

OHJAUSSUUNNITELMA

1 OHJAUSSUUNNITELMAN SISÄLTÖ JA TARKOITUS

Tässä ohjaussuunnitelmassa kuvataan Siuntion kunnan perusopetuksen ohjaustoiminnan tarkoitus sekä sisältö, rakenne, toimintatavat ja työnjako. Ohjaussuunnitelman tarkoitus on antaa tietoa ja selkeyttää ohjauksen työnjakoa sekä kuvata, mitä tehtäviä koulun ja kunnan eri toimijoilla on ohjauksessa. Ohjaussuunnitelma toimii laadukkaana ohjauksen mallina kaikille ohjauksen toimijoille. Suunnitelma perustuu Opetushallituksen Hyvän ohjauksen kriteereihin ja Suomen opinto-ohjaajat ry:n Ohjauksen eettisiin periaatteisiin. Ohjaussuunnitelma käsitellään yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä lukuvuosittain. Ohjaussuunnitelma ja sen toteutuminen arvioidaan vuosittain koulukohtaisesti ja sitä päivitetään tarvittaessa.

2 OHJAUKSEN ARVOT JA TAVOITE

Koko koulu ohjaa	Toimiva moniammatillinen yhteistyö	Tasa-arvoinen ja monipuolinen ohjaus	Osaava ja ammattitaitoinen henkilöstö
Verkostoyhteistyö	Mielekkään jatko-opintopaikan löytyminen	Riittävät resurssit	Oikea-aikainen ohjaus
Ohjauksen jatkumo, joustavat siirtymät	Kodin ja koulun yhteistyö	Oppilaan itsetuntemuksen vahvistaminen	Ohjauksen selkeät rakenteet ja työnjako
Yksilöllisyyden huomioiminen, oppilaan kunnioittaminen	Omatoimisuuden ja vastuullisuuden vahvistaminen	Hyvä vuorovaikutus	Tiedonhankinta-aidot ja kriittisyys

Ohjauksen tavoite on olla jatkuvaa, vuorovaikutteista ja tavoitteellista toimintaa oppilaan oppimisen, kasvun ja kehittymisen tueksi. Ohjauksella edistetään opiskelunvalmiuksien kehittymistä ja opintojen sujumista sekä tuetaan oppilasta elämään, koulutukseen ja uravalintoihin liittyvissä päätöksissä. Oikea-aikaisen ja suunnitelmallisen ohjauksen tavoitteena on tukea oppilaiden koulunkäynnin sujuvaa etenemistä perusopetuksessa, nivelvaiheissa ja toisen asteen opintoihin kiinnittymisvaiheessa. Oppilaan ohjaaminen on jokaisen kouluyhteisön jäsenen ja erityisesti

oppilaanohjaajan tehtävä. Jokaisella on velvollisuus ohjata oppilasta oman tehtävänkuvansa mukaisesti.

3 OHJAUKSEN RAKENTEET, TOIMINTATAVAT JA TYÖNJAKO

Ohjausta Siuntion kunnan perusopetuksessa toteutetaan kunnan ohjauksesta vastaavien toimijoiden ja kouluyhteisöjen jäsenten yhteistyönä ja erillisinä sovittuina vastuutehtävinä. Koulun tasolla ohjausta toteutetaan yhteistyössä kaikkien koulun toimijoiden kanssa. Rehtori vastaa koulun ohjaustoiminnasta ja organisoii sen yhdessä luokanopettajien (alakouluissa) tai oppilaanohjaajien (yhtenäiskouluissa ja yläkouluissa) kanssa.

Oppilaanohjaus 1.-6. luokilla

Oppilaanohjaus toteutetaan perusopetuksen 1.-6. luokilla kokonaan sisällytettynä oppiaineisiin ja ja päävastuu ohjauksesta on luokanopettajalla. Oppilaanohjauksessa painottuvat ikätason mukaisesti oppimaan ohjaaminen, vuorovaikutustaitojen harjoittelu, vastuiden ja velvollisuuksien ymmärtäminen, omien vahvuuksien tunnistaminen ja itsetuntemuksen ja itsetunnon kehittyminen.

