tidigare år, i planeringen och förverkligandet av den gemensamma övervakningen av Sjundeå ås vattendrag och Pickala-

lahden alueeseen. Siuntionjoen vesistön ja Pikkalanlahden yhteistarkkailun suunnitteluun ja toteutukseen osallistuttiin edellisvuosien tapaan. Lisäksi jatkettiin Siuntion pintavesiohjelman mukaista seuranta.

Yhteistyötä naapurikuntien ja Länsi-Uudenmaan vesi- ja ympäristö ry:n kanssa haja-asutusalueiden jätevesineuvonnassa jatkettiin myös vuonna 2023. Määräaika haja-asutusalueilla sijaitsevien kiinteistöjen vanhojen jätevesijärjestelmien uusimiseksi päättyi 31.10.2019.

Ilmanlaadun seuranta jatkettiin kunnan alueella Uudenmaan ELY-keskuksen toimesta ja hyväksyttiin uusi seurantaopimus vuosille 2024-2028.

Länsi-Uudenmaan kuntien ja yritysten kesken ylläpidettävän ympäristöklusterin toimintaan osallistuminen jäi vähäiseksi hyödyn puutteen ja ajankäytön rajallisuuden vuoksi. Selvitysten mukaan myös Siuntiolaiset yritykset eivät hyödy tai löydä toiminnan pariin. Jatkon tarvetta tulee arvioida lautakunnassa.

Yhteistyöverkostoja pidettiin yllä tapaamalla kokouksissa ja koulutuksissa naapurikuntien ja ELY-keskuksen ympäristönsuojelun viranhaltijoita, pelastus- ja poliisiviranomaisia.

Kohti hiilineutraalia kuntaa (HINKU) -hankkeessa kohdatiin haasteita HINKU-yhteyshenkilön vaihtaessa työpaikkaa. Alkuvuonna kuitenkin jatkettiin toimenpiteiden suunnittelua ja toteuttamista, jotta hankkeessa tavoiteltavat päästövähennykset saavutettaisiin. HINKU-hankkeen tavoitteena on 80 % päästövähennys vuoteen 2030 mennessä. Tavoitteiden saavuttamiseen tarvitaan lisätoimenpiteitä, mutta pienenä kuntana Siuntion haasteet ovat muun muassa resurssien puute ja läpikulkuliikenne. Ympäristönsuojelun määräaikainen ympäristötarkastaja toimii HINKU- ja ilmastovastaavana vuoden 2024.

Siuntion ilmasto-ohjelma vuosille 2023-2027 hyväksyttiin kunnanvaltuustossa 13.2.2023. Ilmasto-ohjelma on laadittu tukemaan ja ohjaamaan kunnan ilmastotyötä. Sillä pyritään vähentämään kuntaorganisaation sisäisiä päästöjä ja parantamaan muiden toimijoiden mahdollisuuksia vähentää päästöjään. Ilmasto-ohjelma koostuu toimenpiteistä, joilla päästövähennyksiä voidaan saavuttaa. Ilmasto ohjelman täytäntöönpano on myös jäänyt puutteelliseksi HINKU- ja ilmastovastaavan vaihtaessa työpaikkaa.

## Arvio toteutumisesta – Utfallet av verksamheten

Ottaen huomioon työkuorman vuodesta 2023 suoriuduttiin hyvin. Tähän ei olisi kuitenkaan pystytty ilman ympäristötarkastajan määräaikaista lisäresurssia. Yhden henkilön työpanos ei ole riittävä työtehtävien hyvän suoritusasteen saavuttamiseksi. Työkuorma lisääntyy vuonna 2024 edelleen ilmasto ja HINKU-asioiden vastuun siirtyessä ainakin väliaikaisesti ympäristönsuojeluun.

viken. Dessutom fortsatte man uppföljningen i enlighet med Sjundeås ytvattenprogram.

År 2023 fortsatte man samarbetet med grannkommunerna och Västra Nylands Vatten och Miljö r.f., i rådgivning av avloppsvattenhantering för glesbygdsområden. Tidsfristen för att förnya de gamla avloppsvattensystemen på fastigheter på glesbygdsområden gick ut 31.10.2019. Nylands NTM-central fortsatte att följa upp luftkvaliteten på Sjundeå kommuns område och det godkändes ett nytt avtal för uppföljning för åren 2024-2028.

Deltagandet i miljökluster verksamheten, som upprätthålls av kommuner och företag i Västra-Nyland, har varit liten i och med verksamhetens nytta för kommunen, samt den begränsade tidsanvändningen. Enligt undersökningar gynnas inte företag i Sjundeå av verksamheten. Företagen hittar heller inte till den. Fortsättningen av deltagandet bör bedömas i nämnden. Samarbetsnätverket upprätthölls genom att vid möten och under skolningstillfällen träffa miljöskyddets tjänsteinnehavare från grannkommuner och NTM-centralen samt räddnings- och polismyndigheter.

Inom projektet Mot en koldioxidneutral kommun (HINKU) uppstod det utmaningar då HINKU-kontaktpersonen bör arbetsplats. För att uppnå de målsatta utsläppsminskningarna, fortsatte ändå planeringen och utförandet av åtgärder. HINKU-projektet har som mål en utsläppsminskning om 80 % fram till år 2030. Det behövs tilläggsåtgärder för att uppnå målen. Utmaningarna för Sjundeå, som är en liten kommun, består bl.a. i bristen på resurser samt genomfartstrafiken. Miljöskyddets tillfälliga miljöinspektör fungerar som HINKU- och klimatansvarig under året 2024.

Sjundeås klimatprogram för åren 2023-2027 godkändes i kommunfullmäktige 13.2.2023. Klimatprogrammet har uppgjorts för att stöda och styra kommunens klimatarbete. Med det strävar man att minska kommunorganisationens interna utsläpp och förbättra övriga aktörers möjligheter att minska sina utsläpp. Klimatprogrammet består av åtgärder, med vilkas hjälp man kan uppnå utsläppsminskningar. Verkställandet av klimatprogrammet har blivit bristfälligt då HINKU- och klimatansvariga bytt arbetsplats.

Med beaktande av att arbetsbördan klarade man väl av år 2023. Det skulle man emellertid inte ha gjort utan den tillsvidare anställda miljöinspektörens tilläggsresurs. Endast en persons arbetsinsats räcker inte till för att uppnå en god prestationsnivå på arbetsuppgifterna. Arbetsbördan ökar till år 2024 då klimat- och HINKU- uppgifterna flyttats till miljöskyddet tillsvidare.

## Ympäristö- ja rakennuslautakunnan valvottavana oleva muu toiminta: ympäristöterveydenhuolto ja jätehuolto - Övrig verksamhet som miljö- och byggnadsnämnden är skyldig att sköta: miljöhälsovården och avfallshanteringen

Kunnan vastuulla olevaa terveydensuojelu- ja eläinlääkintätoimintaa hoitaa edelleen Lohjan kaupungin hallinnossa toimiva yhteislautakunta Länsi-Uudenmaan ympäristöterveyslautakunta vuonna 2022 hyväksytyyn yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Kunnan vastuulla olevaa jätehuoltoa hoitaa Uudenmaan jätelautakunta sekä kuntien omistama jäteyhtiö Rosk'n Roll Oy Ab.

Den hälsoskydds- och veterinärverksamhet som hör till kommunens ansvarsområden sköts fortsättningsvis av samarbetsnämnden Västra Nylands miljöhälsönämnd som är underställd Lojo stads förvaltning i enlighet med det samarbetsavtal som godkändes år 2022. Nylands avfallsnämnd samt det kommunägda avfallsbolaget Rosk'n Roll Oy Ab sköter om den avfallshantering som hör till kommunens ansvarsområde.

### Yksityistiet - Privatvägar

Tavoitteena on ollut myötävaikuttaa siihen, että yksittäisten teiden taso säilyisi mahdollisimman hyvänä. Toimintavuoden yhteenlaskettu avustussumma oli 50 000 euroa. Tämä mahdollisti sen, että tienhoitojaosto pystyi nostamaan avustusprosenttia. Korjausavustuksia ei maksettu toimintavuodella. Kunta myönsi tienhoitoavustuksina 15-34 % kohtuullisista tienhoitokustannuksista. Tienhoitokuntiin otettiin yhteyttä tarvittaessa. Tiejaosto piti yksi kokous vuonna 2023.

Målsättningen har varit att medverka till att bevara en så bra standard som möjligt på de enskilda vägarna. Till verksamhetsåret var givet en sammanlagd bidragssumma på 50 000 euro. Detta möjliggjorde att vägsektionen kunde öka bidragsprocenten. Reparationsbidrag betalades inte under verksamhetsåret. Kommunen beviljade vägunderhållningsbidrag 15-34 % av de skäligen underhållskostnaderna. Man har kontaktat väglagen enligt behov. Vägsektionen hade ett möte under 2023.

TUNNUSLUVUT - RELATIONSTAL	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Tiekunnille maksetut avustukset € -	24 930	24 904	24 746	25 005	24 994	25 041	36 473	48 850
Bidrag till väglag €								
Teiden yhteispituus km -	111*	222*	213*	226*	225*	209*	102*	99*
Vägarnas sammanlagda längd km								
Maksettu tuki €/km -	220*	112*	116*	110,7*	111*	120*	359*	493*
Betalt stöd €/km								
Korjausavustukset - Reparationsbidrag €	0	0	0	0	0	0	14 000	0
Perust. uudet tiekunnat/ kpl -	0	0	0	0	0	0	0	0
Nya grundade väglag/ st.								

\*avustusta saaneet Siuntion puolella sijaitsevat tieosat - vägavsnitt på Sjundeåsiden som fått bidrag



## 1.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen – Utfallet av resultaträkningsdelen

Käyttötaloulosaan budjetoidut tulot ja menot summataan tuloslaskelmaosaan. Tuloslaskelmaosaan budjetoitavia ja siinä seurattavia eriä ovat verotulot, valtionosuudet, rahoitustulot ja -menot sekä satunnaiset erät. Taulukossa on huomioitu sekä sisäiset että ulkoiset erät.

Driftsekonomidelens budgeterade intäkter och utgifter summeras i resultaträkningsdelen. De poster som budgeteras till resultaträkningsdelen och som man följer i den är skatteintäkterna, statsandelarna, finansieringsintäkterna och -utgifterna samt de extraordinära posterna. I tabellen ingår både interna och externa poster.

TUOSLASKELMA - RESULTATÄRÄKNING	TA2023BG	TALOUSARVIOMUUTOKSET - BUDGETÄNDRINGARNA	MTA2023ÄBG	TP2023BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
<b>Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter</b>	<b>3 891 415</b>	<b>0</b>	<b>3 891 415</b>	<b>4 691 670</b>	<b>800 255</b>
Myyntituotot - Försäljningsintäkter	1 833 497	0	1 833 497	1 728 185	-105 312
Maksutuotot - Betalningsintäkter	566 268	0	566 268	483 978	-82 290
Tuet ja avustukset - Stöd och bidrag	992 070	0	992 070	768 210	-223 860
Muut toimintatuotot - Övriga verksamhetsintäkter	499 580	0	499 580	1 711 296	1 211 716
<b>Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk</b>	<b>136 000</b>	<b>0</b>	<b>136 000</b>	<b>111 114</b>	<b>-24 886</b>
<b>Toimintakulut - Verksamhetsutgifter</b>	<b>-22 773 786</b>	<b>-204 278</b>	<b>-22 978 064</b>	<b>-23 364 113</b>	<b>-386 049</b>
Henkilöstökulut - Personalkostnader	-10 596 159	0	-10 596 159	-10 949 946	-353 787
Palkat ja palkkiot - Löner och provisioner	-8 741 184	0	-8 741 184	-8 796 530	-55 346
Henkilösivukulut - Lönebikostnader	-1 854 975	0	-1 854 975	-2 153 416	-298 441
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	-8 772 317	-125 100	-8 897 417	-8 045 930	851 487
Aineet, tarvikkeet ja tavarat - Material, förnödenheter och varor	-1 266 051	0	-1 266 051	-1 840 739	-574 688
Avustukset - Bidrag	-721 635	-79 178	-800 813	-817 107	-16 294
Muut toimintakulut - Övriga verksamhetskostnader	-1 417 624	0	-1 417 624	-1 710 392	-292 768
<b>Toimintakate - Verksamhetsbidrag</b>	<b>-18 746 371</b>	<b>-204 278</b>	<b>-18 950 649</b>	<b>-18 561 330</b>	<b>389 319</b>
		0			
Verotulot - Skatteinkomster	16 959 560	0	16 959 560	18 438 794	1 479 234
Valtionosuudet - Statsbidrag	4 164 006	0	4 164 006	4 038 292	-125 714
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansieringsintäkter och -utgifter	-332 992	0	-332 992	-417 793	-84 801
Korkotuotot - Ränteintäkter	3 524	0	3 524	6 574	3 050
Muut rahoitustuotot - Övriga finansieringsintäkter	15 343	0	15 343	22 672	7 329
Korkokulut - Ränteutgifter	-344 934	0	-344 934	-426 653	-81 719
Muut rahoituskulut - Övriga finansieringsutgifter	-6 925	0	-6 925	-20 386	-13 461
<b>Vuosikate - Årsbidrag</b>	<b>2 044 203</b>	<b>-204 278</b>	<b>1 839 925</b>	<b>3 497 963</b>	<b>1 658 038</b>
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar	-2 000 000	0	-2 000 000	-3 089 705	-1 089 705
Suunnitelmanmukaiset poistot - Planenliga avskrivningar	-2 000 000	0	-2 000 000	-1 989 705	10 295
Arvonalentumiset pysyvien vastaavien hyödykkeistä - Värdeminskning i tillgångar bland bestående aktiva	0	0	0	-1 100 000	-1 100 000
Satunnaiset tuotot ja kulut - Extraordinära intäkter och utgifter	0	0	0	0	0
Satunnaiset tuotot - Extraordinära intäkter	0	0	0	0	0
Satunnaiset kulut - Extraordinära utgifter	0	0	0	0	0
<b>Tilikauden tulos - Räkenskapsperiodens resultat</b>	<b>44 203</b>	<b>-204 278</b>	<b>-160 075</b>	<b>408 258</b>	<b>568 333</b>
<b>Tilikauden yli-/alijäämä - Räkenskapsperiodens över-/underskott</b>	<b>44 203</b>	<b>-204 278</b>	<b>-160 075</b>	<b>408 258</b>	<b>568 333</b>

Tulosaluekohtaisissa talousarvion toteumakertomuksissa on selvitetty lautakuntien talouden ja toiminnan toteutumista vuonna 2023.

I samband med budgetutfallet per resultatområde redogörs för hur nämndernas ekonomi och verksamhet har förverkligats år 2022.



## Toimintakate - Driftsbidrag

Sitovana tasona oli toimintakate. Toimintakatteen toteuma oli noin 0,39 miljoona euroa muutettua talousarviota parempi.

Verksamhetsbidraget utgjorde den bindande nivån. Verksamhetsbidragets utfall var ca 0,39 miljoner euro bättre än i den ändrade budgeten.

## Verotulot - Skatteintäkter

Toteutuneet verotulot olivat 1 479 234 euroa (n. 8,7%) talousarviota suuremmat. Siuntion kunnan kunnallisveroprosentti oli 8,61 %. Kiinteistövero kannettiin vakituisista asunnoista 0,50%, muusta asuinrakennuksesta 1,20 %, yleinen kiinteistövero oli 1,20 % ja rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti oli 3,0

Utfallet av skatteintäkter var 1 479 234 euro (ca. 8,7 %) större än i budgeten. Kommunalskatten i Sjundeå kommun var 8,61 %. Fastighetsskatten för stadigvarande bostäder var 0,50 %, för andra än stadigvarande bostäder 1,20 %, den allmänna fastighetsskatteprocenten 1,20 % och för obebyggda byggnadsplatser 3,0 %

VEROTULOT YHTEENSÄ - SKATTEINTÄKTER TOTALT	TA2023BG	MTA2023BG	TP2023BS	ERO - SKILNAD €	ERO - SKILLNAD %
Kunnallisvero - Kommunalskatt	13 897 680	13 897 680	15 076 984	1 179 304	8,49
Kiinteistövero - Fastighetskatt	2 231 880	2 231 880	2 579 989	348 109	15,60
Yhteisövero - Andel i samfundskatt	830 000	830 000	781 821	-48 179	-5,80
<b>Yhteensä - Totalt</b>	<b>16 959 560</b>	<b>16 959 560</b>	<b>18 438 794</b>	<b>1 479 234</b>	<b>8,72</b>

## Valtionosuudet - Statsandelarna

### Kunnan valtionosuusrahoitus muodostuu hallinnollisesti kahdesta osasta:

- Valtiovarainministeriön hallinnoimasta kunnan peruspäalvelujen valtionosuudesta (1704/2009)
- Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) mukaisesta opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudesta, jota hallinnoi opetus- ja kulttuuriministeriö.

Valtionosuuksia maksettiin Siuntion kunnalle seuraavasti:

### Finansieringen via statsandelar till kommunerna består administrativt av två delar:

- Finansministeriet beslutar om statsandelen för kommunens grundservice (1704/2009)
- Den statsandelsfinansiering som regleras i lagen om finansiering av undervisnings- och kulturverksamhet (1705/2009) och som administreras av undervisnings- och kulturministeriet.

Till Sjundeå kommun utbetalades statsandelar enligt följande:

VALTIONOSUUDET - STATSANDELAR	TA2023BG	TALOUSARVIO-MUUTOKSET - BUDGETÄNDRINGARNA	MTA2023ÄBG	TP2023BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Kunnan peruspäalvelujen valtionosuus - Statsandelen som noterats för kommunal basservice	4 717 353	0	4 717 353	4 729 600	12 247
Muut opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudet - Statsandelar för övrigt undervisnings- och kulturväsende	-1 469 105	0	-1 469 105	-1 604 112	-135 007
Verotulomenetysten kompensatioit - Kompensationer för skatteinkomstförluster	915 758	0	915 758	912 804	-2 954
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus - Höjning av statsandel enligt prövning	0	0	0	0	0
<b>Yhteensä - Totalt</b>	<b>4 164 006</b>	<b>0</b>	<b>4 164 006</b>	<b>4 038 292</b>	<b>-125 714</b>

## Rahoitustuotot ja -kulut - Finansiella intäkter och kostnader

Verotilitysten korkoja ja viivästyskorkoja saatiin n. 7 200 euroa ja osinkoja n. 6 300 euroa.

Ulkoisten rahoitustuottojen- ja kulujen toteuma oli yhteensä 417 793 euroa, toteuma ylitti talousarvion 84 801 euroa. Rahoituskulujen suurin erä oli pitkäaikaisten lainojen korot 214 348 euroa.

Man fick in räntor och förseningsräntor för skatter till ett värde av ca 7 200 euro och dividender för ca 6 300 euro.

Externa finansieringintäkterna- och finansieringskostnaderna uppgick till ca 417 793 euro, det betyder ca 84 801 euro större än det budgeterade. Bland finansiella utgifter var de största posterna räntor för långfristiga lån ca 214 348 euro.

## 1.3 Investointiosan toteutuminen- Utfallet av investeringsdelen

1. KIINTEÄ OMAISUUS - FAST EGENDOMYHTEENSÄ - TOTALT	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
<b>50 TEKNINEN LAUTAKUNTA - TEKNISKA NÄMNDEN</b>				
Kiinteistöjen ja raakamaan hankinta - Anskaffning av fastigheter och råmark				
Menot - Utgifter	100 000	100 000	6 200	-93 800
Tulot - Inkomster	250 000	250 000	360 890	110 890
<b>Netto</b>	<b>-150 000</b>	<b>-150 000</b>	<b>-354 690</b>	<b>-204 690</b>

\*Investointituloihin laskettu pysyvien vastaavien luovutustulot (TP2023 303 279,92 €, TA2023 250 000 € ja MTA2023 250 000 €) mukaan edellisten tilivuosien mukaisesti - Överlåtelseinkomster av tillgångar bland bestående aktiva upptas bland investeringsinkomsterna (BS2023 303 279,92 €, BG2023 250 000 € ja ÄBG2023 250 000 €) i enlighet med de föregående räkenskapsåren

2. TALONRAKENNUS - HUSBYGGNAD	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
<b>50 TEKNINEN LAUTAKUNTA - TEKNISKA NÄMNDEN</b>				
Rakennusten peruskorjaus - Renovering av byggnader	80 000	80 000	76 414	-3 586
Kunnantalon peruskorjaus - Grundlig renovering av kommunhuset	0	397 000	354 021	-42 979
Sote-keskus - Social- och hälsocentral	12 000 000	12 000 000	135 125	-11 864 875
Pikku-Lotan rakennuksen laajennus (jatkopala) HUOM sivistyksen tarpeet ja tilankäyttö - Utvidgning av Pikku-Lottas byggnad (fortsättningsdel) OBS bildningens behov och utrymmes användning	40 000	40 000	0	-40 000
Jukolan ilmanvaihdon uusiminen (myös viilennys) - Förnyande av Jukolas ventilation (även kylning)	140 000	140 000	91 645	-48 355
HSL-pienkohteet - HRT små objekt	60 000	145 000	13 303	-131 697
SSS Koulutie 3 kiinteistö - SSS Skolvägen 3 fastighet	0	105 000	84 936	-20 064
Kiinteistö 755-406-6-33 maisemointi - Landskapsgestaltning på fastighet 755-406-6-33	50 000	50 000	59 550	9 550
Tyyskylän portaiden ja terrassien uusinta - Förnyelse av Tyyskyläs trappor och terrasser	12 000	12 000	10 287	-1 713
<b>TALONRAKENNUS YHTEENSÄ - HUSBYGGNAD TOTALT</b>	<b>TA2023BG</b>	<b>MTA2023ÄBG</b>	<b>TOTEUTUMA - UTFALL</b>	<b>POIKKEAMA - AVVIKELSE</b>
Menot - Utgifter	12 382 000	12 969 000	825 280	-12 143 720
Tulot - Inkomster	0	0	0	0
<b>Netto</b>	<b>12 382 000</b>	<b>12 969 000</b>	<b>825 280</b>	<b>-12 143 720</b>

3. JULKINEN KÄYTTÖMAISUUS - PUBLIK EGENDOM	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
<b>50 TEKNINEN LAUTAKUNTA - TEKNISKA NÄMNDEN</b>				
kt51/Siuntiontie, eritasoliittymän suunnittelu + rakentaminen - sv51/Sjundeåvägen, planeringen av en planskild anslutning + byggandet	120 000	20 000	1 309	-18 691
Störsvikintien ja KT51 risteuksen turvallisuuden parantaminen - Förbättring av säkerheten i korsningen Störsviksvägen och SV51	50 000	50 000	0	-50 000
Störsvikin uusi tulotie, suunnittelu + rakentaminen - Störsviks nya infartsväg, planering + byggandet	50 000	50 000	0	-50 000
Katujen ja kevyen liikenteen väylien rakentamiset - Byggandet av gator och gång- och cykelleder	100 000	100 000	98 496	-1 504
Leikkipuistot - Lekparker	130 000	130 000	138 003	8 003
Koirapuiston aitaus - Staket för hundpark	20 000	20 000	15 584	-4 416
Pikkalan kentän valaistuksen uusiminen ja muuttaminen Led-valaistukseksi - Förnyande av Pickalas plans belysning och ändrande till Led-belysning	20 000	20 000	12 397	-7 604
Siuntiontie jkv välillä Sudenkaari - Läntinen kuninkaantie - Sjundeåvägen gcv från Vargsvägen - Västra kungsvägen	460 000	460 000	256 300	-203 700
Palonummenkuja infra - Brännmalmsgränden infra	250 000	250 000	307 628	57 628
Uimarannat - Badplatser (2022, Störsvik kulkuväylät ja valaistus - Störsviks gångvägar och belysning)	50 000	50 000	42 390	-7 610
Katuvalaistuksen energiansäästö - Energibesparing i gatubelysningen	40 000	40 000	38 954	-1 046
Aseman laituiden ja p-alueen parantaminen - suunnittelu - Förbättring av stationsperrongen och parkeringsområdet - planering	400 000	400 000	100 211	-299 789
Kuntakeskuksen viihtyisyyden parantaminen - Förbättring av trivseln i kommuncentret	50 000	50 000	51 395	1 395
Valvontakamerat päiväkoiteihin - Övervakningskameror till daghem	15 000	15 000	0	-15 000
Avo-ojien perkaus ja puhdistus - Röjning och rengöring av öppna diken	30 000	30 000	28 035	-1 965
Jouluvalaistuksen uusiminen ja kuntakeskuksen puiden sekä Fanjunkarsin tehostettu valaiseminen - Förnyelse av julbelysningen och effektiverad belysning av kommuncentrets träd samt Fanjunkars	10 000	10 000	10 000	0

Väistöilöjen pohjan ennallistaminen (jalkapallokentäksi) - Återställa grunden för evakueringsutrymmena (till fotbollsplan)	20 000	20 000	19 999	-1
Varavirtageneraattoriyhteys SRK:n tiloihin (väistötila) ja Kuituyhteyden rakentaminen päivärinteeltä SRK:n tiloihin (väistötilat ja Tyyskylän päiväkot) - Reservströmgenerator till SRK:s utrymmen (evakueringsutrymme) och Bygga av fiberförbindelse från Päivärinne till SRK:s utrymmen (evakueringsutrymmen och Tyyskylä daghem)	40 000	40 000	0	-40 000
Kotiseutumuseon PTS ja peruskorjaukset - Hembygdsmuséets långtidsplan och grundläggande renoveringar	15 000	15 000	10 549	-4 451
KT51Yleissuunnitelman laadinta - Utarbetande av SV51 allmänna plan	0	100 000	39 945	-60 055
Alikulun parantamisen suunnittelu yhdessä ELY-keskuksen kanssa ml.Led-valot alikulkutunneliä (aloite) - Förbättring av underfart, planering tillsammans med NTM-centralen, inkl. Led-belysning till underfartstunnlar (motion)	10 000	10 000	0	-10 000
Kastelulaitteiden uusiminen keskusentälle - Förnyelse av bevattningsapparater till centrumplanen	10 000	10 000	10 757	757
<b>JULKINEN KÄYTTÖMAISUUS - PUBLIK EGENDOM YHTEENSÄ - TOTALT</b>	<b>TA2023BG</b>	<b>MTA2023ÄBG</b>	<b>TOTEUTUMA - UTFALL</b>	<b>POIKKEAMA - AVVIKELSE</b>
Menot - Utgifter	1 890 000	1 890 000	1 181 951	-708 049
Tulot - Inkomster	0	0	0	0
<b>Netto</b>	<b>1 890 000</b>	<b>1 890 000</b>	<b>1 181 951</b>	<b>-708 049</b>
<b>4. IRTAIN OMAISUUS - LÖS EGENDOM</b>	<b>TA2023BG</b>	<b>MTA2023ÄBG</b>	<b>TOTEUTUMA - UTFALL</b>	<b>POIKKEAMA - AVVIKELSE</b>
<b>13 KUNNANHALLITUS - KOMMUNSTYRELSEN</b>				
Verkkopalvelujen kehityshanke - Utvecklingsprojekt för nätverkstjänster	50 000	50 000	0	-50 000
<b>40 SIVISTYSLAUTAKUNTA - BILDNINGSNÄMNDEN</b>				
Oppilaskaappien etähallinta - Fjärrhantering av elevskåp	24 000	24 000	0	-24 000
Puhelimiä hankinta siv. - Anskaffning av telefoner bildn.	0	17 000	14 371	-2 630
RFDIDn käyttöönotto - Ibrukatagande av RFID	20 000	20 000	192	-19 808
<b>IRTAIN OMAISUUS - LÖS EGENDOM YHTEENSÄ - TOTALT</b>	<b>TA2023BG</b>	<b>MTA2023ÄBG</b>	<b>TOTEUTUMA - UTFALL</b>	<b>POIKKEAMA - AVVIKELSE</b>
Menot - Utgifter	94 000	111 000	14 563	-96 437
Tulot - Inkomster	0	0	0	0
<b>Netto</b>	<b>94 000</b>	<b>111 000</b>	<b>14 563</b>	<b>-96 437</b>
<b>VESIHUOLTOLAITOS - VATTENTJÄNSTEVERKET</b>	<b>TA2023BG</b>	<b>MTA2023ÄBG</b>	<b>TOTEUTUMA - UTFALL</b>	<b>POIKKEAMA - AVVIKELSE</b>
Störsvikin vedenottamon saneeraus - Sanering av Störsvik vattentäkt	110 000	110 000	127 307	17 307
Etäluettavat vesimittarit - Fjärravläsbara mätare	40 000	40 000	11 235	-28 765
Jätevesipumppaamoiden saneeraukset - Sanering av avloppsvattenpumpstationerna (JV 14)	80 000	80 000	77 582	-2 418
Tietyhteydet pumppaamoille - Vägförbindelser till pumpstationer (Dyviken 2023 ja/och Hemviken 2024)	20 000	20 000	18 260	-1 740
Palonummen infra vesihuolto - Brännmalmens infra vattenförsörjning	400 000	400 000	394 179	-5 821
Sudenkaaren sekaviemäröinnin muuttaminen erillisviemäröinniksi - Ändring av Vargsvängens kombinerade avloppssystem till separat avloppssystem	950 000	950 000	715 347	-234 653
Vanhon vesijohto- ja viemäriinjojen saneeraukset - Sanering av gamla vatten- och avloppsledning	60 000	80 000	79 217	-783
Sulkuventtiilien asentaminen vesijohtoverkostoon - Installation av ventiler på vattennätverket	25 000	25 000	15 399	-9 601
Kt.laitteistot Vesi ja viemäri - Kt apparatur Vatten och avlopp	0	45 000	42 338	-2 662
Kunnallisteknisen verkoston täydentäminen - Bygga ut det kommunaltekkniska nätet	50 000	50 000	36 610	-13 390
Dyviken pumppaamon uusiminen - Förnyelse av Dyvikens pumpstation	80 000	80 000	12 885	-67 115
Vedenottamoiden antoisuuksien selvittäminen - Utredning av vattentäkternas produktivitet	35 000	35 000	0	-35 000

VESIHUOLTOLAITOS - VATTENFÖRSÖRJNINGSVÄRKET YHTEENSÄ - TOTALT	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Menot - Utgifter	1 890 000	1 955 000	1 530 360	-424 640
Tulot - Inkomster	40 000	40 000	0	-40 000
<b>Netto</b>	<b>1 850 000</b>	<b>1 915 000</b>	<b>1 530 360</b>	<b>-384 640</b>
<b>6 MAANKÄYTTÖ - MARKANVÄNDING</b>	<b>TA2023BG</b>	<b>MTA2023ÄBG</b>	<b>TOTEUTUMA - UTFALL</b>	<b>POIKKEAMA - AVVIKELSE</b>
<b>50 TEKNINEN LAUTAKUNTA - TEKNISKA NÄMNDEN</b>				
Kaavarungot - Planstommar	60 000	60 000	29 021	-30 979
Strateginen yleiskaava - Strategisk generalplan	55 000	55 000	15 110	-39 890
Campus II	30 000	30 000	20 392	-9 609
Virkkula - Palonummi asemakaavamuutos - Virkkula - Brännmalmen detaljplaneändring	10 000	10 000	0	-10 000
Rautatieaseman alue - Järnvägstations område	10 000	10 000	0	-10 000
Trollskogen, yleissuunnitelma ja osa-alue 1 - Trollskogen, masterplan och delområde 1	5 000	5 000	0	-5 000
Sunnanviken yritysalue ja Snars pohjoinen - Sunnavik företagsområde och Snars norr	15 000	15 000	0	-15 000
Pikkala - Marsudden (1. osa), Marsuddenin asemakaava - Pikkala - Marsudden (1:a delen), Marsuddens detaljplan	30 000	30 000	0	-30 000
Pohjakartat vuosi 2023 kuntakeskus - Baskartor år 2023 kommuncentret	45 000	45 000	0	-45 000
<b>MAANKÄYTTÖ - MARKANVÄNDING YHTEENSÄ TOTALT</b>	<b>TA2023BG</b>	<b>MTA2023ÄBG</b>	<b>TOTEUTUMA - UTFALL</b>	<b>POIKKEAMA - AVVIKELSE</b>
Menot - Utgifter	260 000	260 000	64 522	-195 478
Tulot - Inkomster	0	0	0	0
<b>Netto</b>	<b>260 000</b>	<b>260 000</b>	<b>64 522</b>	<b>-195 478</b>
<b>OSAKKEET JA OSUDET - AKTIER OCH ANDELAR</b>	<b>TA2023BG</b>	<b>MTA2023ÄBG</b>	<b>TOTEUTUMA - UTFALL</b>	<b>POIKKEAMA - AVVIKELSE</b>
<b>OSAKKEET JA OSUDET YHTEENSÄ - AKTIER OCH ANDELAR, TOTALT</b>	<b>TA2023BG</b>	<b>MTA2023ÄBG</b>	<b>TOTEUTUMA - UTFALL</b>	<b>POIKKEAMA - AVVIKELSE</b>
Menot - Utgifter	0	0	0	0
Tulot - Inkomster	0	0	0	0
<b>Netto</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>YHTEENSÄ - TOTALT</b>	<b>TA2023BG</b>	<b>MTA2023ÄBG</b>	<b>TOTEUTUMA - FÖRVERKLIGAD</b>	<b>POIKKEAMA - AVVIKELSE</b>
Investointimenot - Investeringsutgifter	16 616 000	17 285 000	3 622 876	-13 662 124
Investointitulot - Investeringsinkomster	290 000	290 000	360 890	70 890
<b>Netto</b>	<b>16 326 000</b>	<b>16 995 000</b>	<b>3 261 986</b>	<b>-13 733 014</b>

\*Investointituloihin laskettu pysyvien vastaavien luovutustulot (TP2023 303 279,92 €, TA2023 250 000 € ja MTA2023 250 000 €) mukaan edellisten tilivuosien mukaisesti - Överlåtelseinkomster av tillgångar bland bestående aktiva upptas bland investeringsinkomsterna (BS2023 303 279,92 €, BG2023 250 000 € ja ÄBG2023 250 000 €) i enlighet med de föregående räkenskapsåren

## 1.4 Rahoitusosan toteutuminen – Utfallet av finansieringsdelen

### Rahoitusosa - Finansieringsdel

1 000 €		TA2023BG	TALOUSARVIOMUUTOKSET - BUDGETÄNDRINGARNA	MTA2023ÄBG	TP2023BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Varsinainen toiminta ja investoinnit - Ordinarie verksamhet och investeringar						
<b>Tulorahoitus - Internt tillförda medel</b>		<b>2 044</b>	<b>-204</b>	<b>1 840</b>	<b>3 195</b>	<b>1 355</b>
Vuosikate - Årsbidrag	+/-	2 044	-204	1 840	3 498	1 658
Satunnaiset erät - Extraordinära poster	+/-				0	0
Tulorahoituksen korjauserät - Korrektivposter till internt tillförda medel	+/-	0		0	-303	-303
<b>Investoinnit - Investeringar</b>		<b>-16 162</b>	<b>-669</b>	<b>-16 135</b>	<b>-3 262</b>	<b>12 873</b>
Investointimenot - Investeringsutgifter	-	16 452	669	17 285	3 623	-13 662
Rahoitusosuudet investointimenoihin - Finansieringsandelar av investeringsutgifterna	+	40			0	0
Käyttöomaisuuden myyntitulot - Försäljningsinkomster av anläggningstillgångar	+	250		1 150	361	-789
<b>Varsinainen toiminta ja investoinnit, netto - Ordinarie verksamhet och investeringar, netto</b>	<b>+/-</b>	<b>-14 118</b>	<b>-873</b>	<b>-14 295</b>	<b>-67</b>	<b>14 228</b>
<b>Rahoitustoiminta - Finansieringverksamhet</b>		<b>11 053</b>	<b>0</b>	<b>11 053</b>	<b>8</b>	<b>-11 044</b>
Antolainauksen muutokset - Förändringar i utlåningen						
Antolainasaamisten lisäykset - Ökning av utlåningen	-	0	0	0	0	0
Antolainasaamisten vähennykset - Minskning av utlåningen	+	0	0	0		0
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånestocken						
Pitkäaikaisten lainojen lisäys - Ökning av långfristiga lån	+	16 000		16 000	0	-16 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys - Minskning av långfristiga lån	-	4 948		4 948	-4 848	-9 796
Lyhytaikaisten lainojen muutos - Förändring av kortfristiga lån	+/-	0		0	7 500	7 500
Oman pääoman muutokset - Förändring av eget kapital	+/-	0	0	0	-610	
Muut maksuvalmiuden muutokset -		0	0	0	-2 033	-2 033
<b>Vaikutus maksuvalmiuteen - Inverkan på likviditeten</b>	<b>+/-</b>	<b>-3 065</b>	<b>-873</b>	<b>-3 243</b>	<b>-59</b>	<b>3 184</b>

\* Antolainasaamisten vähennys on kunnan sisäisen, vesihuoltolaitokselle myönnetyn luoton osittaista takaisinmaksua vesihuoltolaitokselta, eikä näin ollen sisälly ulkoiseen rahoituslaskelmaan -Utlåning innebär intern kreditgivning till vattenförsörjningsverket och ingår således inte i den externa finansieringskalkylen.

## 1.5 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta - Sammandrag av utfallet av anslagen och budgeten

KUNTA YHTEENSÄ - KOMMUN TOTALT	TP2022BS	TA2023BG	TALOUSARVIO- MUUTOKSET - BUDGE- TÄNDRINGAR- NA	MTA2023ÄBG	TP2023BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	10 105 171	3 891 415	0	3 891 415	4 691 670	800 255
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	3 068 426	1 712 602	0	1 712 602	3 201 503	1 488 901
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	260 990	136 000	0	136 000	111 114	-24 886
Toimintakulut - Verksamhetskostnader	-45 730 839	-22 773 786	-204 278	-22 978 064	-23 364 114	-386 050
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-3 068 425	-1 712 602	0	-1 712 602	-3 201 503	-1 488 901
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-35 364 677	-18 746 371	-204 278	-18 950 649	-18 561 330	389 319
<b>VALTUUSTO - FULLMÄKTIGE</b>	<b>TP2022BS</b>	<b>TA2023BG</b>	<b>TALOUSARVIO- MUUTOKSET - BUDGE- TÄNDRINGAR- NA</b>	<b>MTA2023ÄBG</b>	<b>TP2023BS</b>	<b>POIKKEAMA - AVVIKELSE</b>
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	0	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-41 765	-43 450	0	-43 450	-41 790	1 660
Sisäiset kulut - Interna utgifter	0	-1 274	0	-1 274	-2 201	-927
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-41 765	-44 724	0	-44 724	-43 991	733
<b>KESKUSVAALILAUTAKUNTA - CENTRAL- VALNÄMNDEN</b>	<b>TP2022BS</b>	<b>TA2023BG</b>	<b>TALOUSARVIO- MUUTOKSET - BUDGE- TÄNDRINGAR- NA</b>	<b>MTA2023ÄBG</b>	<b>TP2023BS</b>	<b>POIKKEAMA - AVVIKELSE</b>
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	13 200	12 000	0	12 000	11 170	-830
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-14 387	-16 200	0	-16 200	-13 344	2 856
Sisäiset kulut - Interna utgifter	0	0	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-1 187	-4 200	0	-4 200	-2 174	2 026
<b>TARKASTUSLAUTAKUNTA - REVIO- SIONSNÄMNDEN</b>	<b>TP2022BS</b>	<b>TA2023BG</b>	<b>TALOUSARVIO- MUUTOKSET - BUDGE- TÄNDRINGAR- NA</b>	<b>MTA2023ÄBG</b>	<b>TP2023BS</b>	<b>POIKKEAMA - AVVIKELSE</b>
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	0	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-21 507	-22 800	0	-22 800	-24 406	-1 606
Sisäiset kulut - Interna utgifter	0	0	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-21 507	-22 800	0	-22 800	-24 406	-1 606
<b>KUNNANHALLITUS - KOMMUNSTYREL- SEN</b>	<b>TP2022BS</b>	<b>TA2023BG</b>	<b>TALOUSARVIO- MUUTOKSET - BUDGE- TÄNDRINGAR- NA</b>	<b>MTA2023ÄBG</b>	<b>TP2023BS</b>	<b>POIKKEAMA - AVVIKELSE</b>
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	240 520	91 580	0	91 580	64 797	-26 783
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	0	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-2 558 811	-2 570 258	-174 178	-2 744 436	-2 649 771	94 665
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-81 836	-66 050	0	-66 050	-86 509	-20 459
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-2 400 127	-2 544 728	-174 178	-2 718 906	-2 671 483	47 423



PERUSTURVALAUTAKUNTA - GRUNDT-RYGGHETS NÄMNDEN	TP2022BS	TA2023BG	TALOUSARVIO-MUUTOKSET - BUDGETÄNDRINGARNA	MTA2023ÄBG	TP2023BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	6 230 787	0	0	0	1 280	1 280
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	-6 895	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	0	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-23 615 682	0	0	0	52 760	52 760
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-648 899	0	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-18 040 689	0	0	0	54 040	54 040

SIVISTYSLAUTAKUNTA - BILDNINGS-NÄMNDEN	TP2022BS	TA2023BG	TALOUSARVIO-MUUTOKSET - BUDGETÄNDRINGARNA	MTA2023ÄBG	TP2023BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 710 552	1 874 667	0	1 874 667	1 802 466	-72 201
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	299 547	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	80 375	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-13 900 413	-15 164 512	1 269 900	-13 894 612	-13 513 953	380 659
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-2 030 323	-1 435 815	0	-1 435 815	-2 829 299	-1 393 484
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-13 840 262	-14 725 660	1 269 900	-13 455 760	-14 540 786	-1 085 026

TEKNINEN LAUTAKUNTA - TEKNISKA NÄMNDEN	TP2022BS	TA2023BG	TALOUSARVIO-MUUTOKSET - BUDGETÄNDRINGARNA	MTA2023ÄBG	TP2023BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 760 465	1 763 900	0	1 763 900	2 730 344	966 444
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	2 774 497	1 712 602	0	1 712 602	3 198 670	1 486 068
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	180 615	136 000	0	136 000	111 114	-24 886
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-5 080 416	-4 394 637	-1 300 000	-5 694 637	-6 712 622	-1 017 985
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-269 900	-181 821	0	-181 821	-247 290	-65 469
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-634 739	-963 956	-1 300 000	-2 263 956	-919 784	1 344 172

YMPÄRISTÖ- JA RAKENNUSLAUTAKUNTA - MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN	TP2022BS	TA2023BG	TALOUSARVIO-MUUTOKSET - BUDGETÄNDRINGARNA	MTA2023ÄBG	TP2023BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	149 648	149 268	0	149 268	81 613	-67 655
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	1 277	0	0	0	2 833	2 833
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	0	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-497 856	-561 929	0	-561 929	-460 988	100 941
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-37 467	-27 642	0	-27 642	-36 204	-8 562
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-384 398	-440 303	0	-440 303	-412 746	27 557

HENKILÖTYÖVUODET - PERSONALAR-BETSÅR	TP2022BS	TA2023BG	TP2023BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Kunta yhteensä - Kommun sammanlagt	296,15	210,61	217,08	6,46

TULOSLASKELMAOSA - RESULTATÄRÄKNINGSDEL	TP2022BS	TA2023BG	TALOUSAR- VIOMUUTOK- SET - BUDGE- TÄNDRIN- GARNA	MTA2023ÄBG	TP2023BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
<b>Tulot - Inkomster</b>						
Verotulot - Skatteinkomster	33 645 863	16 959 560	0	16 959 560	18 438 794	1 479 234
Valtionosuudet - Statsandelar	6 592 694	4 164 006		4 164 006	4 038 292	-125 714
Korkotuotot - Ränteintäkter	14 824	12 000	0	12 000	6 574	-5 426
Muut rahoitustuotot - Övriga Finansieringsintäkter	107 295	26 000	0	26 000	22 672	-3 328
<b>Kulut - Utgifter</b>						
Korkokulut - Ränteutgifter	-163 742	-141 000	0	-141 000	-426 653	285 653
Muut rahoituskulut - Övriga finansieringsutgifter	-33 574	-28 900	0	-28 900	-20 386	-8 514

INVESTOINTITULOT - INVESTERINGSINKOMSTER	TP2022BS	TA2023BG	TALOUSAR- VIOMUUTOK- SET - BUDGE- TÄNDRIN- GARNA	MTA2023ÄBG	TP2023BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Kiinteä omaisuus - Fast egendom	216 970	250 000	0	250 000	360 890	110 890
Talonrakennus - Husbyggnad						
Julkinen omaisuus - Offentlig egendom	6 500				0	
Irtain omaisuus - Lös egendom						
Vesihuoltolaitos - Vattenförsörjningsverket	0	40 000		40 000	0	-40 000
Maankäyttö - Markanvändning						
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar						
<b>Tulot yhteensä - Inkomster sammanlagt</b>	<b>223 470</b>	<b>290 000</b>	<b>0</b>	<b>290 000</b>	<b>360 890</b>	<b>70 890</b>
<b>INVESTOINTIMENOT - INVESTERINGSUTGIFTER</b>	<b>TP2022BS</b>	<b>TA2023BG</b>	<b>TALOUSAR- VIOMUUTOK- SET - BUDGE- TÄNDRIN- GARNA</b>	<b>MTA2023ÄBG</b>	<b>TP2023BS</b>	<b>POIKKEAMA - AVVIKELSE</b>

Kiinteä omaisuus - Fast egendom	50 720	100 000	0	100 000	6 200	-93 800
Talonrakennus - Husbyggnad	4 622 514	12 382 000	587 000	12 969 000	825 280	-12 143 720
Julkinen omaisuus - Offentlig egendom	1 180 414	1 890 000	0	1 890 000	1 181 951	-708 049
Irtain omaisuus - Lös egendom	180 609	94 000	17 000	111 000	14 563	-96 437
Vesihuoltolaitos - Vattenförsörjningsverket	632 161	1 890 000	65 000	1 955 000	1 530 360	-424 640
Maankäyttö - Markanvändning	90 125	260 000	0	260 000	64 522	-195 478
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	0	0	0	0	0	0
<b>Menot yhteensä - Utgifter sammanlagt</b>	<b>6 756 543</b>	<b>16 616 000</b>	<b>669 000</b>	<b>17 285 000</b>	<b>3 622 876</b>	<b>-13 662 124</b>
<b>Netto</b>	<b>6 533 073</b>	<b>16 326 000</b>	<b>669 000</b>	<b>16 995 000</b>	<b>3 261 986</b>	<b>-13 733 014</b>

\*Investointituloihin laskettu pysyvien vastaavien luovutustulot (TP2023 303 279,92 €, TA2023 250 000 € ja MTA2023 250 000 €) mukaan edellisten tilivuosien mukaisesti - Överlåtelseinkomster av tillgångar bland bestående aktiva upptas bland investeringsinkomsterna (BS2023 303 279,92 €, BG2023 250 000 € ja ÄBG2023 250 000 €) i enlighet med de föregående räkenskapsåren

OTTOLAINAUKSEN MUUTOKSET - FÖ- RÄNDRING I INLÄNING	TP2022BS	TA2023BG	TALOUSAR- VIOMUUTOK- SET - BUDGET ÄNDRINGARNA	MTA2023ÄBG	TP2023BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Pitkäaikaisten lainojen lisäys - Ökning av långfristiga lån	4 000 000	16 000 000	0	16 000 000	0	-16 000 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys - Minskning av långfristiga lån	4 390 000	4 948 000	0	4 948 000	4 848 227	-99 773
Lyhytaikaisten lainojen muutos - Förändring av kortfristiga lån	300 000	0	0	0	7 500 000	7 500 000

# III tilinpäätöslaskelmat- Bokslutskalkyler

## Kunnan tilinpäätöslaskelmat - Kommunens bokslutskalkyler

### 1. Tuloslaskelma - Resultaträkning

TUOSLASKELMA - RESULTATRÄKNING	01.01.-31.12.2023		01.01.-31.12.2022	
<b>Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter</b>				
Myyntituotot - Försäljningsintäkter	1 728 185,05		5 649 326,60	
Maksutuotot - Avgiftsintäkter	483 978,31		1 725 794,30	
Tuet ja avustukset - Understöd och bidrag	768 209,84		1 977 681,85	
Muut toimintatuotot - Övriga verksamhetsintäkter	1 711 296,37	4 691 669,57	752 370,16	10 105 172,91
<b>Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk</b>		<b>111 113,80</b>		<b>260 989,91</b>
<b>Toimintakulut - Verksamhetsutgifter</b>				
Henkilöstökulut - Personalkostnader	-10 949 945,82		-15 410 224,73	
Palkat ja palkkiot - Lön och arvoden	-8 796 529,50		-12 381 421,07	
Henkilösivukulut - Lönebikostnader	-2 153 416,32		-3 028 803,66	
Eläkekulut - Pensionskostnader	-1 819 531,17		-2 554 156,77	
Muut henkilösivukulut - Övriga lönebikostnader	-333 885,15		-474 646,89	
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	-8 045 929,52		-25 526 403,78	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat - Material, förnödenheter och varor	-1 840 739,45		-2 089 908,89	
Avustukset - Understöd	-817 106,63		-1 485 976,58	
Muut toimintakulut - Övriga verksamhetsutgifter	-1 710 391,81	-23 364 113,23	-1 218 326,33	-45 730 840,31
<b>Toimintakate - Verksamhetsbidrag</b>		<b>-18 561 329,86</b>		<b>-35 364 677,49</b>
Verotulot - Skatteinkomster		18 438 793,87		33 645 862,97
Valtionsuudet - Statsandelar		4 038 292,00		6 592 694,00
<b>Rahoitustuotot ja -kulut - Finansiella intäkter och kostnader</b>				
Korkotuotot - Ränteintäkter	6 573,71		14 823,76	
Muut rahoitustuotot - Övriga Finansiella intäkter	22 671,94		107 294,59	
Korkokulut - Räntekostnader	-426 652,50		-163 742,22	
Muut rahoituskulut - Övriga finansiella kostnader	-20 386,39	-417 793,24	-33 574,24	-75 198,11
<b>Vuosikate - Årsbidrag</b>		<b>3 497 962,77</b>		<b>4 798 681,37</b>
Poistot ja arvonalentumiset Avskrivningar och nedskrivningar				
Suunnitelmanmukaiset poistot - Avskrivningar enligt plan	-1 989 705,02		-4 109 320,32	
Arvonalentumiset pysyvien vastaavien hyödykkeistä - Värdeminskningar av långfristiga tillgångar	-1 100 000,00	-3 089 705,02	0,00	-4 109 320,32
<b>Tilikauden tulos - Räkenskapsperiodens resultat</b>		<b>408 257,75</b>		<b>689 361,05</b>
<b>Tilikauden ylijäämä(+)/alijäämä(-) - Räkenskapsperiodens överskott(+)/underskott (-)</b>		<b>408 257,75</b>		<b>689 361,05</b>