Oppilaanohjaus 7.-9. luokilla

7.-9. luokkien oppilaanohjaus toteutetaan luokkamuotoisena ryhmäohjauksena, pienryhmäohjauksena ja yksilöohjauksena. Luokkamuotoista ryhmäohjausta on puoli vuosiviikkotuntia seitsemännellä luokalla, puoli vuosiviikkotuntia kahdeksannella luokalla ja yksi vuosiviikkotunti yhdeksännellä luokalla. Pienryhmäohjausta järjestetään tilannekohtaisesti lähinnä kahdeksas- ja yhdeksäsluokkalaisille lukuvuoden eri vaiheissa. Yksilöohjausta saa jokainen 9. luokan oppilas ja tehostettua yksilöllistä oppilaanohjausta ne 8. ja 9. luokan oppilaat, jotka tarvitsevat sitä. Luokkamuotoisesta ryhmäohjauksesta, pienryhmäohjauksesta, yksilöohjauksesta ja tehostetusta yksilöllisestä oppilaanohjauksesta huolehtivat koulun oppilaanohjaajat ja erityisopettajat sovitun työnjaon mukaisesti.

Tarkemmat koulukohtaiset ohjaustoiminnan työnjaot on määritelty koulukohtaisissa toimintasuunnitelmissa.

OPPILAS

- Oppii kantamaan vastuuta oppimisestaan ja hyvinvoinnistaan
- Oppii suunnittelemaan tulevaisuuttaan ja tekemään perusteltuja valintoja
- On oikeutettu saamaan ohjausta oman koulupäivän aikana ja lisäksi kesällä tarpeen mukaan

HUOLTAJAN OHJAUKSELLISET TEHTÄVÄT

- On päävastuussa oppilaan kasvattamisesta ja hyvinvoinnista
- Kannustaa ja on kiinnostunut lapsen/nuoren arjesta
- Huolehtii omalta osaltaan oppivelvollisuuden suorittamisesta
- Huolehtii, että nuori hakeutuu ja aloittaa jatko-opinnot perusopetuksen jälkeen

- Huolehtii omalta osaltaan yhteydenpidosta kodin ja koulun välillä (esim. Wilma, huoltajatapaamiset, vanhempainillat)

REHTORIN / APULAISREHTORIN OHJAUKSELLISET TEHTÄVÄT

- Vastaa koulun ohjaustoiminnasta ja suunnittelee sen toteuttamisen luokanopettajien ja oppilaanohjaajan kanssa
- Mahdollistaa oppilaanohjaajan ammattitaidon ylläpitämisen
- Luo ohjaukselle toimintaedellytykset ja myönteisen ohjausilmapiirin
- Huolehtii, että kaikilla ohjaukseen osallistuvilla on siihen edellytykset ja riittävät resurssit
- Järjestää tarvittavan tiedottamisen arviointiin liittyen