## 2. Rahoituslaskelma - Finansieringskalkyl

RAHOITUSLASKELMA - FINANSIERINGSKALKYL		2023		2022
<b>Toiminnan rahavirta - Kassaflöde i verksamheten</b>				
+Vuosikate - Årsbidrag	3 497 962,77		4 798 681,37	
-Tulorahoituksen korjaukset - Rättelseposter till internt tillförda medel	-303 279,92	3 194 682,85	-171 214,83	4 627 466,54
<b>Investointien rahavirta - Kassaflöde för investeringarnas del</b>				
-Investointimenot - Investeringsutgifter	3 622 876,02		6 756 543,25	
-Rahoitusosuudet investointimenoihin - Finansieringsandelar i investeringsutgifter	0,00		6 500,00	
-Käyttöomaisuuden myyntihinnat - Överlåtelseinkomster av tillgångar bland bestående aktiva	360 890,00	-3 261 986,02	216 970,00	-6 533 073,25
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta - Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde</b>		<b>-67 303,17</b>		<b>-1 905 606,71</b>
<b>Rahoituksen rahavirta - Kassaflöde för finansieringens del</b>				
Antolainauksen muutokset - Förändringar i utlåningen				
-Antolainasaamisten lisäykset - Ökning av utlåningen	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånebeståndet				
+Pitkäaikaisten lainojen lisäys - Ökning av långfristiga lån			4 000 000,00	
-Pitkäaikaisten lainojen vähennys - Minskning av långfristiga lån	4 848 227,06		4 390 000,00	
+Lyhytaikaisten lainojen muutos - Förändring av kortfristiga lån	7 500 000,00	2 651 772,94	300 000,00	-90 000,00
Oman pääoman muutokset - Förändring av eget kapital		-609 974,47		
Muut maksuvalmiuden muutokset - Övriga förändring av likviditeten				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset - Förändring av förvaltade medel och kapital	0,00		0,00	
Saamisten muutos - Förändring i fordringen	1 101 493,80		-865 443,56	
Korottomien velkojen muutos - Förändring i räntefria skulder	-3 134 892,42	-2 033 398,62	2 217 527,12	1 352 083,56
<b>Rahoituksen rahavirta - Kassaflöde för finansieringens del</b>		<b>8 399,85</b>		<b>1 262 083,56</b>
<b>Rahavarojen muutos - Förändring av likvida medel</b>				
Rahavarojen muutos - Förändring av likvida medel				
+Rahat ja pankkisaamiset - Kassa och bank 31.12.	262 491,78		321 395,10	
-Rahat ja pankkisaamiset - Kassa och bank 1.1.	321 395,10	-58 903,32	964 918,25	-643 523,15

### 3. Tase - Balansräkning

VASTAAVAA - AKTIVA	2023	2022
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT - BESTÄENDE AKTIVA</b>	<b>39 489 350,42</b>	<b>40 819 289,39</b>
<b>Aineettomat hyödykkeet - Immateriella tillgångar</b>	<b>356 534,12</b>	<b>47 063,00</b>
Aineettomat oikeudet - Immateriell rättigheter	35 078,00	45 063,00
Muut pitkävaikutteiset menot - Övriga utgifter med lång verkningstid	321 456,12	2 000,00
<b>Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar</b>	<b>37 595 502,31</b>	<b>37 480 256,02</b>
Maa- ja vesialueet - Mark - och vattenområden	7 648 963,69	7 700 373,77
Rakennukset - Byggnader	12 248 809,04	12 521 300,04
Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	14 227 102,97	11 811 607,55
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier	1 076 777,68	1 544 185,18
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	2 393 848,93	3 902 789,48
<b>Sijoitukset - Placeringar</b>	<b>1 537 313,99</b>	<b>3 291 970,37</b>
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	1 537 313,99	3 291 970,37
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT - FÖRVALTADE MEDEL</b>	<b>263,42</b>	<b>263,42</b>
Lahjoitusrahastojen varat - Donationsfondernas täckning	263,42	263,42
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT - RÖRLIGA AKTIVA</b>	<b>1 928 913,73</b>	<b>3 089 310,85</b>
<b>Saamiset - Fordringar</b>	<b>1 666 421,95</b>	<b>2 767 915,75</b>
<b>Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar</b>	<b>1 666 421,95</b>	<b>2 767 915,75</b>
Myyntisaamiset - Kundfordringar	847 841,79	1 383 299,94
Lainasaamiset - Lånefordringar	0,00	0,00
Muut saamiset - Övriga fordringar	507 829,98	637 419,11
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	310 750,18	747 196,70
<b>Rahoitusarvopaperit - Finansieringsvärdepapper</b>	<b>10 535,04</b>	<b>10 535,04</b>
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	10 535,04	10 535,04
<b>Rahat ja pankkisaamiset - Kassa och bank</b>	<b>251 956,74</b>	<b>310 860,06</b>
<b>VASTAAVAA - AKTIVA</b>	<b>41 418 527,57</b>	<b>43 908 863,66</b>

VASTATTAVAA - PASSIVA	2023	2022
<b>OMA PÄÄOMA - EGET KAPITAL</b>	<b>13 558 808,04</b>	<b>15 002 291,53</b>
Peruspääoma - Grundkapital	8 110 105,57	9 351 872,34
Edellisten kausien ylijäämä (+)/alijäämä(-) - Överskott(+)/underskott(-) från tidigare räkenskapsperioder	5 040 444,72	4 961 058,14
Tilikauden ylijäämä(+)/alijäämä(-)	408 257,75	689 361,05
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT - FÖRVALTAT KAPITAL</b>	<b>108 263,42</b>	<b>108 263,42</b>
Lahjoitusrahastojen pääomat - Donationsfondernas kapital	108 263,42	108 263,42
<b>VIERAS PÄÄOMA - FRÄMMANDE KAPITAL</b>	<b>27 751 456,11</b>	<b>28 798 308,71</b>
<b>Pitkäaikainen - Långfristigt</b>	<b>9 700 000,00</b>	<b>13 750 000,00</b>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta - Lån från finansinstitut och försäkringsinrättningar	9 700 000,00	13 750 000,00
Lainat julkisyhteisöiltä - Lån från offentliga samfund	0,00	0,00
<b>Lyhytaikainen - Kortfristigt</b>	<b>18 051 456,11</b>	<b>15 048 308,71</b>
Joukkovelkakirjalainat - Masskuldebrevlån	0,00	0,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta - Lån från finansinstitut och försäkringsinrättningar	13 850 000,00	7 148 227,06
Lainat julkisyhteisöiltä - Lån från offentliga samfund	0,00	0,00
Saadut ennakot - Erhållna förskott	34 929,52	34 729,52
Ostovelat - Leverantörsskulder	1 572 468,42	4 346 873,06
Muut velat - Övriga skulder	198 168,98	302 573,41
Siirtovelat - Resultatregleringar	2 395 889,19	3 215 905,66
<b>VASTATTAVAA - PASSIVA</b>	<b>41 418 527,57</b>	<b>43 908 863,66</b>

# Siuntion kunnan kuntakonsernirakenne ja omistusosuudet - Sjundeå kommuns koncernstruktur och ägarandelar

YHTEISÖ - SAMFUND	KOTIPAIKKA - HEMORT	KUNNAN OMISTUSOSUUS - KOMMUNENS ÄGARANDEL	KONSERNIN OMISTUSOSUUS -KONCERNENS ÄGARANDEL
<b>Tytäryhtiöt - Dotterbolag</b>			
Kiinteistö Oy Pikkalanlahti II	Siuntio - Sjundeå	100,00 %	100,00 %
Kiinteistö Oy Aseman liikekeskus	Siuntio - Sjundeå	71,5 %	71,5 %
<b>Kuntayhtymäosuudet - Andelar i samkommuner</b>			
Länsi-Uudenmaan ammattikoulutuskuntayhtymä	Lohja - Lojo	2,11 %	2,11 %
Uudenmaan liitto	Helsinki - Helsingfors	0,41 %	0,41 %
Västra Nylands folkhögskola	Karjaa - Karis	3,12 %	3,12 %
Helsingin seudun liikenne	Helsinki - Helsingfors	0,48 %	0,48 %
<b>Yhdistelemättömät osakkuusyhteisöt - Icke sammanställda ägarintressesamfund</b>			
<b>Muut omistusyhteisyyhteisöt - Övriga holdingsammanslutningar</b>			

Muut Siuntion kunnan omistusyhteisöt ovat Kunta-Asunnot Oy, Rosk´n Roll Oy Ab, Sarastia Oy, kuntien Tiera Oy, Novago Yrityskehitys Oy, Koha-Suomi Oy.

Sjundeå kommuns övriga ägarintressesamfund är Kunta-Asunnot Oy, Rosk´n Roll Oy Ab, Sarastia Oy, kuntien Tiera Oy, Novago Företag-sutveckling Ab, Koha-Suomi Oy.



# Konsernitilinpäätöslaskelmat – Koncernbokslutskalkyler

## 4. Konsernituloslaskelma - Koncernresultaträkning

SIUNTION KUNNAN KONSERNITULOSLASKELMA - KONSERNRESULTATRÄKNING FÖR SJUNDEÅ KOMMUN		01.01.-31.12.2023		01.01.-31.12.2022
Toimintatuotot - Verksamhetens intäkter		9 795 090,67		27 755 388,82
Toimintakulut - Verksamhetens kostnader		-28 125 640,52		-62 172 729,65
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta) - Andel av intressesamfundens vinst (förlust)		0,00		-16 955,06
<b>Toimintakate - Verksamhetsbidrag</b>		<b>-18 330 549,86</b>		<b>-34 434 295,89</b>
Verotulot - Skatteinkomster		18 438 793,87		33 645 862,97
Valtionosuudet - Statsandelar		4 038 292,00		6 592 694,00
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansiella intäkter och kostnader				
Korkotuotot - Ränteintäkter	28 141,95		18 297,72	
Muut rahoitustuotot - Övriga finansieringsintäkter	53 671,79		113 717,19	
Korkokulut - Ränteutgifter	-427 705,28		-174 978,87	
Muut rahoituskulut - Övriga finansieringsutgifter	-20 676,31	-366 567,85	-82 647,29	-125 611,25
<b>Vuosikate - Årsbidrag</b>		<b>3 779 968,16</b>		<b>5 678 649,83</b>
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar				
Suunnitelmanmukaiset poistot - Avskrivningarna enligt planen	-2 133 908,21		-4 701 954,70	
Omistuksen eliminointierot - Skillnader i eliminering av innehavet	0,00		-0,92	
Arvonalentumiset - Nedskrivningar	-1 100 000,00	-3 233 908,21	-545,80	-4 702 501,42
Satunnaiset erät - Extraordinära poster		0,00		-4,84
<b>Tilikauden tulos - Räkenskapsperiodens resultat</b>		<b>546 059,95</b>		<b>976 143,57</b>
Tilinpäätössiirrot - Bokslutsdispositioner		1 135,35		0,00
Tilikauden verot - Räkenskapsperiodens skatter		0,00		-476,85
Laskennalliset verot - Latenta skatter		-0,58		-1 705,82
Vähemmistöosuudet - Minoritetsandelar		-2 132,51		-804,75
<b>Tilikauden ylijäämä(+)/alijäämä(-) - Räkenskapsperiodens överskott (underskott)</b>		<b>545 062,21</b>		<b>973 156,15</b>

## 5. Konsernirahoituslaskelma - Koncernfinansieringsanalys

SIUNTION KUNNAN KONSERNIRAOITUSSLASKELMA - KONSERNFINANSIERINGSANALYS FÖR SJUNDEÅ KOMMUN	2023		2022	
<b>Toiminnan rahavirta</b>				
+Vuosikate - Årsbidrag	3 476 680,77		5 496 100,52	
+/- Satunnaiset erät - Extraordinära poster	3 779 968,16		5 678 649,83	
+Tilikauden verot - Räkenskapsperiodens skatter	0,00		-476,85	
+Tulorahoituksen korjauserät - Korrektivposter till internt tillförda medel	-303 287,39	3 476 680,77	-182 072,45	5 496 100,52
<b>Investointien rahavirta - Investeringarnas penningflöde</b>				
-Investointimenot - Investeringsutgifter	-3 754 947,34		-8 036 521,54	
+Rahoitusosuudet investointimenoihin - Finansieringsandelar för investeringsutgifter	754,63		16 052,19	
+Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot - Försäljningssintäkter av tillgångar bland bestående aktiva	360 896,90	-3 393 295,82	292 791,47	-7 727 677,88
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta - Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde</b>		<b>83 384,95</b>		<b>-2 231 577,36</b>
<b>Rahoituksen rahavirta - Kassaflödet för finansierings del</b>				
Antolainauksen muutokset - Förändringar i utlåningen				
-Antolainasaamisten lisäys - Ökning av utlåningen	0,00		-512,12	
+Antolainasaamisten vähennys - Minskning av utlåningen	0,00	0,00	1 760,03	1 247,91
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånebeståndet				
+Pitkäaikaisten lainojen lisäys - Ökning av långfristiga lån	0,00		4 613 118,38	
-Pitkäaikaisten lainojen vähennys - Minskning av långfristiga lån	-4 886 059,16		-4 537 635,59	
+Lyhytaikaisten lainojen muutos - Förändring av kortfristiga lån	7 501 365,14	0,00	313 821,29	0,00
Oman pääoman muutokset - Förändringar i eget kapital	-608 714,48	2 006 591,49	1 066,85	390 370,93
Muut maksuvalmiuden muutokset - Övriga förändringar av likviditeten				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset - Förändring av förvaltade medel och förvaltad kapital	-180,13		84,82	
Vaihto-omaisuuden muutos - Förändring av omsättningstillgångar	-4 160,88		17 404,00	
Saamisten muutos - Förändring av fordringar	1 269 788,83		-1 617 960,60	
Korottomien velkojen muutos - Förändring av räntefria skulder	-3 163 970,55	-1 898 522,73	2 554 952,69	954 480,92
Rahoituksen rahavirta - Kassaflödet för finansierings del		108 068,76		1 346 099,75
<b>Rahavarojen muutos - Förändring av likvida medel</b>		<b>191 453,71</b>		<b>-885 477,61</b>
Rahavarojen muutos - Förändring av likvida medel				
+Rahavarat 31.12. _ Likvida medel 31.12	1 409 331,14		1 786 102,46	
-Rahavarat 1.1. - Likvida medel 1.1	1 225 207,00	191 453,71	2 674 775,06	-885 477,61

## 6. Konsernitase - Koncernbalansen

VASTAAVAA - AKTIVA	2023	2022
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT - BESTÄENDE AKTIVA</b>	<b>40 528 700,91</b>	<b>46 709 366,47</b>
Aineettomat hyödykkeet - Immateriella tillgångar	507 283,32	476 141,37
Aineettomat oikeudet - Immateriella rättigheter	109 024,57	123 824,22
Muut pitkävaikutteiset menot - Övriga utgifter med lång verkningstid	355 835,18	318 189,65
Ennakkomaksut - Förskottsbetalningar	42 423,57	34 127,51
<b>Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar</b>	<b>39 633 700,02</b>	<b>45 469 300,21</b>
Maa- ja vesialueet - Mark - och vattenområden	7 782 246,27	7 908 354,74
Rakennukset - Byggnader	14 047 007,44	17 273 639,92
Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	14 255 495,40	12 002 006,28
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier	1 122 116,29	2 049 883,48
Muut aineelliset hyödykkeet - Övriga materiella tillgångar	177,43	17 933,35
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	2 426 657,20	6 217 482,44
<b>Sijoitukset - Placeringar</b>	<b>387 717,57</b>	<b>763 924,89</b>
Osakkuusyhteisöosuudet - Andelar i ägointressesamfund	1 214,27	190 412,53
Muut osakkeet ja osuudet - Övriga aktier och andelar	386 503,29	571 201,32
Joukkovelkakirjalainasaamiset - Masskuldebrevsfordringar	0,00	0,00
Muut lainasaamiset - Övriga lånefordringar	0,00	0,00
Muut saamiset - Övriga fordringar	0,00	2 311,04
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT - FÖRVALTADE MEDEL</b>	<b>80 010,96</b>	<b>64 179,58</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT - RÖRLIGA AKTIVA</b>	<b>3 414 054,49</b>	<b>6 463 743,12</b>
Vaihto-omaisuus - Omsättningstillgångar	29 999,11	206 076,44
Saamiset - Fordringar	1 974 724,91	4 471 564,22
Pitkäaikaiset saamiset - Longfristiga fordringar	2 672,14	2 672,14
Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar	1 972 052,77	4 468 892,08
	579 116,69	599 531,46
Rahoitusarvopaperit - Finansiella värdepapper		
Rahat ja pankkisaamiset - Kassa och bank	830 213,78	1 186 570,99
<b>VASTAAVAA - AKTIVA</b>	<b>44 022 766,36</b>	<b>53 237 289,17</b>
<b>VASTATTAVAA - PASSIVA</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>OMA PÄÄOMA - EGET KAPITAL</b>	<b>14 635 765,52</b>	<b>15 966 153,89</b>
Peruspääoma - Grundkapital	8 087 845,23	9 329 612,00
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat - Grundkapital i stiftelser och sammanslutningar	0,00	0,00
Arvonkorotusrahasto - Uppskrivningsfond	0,00	0,00
Muut omat rahastot - Övrigt eget kapital	636 838,00	642 229,77
Edellisten kausien ylijäämä (+)/alijäämä (-) - Överskott(+)/underskott(-) från tidigare räkenskapsperioder	5 366 020,08	5 021 155,97
Tilikauden ylijäämä (+)/alijäämä (-) - Räkenskapsperiodens överskott(+)/underskott (-)	545 062,21	973 156,15
<b>VÄHEMMISTÖOSUUDET - MINORITETSANDELAR</b>	<b>387 873,62</b>	<b>389 633,22</b>
<b>PAKOLLISET VARAUKSET - AVSÄTTNINGAR</b>	<b>2 621,89</b>	<b>178 352,31</b>
Eläkevaraukset - Avsättningar för pensioner	0,00	2 372,77
Muut pakolliset varaukset - Övriga avsättningar	2 621,89	175 979,55
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT - FÖRVALTAT KAPITAL</b>	<b>189 764,85</b>	<b>174 242,21</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA - FRÄMMANDE KAPITAL</b>	<b>28 806 740,49</b>	<b>36 528 907,54</b>
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma - Långfristigt räntebelagt främmande kapital	10 068 010,22	17 936 074,27
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma - Långfristigt räntefritt främmande kapital	0,00	6 735,67
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma - Långfristigt räntebelagt främmande kapital	13 872 910,36	7 338 682,66
Lyhytaikainen koroton vieraspääoma - Kortfristigt räntefritt främmande kapital	4 865 819,91	11 247 414,93
<b>VASTATTAVAA - PASSIVA</b>	<b>44 022 766,36</b>	<b>53 237 289,17</b>

## 7. Konsernitunnusluvut - Koncernnyckelital

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT - NYCKELTAL	2 023	2 022
Toimintatuotot/kulut % - Verksamhetsinkomster/-utgifter %	34,8	44,6
Vuosikate/Poistot % - Årsbidrag/Avskrivningar %	177,1	120,8
Vuosikate, euro/asukas - Årsbidrag, euro/invånare	613,7	912,2
Asukasmäärä	6 159	6 225
<b>KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT - NYCKELTAL I KONCERNENS FINANSIERINGSKALKYL</b>	<b>2 023</b>	<b>2 022</b>
*Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000 € - Ackumulerat kassaflöde för verksamhet och investeringar för 5 å, 1000 €	-3 003,76	-5 318,72
Investointien tulorahoitus % - Investeringarnas nyckelital %	92,61	70,80
Lainanhoitokate - Låneskötselsbidrag	1,23	1,76
Kassan riittävyys - Kassans tillräcklighet	13,82	8,69
<b>KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT - KONCERNBALANSENS NYCKELTAL</b>	<b>2 023</b>	<b>2 022</b>
Omavaraisuusaste, % - Självförsörjningsgrad	34,1	30,7
Suhteellinen velkaantuneisuus% - Proportionell skuldsättning %	89,3	53,7
Velat ja vastuut prosenttia käyttötuloista, % - Skulder och ansvar, procent av driftsinkomster, %	163,4	94,4
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 eur - Utfallet överskott (underskott), 1000 euro	5 911	5 994
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), eur / asukas - Utfallet överskott (underskott), euro/invånare	959,75	962,94
Konsernin lainat, eur / asukas - Koncernens lån, euro/invånare	3 887,14	4 060,20
Konsernin lainakanta 31.12., 1 000 eur - Koncernens lånebestånd 31.12, 1 000 euro	23 940,92	25 274,76
Konsernin laina- ja vuokravastuut /asukas	7 772,95	8 507,07
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1 000 eur - Koncernens lånefordringar, 31.12, 1 000 euro	0,0	0,0
Kunnan asukasmäärä - Kommunens invånarantal	6 159	6 225

## **Iv liitetiedot - Noter till bokslutet**

### **1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot - Noter angående tillämpade bokslutsprinciper**

#### **Arvostus- ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät - Värderings- och periodiseringsprinciper samt metoder**

##### **Jaksotusperiaatteet:**

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysjakohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

##### **Pysyvien vastaavien arvostus:**

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoonsa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kunnanhallituksen 22.10.2012 hyväksymällä poistosuunnitelman muutoksella on kaikkien hyödykkeiden, lukuun ottamatta kivisiä hallinto- ja laitosrakennuksia, poistoajkoja tarkistettu 1.1.2013 alkaen. Lisäksi kunnanhallitus on 26.10.2015 päätöksellään muuttanut kehittämismenojen, muiden pitkävaikutteisten menojen, puisten hallinto- ja laitosrakennusten, veden- jakeluverkoston, viemäriverkon, sairaala- terveydenhuolto- yms. laitteiden, atk-laitteiden ja muiden laitteiden ja kaluston osalta poistoajkoja siten, että pääsääntöisesti noudatetaan kunnanvaltuuston (3.9.2012) tekemän päätöksen lyhintä poistoajkaa, mutta kunnanhallitus voi poiketa pääsäännöstä hyödykekohtaisesti kunnanvaltuuston hyväksymien suunnitelmapoistojen perusteiden rajoissa. Kunnanhallitus päätti samalla hyödykekohtaisia muutoksia 94 kpl 1.1.2016 alkaen. Muutos on perustunut hyödykkeiden taloudellisen pitoajan uudelleenarvointiin. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

##### **Sijoitusten arvostus:**

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoonsa tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoonsa tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

##### **Vaihto-omaisuuden arvostus:**

Vaihto-omaisuutta ei ole.

##### **Rahoitusomaisuuden arvostus:**

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

##### **Johdannaisopimusten käsittely:**

Johdannaisopimuksia ei ole.

##### **Avustusten käsittely:**

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty ao. hyödykkeen hankintameno vähennykseksi.

##### **Periodiseringsprinciper:**

Inkomster och utgifter har i resultaträkningen antecknats enligt prestation. Avvikande från prestationsgrunden har skatteinkomsterna antecknats enligt tidpunkt för bokföring i den berörda räkenskapsperioden.

##### **Värdering av bestående aktiva:**

Bestående aktiva har antecknats i balansräkningen i anskaffningsutgiften minskat med planenliga avskrivningar och finansieringsandelar som erhållits för investeringsutgifter. De planenliga avskrivningarna har beräknats enligt den på förhand uppgjorda avskrivningsplanen. Enligt en ändring av den avskrivningsplan som kommunstyrelsen har godkänt 22.10.2012 har avskrivningstiden för alla förnödenheter, utom förvaltnings- och institutionsbyggnader av sten, justerats fr.o.m. 1.1.2013. Dessutom har kommunstyrelsen med sitt beslut 26.10.2015 ändrat avskrivningstiden för utvecklingsutgifter, övriga utgifter med lång verkningstid, förvaltnings- och institutionsbyggnader i trä, avloppsnätet, sjukhus-, hälsovårds- o.dyl. anordningar, adb-utrustning samt övriga anordningar och inventarier så att huvudregeln är den, att den kortaste avskrivningstiden enligt kommunfullmäktiges beslut (3.9.2012) efterföljs, men kommunstyrelsen kan tillgångsspecifikt av grundad anledning avvika från huvudregeln. Kommunstyrelsen beslutade samtidigt om 94 st. tillgångsspecifika ändringar fr.o.m. 1.1.2016. Ändringen har baserat sig på förnödenheternas ekonomiska livslängd som har bedömts på nytt. Beräkningsgrunderna för planenliga avskrivningar har presenterats i noterna till resultaträkningen under punkten redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt plan

##### **Värdering av placeringar:**

Aktier och andelar inom bestående aktiva har antecknats i balansräkningen enligt anskaffningsutgiften eller ett lägre värde än den. Värderingen bygger på den intäkt som nyttigheten sannolikt kommer att medföra i framtiden eller dess värde i serviceproduktionen. Poster av placeringskaraktär inom bestående aktiva har antecknats i balansräkningen enligt det nuvarande värdet eller enligt ett lägre sannolikt överlåtelsepris.

##### **Värdering av omsättningstillgångar:**

Det finns inga omsättningstillgångar.

##### **Värdering av finansieringstillgångar:**

Fordringar har upptagits i balansräkningen enligt det nominella värdet eller enligt ett värde som sannolikt är lägre än det. Finansieringsegendomspappren har antecknats i balansräkningen under anskaffningsutgift eller till det lägre sannolika överlåtelsepriset.

##### **Behandling av derivatavtal:**

Det finns inga derivatavtal.

##### **Behandling av bidrag:**

Finansieringsbidrag som erhållits för anskaffning av bestående aktiva materiella tillgångar har antecknats som minskning för ifrågavarande anskaffningsutgift.

## Konsernitilinpäätöksen liitetiedot – Noter till koncernbokslutet

### Konsernitilinpäätöksen laajuus:

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty tytäryhteisö ja kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä sekä osakkuusyhteisö.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet: Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat samoin kuin konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaisia pysyviin vastaaviin sisältyviä sisäisiä katteita ei ole.

### Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset:

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa, vähemmistöosuuksien erottamisessa sekä osakkuusyhteisöjen yhdistelemisessä.

### Keskinäisen omistuksen eliminointi:

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

### Vähemmistöosuudet:

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

### Suunnitelmapoistojen oikaisu:

Osakkuusyhteisön tilinpäätöksen muuttamiseksi kunnan tilinpäätösperiaatteiden mukaiseksi ei ollut tietoja saatavissa.

### Osakkuusyhteisö:

Osakkuusyhteisö on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

### Koncernbokslutets omfattning:

Koncernbokslutets omfattning: I koncernbokslutet har man förenat dotterbolaget, alla samkommuner i vilka kommunen är medlem samt andelsbolaget.

Interna affärshändelser och interna täckningar: Koncernsamfundens interna intäkter och kostnader samt skulder har eliminerats. Också intäkter och kostnader samt fordringar och skulder mellan koncernsamfunden och de samkommuner där kommunen är delägare har eliminerats förutom i fråga om transaktioner av ringa betydelse. Väsentliga interna bidrag som ingår i bestående aktiva finns inte.

### Avskrivningsdifferens och frivilliga reserveringar:

I koncernbalansräkningen har frivilliga och skattegrundade reserveringar samt avskrivningsdifferensen delats upp i eget kapital och latent skatteskuld. Uppdelningen har beaktats i elimineringen av innehav, i avskiljande av minoritetsandelar och i sammanställande av intressesamfund.

### Eliminering av internt innehav:

Kommunens och dess dotterbolags samt samkommunernas interna innehav har eliminerats. Skillnaden som uppstått i elimineringen av innehavet har bokförts i helhet på upphandlingsräkenskapsperioden.

### Minoritetsandelar:

Minoritetsandelarna har avskilts från koncernens över- och underskott i koncernresultaträkningen samt från koncernens eget kapital i koncernbalansräkningen.

### Korrigerering av planmässiga avskrivningar:

Det fanns inga uppgifter för att ändra intressesamfundens bokslut att motsvara kommunens bokslutsprinciper.

### Intressesamfund:

Intressesamfundet har sammanställts i koncernbokslutet enligt kapitalandelsmetoden.



## 1.1 Tuloslaskelman liitetiedot - Noter till resultaträkningen

TOIMINTATUOTOT TEHTÄVITTÄIN - VERK-SAMHETSINTÄKTER PER SEKTOR	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2023	2022	2023	2022
Yleishallinto - Allmän förvaltning	75 967,01	253 720,79	75 967,01	253 720,79
Sosiaali- ja terveystalvet - Social- och hälsovårdsväsendet	1 280,14	18 921 785,39	1 280,14	6 230 786,53
Perusopetus - Grundläggande utbildning	1 410 934,78	1 359 217,76	740 700,52	677 205,17
Varhaiskasvatus - Småbarnfostran	661 364,19	596 788,39	661 364,19	596 788,39
Muu kulttuuri- ja sivistystoimi - Övrigt kultur- och bildningsväsende	448 101,37	484 075,75	400 400,82	436 558,12
Yhdyskuntapalvelut - Tekniska samhälltjänster	-	-	-	-
Tekninen lautakunta - Tekniska nämnden	7 049 261,63	5 803 109,19	2 730 343,69	1 760 465,48
Ympäristö- ja terveystalvet	81 613,20	149 648,43	81 613,20	149 648,43
Muut palvelut - Övrig tjänster	39 752,25	39 482,38	-	-
<b>Kunnan ulkoiset toimintatuotot yhteensä - Utomstående verksamhetsintäkter sammanlagt</b>	<b>9 768 274,57</b>	<b>27 607 828,08</b>	<b>4 691 669,57</b>	<b>10 105 172,91</b>

VEROTULOJEN ERITTELY - SPECIFIKATION AV SKATTEINKOMSTER	KUNTA - KOMMUN	
	2023	2022
<b>Verotulot - Skatteinkomster</b>		
Kunnan tulovero - Kommunens inkomstskatt	15 076 984,21	30 511 383,61
Kiinteistövero - Fastighetsskatt	2 579 989,08	1 945 058,60
Osuus yhteisöveron tuotosta - Andel av intäkter från samfundsskatt	781 820,58	1 189 420,76
<b>Verotulot yhteensä - Skatteinkomster sammanlagt</b>	<b>18 438 793,87</b>	<b>33 645 862,97</b>

VALTIONOSUUKSIEN ERITTELY - SPECIFIKATION AV STATSANDELAR	KUNTA - KOMMUN	
	2023	2022
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus - Statsandelen som noterats för kommunal basservice	4 729 600,00	5 396 078,00
Siitä - Därav: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien taseus (+/-) - Utjämningsen av statsandelen på basis av skatteinkomster (+/-)	126 925,32	-519 637,00
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet - Övrigt undervisnings- och kulturväsende	-1 604 112,00	-1 526 832,00
Verotulomenetysten kompensatiot - Kompensationer för skatteinkomstförluster	912 804,00	2 723 448,00
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus - Höjning av statsandel enligt prövning	-	-
<b>Valtionosuudet yhteensä - Statsandelar sammanlagt</b>	<b>4 038 292,00</b>	<b>6 592 694,00</b>

PALVELUJEN OSTOJEN ERITTELY - SPECIFIKATION AV KÖPTA TJÄNSTER	KUNTA - KOMMUN	
	2023	2022
Asiakaspalvelujen ostot - köp av kundservicetjänster	1 281 757,66	16 865 859,69
Muiden palvelujen ostot - köp av övriga tjänster	6 764 171,86	8 660 544,09
Kunnan palvelujen ostot yhteensä - Kommunens köp av tjänster sammanlagt	<b>8 045 929,52</b>	<b>25 526 403,78</b>

### Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista kunnan tilinpäätöksessä - Redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt planen i kommunens bokslut

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöön mukaan. Kunnanhallituksen 22.10.2012 hyväksymällä poistosuunnitelman muutoksella on kaikkien hyödykkeiden, lukuun ottamatta kivisiä hallinto- ja laitosrakennuksia, poistoajoja tarkistettu 1.1.2013 alkaen. Muutos on perustunut hyödykkeiden taloudellisen pitoajan uudelleenarviointiin. Kunnanhallitus päätti 26.10.2015 (KH §174) muuttaa poistosuunnitelmaa ja hyväksyä hyödykekohtaiset poikkeamat pääsääntöön 1.1.2016 alkaen. Eri osastoilta saatujen taloudellisteknisten selvitysten perusteella todettiin hyödykkeiden taloudellinen pitoaika poistosuunnitelmien alimpia raja-arvoja korkeammiksi.

Avskrivningarna för de tillgångar som avskrivningarna gäller har fastställts på basis av en på förhand uppgjord avskrivningsplan. Avskrivningarna enligt planen beräknas på anskaffningsutgiften för materiella och immateriella tillgångar enligt den uppskattade ekonomiska brukstiden. Enligt en ändring av den avskrivningsplan som kommunstyrelsen har godkänt 22.10.2012 har avskrivningstiderna för alla förnödenheter, utom förvaltnings- och institutionsbyggnader av sten, justerats fr.o.m. 1.1.2013. Ändringen baserar sig på förnödenheternas ekonomiska livslängd som har bedömts på nytt. Kommunstyrelsen beslutade 26.10.2015 (KST § 174) ändra avskrivningsplanen och godkänna tillgångsspecifika avvikelser från huvudregeln fr.o.m. 1.1.2016. Utgående från de ekonomisktekniska utredningarna från olika avdelningar konstaterades att det lägsta gränsvärdet för livslängden för ekonomiska förnödenheter i avskrivningsplanen höjs.

**Arvioidut poistoajat ja niitä vastaavat vuotuiset poistoprosentit sekä poistomenetelmät ovat: Uppskattade avskrivningstider och årliga avskrivningsprocenter samt avskrivningsmetoder:**

PYSYVÄT VASTAAVAT - BESTÅENDE AKTIVA	POISTOMENETELMÄ - AVSKRIVNINGSMETOD	POISTOAIKA - AVSKRIVNINGSTID
<b>Aineettomat hyödykkeet - Immateriella tillgångar</b>		
Kehittämismenot - Utvecklingsutgifter	Tasapoisto - Linjär avskrivning	2 - 5 Vuotta - År
Aineettomat oikeudet - Immateriella rättigheter	"	5 "
Liikearvo - Affärsvärde	"	2 "
Muut pitkävaikutteiset menot - Övriga utgifter med lång verkningstid	"	2 - 5 "
<b>Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar</b>		
Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden		Ei poistoaikaa - Ej avskrivningstid
<b>Rakennukset ja rakennelmat - Byggnader och konstruktioner</b>		
Hallinto- ja laitosrakennukset, kiviset - Förvaltnings- och institutionsbyggnader, av sten	"	40 "
Hallinto- ja laitosrakennukset, puiset - Förvaltnings- och institutionsbyggnader, av trä	"	20 - 30 "
Tehdas- ja tuotantorakennukset-Fabriks- och produktionsbyggnader	"	20 "
Taloussrakennukset - Ekonomibygnader	"	10 "
Vapaa-ajan rakennukset - Fritidsbyggnader	"	20 "
Asuinrakennukset - Bostadsbyggnader	"	30 "
<b>Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar</b>		
Kadut, tiet ja torit - Gator, vägar, torg och parker	"	15 "
Sillat, laiturit ja uimalat - Broar, kajer och badinrättningar	"	10 "
Muut maa- ja vesirakenteet - Övriga jord- och vattenkonstruktioner	"	15 "
Vedenjakeluverkosto - Vattendistributionsnät	"	30 - 40 "
Viemäriverkko - Avloppsnet	"	30 - 40 "
Kaukolämpöverkko - Fjärrvärmenät	"	20 "
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitteet - Elledningar, transformatorer, utomhusbelysning	"	15 "
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset - Telefonnät, central och abonnentcentraler	"	10 "
Maakaasuverkko - Naturgasnät	"	20 "
Muut putki- ja kaapeliverkot - Övriga rör- och kabelnät	"	15 "
Sähkö-, vesi yms. laitojen laitoskoneet ja laitteet - Maskinerier och anordningar vid el-, vatten- o dyl. Verk	"	10 "
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet - Fasta lyft- och flyttanordningar	"	15 "
Liikenteen ohjauslaitteet - Trafikregleringsanordningar	"	10 "
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet - Övriga fasta maskiner, anordningar och konstruktioner	"	10 "
<b>Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier</b>		
Rautaiset alukset - Fartyg av järn	"	15 "
Puiset alukset ja muut uivat työkoneet - Fartyg av trä och andra flytande arbetsmaskiner	"	8 "
Muut kuljetusvälineet - Övriga transportmedel	"	4 "
Muut liikkuvat työkoneet - Övriga rörliga arbetsmaskiner	"	5 "
Muut raskaat koneet - Övriga tunga maskiner	"	10 "
Muut kevyet koneet - Övriga lätta maskiner	"	5 "
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. Laitteet - Sjukhus-, hälsovårds- o.dyl. anordningar	"	5 - 7 "
Atk-laitteet - Adb-utrustning	"	3 - 4 "
Muut laitteet ja kalusteet - Övriga anordningar och inventarier	"	3 - 4 "
<b>Muut aineelliset hyödykkeet - Övriga materiella nyttigheter</b>		
Luonnonvarat - Naturresurser		Käytön mukainen poisto - Avskrivning enligt användning
Arvo- ja taide-esineet - Konst- och värdeföremål		Ei poistoaikaa - Ej avskrivningstid
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar		Ei poistoaikaa - Ej avskrivningstid
Pysyvien vastaavien sijoitukset - Placeringar bland bestående aktiva		
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar		Ei poistoaikaa - Ej avskrivningstid

Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 euroa, on kirjattu vuosikuluksi. - Små anskaffningar av bestående aktiva, vilkas anskaffningsutgift är mindre än 10 000 euro har kommunen bokfört som årskostnader.

## Pakollisten varausten muutos - Ändring i obligatoriska reserveringar

PAKOLLISTEN VARAUSTEN MUUTOS - ÄNDRING I OBLIGATORISKA RESERVERINGAR	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2023	2022	2023	2022
Eläkevastuut 1.1. - Pensionsansvar 1.1	0,00	2 374,25		
Lisäykset tilikaudella - Tillägg under räkenskapsperioden	0,00	0,00		
Vähennykset tilikaudella - Avdrag under räkenskapsperioden	0,00	0,00		
<b>Eläkevastuut 31.12. - Pensionsansvar 31.12</b>	<b>0,00</b>	<b>2 374,25</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Potilasvahinkovakuutusmaksu 1.1. (ky) - Patientskadeersättningsavgift (kb) 1.1	0,00	157 601,61		
Lisäykset tilikaudella - Tillägg under räkenskapsperioden	0,00	10 406,63		
Vähennykset tilikaudella - Avdrag under räkenskapsperioden	0,00	0,00		
<b>Potilasvahinkovakuutusmaksu 31.12. (ky) - Patientskadeersättningsavgift (kb) 31.12</b>	<b>0,00</b>	<b>168 008,24</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Ympäristövastuut 1.1. - Miljöansvar 1.1	0,00	0,00		
Lisäykset tilikaudella - Tillägg under räkenskapsperioden	0,00	0,00		
Vähennykset tilikaudella - Avdrag under räkenskapsperioden	0,00	0,00		
<b>Ympäristövastuut 31.12. - Miljöansvar 31.12</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Muut varaukset 1.1. - Övriga reserveringar 1.1	0,00	10 772,60		
Lisäykset tilikaudella - Tillägg under räkenskapsperioden	0,00	1 161,97		
Vähennykset tilikaudella - Avdrag under räkenskapsperioden	0,00	-6 477,25		
<b>Muut varaukset 31.12. - Övriga reserveringar 31.12</b>	<b>0,00</b>	<b>5 457,32</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot- ja tappiot - Överlåtelsevinster och -förluster av tillgångar bland bestående aktiva förnödenheter

PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSVOITOT- JA TAPPIOT - ÖVERLÅTELSEVINSTER OCH -FÖRLUSTER AV TILLGÅNGAR BLAND BESTÅENDE AKTIVA FÖRNÖDENHETER	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2023	2022	2023	2022
<b>Muut toimintatuotot - Övriga verksamhetsintäkter</b>				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot - Överlåtelsevinster för mark- och vattenområden	0,00	0,00	0,00	0,00
Rakennusten luovutusvoitot - Överlåtelsevinster från byggnader	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut luovutusvoitot - Övriga överlåtelsevinster	0,00	241 062,12	360 890,00	216 970,00
<b>Luovutusvoitot yhteensä - Försäljingsvinster sammanlagt</b>	<b>0,00</b>	<b>241 062,12</b>	<b>360 890,00</b>	<b>216 970,00</b>
<b>Muut toimintakulut - Övriga verksamhetsutgifter</b>				
Kiinteistön luovutustappiot - Överlåtelseförluster för fastighet	0,00	0,00		
Muut luovutustappiot - Övriga överlåtelseförluster	0,00	2 027,26	0,00	0,00
<b>Luovutustappiot yhteensä - Övriga överlåtelseförluster sammanlagt</b>	<b>0,00</b>	<b>2 027,26</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>OSINKOTUOTTOJEN JA PERUSPÄÄOMAN KORKOTUOTTOJEN ERITTELY - SPECIFICATION AV UTDELNINGSENTÄKTER OCH RÄNTEINTÄKTER PÅ GRUNKAPITAL</b>			<b>KUNTA - KOMMUN</b>	
			<b>2023</b>	<b>2022</b>
Osinkotuotot muista yhteisöistä - Utdelningsintäkter från andra sammanslutningar			6 330,70	9 185,75
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä - Ränta på grundkapital från samkommunerna			-	48 199,98
<b>Yhteensä - Sammanlagt</b>			<b>6 330,70</b>	<b>57 385,73</b>

## Valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi annetut tuet valtuustoryhmittäin eriteltyinä (kuntalaki 19.2§) - Stöd för fullmäktigegruppernas verksamhet specificerade per fullmäktigegrupp (kommunallagen § 19.2)

Siuntion kunnassa ei ole annettu valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi rahallista tukea tilikaudella 2023.

Finansiellt stöd för fullmäktigegruppernas verksamhet har inte getts i Sjundeå under räkenskapsperioden 2023.

## 1.2 Taseen liitetiedot - Noter till balansräkningen

AINEETOMAT HYÖDYKKEET - IMMATERIELLA TILLGÅNGAR	KUNTA - KOMMUN			
	Aineettomat oikeudet - Immateriella rättigheter	Muut pitkävaikutteiset menot - Övriga utgifter med lång verkningstid	Ennakkomaksut - Förskottsbetalningar	Aineettomat hyödykkeet yhteensä - Immateriella förnödenheter sammanlagt
Poistamaton hankintameno 1.1. - Oavskriven anskaffningsutgift 1.1	45 063,00	2 000,00		47 063,00
Lisäykset tilikauden aikana - Ökningar under räkenskapsperioden	0,00	388 265,86		388 265,86
Vähennykset tilikauden aikana - Minskningar under räkenskapsper	0,00	0,00		0,00
Rahoitusosuudet - Finansieringsandelar	0,00	0,00		0,00
Siirrot erien välillä - Överföringar mellan poster	0,00	0,00		0,00
Tilikauden poisto - Räkenskapsperiodens avskrivning	-9 985,00	-68 809,74		-78 794,74
Poistamaton hankintameno 31.12. - Oavskriven anskaffningsutgift 31.12	35 078,00	321 456,12		356 534,12
<b>Kirjanpitoarvo 31.12. - Bokföringsvärde 31.12.</b>	<b>35 078,00</b>	<b>321 456,12</b>		<b>356 534,12</b>
AINEELLISET HYÖDYKKEET - MATERIELLA TILLGÅNGAR	KUNTA - KOMMUN			
	Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden	Rakennukset - Byggnader	Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier
Poistamaton hankintameno 1.1. - Oavskriven anskaffningsutgift 1.1	7 700 373,77	12 521 300,04	11 811 607,55	1 493 341,67
Lisäykset tilikauden aikana - Tillägg under räkenskapsperioden	6 200,00	1 344 162,60	3 373 285,49	19 902,62
Vähennykset tilikauden aikana - Minskningar under räkenskapsper.	-57 610,08	0,00	0,00	0,00
Rahoitusosuudet - Finansieringsandelar	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä - Överföringar mellan poster	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden poisto - Räkenskapsperiodens avskrivning	0,00	-516 653,60	-957 790,07	-436 466,61
Arvon alentumiset pysyvien vastaavien hyödykkeistä - Nedskrivningar av tillgångar bland bestående aktiva		-1 100 000,00		
Poistamaton hankintameno 31.12. - Oavskriven anskaffningsutgift 31.12	7 648 963,69	12 248 809,04	14 227 102,97	1 076 777,68
<b>Kirjanpitoarvo 31.12. - Bokföringsvärde 31.12.</b>	<b>7 648 963,69</b>	<b>12 248 809,04</b>	<b>14 227 102,97</b>	<b>1 076 777,68</b>
AINEELLISET HYÖDYKKEET - MATERIELLA TILLGÅNGAR	KUNTA - KOMMUN			
		Enn.maksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskotts- betalningar och pågående anskaffningar	Aineelliset hyödykkeet yhteensä - Materiella tillgångar sammanlagt	Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet yhteensä - Immateriella och materiella tillgångar sammanlagt
Poistamaton hankintameno 1.1. - Oavskriven anskaffningsutgift 1.1		3 902 789,48	37 429 412,51	37 476 475,51
Lisäykset tilikauden aikana - Ökningar under räkenskapsperiode		3 608 313,37	8 351 864,08	8 740 129,94
Vähennykset tilikauden aikana - Minskningar under räkenskapsper		-5 117 253,92	-5 174 864,00	-5 174 864,00
Rahoitusosuudet - Finansieringsandelar		0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä - Överföringar mellan poster		0,00	0,00	0,00
Tilikauden poisto - Räkenskapsperiodens avskrivning		0,00	-1 910 910,28	-1 989 705,02
Arvon alentumiset pysyvien vastaavien hyödykkeistä - Nedskrivningar av tillgångar bland bestående aktiva			-1 100 000,00	-1 100 000,00
Poistamaton hankintameno 31.12. - Oavskriven anskaffningsutgift 31.12		2 393 848,93	37 595 502,31	37 952 036,43
<b>Kirjanpitoarvo 31.12. - Bokföringsvärde 31.12.</b>		<b>2 393 848,93</b>	<b>37 595 502,31</b>	<b>37 952 036,43</b>
MAA- JA VESIALUE ERITTELY - SPECIFIKATION AV MARK- OCH VATTENOMRÅDEN	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2023	2022	2023	2022
Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden				
Kiinteistöjen liittymismaksut - Fastigheternas anslutningsavgifter	113 521,60	113 521,60	113 521,60	113 521,60
Muut maa- ja vesialueet - Övriga mark- och vattenområden	7 535 442,09	7 794 833,14	7 535 442,09	7 586 852,17
<b>Maa- ja vesialueet yhteensä - Mark- och vattenområden sammanlagt</b>	<b>7 648 963,69</b>	<b>7 908 354,74</b>	<b>7 648 963,69</b>	<b>7 700 373,77</b>

PYSYVIEN VASTAAVIEN SIIJOITUKSET - PLACERINGAR BLAND BESTÅENDE AKTIVA						
Osakkeet ja osuudet, Kunta - Aktier och andelar, Kommun						
	Osakkeet konserniyhtiöt - Aktier koncernbolag	Osakkeet omistusyht.yhteisöt - Aktier ägarsamfund	Kuntayhtymäosuudet - Andelar i samkommuner	Muut osakkeet ja osuudet - Övriga aktier och andelar	Yhteensä - Sammanlagt	Muut lainasäämiset
Hankintameno - Anskaffningsutgift 1.1.	561 010,00	314 170,32	313 847,37	348 286,30	1 537 313,99	0,00
Lisäykset - Ökning under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset - Minsking under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno - Anskaffningsutgift 31.12.	561 010,00	314 170,32	313 847,37	348 286,30	1 537 313,99	0,00
Arvonalennukset - Uppskrivningarna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotukset - Nedskrivningarna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo - Bokfört värde 31.12	561 010,00	314 170,32	313 847,37	348 286,30	1 537 313,99	0,00

YHTEISÖ - SAMFUND	KOTIPAIKKA - HEMORT	KUNNAN OMISTUSOSUUS % - KOMMUNENS ÄGARANDEL %	KUNTAKONSERNIN OSUUS (1000 €) - KOMMUNKONCERNENS ANDEL (1000 €)				
			Omasta pääomasta - Av eget kapital	Vieraasta pääomasta - Av främmande kapital	Tilik. voitosta/ tapp. - Av räknensk. vinst/förlust		
<b>Tytäryhtiöt - Dotterbolag</b>							
Kiinteistö Oy Pikkalanlahti II	Siuntio - Sjundeå	100	100	34,81	19,10	-1,93	
Kiinteistö Oy Aseman liiketuskus, Siuntio		71,5	71,5	1 133,89	12,99	-7,48	
			Yhteensä - Totalt	1 168,71	32,09	-9,41	
<b>Kuntayhtymät - Samkommuner</b>							
Länsi-Uudenmaan ammattikoulutus-kuntayhtymä	Lohja - Lojo	2,11	2,11	918,96	327,17	6,36	
Uudenmaan liitto	Helsinki - Helsingfors	0,41	0,41	5,59	13,31	-0,21	
Västra Nylands folkhögskola	Karjaa - Karis	3,12	3,12	28,52	7,15	-3,01	
HSL Helsingin seudun liikenne - HRT Helsingforsregionens trafik	Helsinki - Helsingfors	0,48	0,48	532,08	694,51	145,20	
<b>Yhteensä - Sammanlagt</b>			<b>Yhteensä - Totalt</b>	<b>1 485,15</b>	<b>1 042,14</b>	<b>148,35</b>	
<b>Osakkuusyhteisöt - Delägarsamfund</b>							
			Yhteensä - Totalt	0,00	0,00	0,00	
Muut omistusyhteisyyhteisöt - Övriga holdingsammanslutningar							
<b>Yhteensä - Sammanlagt</b>			<b>Yhteensä - Totalt</b>				

SAAMISTEN ERITTELY - SPECIFIKATION ÖVER FORDRINGAR	KUNTA - KOMMUN 2023		KUNTA - KOMMUN 2022	
	Pitkäaikaiset - Långfristiga	Lyhytaikaiset - Kortfristiga	Pitkäaikaiset - Långfristiga	Lyhytaikaiset - Kortfristiga
<b>Saamiset tytäryhteisöiltä - Ordringar på dottersamfund</b>				
Myyntisaamiset - Försäljningsfodran	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainasaamiset - Lånefordringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut saamiset - Övriga fordringar	0,00	19 288,82	0,00	17 280,82
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Yhteensä - Sammanlagt</b>	<b>0,00</b>	<b>19 288,82</b>	<b>0,00</b>	<b>17 280,82</b>
<b>Saamiset jäsenkuntayhtymiltä - Fordringar på samkommuner, i vilka kommunen är medlem</b>				
Myyntisaamiset - Försäljningsfodran	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainasaamiset - Lånefordringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut saamiset - Övriga fordringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Yhteensä - Sammanlagt</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Saamiset osakkuus- ja omistusyhteisyyksiltä - Fordringar på intresse- och ägarintressesamfund</b>				
Myyntisaamiset - Försäljningsfodran	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainasaamiset - Lånefordringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut saamiset - Övriga fordringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä - Sammanlagt	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Saamiset yhteensä - Fordringar totalt</b>	<b>0,00</b>	<b>19 288,82</b>	<b>0,00</b>	<b>17 280,82</b>

RAHOITUSTUOTTOJEN JA -KULUJEN ERITTELY - SPECIFIKATION AV FINANSIERINGSINTÄKTER OCH -UTGIFTER	KUNTA - KOMMUN	
	2023	2022
<b>Rahoitustuotot - Finansieringsintäkter</b>		
Korkotuotot talletuksista - Ränteintäkter från depositioner	243,01	5 638,01
Korkotuotot antolainoista (vesihuoltolaitos) - Ränteintäkter från utlåning (vattenförsörjningsverket)	8 946,48	8 946,48
Verotilitysten korot - Skatteredovisningsräntor	384,33	98,95
Viivästyskorot, saadut - Dröjsmålsräntor, erhållna	7 258,03	12 597,04
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä - Ränta på grundkapital från samkommuner	0,00	48 199,98
Korvaus peruspääomasta/ (jäännöspääomasta v. 2014) - Ersättning för grundkapital/(resterande kapital år 2014)	21 973,82	21 973,82
Osinkotuotot ja osuuspääoman korot - Dividendintäkter och ränta på andelskapital	6 330,70	9 185,75
Muut rahoitustuotot - Övriga finansieringsintäkter	15 029,58	46 398,62
<b>Yhteensä - Sammanlagt</b>	<b>29 245,65</b>	<b>122 118,35</b>
<b>Rahoituskulut - Finansieringsutgifter</b>		
Pitkäaikaisten lainojen korot - Räntor på långfristiga lån	-214 347,72	-129 779,11
- Pitkäaikaisten lainojen korot (Vesihuoltolaitos, Sisäinen) - Pitkäaikaisten lainojen korot - Räntor på långfristiga lån (Vattenförsörjningsverket, Interna)	-8 946,48	-8 946,48
Lyhytaikaisten lainojen korot - Räntor på kortfristiga lån	-212 279,78	-18 255,98
Lainakorot Lohjan kaupunki - Låneräntor Lojo stad	0,00	0,00
Swap korot - Swap räntor	-25,00	0,00
Verotilitysten korot - Skatteredovisningsräntor	67,43	-0,73
Viivästyskorot maksettavat - Dröjsmålsränta som ska betalas	-643,53	-391,20
Muut lainakulut - Övriga låneutgifter	0,00	0,00
Muut rahoituskulut - Övriga finansieringsutgifter	-19 810,29	-33 175,22
Korvaus peruspääomasta/ (jäännöspääomasta v. 2014) - Ersättning för grundkapital/(resterande kapital år 2014)	-21 973,82	-21 973,82
<b>Yhteensä - Sammanlagt</b>	<b>-447 038,89</b>	<b>-181 602,24</b>



OMAN PÄÄOMAN ERITTELY - SPECIFIKATION AV EGET KAPITAL	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2023	2022	2023	2022
<b>Oma pääoma - Eget kapital</b>				
Peruspääoma - Grundkapital 1.1.	9 329 612,00	9 351 872,34	8 110 105,57	9 351 872,34
Sentinyöristys -				
Peruspääoma - Grundkapital 31.12.	8 087 845,23	9 329 612,00	8 110 105,57	9 351 872,34
Arvonkorotusrahassto 1.1. - Uppskrivningsfond 1.1	-	-		
Arvonkorotusrahassto 31.12. - Uppskrivningsfond 31.12	-	-		
Muut omat rahastot 1.1 - Övriga egna fonder 1.1	642 229,77	641 341,94		
Lisäykset - Ökningar		887,83		
Vähennykset - Minskningsar	5 391,77			
Muut omat rahastot 31.12 - Övriga egna fonder 31.12	636 838,00	642 229,77		
Edellisten tilikausien alijäämä - Överskott från tidigare räkenskapsperioder 1.1.	5 975 994,55	4 998 346,76	5 650 419,19	4 961 058,14
Lisäykset - Ökningar	0,00	22 809,21		
Vähennykset - Minskningsar	609 974,47		609 974,47	
Edellisten tilikausien yli- /alijäämä - Över-/underskott från tidigare räkenskapsperioder 31.12.	5 366 020,08	5 021 155,97	5 040 444,72	4 961 058,14
Tilikauden yli- /alijäämä - Räkenskapsperiodens över-/underskott	545 062,21	973 156,15	408 257,75	689 361,05
Oma pääoma yhteensä - Eget kapital sammanlagt	14 635 765,52	15 966 153,89	13 558 808,04	15 002 291,53

Kuntarahoiutus laskutti 29.8.2023 päivättyllä laskullaan sivistys- ja hyvinvointikampuksesta hankinta-ajan vuokraa ajalta 20.8.2020-31.8.2023 yht. 781.529,79 (alv 0%). Tästä on kirjattu ajanjaksoa 20.8.2020-31.12.2022 koskeva kuluosuus (609.974,47 eur) taseeseen, edellisten tilikausien ylijäämää vähentäen. Kyseinen erä olisi pitänyt olla huomioituna tilikausien 2020-2022 tilinpäätöksissä mutta koska hankinta-ajan vuokrasta ei ole ollut tietoa tilinpäätöksiä laadittaessa, ei sitä ole voitu jaksottaa menoeräksi oikeille tilivuosille.

Kommunfinansieringen fakturerade med fakturan daterad 29.8.2023 hyra för betänketiden under perioden 20.8.2020-31.8.2023 sammanlagt 781.529,79 (moms 0 %) för bildnings- och välfärdscampuset. En kostnadsandel i balansen har bokförts gällande perioden 20.8.2020-31.12.2022 (609.974,47 eur) genom att minska tidigare redovisningsperioders överskott. Denna post borde ha beaktats i räkenskapsperiodernas 2020-2022 bokslut men eftersom det inte fanns information om betänketidens hyra då bokslutet upprättades kunde den inte indelas i perioder som utgift på rätta räkenskapsår.

PITKÄAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA, JOKA ERÄÄNTYY MYÖHEMMIN KUIN 5 VUODEN KULUTTUA - LÅNGFRISTIGA SKULDER, SOM FÖRFALLER EFTER LÅNGRE TID ÄN 5 ÅR	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2023	2022	2023	2022
Pitkäaikaiset velat - Långfristiga skulder				
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta - Lån från finansiella institut och försäkringsanstalter				2 200 000,00
Lainat julkisyhtisöiltä - Lån från offentliga samfund			200 000,00	
Yhteensä - Sammanlagt			200 000,00	2 200 000,00

ERITTELY OLENNAISISTA PAKOLLISIIN VARAUKSIIN MERKITYISTÄ ERÄSTÄ - SPECIFIKATION AV VÄSENTLIGA POSTER SOM TAGITS UPP BLAND AVSÄTTNINGARNA	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2023	2022	2023	2022
Omat eläkkeet - Egna pensioner	0,00	3 370,10		
Potilasvahinkovakuutusmaksu - Patientansvarsföräkringsavgift	0,00	167 903,73		
Ympäristövastuut - Miljöansvar				
Muu pakollinen varaus - Övriga avsättningar	0,00	7 078,48		
Muut pakolliset varaukset yhteensä - Övriga obligatoriska avsättningar sammanlagt	0,00	178 352,31		

SIIRTOVELKoihin sisältyvät olennaiset erät - VÄSENTLIGA POSTER SOM INGÅR I RESULTATREGLERINGARNA	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2023	2022	2023	2022
Lyhytaikaiset siirtovelat - Kortfristiga resultatregleringar				
Tuloennakot - Inkomstförskottar	109 000,00	109 500,00	109 000,00	109 500,00
Menojäämät - Utgiftsskulder				
Palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset - Periodisering av personalkostnader	1 749 857,41	2 983 577,44	1 715 123,71	1 841 422,43
Korkojaksotukset - Räntor som överförs	0,00	4 516,80	0,00	0,00
Muut menojäämät - Övriga utgiftsskulder	572 517,19	1 426 305,11	571 765,48	1 264 983,23
Siirtovelat yhteensä - Resultatregleringar sammanlagt	2 431 374,60	4 523 899,35	2 395 889,19	3 215 905,66

SIIRTOSAAMIIN SISÄLTYVÄT OLENNAISET ERÄT - VÄSENTLIGA POSTER SOM INGÅR I RESULTATREGLERINGAR	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2023	2022	2023	2022
Pitkäaikaiset siirtosaamiset	-	-	-	-
Lyhytaikaiset siirtosaamiset - Kortfristiga resultatregleringar				
Tulojäämät - Inkomstrester				
Kelankorvaus työterveydenhuollosta - Kela-ersättning från arbetahjälsvården	112,96	370 124,52	0,00	80 000,00
Hus, esh-tasauslasku - HNS, specialistsjukvårdens utjämningsfaktura	0,00	0,00	0,00	-
Hus, esh ylijäämän palautus - HNS, återaring av överskott för specialistsjukvård	0,00	0,00	0,00	-
Opetushallitus, valtionosuussaaminen - Utbildningsstyrelsen, statsandelsfordring	0,00	0,00	0,00	-
Vahingonkorvaukset - Skadeersättningar	0,00	0,00	0,00	-
ELY-keskus joukkoliikenneavustus v. 2016 - NTM-centralens kollektivtrafikbidrag år 2016	0,00	1 271,36	0,00	-
Maankäyttösopimussaamiset - Markanvändningsfordringar				
Muut tulojäämät - Övriga resultatregleringar	17 101,20	163 810,34	11 301,41	0,00
Tulojäämät yhteensä - Inkomstrester sammanlagt	17 214,16	535 206,22	11 301,41	80 000,00
Menoennakot - Utgiftsförskott				
Sosiaalivakuutusjaksotukset 31.12 - Periodiserade socialförsäkringar 31.12.			0,00	0,00
Maksetut korkoennakot - Räntor som överförds	69 892,42		69 892,42	-
Muut maksetut menoennekot - Övriga utgiftsförskott	229 556,35	0,00	229 556,35	0,00
Menoennakot yhteensä - Utgiftsförskott sammanlagt	299 448,77	0,00	299 448,77	0,00
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä - Kortfristiga resultatregleringar sammanlagt	316 662,93	535 206,22	310 750,18	80 000,00

VIERAS PÄÄOMA - FRÄMMANDE KAPITAL	KUNTA - KOMMUN, 2023		KUNTA - KOMMUN, 2022	
	Pitkäaikainen - Longfristig	Lyhytaikainen - Kortfristig	Pitkäaikainen - Longfristig	Lyhytaikainen - Kortfristig
<b>Velat tytäryhteisöille - Skulder till dottersamfund</b>				
Saadut ennakot - Erhållna förskott	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostovelat - Leverantörsskulder	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut velat - Övriga skulder	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtovelat - Resultatregleringar	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Yhteensä - Sammanlagt</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä - Skulder till samkommuner där kommunen är medlem (Leverantörsskulder)</b>				
Saadut ennakot - Erhållna förskott	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostovelat - Leverantörsskulder	0,00	877,82	0,00	237 354,79
Muut velat - Övriga skulder	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtovelat - Resultatregleringar	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Yhteensä - Sammanlagt</b>	<b>0,00</b>	<b>877,82</b>	<b>0,00</b>	<b>237 354,79</b>
<b>Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille - Skulder till intresse- och andra ägarintresssamfund</b>				
Saadut ennakot - Erhållna förskott	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostovelat - Leverantörsskulder	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut velat - Övriga skulder	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtovelat - Resultatregleringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä - Sammanlagt	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Vieras pääoma yhteensä - Främmande kapital sammanlagt</b>	<b>0,00</b>	<b>877,82</b>	<b>0,00</b>	<b>237 354,79</b>

### 1.3 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot - Bilageuppgifter angående säkerheter och ansvarsförbindelser

VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT - NOTER ANGÅENDE SÄKERHETER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2023	2022	2023	2022
<b>Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin - Skulder för vilka fastighetsinteckning ställts som säkerhet</b>				
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta - Lån från kreditinstitut och försäkringsanstalter	0,00	218 418,31	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset (kiinteistöihin) - Inteckningar som ställts som säkerhet (fastigheter)	0,00	275 180,52	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset (tontin vuokraoikeuteen) - Inteckningar som ställts som säkerhet (för hyresrätt av tomt)	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainat julkisyhteisöiltä - Lån från offentliga samfund	0,00	0,00	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset - Inteckningar vilka ställts som säkerhet	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainat muilta luotonantajilta - Lån av andra kreditgivare	0,00	0,00	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset - Inteckningar vilka ställts som säkerhet	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä - Inteckningar vilka ställts som säkerhet sammanlagt</b>	<b>0,00</b>	<b>218 418,31</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2023	2022	2023	2022
<b>Velat, joiden vakuudeksi annettu osakkeita - Skulder för vilka aktier ställts som säkerhet</b>				
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta - Lån från kreditinstitut och försäkringsanstalter	0,00	0,00	0,00	0,00
Pantattujen osakkeiden kirjanpitoarvo - De pantsatta aktiernas bokföringsvärde	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainat julkisyhteisöiltä - Lån från offentliga samfund	0,00	0,00	0,00	0,00
Pantattujen osakkeiden kirjanpitoarvo - De pantsatta aktiernas bokföringsvärde	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainat muilta luotonantajilta - Lån från övriga kreditgivare	0,00	0,00	0,00	0,00
Pantattujen osakkeiden kirjanpitoarvo - De pantsatta aktiernas bokföringsvärde	0,00	0,00	0,00	0,00
Pantatut osakkeet yhteensä - Pantsatta aktier sammanlagt	0,00	0,00	0,00	0,00
	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2023	2022	2023	2022
<b>Muut vakuudet - Övriga säkerheter</b>				
Omasta puolesta annetut vakuudet - Säkerheter för egen del				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset - Inteckningar som ställts som säkerhet	1 189,93	1 495,10	0,00	0,00
Pantatut arvopaperit - Pantsatta värdepapper	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Yhteensä - Sammanlagt</b>	<b>1 189,93</b>	<b>1 495,10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta annetut vakuudet - Säkerheter som ställts för samfund inom kommunkoncernen				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset - Inteckningar vilka ställts som säkerhet	0,00	0,00	0,00	0,00
Pantatut arvopaperit - Pantsatta värdepapper	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Yhteensä - Sammanlagt</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Muiden puolesta annetut vakuudet - Säkerheter som ställts för övriga				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset - Inteckningar vilka ställts som säkerhet	0,00	0,00	0,00	0,00
Pantatut arvopaperit - Pantsatta värdepapper	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Yhteensä - Sammanlagt</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Muut vakuudet yhteensä - Övriga säkerheter sammanlagt</b>	<b>1 189,93</b>	<b>1 495,10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
VUOKRAVASTUUT - HYRESANSVAR	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2023	2022	2023	2022
Vuokravastuut - Hyresansvar				
Vuokravastuut yhteensä - Hyresansvar sammanlagt	6 094,79	2 140 853,91	2 562,00	133 342,20
-seuraavalla tilikaudella maksettava osuus - andel att betala följande räkenskapsperiod	4 394,66	458 433,60	2 562,00	133 342,20
-sopimuksiin sisältyvät lunastusveloitteet - inlösningskyldigheter som ingår i avtal	0,00	0,00	0,00	0,00
Leasingvastuut yhteensä - Leasingansvar sammanlagt	23 926 580,90	25 540 899,98	23 924 514,61	25 297 301,61
-seuraavalla tilikaudella maksettava osuus - andel att betala följande räkenskapsperiod	1 343 973,32	744 075,88	1 342 992,09	645 675,24
-siitä kiinteistöihin liittyvät rahoitusleasingvastuut - av den finansieringsleasing som hänför sig till fastigheter	23 918 700,22	25 255 877,92	23 918 700,22	25 255 877,92
<b>Yhteensä - Sammanlagt</b>	<b>23 932 675,69</b>	<b>27 681 753,89</b>	<b>23 927 076,61</b>	<b>25 430 643,81</b>
Leasingvuokrasopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuita				

<b>VASTUUSITOUUMUKSET - ANSVARSFÖRBINDELSER</b>	<b>KONSERNI - KONCERN</b>		<b>KUNTA - KOMMUN</b>	
<b>Järjestelyjen luonne ja liiketoiminnallinen peruste - Arten och detkommersiella syftet med arrangemangen</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta - Borgensförbindelser för samfund inom samma koncern				
Alkuperäinen pääoma - Ursprungligt kapital	0,00	847 824,07	0,00	0,00
Jäljellä oleva pääoma - Återstående kapital	0,00	647 453,41	0,00	0,00
Takaukset muiden puolesta - Borgensförbindelser till förmån för övriga				
Alkuperäinen pääoma - Ursprungligt kapital	2 244 539,00	3 201 250,66	2 244 539,00	3 189 439,00
Jäljellä oleva pääoma - Återstående kapital	2 286 983,00	2 683 779,86	2 286 983,00	2 677 665,54
	<b>KONSERNI - KONCERN</b>		<b>KUNTA - KOMMUN</b>	
<b>Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista - Ansvar för Kommunernas garanticentralens borgensansvar</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12. - Kommunens andel av garanticentralens borgensansvar 31.12	51 575 171,00	46 922 692,00	51 575 171,00	46 922 692,00
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12 - Kommunens andel av garanticentralens borgensansvar utan täckning 31.12	0,00	0,00	0,00	0,00
Vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastoista 31.12 - Kommunens ansvar för garanticentralens fond 31.12	-41 055,00	-27 135,00	-41 055,00	-27 135,00
<b>MUUT TASEEN ULKOPUOLISET JÄRJESTELYT - ÖVRIGA ARRANGEMANG SOM INTE HÖR TILL BALANSRÄKNINGEN</b>	<b>KONSERNI - KONCERN</b>		<b>KUNTA - KOMMUN</b>	
<b>Sopimusvastuut - Avtalsansvar</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Maankäyttösopimuksista kunnalle aiheutuvat velvoitteet - Förpliktelse som kommunen har på basis av markanvändningsavtal	240 000,00	240 000,00	240 000,00	240 000,00
Potilasvakuutusvastuu - Patientförsäkringsansvar	0,00	232 158,41		
Johdannaisopimukset - Derivatavtal				
Koronvaihtosopimukset - Ränteswapavtal				
Nimellisarvo - Nominellt värde	0,00	0,00	0,00	0,00
Käypä arvo - Verkligt värde	0,00	0,00	0,00	0,00
Sähköjohdannaiset - Derivatmarknad för el				
Käypä arvo - Verkligt värde	0,00	72 168,93		
Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt - Övriga arrangemang som inte hör till balansräkningen	0,00	15 922,00		

Vaihtuvakorkoisiin lainoihin liittyvä kunnan korkoriski: Vaihtuvakorkoisia pitkäaikaisia lainoja ei ollut 2022-2023. - Ränterisk i samband med kommunens lån med rörlig ränta: Långfristiga lån med rörlig ränta fanns inte åren 2023-2023

## Keskeneräiset oikeusprosessit - Pågående rättsprocesser

- Helsingin kärjäoikeudessa on vireillä Oy Apotti Ab:n kanne kuntaa vastaan hallinon- ja ylläpidon maksuista vuoden 2022 osalta.
- Länsi-Uudenmaan kärjäoikeudessa on vireillä Siuntion kunnan kanne Keskinäinen Vakuutusyhtiö Fennia vastaan liittyen kunnantalon vesivahinkoon kesällä 2020 vakuutusmaksujen korvaukseen liittyen
- Oy Apotti Ab:s talan mot kommunen är anhängig vid Helsingfors tingsrätt om förvaltnings- och underhållsavgifter för år 2022.
- Vid Västra Nylands tingsrätt är Sjundea kommuns talan anhängig mot Ömsesidiga Försäkringsbolaget Fennia gällande ersättningen för kommunhusets vattenskada på sommaren 2020.

## 1.4 Henkilöstöä, luottamushenkilömaksuja ja tilintarkastajan palkkioita koskevat liitetiedot - Noter angående personalen, de avgifter som tas ut på mötesarvoden för förtroendeuppdrag och arvoden till revisorn

HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT - NOTER ANGÅENDE PERSONALEN	KUNTA - KOMMUN	
	2023	2022
<b>Henkilöstön lukumäärä 31.12 - Antal anställda 31.12</b>		
Yleishallinto - Allmän förvaltning	18,31	17,74
Sosiaali- ja terveystalvet - Social -och hälsovårdsväsendet	0,00	96,00
Perusopetus - Grundläggande utbildning	64,05	68,18
Varhaiskasvatus - Småbarnpedagogik	70,46	60,49
Muu kulttuuri ja sivistystoimi - Övrigt kultur- och bildningsväsende	49,55	38,87
Yhdyskuntapalvelut - Tekniska samhälltjänster	14,70	14,86
Muut palvelut - Övriga tjänster	0,00	0,00
<b>Yhteensä - Sammanlagt</b>	<b>217,08</b>	<b>296,15</b>
LUOTTAMUSHENKILÖIDEN PALKKIOISTA PERITYT JA PUOLUEELLE TAI PUOLUEYHDISTYKSELLE TILITETYT LUOTTAMUSHENKILÖMAKSUT - AVGIFTER SOM TAS UT PÅ FÖRTROENDEVALDAS ARVODEN OCH REDOVISAS TILL PARTIER ELLER PARTIFÖRENINGAR.	KUNTA - KOMMUN	
Svenska Folkpartiet i Sjundeå, lokalavdelning	1 034,99	1 210,09
Siuntion Perussuomalaiset ry puolueyhdistys	900,00	1 072,00
Perussuomalaiset ry puolueyhdistys	30,00	
Vasemmistoliiton Siuntion osasto - Vänsterförbundets Sjundeå avdelning ry	0,00	0,00
Lohjanharjun Vihreät ry puolueyhdistys	0,00	0,00
Siuntion Vihreät ry puolueyhdistys	650,25	696,00
Siuntion Kokoomus ry puolueyhdistys	2 460,75	3 416,08
<b>Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä - Redovisade avgifter för förtroendevalda, totalt</b>	<b>5 075,99</b>	<b>6 394,17</b>
TILINTARKASTAJIEN PALKKIOT - ARVODEN TILL REVISORERNA	KUNTA - KOMMUN	
<b>KPMG Julkistarkastus Oy</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Tilintarkastuspalkkiot - Revisionsarvode	11 676,00	13 905,92
Tilintarkastajan lausunnot - Revisiorns utlåtanden	0,00	0,00
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät - Revisionsnämndens sekreterareuppgifter	12 195,38	3 010,38
Muut palkkiot - Övriga löner	5 259,80	9 120,00
<b>Palkkiot yhteensä - Arvoden sammanlagt</b>	<b>29 131,18</b>	<b>26 036,30</b>

## 1.5 Kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien väliset liiketoimet - Transaktioner mellan kommunen och dess intressenter

Siuntion kunta on vuonna 2023 vuokrannut Siuntion Monitoimihalli Oy:lta yksittäisiä hallivuoroja . Maksettu vuokrahinta on ollut markkinahinnan mukainen. Siuntion Monitoimihalli Oy:n hallituksen puheenjohtaja on kunnanhallituksen varajäsen. Hän ei ole kunnassa osallistunut Siuntion Monitoimihalli Oy:ta koskevaan päätöksentekoon.

Siuntion kunta on myös päätöksellään kunnanvaltuusto 13.2.2023 § 5 myöntänyt Siuntion Monitoimihalli Oy:lle de minimistukena 79 178 euroa. Intressitahojen edustajat eivät ole osallistuneet päätöksentekoon asiassa.

Siuntion kunnan tytäryhteisöillä ei ole ollut kauppvoja intressitahojen kanssa.

Sjundeå kommun har under år 2023 hyrt idrottsturer för skolelever av Sjundeå Allaktivitetshall Ab, samt enskilda turer för fullmäktigemöten samt kommunens personals utbildningar. Det hyrespris som betalats har varit enligt marknadspriset. Sjundeå Allaktivitetshall Ab:s styrelseordförande är ersättare i kommunstyrelsen år 2023.

Kommunen har inte deltagit i beslutsfattande gällande Sjundeå Allaktivitetshall Ab. Sjundeå kommuns dottersamfund har inte haft affärer med intresseaktörerna.

Sjundeå kommun har även med sitt beslut den 13.2.2023 § 5 beviljat Sjundeå Allaktivitetshall Ab ett minimistöd på 79 178 euro. Företrädare för intressenterna har inte deltagit i beslutsfattandet i ärendet.

Sjundeå kommuns dotterbolag har inte haft affärer med intressenterna.

## V. Kirjanpidollisesti eriytetyt tilinpäätökset – Bokföringsmässigt avskilda bokslut

### Vesihuoltolaitoksen kirjanpidollinen eriyttäminen - Bokföringsmässigt särredovisning av vattenförsörjningsverket

#### Hallinto – Förvaltning

Siuntion vesihuoltolaitos vastaa vesihuoltolain mukaisesta vesihuollon järjestämisestä Siuntion kunnan alueella. Vesihuoltolaisia koskevat muutokset (22.8.2014/681) ovat tulleet voimaan 1.9.2014. Lain mukaan kunnan tai yrityksen tulee kirjanpidossaan eriyttää vesihuolto muista toiminnoista ja vesihuollolle on tilikausittain laadittava kirjanpitolain mukainen tase ja tuloslaskelma, rahoituslaskelma sekä esitettyä niiden liitteinä olevat tiedot.

Vesihuoltolaitos eriytettiin takautuvasti kirjanpidollisesti perustaen vesihuoltolaitoksen kirjanpidollinen taseyksikkö 1.1.2015 alkaen. Hulevesiviemärointi eriytettiin laskennallisesti vesihuoltolaitoksen sisällä.

#### Vesihuoltolaitos - Vattentjänsteverket

Siuntion vesihuoltolaitos vastaa vesihuoltolain mukaisesta vesihuollon järjestämisestä Siuntion kunnan alueella.

Vesihuoltolaitoksen tehtävänä on toimittaa kuluttajille mahdollisimman häiriöttömästi talousveden laatuvaatimuksien ja suositusten täyttävää talousvettä sekä jäteveden vastaanotto ja poisjohtaminen ympäristöhaitat minimoiden. Vesihuoltolaitosta johtaa ja valvoo tekninen lautakunta.

Siuntion kunnan vesihuoltolaitoksen talousvesi on kokonaisuudessaan pohjavettä. Vesihuoltolaitoksella on neljä vedenottamo, joista Störsvik on ollut suljettuna usean vuoden ajan korkean rautapitoisuuden johdosta. Nikuksessa on mangaanipoistolaitos ja Barråsassa on vuoden 2018 aikana asennettu vedenkäsittelylaitteisto raudan poistoa varten, laitteiston asetuksia on optimoitu vuosien 2019-2022 aikana. Flythin vedenottamo toimii täydentävänä vedenottamona, alueelle suunnitellaan suurempihalkaisijainen yhdysvesijohto kirkonkylästä jonka tarkoitus parantaa Flythin alueen vedenlaatua.

Jätevesi johdetaan pumppaamojen avulla yhdyslinjaa pitkin Kirkkonummelle, josta se johdetaan edelleen siirtojohtoa pitkin Espooseen Hsy:n puhdistamolle. Siuntion kunnalla ja Kirkkonummen kunnalla on sopimukset jätevesien käsittelystä Hsy:n Espoon puhdistamolla.

Vesihuoltolaitoksen vesimaksut muodostavat merkittävän osan teknisen lautakunnan ulkoisista maksuutoista. Vesimaksut pitävät sisällään vesi-, viemäri- ja hulevesiverkkojen liittymismaksut sekä veden ja jäteveden käyttöä ja käsittelymaksut. Talousarvioesitykseen varattuja määrärahoja on tarkoitus käyttää vesihuoltolaitoksen toiminnan ylläpitämiseen, vesi- ja viemäriverkon ylläpitämiseen sekä perusparannuksiin (mm. viemäriverkoston menevien hulevesien määrän pienentäminen ja pumpatun / myydyn veden erotuksen pienentäminen ym. kunnostus ja ylläpito-toimenpiteet).

Tekninen osasto on laatinut erikseen vesihuoltolain edellyttämät lisätiedot, mitkä eivät ole osa toimintakertomusta, mutta ovat osa tilinpäätöstä.

Vattenförsörjningsverket i Sjundeå ansvarar för ordnandet av vattentjänsterna i Sjundeå kommun enligt lagen om vattentjänster. Ändringarna gällande lagen om vattentjänster (22.8.2014/681) trädde i kraft 1.9.2014. Enligt lagen bör en kommun eller ett företag i sin bokföring avskilja vattentjänsterna från övriga verksamhetsformer och man bör för varje räkenskapsperiod uppgöra en i bokföringslagen avsedd balansbok och resultaträkning, finansieringskalkyl för vattentjänsten samt kunna förete uppgifter i bilagorna.

Vattenförsörjningsverket avskildes retroaktivt med avseende på bokföringen och vattenförsörjningsverkets bokföringsmässiga balansenshet grundades fr.o.m. den 1.1.2015. Hanteringen av avloppet för dagvatten avskildes kalkylmässigt inom vattenförsörjningsverket.

Vattentjänstverket i Sjundeå ansvarar för att ordna vattenförsörjningen i Sjundeå kommun i enlighet med lagen om vattentjänster.

Vattentjänstverkets uppgift är att leverera hushållsvatten, som uppfyller kvalitetskriterierna och rekommendationerna för hushållsvatten till konsumenterna på ett möjligt smidigt sätt samt att motta och leda bort avloppsvatten genom att minimera miljöolägenheterna. Tekniska nämnden leder och övervakar vattentjänstverket.

Hushållsvattnet som Sjundeå kommuns vattentjänstverk levererar består i sin helhet av grundvatten. Vattentjänstverket har fyra vattentäkter, varav Störsvik har varit stängd under flera år på grund av hög järnhalt. I Nikus finns en avmanganiseringsanläggning och i Barråsa har man under år 2018 installerat vattenbehandlingsutrustning för borttagning av järn, utrustningens inställningar har optimerats under åren 2019-2022. Vattentaget i Flyth verkar för tillfället som reserv, tills den förenande vattenledningen med större diameter från kyrkbyn som kompletterar vattenintagning till Flyth vattentäkts område.

Avloppsvattnet leds med pumpstationernas hjälp längs föreningslinjen till Kyrkslätt, varifrån det leds vidare med överföringsledning till Esbo till HRM:s reningsverk. Sjundeå kommun och Kyrkslätt kommun har avtal om behandlingen av avloppsvatten vid HRM:s reningsverk i Esbo.

Vattentjänstverkets vattenavgifter utgör en betydande del av tekniska nämndens externa avgiftsintäkter. Vattenavgifterna inbegriper anslutningsavgifterna för vatten-, avlopps- och dagvattennätet samt bruks- och behandlingsavgifterna för vatten och avlopp. Avsikten är att använda de anslag som reserverats i budgetförslaget till att upprätthålla vattentjänstverkets verksamhet, till att underhålla vatten- och avloppsnätet samt till grundförbättringar (bl.a. att minska mängden dagvatten som rinner in i avloppsnätet och minska skillnaden mellan det pumpade och sålda vattnet samt andra reparations- och underhållsåtgärder).

Tekniska avdelningen har separat uppgjort de tilläggsuppgifter som förutsätts av lagen om vattentjänster och som inte ingår i verksamhetsberättelsen men som ändå är en del av bokslutet.



## Kehityskatsaus ja olennaiset tapahtumat - Utvecklingsöversikten och viktiga händelser

Toimintaa on vuoden 2023 aikana pyritty kehittämään niin, että vesihuoltolaitos pystyy taloussuunnitelmakaudella kattamaan toiminnastaan aiheutuvat kulut ja suorittamaan korvausta peruspääomasta sekä lainan korkoa lyhennyksineen.

Viemäriverkostoon menevien hulevesien määrää on aikaisempien vuosien tapaan edelleen pyritty aktiivisesti pienentämään. Hulevesien vähentämiseksi on tehty erinäisiä tutkimuksia sekä korjauksia. Toimenpiteitä Sudenkaaren alueen hulevesien vähentämiseksi on vuoden 2023 toteutettu ja aikaansaatu huomattava parannus tilanteeseen alueen saneeraustyön myötä, 1. alue neljästä valmistunut loppuvuodesta 2023. Projektin toteutus aloitettiin kuluneen vuoden aikana, laadittuihin suunnitelmiin perustuen ja 2. vaiheen suunnitelmia on tarkennettu.

Störsvikin vedenottamon saneerausta on edistetty aktiivisesti rakennuksen uudistamisella ja laiteasennuksilla, laitteistoja on kalibroitu ja koekäytetty v. 2023 aikana ja kohde valmistuu vuoden 2024 aikana.

Störsvikin vedenottamon peruskorjauksen yhteydessä kohteeseen asennetulla aggregaatilla varmistetaan vedensaanti myös erikoistilanteissa vedenottamolta, esimerkiksi myrskyjen aikana, tällä saavutetaan huomattava parannus käyttövarmuuteen erikoistilanteissa sähkövirransaannin ollessa turvattu. Kirkkonummelle myytävän talousveden vaatimat järjestelmät mm. Störsvikin vedenottamon yhteydessä oleva paineenkorotuslaitteisto ja PV 9 venttiiliaseman automaatio on rakennettu valmiiksi suunnitelmien mukaisesti ja järjestelmän parametrit ajettu automaatioon.

Vuoden 2023 aikana on asennettu jonkin verran etäluettavia vesimittareita kuitenkin suunniteltua vähemmän asennusresurssien heikon saatavuuden vuoksi.

Vedenmyyntimäärä on kasvanut kyseisen vuoden aikana jonkin verran johtuen mm. Pikkalan alueen asutuksen lisääntymisen ja Kirkkonummelle toimitettavan vedenmyynnin aloituksen myötä, myös vedentoimitus Inkoo; lle on aloitettu.

Viemäriverdenvirtaama on vuoden 2022 ollut vastaavaa luokkaa liittymien määrään nähden edellisiin vuosiin verrattuna. Kustannukset viemäriverdenvirtaamasta ovat kuitenkin nousseet merkittävästi viemäriverden käsittelykustannuksien ja pumppauskustannuksien nousun myötä. Viemäriverden käsittelykustannukset tulevat nousemaan lähitulevaisuudessa Hsy:n hinnankorotuksien myötä minkä takia on panostettava verkostojen tiiveyteen ja tarkastella viemäriverden käsittelyprosessia.

Man har under år 2023 strävat efter att utveckla verksamheten så att vattentjänstverket under tiden för ekonomiplanen kan täcka verksamhetskostnaderna och betala en ersättning för grundkapitalet och ränta för lånet med amorteringar.

Man har även i år strävat efter att minska mängden dagvatten som hamnar i avloppsvattennätverket. För att minska mängden dagvatten har man gjort olika undersökningar samt korrigeringar. Åtgärder för att minska dagvatten på Vargsvängens område har under år 2023 genomförts och en betydande förbättring har åstadkommit i och med områdets saneringsarbete. Första området av fyra har färdigställts i slutet av år 2023. Genomförande av projektet påbörjades under det senaste året på basis av uppgjorda planer och andra skedets planer har preciserats.

Saneringen av Störsvik vattentäkt har främjats aktivt genom att förnya byggnaden och installera apparater, apparaturen har kalibrerats och testkörts under år 2023 och objektet färdigställs under år 2024.

I samband med den grundliga renoveringen av Störsviks vattentäkt försäkras man med aggregat som installeras i objektet vattentillgången även i specialsituationer i vattentäkten, t.ex. under storm. Med detta uppnår man en märkbar förbättring i användningssäkerheten i specialsituationer, då man tryggar tillgången till elektricitet. Systemen som krävs för hushållsvatten som säljs till Kyrkslätt, bl.a. tryckhöjningsapparaturen som finns i samband med Störsviks vattentäkt samt automationen av PV 9 ventilstationen är färdigbyggda enligt planerna och systemets parametrar har körts till automation.

Under år 2023 har några fjärravläsbara vattenmätare installerats, ändå färre än planerat på grund av svag tillgång till installationsresurser.

Mängden vatten som säljs har ökat en aning under året i fråga på grund av bl.a. ökning i bosättning i Pikkalas område och för att man börjat leverera vattenförsäljning till Kyrkslätt. Man har också börjat leverera vatten till Ingå.

Avloppsvattenflödet har under 2022 varit av motsvarande klass till antalet anslutningar jämfört med tidigare år. Kostnaderna för behandling av avloppsvatten har dock ökat märkbart i och med en höjning i avloppsvattnets behandlingskostnader och pumpkostnader. Behandlingskostnaderna för avloppsvatten kommer att öka i den närmaste framtiden i och med HRM:s prishöjningar och därför ska man satsa på nätverkens täthet och granska behandlingsprocessen av avloppsvatten.

## Taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet lähitulevaisuudessa - Verksamhetsmålen och ekonomiska målen för närmaste framtiden

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueita laajennettiin vuoden 2020 aikana Pikkalan Kaapelitien kerros- ja rivitalo- alueelle, tämän myötä Prysmian tehdas esitti kiinnostuksensa liittää saniteettijätevesiverkostonsa Siuntion vesihuoltolaitoksen jätevesijärjestelmään minkä myötä he sopimuksen mukaisesti liittyivät järjestelmään syksyllä 2023.

Vesihuoltolaitoksen toiminnallisena tavoitteena vuodelle 2023 oli mekaanisten vesimittareiden vaihtamista etäluettaviin sähkömagneettisiin mittareihin alueittain. Mittareita on asennettu n. 700 kpl ja työ tulee jatkumaan tulevina vuosina.

Huleveden määrää verkostossa on pyritty edelleen pienentämään erinäisin korjaustoimenpitein, vuoden 2023 aikana on tehty tutkimuksia ja korjauksia viemäriverkostoon useilla alueilla, näitä jatketaan tulevien vuosien aikana, Sudenkaaren alue on näistä suurin.

Vuosien 2022 - 2023 aikana on kartoitettu vesijohtoverkostoon tarvittavia muutostöitä liittyen vedenmyyntiä Kirkkonummelle ja Inkoo; lle, suurin osa muutoksista on toteutettu. Siuntion vesihuoltolaitos on toteuttanut vesi ja viemäri-liitokset Inkoon vesihuoltolaitoksen johtoihin vedenmyynnin ja jäteveden vastaanottoa varten. Vesihuoltolaitos tulee jatkossakin panostamaan pumpatun ja laskutetun käyttöveden välisen erotuksen pienentämistä ja parantamaan vesi ja viemäri -verkostojen virtaamien mitattavuutta paikallisesti asennettävien tekniikoiden avulla.

Vattentjänstverkets verksamhetsområde utvidgades under år 2020 till Pickalans höghus- och radhusområde på Kabelvägen. I och med detta visade Prysmias fabrik sitt intresse för att ansluta sitt sanitetavloppsvattennät till Sjundeå vattentjänstverks avloppsvattensystem. Därmed anslöt sig fabriken enligt avtalet till systemet under hösten 2023.

Verksamhetsmålet för vattentjänstverket för år 2023 var att byta mekaniska vattenmätare till elektromagnetiska mätare som kan avläsas på distans områdesvis. Man har installerat ca 700 st. mätare och arbetet kommer att fortsätta under de kommande åren.

Mängden dagvatten i nätverket har man fortsättningsvis strävat till att minska med olika reparationsåtgärder, under 2023 har man gjort undersökningar och reparationer i avloppsnätet på flera områden, dessa fortsätter under kommande år. Vargsvängens område är störst.

Nödvändiga ändringsarbeten i vattenledningsnätet som kartlagts under år 2022-2023 gällande vattenförsäljning till Kyrkslätt och Ingå, största delen av förändringarna har förverkligats. Vattentjänstverket i Sjundeå har genomfört vatten- och dräneranslutningar till ledningar i Ingå vattentjänstverk för vattenförsäljning och för att ta emot avloppsvatten. Vattentjänstverket kommer även i fortsättningen att satsa på minskandet av skillnaden mellan det pumpade och fakturerade bruksvattnet och förbättra mätbarheten av vatten- och avloppsnätverkets flöden genom teknik som installeras lokalt.

VESIHUOLTOLAITOS - VATTENTJÄNSTEVERKET	TA2023BG	MTA2023ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Störsvikin vedenottamon saneeraus - Sanering av Störsvik vattentäkt	110 000	110 000	127 307	17 307
Etäluettavat vesimittarit - Fjärravläsbara mätare	40 000	40 000	11 235	-28 765
Jätevesipumppaamoiden saneeraukset - Sanering av avloppsvattenpumpstationerna (JV 14)	80 000	80 000	77 582	-2 418
Tieyhetydet pumppaamoille - Vägförbindelser till pumpstationer (Dyvikens 2023 ja/och Hemviken 2024)	20 000	20 000	18 260	-1 740
Palonummen infra vesihuolto - Brännmalmens infra vattenförsörjning	400 000	400 000	394 179	-5 821
Sudenkaaren sekaviemärönnin muuttaminen erillisviemärönniksi - Ändring av Vargsvängens kombinerade avloppssystem till separat avloppssystem	950 000	950 000	715 347	-234 653
Vanhöjen vesijohto- ja viemäriinjien saneeraukset - Sanering av gamla vatten- och avloppsledning	60 000	80 000	79 217	-783
Sulkuventtiilien asentaminen vesijohtoverkostoon - Installation av ventiler på vattennätverket	25 000	25 000	15 399	-9 601
Kt.laitteistot Vesi ja viemäri - Kt apparatur Vatten och avlopp	0	45 000	42 338	-2 662
Kunnallisteknisen verkoston täydentäminen - Bygga ut det kommunaltekniska nätet	50 000	50 000	36 610	-13 390
Dyvikens pumppaamon uusiminen - Förnyelse av Dyvikens pumpstation	80 000	80 000	12 885	-67 115
Vedenottamoiden antoisuuskien selvittäminen - Utredning av vattentäkternas produktivitet	35 000	35 000	0	-35 000
<b>VESIHUOLTOLAITOS - VATTENFÖRSÖRJNINGSVENKET YHTEENSÄ - TOTALT</b>	<b>TA2023BG</b>	<b>MTA2023ÄBG</b>	<b>TOTEUTUMA - UTFALL</b>	<b>POIKKEAMA - AVVIKELSE</b>
Menot - Utgifter	1 890 000	1 955 000	1 530 360	-424 640
Tulot - Inkomster	40 000	40 000	0	-40 000
<b>Netto</b>	<b>1 850 000</b>	<b>1 915 000</b>	<b>1 530 360</b>	<b>-384 640</b>

## Investoinnit - Investeringar

Vesihuoltolaitoksen investointien netto menot vuonna 2023 olivat -1 477 047 euroa. Suurimmat investoinnit olivat Sudenkaaren vesi, viemäri ja hulevesi -verkostojen muutostyöt joiden yhteydessä toteutetaan myös siihen liittyvä kosteikko, samassa projektissa tehdään myös katujen perusparannus ja valaistuksen uudistustöitä. Palonummen -mutkan ja -kulman uuden asuin-alueen vesi-infran toteutus ja Störsvikin vedenottamon saneeraus olivat myös mittavia projekteja. Kunnallisteknistä verkostoa täydennettiin myös suunnitellusti uusien liittymien tarpeiden perusteella kuntakeskuksessa ja Störsvikin alueella. Vanhojen jätevedenpumppaamoiden saneerauksista toteutettiin kirkonkylällä oleva JV21; saneeraus, ja lisäksi toteutettiin muutostöitä JV8 viemärijärjestelyihin myös JV14 saneerausta edistettiin, pumppamoiden tieyhteyksiä saatiin parannettua huomattavasti. Osa suunnitelluista investoinneista ei toteutunut johtuen teknisen toimiston pitkäaikaisesta henkilöstövajauksesta, myöskin poikkeuksellinen omakotirakentamisen määrä kunnassa vaikutti huomattavasti vesilaitoksen työkuormaan.

## Talous - Ekonomin

Vesilaitoksen myyntituotot kasvoivat hieman edellisestä vuodesta, johtuen liittymismaksujen määrästä ja vedenmyynnin kasvusta. Toimintakulut kasvoivat jonkin verran edellisvuodesta.

Netto utgifter för vattentjänstverkets investeringar uppgick år 2023 till -1 477 047 euro. De största investeringarna var ändringsarbetena i Vargsvängens nätverk för vatten, avlopp och dagvatten. I samband med dem genomförs också en våtmark och grundförbättring av gator och uppdatering av gatubelysning. Genomförandet av infra på Brännmalmskröken och Brännmalms hörnet på det nya bostadsområdet samt sanering av Störsvik vattentäkt var också omfattande projekt. Det kommunaltekniska nätet kompletterades som planerat på basis av de nya anslutningarnas behov i kommuncentret och Störsviks område. Av saneringen för de gamla avloppspumpstationerna förverkligades saneringen av JV21 i kyrkbyn och därtill förverkligades ändringsarbeten i avloppssystem för JV8 och saneringen av JV14 fördes framåt, pumpstationernas vägförbindelser förbättrades märkbart. En del av de planerade investeringarna förverkligades inte på grund av den långvariga personalbristen på tekniska kansliet, även den avvikande stora mängden egnahemshusbygge i kommunen påverkade vattentjänstverkets arbetsbörda betydligt.

Vattenverkets försäljningsintäkter ökade aningen från föregående år på grund av antalet anslutningsavgifter och ökning av vattenförsäljningen. Verksamhetsutgifterna ökade aningen från föregående år.

VESIHUOLTOLAITOS - VATTENTJÄNSTEVERKET	TP2022BS	TA2023BG	MTA2023BG	TP2023BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 380 896	1 300 000	1 300 000	1 306 435	-6 435
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	47 881	25 000	25 000	39 063	-14 063
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	31 667	45 000	45 000	0	45 000
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-922 315	-889 991	-889 991	-966 721	76 730
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-16 995	-9 423	-9 423	-12 342	2 919
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	521 134	470 586	470 586	366 435	104 151

## Tunnusluvut - Nyckeltal

### Vedekulutus ja myynti - Vattenkonsumtion och försäljning

Vesihuoltolain mukaisesti vesihuollon ja viemäroinnin maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa vesihuoltolaitoksen uusimis- ja korjausinvestoinnit ja kustannukset, maksuihin saa sisältyä enintään kohtuullinen tuotto pääomalle. Oikein suunnattujen

investointivarojen myötä vesihuoltolaitos on pystynyt pitämään käyttömaksut samalla tasolla kuin edellisinä vuosina huolimatta yleisen kustannustason noususta.

Käyttömaksu peritään kiinteistön käyttämän vettä ja poistojohdettavan jäteveden määrän perusteella. Käyttömaksu 2023 oli talusvedellä 2,08 €/m<sup>3</sup> (alv 0 %) ja jätevedellä 3,32 €/m<sup>3</sup> (alv 0 %) + perusmaksu, jonka suuruus on vesimittarin koosta riippuvainen.

Liittymiä oli vuonna 2023 1426 kappaletta. Talusvettä laskutettiin yhteensä 167 200 m<sup>3</sup> ja vettä pumpattiin vedenotamoilta 347 800 m<sup>3</sup>. Talusveden myyntituotot olivat vuonna 2023, perusmaksun sisältäen 490 167 euroa. Vesiliittymien maksutulot olivat yhteensä 131 961 euroa.

Uusia vesi- ja viemäri liittymishakemuksia käsiteltiin ja hyväksyttiin 22 kpl. Jätevettä johdettiin puhdistettavaksi vuonna 2023 363 188 m<sup>3</sup> ja laskutettiin asiakkailta yhteensä 139 500 m<sup>3</sup>. Viemäri verkostoon on liittynyt 1028 kulutuspiittettä. Jäteveden myyntituotot olivat 470 633 euroa ja viemäri liittymismaksutulot 251 491 euroa.

Enligt lagen om vattentjänster bör vattenförsörjningens och avloppsbehandlings avgifter vara sådana, att man med dem på lång sikt kan täcka vattentjänstverkets ny- och reparationsinvesteringar och kostnader. Avgifterna får innehålla högst en rimlig avkastning på kapitalet. I och med rätt riktade investeringsmedel har vattentjänstverket kunnat hålla användningsavgifterna på samma nivå som de tidigare åren trots den allmänna ökningen i kostnadsnivån.

Bruksavgiften faktureras enligt den mängd vatten som fastigheten använder och den mängd avloppsvatten som leds bort. Bruksavgiften 2023 var på hushållsvatten 2,08 €/m<sup>3</sup> (moms 0 %) och avloppsvatten 3,32 €/m<sup>3</sup> (moms 0 %) + grundavgift, vars storlek beror på vattenmätarens storlek.

År 2023 fanns 1426 stycken anslutningar. Hushållsvatten fakturerades för sammanlagt 167 200 m<sup>3</sup> och 347 800 m<sup>3</sup> vatten pumpades från vattentäkterna. Hushållsvattnets försäljningsintäkter var 490 167 euro inkluderande grundavgiften år 2023. Intäkterna för anslutningsavgifterna uppgick till totalt 131 961 euro. 22 st. nya ansökningar för vatten- och avloppsanslutning behandlades och godkändes. 363 188 m<sup>3</sup> avloppsvatten leddes bort för rening år 2023 och kunderna fakturerades för totalt 139 500 m<sup>3</sup>. Till avloppsnätverket har 1028 konsumtionspunkter anslutit sig. Försäljningsintäkterna för avloppsvatten uppgick till 470 633 euro och intäkterna för anslutning till avloppsnätet uppgick till 251 491 euro.

## Kunnossapito - Underhållet

Vesihuoltolaitoksen kunnossapidon hoiti vuonna 2023 1,0 vesihuoltotyöntekijä ja 1,0 käyttömestari. Korjaus- ja pumppuhuoltotyöt on ulkoistettu. Vesijohtoverkostoa on noin 128 kilometriä ja viemäriverkostoa noin 93 kilometriä. Jätevedenpumppaamoita on 36 kappaletta. Vedenottoa on 4 kpl, joista yksi täydentävä ja yksi tilapäisesti suljettu saneeraus-toimenpiteiden takia, laitoksen kunnostustyöt aloitettu investointiohjelman mukaisesti ja valmistuvat v. 2024.

Underhållet för vattentjänstverket sköttes under år 2023 av 1,0 en vattentjänstarbetare och 1,0 driftsmästaren. Reparations- och pumpunderhållsarbeten har utlokaliserats. Vattenledningsnätet består av ungefär 128 kilometer vattenledning och avloppsnätverket av ungefär 93 kilometer avloppsledningar. Avloppsvattenpumpstationerna uppgår till 36 stycken. Det finns 4 st. vattentäcker, varav en i reserv och en tillfälligt stängd på grund av saneringsåtgärder, anstaltens reparationsarbeten har påbörjats enligt investeringsprogrammet och blir klara år 2024.

TUNNUSLUVUT - RELATIONSTAL	TP2021BS	TP2022BS	TP2023BS
Vesilaitos kulutus / m <sup>3</sup> - Vattenverkets förbrukning/ m <sup>3</sup>	183 000	170 347	167 200
Vesiliittymät /kpl - Antal anslutningar	1 384	1 403	1 426
Viemärlaitoskulutus/ m <sup>3</sup> - Avloppsverkets förbrukning/ m <sup>3</sup>	150 000	143 500	139 500
Jätevesiliittymät /kpl - Antal avloppsanslutningar	987	1 006	1 028

## Henkilöstö - Personalen

HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN - ÅRSVERKAN PER VERKSAMHETSPUNKT	2022	2023	Muutos - Ändring
<b>Vesihuoltolaitos - Vattentjänstverket</b>			
Käyttömestari - Driftsmästare	1,00	1,00	0,00
Vesilaitoksen työntekijä - Vattenverkets arbetstagare	0,55	1,00	0,45
Rakennuttajapäällikkö - Byggchef	0,25	0,00	-0,25
Toimistonhoitaja/ Hallinnon asiantuntija - Kansliföreståndare	0,25	0,25	0,00
Vesilaitoksen työntekijä - Vattenverkets arbetstagare	1,00	1,00	0,00
<b>YHTEENSÄ - SAMMANLAGT</b>	<b>3,05</b>	<b>3,25</b>	<b>0,20</b>

## Vesihuoltolain edellyttämät lisätiedot - Tilläggsuppgifter som lagen om vattentjänster förutsätter

Vesihuoltolakia koskevat muutokset (22.8.2014/681) ovat tulleet voimaan 1.9.2014. Lain mukaan kunnan tai yrityksen tulee kirjanpidossaan eriyttää vesihuolto muista toiminnoista ja vesihuollolle on tilikausittain laadittava kirjanpidon mukainen tase ja tuloslaskelma, rahoituslaskelma sekä esitettävä niiden liitteenä olevat tiedot. Kuntajaoston yleisohjeen mukaan vesihuoltolaitoskokonaisuus tulee eriyttää kirjanpidollisesti, joko kunnallisena liikelaitoksena tai taseyksikkönä. Sen sijaan huleveden viemärointi voidaan eriyttää muusta vesihuoltolaitoksen toiminnasta laskennallisesti.

Valtuusto on 7.12.2015 tehnyt päätöksen (KV §68), että vesihuoltolaitos eriytetään takautuvasti kirjanpidollisesti perustaen vesihuoltolaitoksen kirjanpidollinen taseyksikkö 1.1.2015. Peruspääoman määräksi vahvistettiin 4 394 764,12 euroa ja sille kunta perii korvausta vuosittain vuodesta 2015 lähtien. Korvausta tarkastetaan vuosittain talousarvion yhteydessä.

Peruspääomasta erotettiin 20 vuoden tasaerälaina 1 883 470,34 euroa, joka maksetaan tasaerissä takaisin kunnalle. Kunta perii lainalle vuotuisen tuoton vuodesta 2015 lähtien. Korkoa tarkastetaan vuosittain talousarvion yhteydessä. Perustetun kirjanpidollisesti eriytetyn taseyksikön rahaliikenne hoidetaan kunnan pankkitilien kautta. Peruspääoman vuotuinen korvaus on 0,5% sekä tasaerälainan vuotuinen korko on 0,5%.

Vesihuoltolaitoksen lainanlyhennys on kirjattu kirjanpidollisena sisäisenä eränä tilikaudelle. Kunta tuottaa vesihuoltolaitokselle sisäisiä palveluita, näitä palveluita tuottavien henkilöiden työajasta ja kustannuksista on osoitettu tietty osuus vesihuoltolaitokselle.

Ändringarna gällande lagen om vattentjänster (22.8.2014/681) trädde i kraft 1.9.2014. Enligt lagen bör en kommun eller ett företag i sin bokföring avskilja vattentjänsterna från övriga verksamhetsformer och man bör för varje räkenskapsperiod uppgöra en i bokföringslagen avsedd balansbok och resultaträkning, finansieringskalkyl för vattentjänsten samt kunna förete uppgifter i bilagorna. Enligt kommunsektionens allmänna anvisning ska ett kommunalt vattentjänstverks bokföring vara åtskild i kommunens bokföring antingen som ett kommunalt affärsverk eller som en balansenhet. Istället kan avledning av dagvatten kalkylmässigt avskiljas från annan vattentjänstverkets verksamhet.

Fullmäktige har 7.12.2015 § 68 fattat beslutet om att vattenförsörjningsverket avskiljs retroaktivt bokföringsmässigt och det bildas vattentjänstverkets bokföringsmässiga balansenhet 1.1.2015. Grundkapitalet fastställs till 4 394 764,12 euro och kommunen fakturerar för det en ersättning årligen med början år 2015. Ersättningen justeras årligen i samband med budgeten. Av grundkapitalet avskiljs ett 20 års annuitetslån på 1 883 470,34 euro, som betalas tillbaka till kommunen i jämna rater. Kommunen fakturerar en årlig avkastning för lånet fr.o.m. år 2015. Räntan justeras årligen i samband med budgeten. Penningrörelsen för den nygrundade bokföringsmässigt avskilda balansenheten sköts via kommunens bankkonton. Den årliga ersättningen för grundkapital är 0,5 % och den årliga räntan på annuitetslånet är 0,5 %

Vattenförsörjningsverkets låneamortering har bokförts som en intern bokföringspost till räkenskapsperioden. Kommunen producerar interna tjänster för vattenförsörjningsverket av den arbetstid och kostnader som de personer som producerar dessa tjänster använder allokeras en viss del till vattenförsörjningsverket.

**VESIHUOLTOLAITOKSEN TULOSLASKELMA - VATTENTJÄNSTEVERKETS RESULTATRÄKNING**

	1.1.-31.12.2023		1.1.-31.12.2022	
<b>Liikevaihto - Omsättning</b>		<b>1 345 498,14</b>		<b>1 428 776,49</b>
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen lisäys (+) tai vähennys (-) - Ökning (+) eller minskning (-) av lager av färdiga varor och varor under tillverkning		0,00		0,00
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk		0,00		31 666,78
Liiketoiminnan muut tuotot - Affärsverksamhetens övriga intäkter		0,00		0,00
Tuet ja avustukset kunnalta - Stöd och bidrag från kommunen		0,00		0,00
Materiaalit ja palvelut - Material och tjänster				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat - Material, förnödenheter och varor	-179 957,66		-142 476,82	
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	-612 983,72	-792 941,38	-608 038,63	-750 515,45
Henkilöstökulut - Personalutgifter				
Palkat ja palkkiot - Löner och arvoden	-137 107,07		-134 402,19	
Henkilösivukulut - Lönebidkostnader				
Eläkekulut - Pensionskostnader	-26 962,44		-25 428,14	
Muut henkilösivukulut - Övriga lönebidkostnader	-5 295,63	-169 365,14	-5 171,23	-165 001,56
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och nedskrivningar				
Suunnitelman mukaiset poistot - Avskrivningar enligt plan	-402 707,52		-400 009,06	
Arvonalentumiset - Nedskrivningar	0,00	-402 707,52	0,00	-400 009,06
Liiketoiminnan muut kulut - Övriga rörelsekostnader		-16 756,49		-23 792,76
<b>Liikelyijäämä (-alijäämä) - Rörelseöverskott (- underskott)</b>		<b>-36 272,39</b>		<b>121 124,44</b>
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansiella intäkter och kostnader				
Korkotuotot - Ränteutäkter	0,00		0,00	
Muut rahoitustuotot - Övriga finansiella inkomster	9 521,08		14 309,54	
Kunnalle maksetut korkokulut - Till kommunen betalda räntekostnader	-8 946,48		-8 946,48	
Muille maksetut korkokulut - Till övriga betalda räntekostnader	-9,97		-29,47	
Korvaus peruspääomasta/ (jäännöspääomasta v. 2014) - Ersättning för grundkapital/(resterande kapital år 2014)	-21 973,82		-21 973,82	
Muut rahoituskulut - Övriga finansiella kostnader	-7 714,64	-29 123,83	-9 107,07	-25 747,30
<b>Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä - Över-/underskott före extraordinära poster</b>		<b>-65 396,22</b>		<b>95 377,14</b>
Satunnaiset tuotot ja -kulut - Extraordinära intäkter och kostnader				
Satunnaiset tuotot - Extraordinära intäkter	0,00		0,00	
Satunnaiset kulut - Extraordinära kostnader	0,00	0,00	0,00	0
<b>Yli-/alijäämä ennen varauksia - Över-/underskott före reserver</b>		<b>-65 396,22</b>		<b>95 377,14</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) - Ökning (-) eller minskning (+) av avskrivningsdifferen		0,00		0,00
Vapaaehtoisten varausten muutos (+/-) - Ändring (+/-) av frivilliga reserveringar		0,00		0,00
Tuloverot - Inkomstskatter		0,00		0,00
<b>Tilikauden yli-/alijäämä - Räkenskapsperiodens över-/underskott</b>		<b>-65 396,22</b>		<b>95 377,14</b>

## VESIHUOLTOLAITOKSEN TASE - VATTENTJÄNSTEVERKETS BALANSRÄKNING

31.12.2023

31.12.2022

**VASTAAVAA - AKTIVA**

Pysyvät vastaavat - Bestående aktiva		
Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar	9 286 934,24	8 120 588,19
Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden	8 516,12	8 516,12
Rakennukset - Byggnader	13 141,23	14 337,97
Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	8 726 669,36	7 570 170,11
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier	8 682,71	14 828,48
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	529 924,82	512 735,51

**Vaihtuvat vastaavat - Rörliga aktiva**

Saamiset - Fordringar		
Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar	502 824,98	554 101,42
Myyntisaamiset - Försäljningsfordran	431 487,78	495 823,02
Muut saamiset - Övriga fordringar	71 337,20	58 278,40
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	0,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset - Likvida medel och bankfordringar	0,00	-684 580,04

**VASTAAVAA - AKTIVA****9 789 759,22****7 990 108,67****VASTATTAVAA - PASSIVA****Oma pääoma - Eget kapital****4 923 213,80****4 988 610,02**

Peruspääoma (jäännöspääoma v.2014) - Grundkapital (resterande delen av eget kapital år 2014)	4 394 764,12	4 394 764,12
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) - Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder	593 845,90	498 468,76
Tilikauden ylijäämä / alijäämä - Räkenskapsperiodens överskott/underskott	-65 396,22	95 377,14

**Vieras pääoma - Främmande kapital****4 866 545,42****3 001 498,65**

Pitkäaikaikainen - Långfristigt	1 695 123,30	1 695 123,30
Lainat kunnalta - Lån från kommunen	1 695 123,30	1 695 123,30
Lyhytaikainen - Kortfristigt	3 171 422,12	1 306 375,35
Lainat kunnalta - Lån från kommunen	948 882,83	948 882,83
Korottomat velat kunnalta - Lån från kommunen	1 927 718,20	0,00
Ostovelat - Leverantörsskulder	261 617,23	311 704,28
Muut velat - Övriga skulder	2 156,42	19 259,27
Siirtovelat - Resultatregleringar	31 047,44	26 528,97

**VASTATTAVAA - PASSIVA****9 789 759,22****7 990 108,67**



<b>VESIHUOLTOLAITOKSEN RAHOITUSLASKELMA - FINANSIERINGSKALKYL FÖR VATTENTJÄNSTVERKET</b>				
<b>Ilman hulevesiviemärointiä - Utan dagvattenhantering</b>		<b>2023</b>		<b>2022</b>
<b>Toiminnan rahavirta - Kassaflöde i verksamheten</b>		<b>337 311,30</b>		<b>495 386,20</b>
Liikelyijäämä/-alijäämä - Rörelseöverskott /- underskott		-36 272,39		121 124,44
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar		402 707,52		400 009,06
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansieringsintäkter och -utgifter		-29 123,83		-25 747,30
Tulorahoituksen korjauserät - Rättelseposter till internt tillförda medel		0,00		0,00
<b>Investointien rahavirta - Investeringarnas penningflöde</b>		<b>-1 569 053,57</b>		<b>-597 730,30</b>
Investointimenot - Investeringensutgifter		-1 569 053,57		-560 318,66
Rahoitusosuudet investointimenoihin - Finansieringsandelar av investeringsutgifterna		0,00		-37 411,64
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta - Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde</b>		<b>-1 231 742,27</b>		<b>-102 344,10</b>
<b>Rahoituksen rahavirta - Kassaflöde för finansieringens del</b>		<b>1 916 322,31</b>		<b>-582 235,94</b>
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånebeståndet		0,00		0,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys kunnalta - Ökning av långfristiga lån från kommunen		0,00		0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys kunnalle - Minskning av långfristiga lån till kommunen		0,00		0,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalta - Förändring av kortfristiga lån från kommunen		0,00		0,00
Oman pääoman muutokset - Förändring av eget kapital		0,00		0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset - Övriga förändringar av likviditeten		1 916 322,31		-582 235,94
Saamisten muutos muilta - Övriga förändringar av likviditeten		51 275,54		51 743,97
Korottomien velkojen muutos kunnalta - Förändring i räntefria skulder från kommunen		1 927 718,20		-673 893,04
Korottomien velkojen muutos muilta - Förändring i räntefria skulder från andra		-62 671,43		39 913,13
<b>Rahavarojen muutos v. 2015/Vaikutus kunnan kassavaroihin v. 2014 - Förändring av likvida medel år 2015/Inverkan på kommunens likvida medel år 2014</b>		<b>684 580,04</b>		<b>-684 580,04</b>
Rahavarat 31.12. - Kassa och bank 31.12		0,00		-684 580,04
Rahavarat - Kassa och bank 1.1.		-684 580,04	684 580,04	0,00
				-684 580,04

**VESIHUOLTOLAITOKSEN TULOSLASKELMA - RESULTATRÄKNING FÖR VATTENTJÄNSTVERKET**

<b>Ilman hulevesiviemärointiä - Utan dagvattenhantering</b>	<b>1.1.-31.12.2023</b>		<b>1.1.-31.12.2022</b>	
<b>Liikevaihto - Omsättning</b>		<b>1 333 792,31</b>		<b>1 416 346,13</b>
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen lisäys (+) tai vähennys (-) - Förändring av lager av färdiga och varor under tillverkningen ökning (+) eller minskning (-)		0,00		0,00
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk		0,00		31 391,28
Liiketoiminnan muut tuotot - Affärsverksamhetens övriga intäkter		0,00		0,00
Tuet ja avustukset kunnalta - Stöd och bidrag från kommunen		0,00		0,00
Materiaalit ja palvelut - Material och service				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat - Material, förnödenheter och varor	-178 392,03		-141 237,27	
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	-607 650,76	-786 042,79	-602 748,69	-743 985,97
Henkilöstökulut - Personalkostnader				
Palkat ja palkkiot - Löner och provisioner	-135 914,24		-133 232,89	
Henkilösivukulut - Lönebikostnader				
Eläkekulut - Pensionskostnader	-26 727,87		-25 206,92	
Muut henkilöstösivukulut - Övriga lönebikostnader	-5 249,56	-167 891,66	-5 126,24	-163 566,05
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar				
Suunnitelman mukaiset poistot - Avskrivningar enligt plan	-399 203,96		-396 528,98	
Arvonalentumiset - Värdeminskningar	0,00	-399 203,96	0,00	-396 528,98
Liiketoiminnan muut kulut - Affärsverksamhetens övriga kostnader		-16 610,71		-23 585,76
<b>Liikealijäämä - Rörelseunderskott</b>		<b>-35 956,82</b>		<b>120 070,66</b>
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansieringsintäkter och -utgifter				
Korkotuotot - Ränteintäkter	0,00		0,00	
Muut rahoitustuotot - Övriga finansiella inkomster	9 438,25		14 185,05	
Kunnalle maksetut korkokulut - Till kommunen betalda räntekostnader	-8 868,65		-8 868,65	
Muille maksetut korkokulut - Till övriga betalda räntekostnader	-9,88		-29,21	
Korvaus peruspääomasta/ (jäännöspääomasta v. 2014) - Ersättning för grundkapital/(resterande kapital år 2014)	-21 782,65		-21 782,65	
Muut rahoituskulut - Övriga finansiella kostnader	-7 647,52	-28 870,45	-9 027,84	-25 523,30
<b>Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä - Över-/underskott före extraordinära poster</b>		<b>-64 827,27</b>		<b>94 547,36</b>
Satunnaiset tuotot ja -kulut - Extraordinära intäkter och kostnader				
Satunnaiset tuotot - Extraordinära intäkter	0,00		0,00	
Satunnaiset kulut - Extraordinära kostnader	0,00	0,00	0,00	0
<b>Yli-/alijäämä ennen varauksia - Över-/underskott före reserver</b>		<b>-64 827,27</b>		<b>94 547,36</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) - Ökning (-) eller minskning (+) av avskrivningsdifferens		0,00		0,00
Vapaaehtoisten varausten muutos (+/-) - Ändring (+/-) av frivilliga reserveringar		0,00		0,00
Tuloverot - Inkomstskatter		0,00		0,00
<b>Tilikauden yli-/alijäämä - Räkenskapsperiodens över-/underskott</b>		<b>-64 827,27</b>		<b>94 547,36</b>

**VESIHUOLTOLAITOKSEN TASE - VATTENTJÄNSTEVERKETS BALANSRÄKNING**

<b>Ilman hulevesiviemäriä - Utan dagvattenhantering</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2022</b>
<b>VASTAAVAA - AKTIVA</b>		
<b>Pysyvät vastaavat - Bestående aktiva</b>		
Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar	9 206 137,91	8 049 939,07
Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden	8 442,03	8 442,03
Rakennukset - Byggnader	13 026,90	14 213,23
Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	8 650 747,34	7 504 309,63
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier	8 607,17	14 699,47
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående upphandlingar	525 314,47	508 274,71
<b>Vaihtuvat vastaavat - Rörliga aktiva</b>		
Saamiset - Fordringar	498 450,40	549 279,85
Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar	498 450,40	549 279,85
Myyntisaamiset - Försäljningsfodran	427 733,84	491 509,36
Muut saamiset - Övriga fordringar	70 716,57	57 770,49
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	0,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset - Likvida medel och bankfordringar	0,00	-678 624,19
<b>VASTAAVAA - AKTIVA</b>	<b>9 704 588,31</b>	<b>7 920 594,72</b>
<b>VASTATTAVAA - PASSIVA</b>		
<b>Oma pääoma - Eget kapital</b>	<b>4 880 381,84</b>	<b>4 945 209,11</b>
Peruspääoma - Grundkapital	4 356 529,67	4 356 529,67
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) - Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder	588 679,44	494 132,08
Tilikauden ylijäämä / alijäämä - Räkenskapsperiodens överskott/underskott	-64 827,27	94 547,36
<b>Vieras pääoma - Främmande kapital</b>	<b>4 824 206,47</b>	<b>2 975 385,61</b>
Pitkäaikaikainen - Långfristigt	1 680 375,73	1 680 375,73
Lainat kunnalta - Lån från kommunen	1 680 375,73	1 680 375,73
Lyhytaikainen - Kortfristigt	3 143 830,75	1 295 009,88
Lainat kunnalta - Lån från kommunen	940 627,55	940 627,55
Ostovelat - Leverantörsskulder	259 341,16	308 992,45
Korottomat velat kunnalta - Lån från kommunen	1 910 947,05	0,00
Muut velat - Övriga skulder	2 137,66	19 091,71
Siirtovelat - Resultatregleringar	30 777,33	26 298,17
<b>VASTATTAVAA - PASSIVA</b>	<b>9 704 588,31</b>	<b>7 920 594,72</b>

VESIHUOLTOLAITOKSEN RAHOITUSLASKELMA - FINANSIERINGSKALKYL FÖR VATTENTJÄNSTVERKET				
Ilman hulevesiviemärointiä - Utan dagvattenhantering		2023		2022
<b>Toiminnan rahavirta - Kassaflöde i verksamheten</b>		<b>334 376,69</b>		<b>491 076,34</b>
Liikelyijäämä/-alijäämä - Rörelseöverskott /- underskott		-35 956,82		120 070,66
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar		399 203,96		396 528,98
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansieringsintäkter och -utgifter		-28 870,45		-25 523,30
Tulorahoituksen korjauserät - Rättelseposter till internt tillförda medel		0,00		0,00
<b>Investointien rahavirta - Investeringarnas penningflöde</b>		<b>-1 555 402,80</b>		<b>-592 530,05</b>
Investointimenot - Investeringsutgifter		-1 555 402,80		-555 443,89
Rahoitusosuudet investointimenoihin - Finansieringsandelar av investeringsutgifterna		0,00		-37 086,16
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta - Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde</b>		<b>-1 221 026,11</b>		<b>-101 453,71</b>
<b>Rahoituksen rahavirta - Kassaflöde för finansieringens del</b>		<b>1 899 650,31</b>		<b>101 452,81</b>
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånebeståndet		0,00		0,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys kunnalta - Ökning av långfristiga lån från kommunen		0,00		0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys kunnalle - Minskning av långfristiga lån till kommunen		0,00		0,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalta - Förändring av kortfristiga lån från kommunen		0,00		0,00
Oman pääoman muutokset - Förändring av eget kapital		0,00		0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset - Övriga förändringar av likviditeten		1 899 650,31		-577 170,49
Saamisten muutos muilta - Övriga förändringar av likviditeten		50 829,44		51 293,80
Korottomien velkojen muutos kunnalta - Förändring i räntefria skulder från kommunen		1 910 947,05		-668 030,17
Korottomien velkojen muutos muilta - Förändring i räntefria skulder från andra		-62 126,19		39 565,89
<b>Rahavarojen muutos v. 2015/Vaikutus kunnan kassavaroihin v. 2014 - Förändring av likvida medel år 2015/Inverkan på kommunens likvida medel år 2014</b>		<b>678 624,19</b>		<b>-678 624,19</b>
Rahavarat 31.12. - Kassa och bank 31.12		0,00		-678 624,19
Rahavarat - Kassa och bank 1.1.		-678 624,19	678 624,19	0,00
				-678 624,19

**HULEVESIVIEMÄRÖINNIN TULOSLASKELMA - RESULTATRÄKNING FÖR DAGVATTENDRÄNERING**

	1.1.-31.12.2023		1.1.-31.12.2022	
<b>Liikevaihto - Omsättning</b>		<b>11 705,83</b>		<b>12 430,36</b>
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen lisäys (+) tai vähennys (-) - Förändring av lager av färdiga och varor under tillverkningen ökning (+) eller minskning (-)				
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk		0,00		275,50
Liiketoiminnan muut tuotot - Affärsverksamhetens övriga intäkter		0,00		0,00
Tuet ja avustukset kunnalta - Stöd och bidrag från kommunen				
Materiaalit ja palvelut - Material och service				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat - Material, förnödenheter och varor	-1 565,63		-1 239,55	
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	-5 332,96	-6 898,59	-5 289,94	-6 529,48
Henkilöstökulut - Personalkostnader				
Palkat ja palkkiot - Löner och provisioner	-1 192,83		-1 169,30	
Henkilösivukulut - Lönebikostnader				
Eläkekulut - Pensionskostnader	-234,57		-221,22	
Muut henkilöstösivukulut - Övriga lönebikostnader	-46,07	-1 473,48	-44,99	-1 435,51
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar				
Suunnitelman mukaiset poistot - Avskrivningar enligt plan	-3 503,56		-3 480,08	
Arvonalentumiset - Värdeminskningar		-3 503,56		-3 480,08
Liiketoiminnan muut kulut - Affärsverksamhetens övriga kostnader		-145,78		-207,00
<b>Liikelylijäämä/-alijäämä - Rörelseöver-/underskott</b>		<b>-315,57</b>		<b>1 053,78</b>
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansieringsintäkter och -utgifter				
Korkotuotot - Ränteintäkter	0,00		0,00	
Muut rahoitustuotot - Övriga finansiella inkomster	82,83		124,49	
Kunnalle maksetut korkokulut - Till kommunen betalda räntekostnader	-77,83		-77,83	
Muille maksetut korkokulut - Till övriga betalda räntekostnader	-0,09		-0,26	
Korvaus peruspääomasta/ (jäännöspääomasta v. 2014) - Ersättning för grundkapital/(resterande kapital år 2014)	-191,17		-191,17	
Muut rahoituskulut - Övriga finansiella kostnader	-67,12	-253,38	-79,23	-224,00
<b>Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä - Underskott före extraordinära poster</b>		<b>-568,95</b>		<b>829,78</b>
Satunnaiset tuotot ja -kulut - Extraordinära intäkter och kostnader				
Satunnaiset tuotot - Extraordinära intäkter	0,00		0,00	
Satunnaiset kulut - Extraordinära kostnader	0,00	0,00	0,00	0
<b>Yli-/alijäämä ennen varauksia - Över-/underskott före reserver</b>		<b>-568,95</b>		<b>829,78</b>
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) - Ökning (-) eller minskning (+) av avskrivningsdifferensen		0,00		0,00
Vapaaehtoisten varausten muutos (+/-) - Ändring (+/-) av frivilliga reserveringar		0,00		0,00
Tuloverot - Inkomstskatter		0,00		0,00
<b>Tilikauden yli-/alijäämä - Räkenskapsperiodens över-/underskott</b>		<b>-568,95</b>		<b>829,78</b>

<b>HULEVESIVIEMÄRÖINNIN TASE - BALANSRÄKNING FÖR DAGVATTENDRÄNERING</b>		
	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2022</b>
<b>VASTAAVAA - AKTIVA</b>		
Pysyvät vastaavat - Bestående aktiva		
Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar	80 796,33	70 649,12
Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden	74,09	74,09
Rakennukset - Byggnader	114,33	124,74
Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	75 922,02	65 860,48
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier	75,54	129,01
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående upphandlingar	4 610,35	4 460,80
<b>Vaihtuvat vastaavat - Rörliga aktiva</b>		
Saamiset - Fordringar	4 374,58	4 820,68
Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar	4 374,58	4 820,68
Myyntisaamiset - Försäljningsfodran	3 753,94	4 313,66
Muut saamiset - Övriga fordringar	620,63	507,02
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	0,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset - Likvida medel och bankfordringar	0,00	-5 955,85
<b>VASTAAVAA - AKTIVA</b>	<b>85 170,91</b>	<b>69 513,95</b>
<b>VASTATTAVAA - PASSIVA</b>		
<b>Oma pääoma - Eget kapital</b>		
Peruspääoma - Grundkapital	38 234,45	38 234,45
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) - Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder	5 166,46	4 336,68
Tilikauden ylijäämä / alijäämä - Räkenskapsperiodens överskott/underskott	-568,95	829,78
<b>Vieras pääoma - Främmande kapital</b>	<b>42 338,95</b>	<b>26 113,04</b>
Pitkäaikaikainen - Långfristigt	14 747,57	14 747,57
Lainat kunnalta - Lån från kommunen	14 747,57	14 747,57
Lyhytaikainen - Kortfristigt	27 591,37	11 365,47
Lainat kunnalta - Lån från kommunen	8 255,28	8 255,28
Ostovelat - Leverantörsskulder	2 276,07	2 711,83
Korottomat velat kunnalta - Lån från kommunen	16 771,15	0,00
Muut velat - Övriga skulder	18,76	167,56
Siirtovelat - Resultatregleringar	270,11	230,80
<b>VASTATTAVAA - PASSIVA</b>	<b>85 170,91</b>	<b>69 513,95</b>



<b>HULEVESIVIEMÄRÖINNIN RAHOITUSLASKELMA - FINANSIERINGSKALKYL FÖR DAGVATTENDRÄNERING</b>			
		<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Toiminnan rahavirta - Kassaflöde i verksamheten</b>		<b>2 934,61</b>	<b>4 309,86</b>
Liikelyijäämä/-alijäämä - Rörelseöverskott /- underskott		-315,57	1 053,78
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar		3 503,56	3 480,08
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansieringsintäkter och -utgifter		-253,38	-224,00
Tulorahoituksen korjaukset - Rättelseposter till internt tillförda medel		0,00	0,00
<b>Investointien rahavirta - Investeringarnas penningflöde</b>		<b>-13 650,77</b>	<b>-5 200,25</b>
Investointimenot - Investeringensutgifter		-13 650,77	-4 874,77
Rahoitusosuudet investointimenoihin - Finansieringsandelar av investeringensutgifterna		0,00	-325,48
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta - Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde</b>		<b>-10 716,16</b>	<b>-890,39</b>
<b>Rahoituksen rahavirta - Kassaflöde för finansieringens del</b>		<b>16 672,00</b>	<b>890,39</b>
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånebeståndet		0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys kunnalta - Ökning av långfristiga lån från kommunen		0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys kunnalle - Minskning av långfristiga lån till kommunen		0,00	0,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalta - Förändring av kortfristiga lån från kommunen		0,00	0,00
Oman pääoman muutokset - Förändringar av eget kapital		0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset - Övriga förändring av likviditeten		16 672,00	-5 065,45
Saamisten muutos muilta - Förändring i fordringen från andra		446,10	450,17
Korottomien velkojen muutos kunnalta - Förändring i räntefria skulder från kommunen		16 771,15	-5 862,87
Korottomien velkojen muutos muilta - Förändring i räntefria skulder från andra		-545,24	347,24
<b>Rahavarojen muutos - Förändring av likvida</b>		<b>5 955,85</b>	<b>-5 955,85</b>
Rahavarat 31.12. - Kassa och bank 31.12	0,00		-5 955,85
Rahavarat 1.1. - Kassa och bank 1.1	-5 955,85	5 955,85	0,00

# Vesihuoltolaitoksen liitetiedot - Vattenförsörjningsverkets bilageuppgifter

## Arvostus- ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät - Värderings- och periodiseringsprinciper och metoder

### Jaksotusperiaatteet:

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

### Pysyvien vastaavien arvostus:

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoonsa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kunnanhallituksen 22.10.2012 hyväksymällä poistosuunnitelman muutoksella on kaikkien hyödykkeiden, lukuun ottamatta kivisiä hallinto- ja laitosrakennuksia, poistoaikojatarkistettu 1.1.2013 alkaen.

Lisäksi kunnanhallitus on 26.10.2015 päätöksellään muuttanut kehittämismenojen, muiden pitkävaikutteisten menojen, puisten hallinto- ja laitosrakennusten, vedenjakeluverkoston, viemäriverkon, sairaala- terveydenhuolto- yms. laitteiden, atk-laitteiden ja muiden laitteiden ja kaluston osalta poistoaikojat, että pääsääntöisesti noudatetaan kunnanvaltuuston 3.9.2012 tekemän päätöksen lyhintä poistoaikaa, mutta kunnanhallitus voi poiketa pääsäännöstä hyödykekohtaisesti kunnanvaltuuston hyväksymien suunnitelmapoistojen perusteiden rajoissa.

Kunnanhallitus päätti samalla hyödykekohtaisia muutoksia 94 kpl, joista 75 kpl koski vesilaitoksen hyödykkeitä, 1.1.2016 alkaen. Muutos on perustunut hyödykkeiden taloudellisen pitoajan uudelleenarviointiin. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

### Rahoitusomaisuuden arvostus:

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempana todennäköiseen arvoon.

### Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus:

Tilikauden tietojen vertailussa edelliseen tilikauteen ei ole huomioitavaa.

### Aikaisempia tilikausia koskevien virheiden käsittely tilinpäätöksessä:

Tilikauden kirjanpidossa ei ole käsitelty aikaisempiin tilikausiin kohdistuneita virheitä.

### Indelningsprinciper:

Inkomster och utgifter har i resultaträkningen antecknats enligt prestation.

### Värdering av bestående aktiva:

De immateriella och materiella tillgångarna för bestående aktiva har antecknats i balansräkningen i anskaffningsutgiften minskat med planenliga avskrivningar och finansieringsandelar som erhållits för investeringsutgifter. De planenliga avskrivningarna har beräknats enligt den på förhand uppgjorda avskrivningsplanen. Enligt en ändring av den avskrivningsplan som kommunstyrelsen har godkänt 22.10.2012 har avskrivningstiden för alla förnödenheter, utom förvaltnings- och institutionsbyggnader av sten, justerats fr.o.m. 1.1.2013.

Dessutom har kommunstyrelsen med sitt beslut 26.10.2015 ändrats avskrivningstiden för utvecklingsutgifter, övriga utgifter med lång verkningstid, förvaltnings- och institutionsbyggnader i trä, avloppsnätet, sjukhus-, hälsovårds- o.dyl. anordningar, adb-utrustning samt övriga anordningar och inventarier så att huvudregeln är att den kortaste avskrivningstiden enligt avskrivningsplan i Sjundeå kommun efterföljs men kommunstyrelsen kan tillgångsspecifikt av grundad anledning avvika från huvudregeln.

Kommunstyrelsen beslutade samtidigt om 94 st. tillgångsspecifika ändringar, av vilka 75 st. berörde vattenförsörjningsverkets tillgångar, fr.o.m. 1.1.2016. Ändringen baserar sig på förnödenheternas ekonomiska livslängd som har bedömts på nytt. Beräkningsgrunderna för planenliga avskrivningar har presenterats i noterna till resultaträkningen enligt redogörelsen för grunderna för avskrivningar enligt plan.

### Värdering av finansieringstillgångar:

Fordringar har antecknats i balansräkningen enligt det nominella värdet eller enligt ett värde som sannolikt är lägre än det.

### Redogörelse för huruvida uppgifterna för den föregående räkenskapsperioden är jämförbara:

I redogörelsen för huruvida uppgifterna för den föregående räkenskapsperioden är jämförbara finns ingenting att anmärka.

### Hantering av fel som hänför sig till tidigare räkenskapsperioder:

I bokföringen för räkenskapsperioden har inga fel gällande tidigare räkenskapsperioder hanterats.

## Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot - Noter till resultaträkningen

LIKEVAIHTO - OMSÄTTNING	SISÄINEN MYYNTI 2023	SISÄINEN MYYNTI 2022	1.1.-31.12.2023	1.1.-31.12.2022
Vesilaitostoiminta, - Vattenverksverksamhet, josta kunnan sisäinen myynti - varav kommunens interna försäljning	15 454,57	18 910,28	617 798,96	629 450,67
Viemärlaitostoiminta, - Avloppsverksverksamhet, josta kunnan sisäinen myynti - varav kommunens interna försäljning	23 608,52	28 970,32	715 993,35	786 895,47
Hulevesiviemärointi, - Dagvattendränering josta kunnan sisäinen myynti - varav kommunens interna försäljning			11 705,83	12 430,36
Yhteensä - Sammanlagt	39 063,09	47 880,60	1 345 498,14	1 428 776,49

Kunnalle maksetut korkokulut Kunnalta saadulle pitkäaikaiselle lainalle maksetaan vuotuista korkoa 0,5 % valtuuston päätöksen mukaisesti. - Ränteutgifter till kommunen Den årliga räntan för ett långfristigt lån av kommunen är 0,5 % enligt fullmäktigebeslut. Korvaus peruspääomasta Vuosittainen korvaus peruspääomasta on valtuuston päätöksen mukaisesti 0,5 %. Ersättning för grundkapital Den årliga ersättningen för grundkapitalet är 0,5 % enligt fullmäktiges beslut. Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista vesihuoltolaitoksen tilinpäätöksessä : Redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt plan i vattentjänstverkets bokslut :

### Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista vesihuoltolaitoksen tilinpäätöksessä - Redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt plan i vattenförsörjningsverkets bokslut

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Avskrivningarna för de tillgångar som avskrivningarna gäller har fastställts på basis av en på förhand upprättad avskrivningsplan. Avskrivningarna enligt planen beräknas på anskaffningsutgiften för materiella och immateriella tillgångar enligt den uppskattade ekonomiska brukstiden.

ARVIDUT POISTOAJAT JA NIITÄ VASTAAVAT VUOTUISET POISTOPROSENTIT SEKÄ POISTOMENETELMÄT OVAT: - UPPSKATTADE AVSKRIVNINGSTIDER OCH MOT DEM SVARANDE ÅRLIGA AVSKRIVNINGSPROCENTER SAMT AVSKRIVNINGSMETODER ÄR:		
	Poistomenetelmä - Avskrivningsmetod	Poisto aika - Avskrivningstid
Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden		Ei poisto aikaa - Ingen avskrivningstid
Tehdas- ja tuotantorakennukset - Fabriks- och produktionsbyggnader	Tasapoisto - Lineär	20
Vedenjakeluverkosto - Vattendistributionsnät	Tasapoisto - Lineär	30 - 40
Viemäriverkko - Avloppsnät	Tasapoisto - Lineär	30 - 40
Sähkö-, vesi yms. laitosten laituskoneet ja laitteet - Maskinerier och anordningar vid el-, vatten o.dyl. Verk	Tasapoisto - Lineär	10
Muut kuljetusvälineet - Övriga transportmedel	Tasapoisto - Lineär	4
Atk-laitteet - ADB-utrustning	Tasapoisto - Lineär	3 - 4
Muut laitteet ja kalusteet - Övriga anordningar och inventarier	Tasapoisto - Lineär	3 - 4
Ennakkomaksut ja keskenäiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar		Ei poisto aikaa - Ingen avskrivningstid

Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 €, vuosikuluksi - Små anskaffningar av bestående aktiva, vilkas anskaffningsutgift är mindre än 10 000 euro, kan kommunen bokföra som årskostnader.

TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT - BILAGEUPPGIFTER SOM GÄLLER AKTIVA I BALANSEN					
Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar	Maa- ja vesialueet: Kiinteistöjen liittymismaksut - Mark- och vattenområden Anslutningsavgifter för fastigheter	Rakennukset - Byggnader	Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	Enn.maksut ja keskeneräiset hankinnat - Förs-kottsbetalningar och pågående nyanläggningar	Aineelliset hyödykkeet yhteensä - Materiella tillgångar sammanlagt
Poistamaton hankintameno 1.1. - Oavsk-riven anskaffningsutgift 1.1	8 516,12	14 337,97	7 584 998,59	512 735,51	8 120 588,19
Lisäykset tilikauden aikana - Ökning under räkenskapsperioden	0,00	0,00	1 551 864,26	1 569 053,57	3 120 917,83
Vähennykset tilikauden aikana - Minsk-ning under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rahoitusosuudet - Finansieringsandelar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä - Överföringar mellan poster	0,00	0,00	0,00	-1 551 864,26	-1 551 864,26
Tilikauden poisto - Avskrivning under räkenskapsperioden	0,00	-1 196,74	-401 510,78	0,00	-402 707,52
Poistamaton hankintameno 31.12. - Oavs-kriken anskaffningsutgift 31.12	8 516,12	13 141,23	8 735 352,07	529 924,82	9 286 934,24
<b>Kirjanpitoarvo 31.12 - Bokförvärde 31.12</b>	<b>8 516,12</b>	<b>13 141,23</b>	<b>8 735 352,07</b>	<b>529 924,82</b>	<b>9 286 934,24</b>

#### TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT - BILAGEUPPGIFTER SOM GÄLLER PASSIVA I BALANSEN

**Oma pääoma - Eget kapital**  
Kunnanvaltuusto on 7.12.2015 § 68 tehnyt päätöksen laskennallisesti eriytettyinä taseyksikkönä käsitellyn vesilaitoksen muuttamisesta taseyksiköksi 1.1.2015 alkaen. Edellisen tilikauden jäännöspääoma on jaettu peruspääomaksi, kertyneiksi alijäämiksi ja pitkäaikaiseksi lainaksi valtuuston päätök-sen mukaisesti. - Kommunfullmäktige har 7.12.2015 § 68 beslutat att vattenverket som tidigare hade behandlats som en bokföringsmässigt avskiljd balansenhet ändras till en balansenhet fr.o.m. 7.12.2015. Återstående kapital från förra räkenskapsperioden har delats i grundkapital, ackumulerade underskott och långfristigt lån enligt fullmäktiges beslut.

Oma pääoma - Eget kapital	2023	2022
Peruspääoma 1.1. (jäännöspääoma 1.1.2014) - Ersättning för grundkapital 1.1 (resterande kapital 1.1.2014)	4 394 764,12	4 394 764,12
Lisäykset - Ökningar	0,00	0,00
Peruspääoma 31.12. (jäännöspääoma 31.12.2014) - Grundkapital 31.12 (resterande kapital 31.12.2014)	4 394 764,12	4 394 764,12
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) 1.1. - Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder 1.1	593 845,90	498 468,76
Siirto edelliseltä kaudelta - Överföring från föregående period		
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) 31.12. - Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder 31.12	593 845,90	498 468,76
Tilikauden ylijäämä / alijäämä - Räkenskapsperiodens överskott / underskott	-65 396,22	95 378,04
<b>Oma pääoma yhteensä - Eget kapital sammanlagt</b>	<b>4 923 213,80</b>	<b>4 988 610,92</b>
<b>Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät -Väsentliga poster som ingår i resultatregleringar</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Lomapalkkavelka sosiaalikuluneen - Semesterlöneskuld med sociala utgifter	27 951,69	23 973,19
Palkkavelka - Löneskuld	3 095,75	2 555,78
Sosiaalikulujaksotusvelka - Skulder gällande periodiserade sociala avgifter	0,00	0,00
Slussenin alueen rakentamisesta - i samband med byggande av Slussenområdet		
<b>Siirtovelat yhteensä - Resultatregleringar sammanlagt</b>	<b>31 047,44</b>	<b>26 528,97</b>

HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT - NOTER ANGÄENDE PERSONALEN	31.12.2023	31.12.2022
Henkilöstön lukumäärä - Antal anställda		
Käyttömestari - Driftmästare	1,00	1,00
Rakennuttajapäällikkö - Byggchef	1,00	0,55
Kenttämestari - Fältarbetsledare	0,00	0,25
Huoltomies - Serviceman	0,25	0,25
Toimistonhoitaja/ Hallinnon asiantuntija - Kansliföreståndare	1,00	1,00
<b>Yhteensä - Sammanlagt</b>	<b>3,25</b>	<b>3,05</b>

# Vi kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan allekirjoitukset - Underskrift av kommunstyrelsens medlemmar och av kom- mundirektören

## Siuntiossa – I Sjundeå 2023

Juha-Pekka Isotupa  
Kunnanjohtaja - Kommundirektör

Maria Koroma-Hintikka  
Puheenjohtaja - Ordförande

Stefan Svanfeldt  
I varapuheenjohtaja - I viceordförande

Kristian Parviainen  
II varapuheenjohtaja - II viceordförande

Tuija Aumala  
Jäsen - Medlem

Susanne Ekström  
Jäsen - Medlem

Marko Suoknuuti  
Jäsen - Medlem

Heikki Kaisla  
Jäsen - Medlem

Marko Linnala  
Jäsen - Medlem

Erik Perklén  
Jäsen - Medlem

Satu Söderlund  
Jäsen - Medlem

Paula Tuominen  
Jäsen - Medlem

# Vii tilinpäätösmerkintä - Revisionsanteckning

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen. -  
Vi har avgivit revisionsberättelse över den revision vi genomfört.

Siuntiossa / 2023  
I Sjundeå

KPMG Oy Ab, Tilintarkastusyhteisö - Revisionssammanslutning

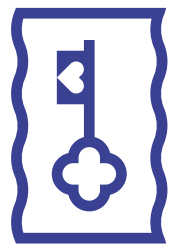
Topi Katajala JHT - OFGR

## Viii. Tilikirjaluettelo - Förteckning över Använda bokslutsböcker

KIRJANPITOKIRJA - BOKFÖRINGSBOK	MUOTO - FORM	SÄILYTYS - BEVARANDE
Päiväkirja - Dagbok	Atk-tuloste - Adb-utskrift	10 vuotta - 10 år
Pääkirja - Huvudbok	Atk-tuloste - Adb-utskrift	10 vuotta - 10 år
Ostoreskontra - Köpreskontra	Atk-tuloste - Adb-utskrift	10 vuotta - 10 år
Myyntireskontrat - Försäljningsreskontra	Atk-tuloste - Adb-utskrift	10 vuotta - 10 år
Käyttöomaisuuskirjanpito - Bokföring av anläggningstillgångar	Atk-tuloste - Adb-utskrift	10 vuotta - 10 år
Palkkakirjanpito - Lönebokföringen	Atk-tuloste - Adb-utskrift	10 vuotta - 10 år
Palkkakortit - Lönekort	Atk-tuloste - Adb-utskrift	Pysyvästi - Beständigt
Talousarvion toteutumisvertailu - Budgetutfall	Atk-tuloste - Adb-utskrift	10 vuotta - 10 år
Tase-erittelyt - Balansspecifiseringar	Erikseen sidottuna - Inbuden	10 vuotta - 10 år
Liitetietojen erittelyt - Specifiering av bilageuppg.	Erikseen sidottuna - Inbuden	10 vuotta - 10 år
Tilinpäätös - Bokslut	Erikseen sidottuna - Inbuden	Pysyvästi - Beständigt







**Siuntio  
Sjundea**