OPPILAANOHAJAJAN OHJAUKSELLISET TEHTÄVÄT

- Koordinoi koulun ohjaustoiminnan yhdessä rehtorin kanssa
- Toimii ohjauksen pedagogisena asiantuntijana
- Antaa yksilö-, pienryhmä- ja luokkamuotoista ohjausta 7.-9.-luokkalaisille
- Antaa arvionsa mukaan tehostettua henkilökohtaista ohjausta sitä tarvitseville 8. ja 9.-luokkalaisille
- Vastaa TET-jaksojen järjestelyistä
- Huolehtii riittävästä ja oikea-aikaisesta ohjauksesta jatko-opintoihin
- Tiedottaa ohjauksellisista asioista, kuten jatko-opintoihin liittyvistä asioista
- Ohjaa ja valvoo, että oppivelvollinen täyttää hakeutumisvelvollisuutensa
- Tarkistaa, onko oppilas saanut opiskelupaikan ja ottaako oppivelvollinen opiskelupaikan vastaan toisen asteen tai nivelvaiheen koulutuksessa
- Tarjoaa ohjausta niille, jotka eivät ole saaneet opiskelupaikkaa tai eivät ole aloittaneet opintoja (kesäkuussa ja vko 31 - OKM:n vuosittain ilmoittamana "oppivelvollisuuden tarkistuspäivä" välisenä aikana)
- Valvoo, että oppivelvollinen aloittaa opinnot toisen asteen tai nivelvaiheen koulutuksessa
- Ilmoittaa ne oppivelvolliset, joilla ei ole opiskelupaikkaa tai jotka eivät ole aloittaneet opintoja perusopetuksen jälkeen, asuinkunnalle (asuinkunnan Valpas-toimijalle) OKM:n vuosittain ilmoittamana "oppivelvollisuuden tarkistuspäivänä"
- Osallistuu moniammatilliseen ja verkostoyhteistyöhön
- Osallistuu yhteisölliseen oppilashuoltotyöhön ohjauksen pedagogisena asiantuntijana
- Organisoii koulunsa opetuksen tiedonsiirron perusasteelta toisen asteen ja nivelvaiheen koulutuksiin
- Siirtää oppilaan koulunkäynnin tietoja toisen asteen ja nivelvaiheen koulutuksiin
- Siirtää tarvittaessa oppilashuollon tietoja toisen asteen ja nivelvaiheen koulutuksiin
- Osallistuu huoltajatilaisuuksiin ohjauksen asiantuntijan roolissa
- Seuraa koulutusjärjestelmän ja työelämän muutoksia
- Ylläpitää ammattitaitoaan osallistumalla mm. oppilaanohjaajien kokouksiin ja koulutuksiin
- Tekee yhteistyötä mahdollisuuksien mukaan muiden peruskoulujen, toisen asteen koulutusten, nivelvaiheen koulutusten, korkea-asteen koulutusten, TE-keskuksen, yritysten, elinkeinoelämän ja muiden ohjaukseen liittyvien tahojen kanssa

LUOKANOHAJAJAN / LUOKANOPETTAJAN OHJAUKSELLISET TEHTÄVÄT

- Opettaa opetussuunnitelman mukaisia oppilaanohjauksen sisältöjä vuosiluokilla 1-6

- Toimii oppilaan kannustavana lähiohjaajana
- Perehdyttää oppilaan koulun käytänteisiin ja vastaa oppilaiden ryhmäytymisestä
- Huolehtii yhteydenpidosta kodin ja koulun välillä (esim. Wilma)
- Tapaa oppilaita ja heidän huoltajiaan säännöllisesti
- Seuraa oppilaiden opintojen etenemistä ja hyvinvointia yhdessä huoltajien kanssa ja ohjaa tarvittaessa henkilökohtaisesti
- Tekee mahdollisuuksien mukaan yhteistyötä oppilaanohjaajan kanssa

AINEENOPETTAJAN OHJAUKSELLISET TEHTÄVÄT

- Opettaa oman oppiaineensa opiskelutekniikat ja työtavat
- Opettaa oman oppiaineensa oppimaan oppimisen taitoja
- Huomioi opetuksessaan ja arvioinnissaan erilaiset oppijat
- Seuraa oppilaan etenemistä omassa oppiaineessaan ja ohjaa tarvittaessa henkilökohtaisesti
- Vahvistaa oppilaan realistista minäkuvaa ja osaamista arvioinnin ja palautteen kautta
- Tekee mahdollisuuksien mukaan yhteistyötä oppilaanohjaajan kanssa (mm. työelämäpäivät ja oppilaitosvierailut)
- Tuntee oman oppiaineensa jatkokoulutusmahdollisuuksia ja työelämätarpeita sekä esittelee niitä oppitunneillaan
- Tekee mahdollisuuksien mukaan yhteistyötä jatko-opintoja tarjoavien oppilaitosten ja työelämän kanssa oppiaineisiinsa liittyen

ERITYISLUOKANOPETTAJAN / ERITYISOPETTAJAN / LAAJA-ALAISEN ERITYISOPETTAJAN OHJAUKSELLISET TEHTÄVÄT

- Tunnistaa tukea tarvitsevat oppilaat yhteistyössä aineenopettajien, luokanopettajien ja luokanohjaajien kanssa
- Tukee aineenopettajia ja luokanopettajia erilaisten oppijoiden tuen tarpeiden huomioimisessa
- Auttaa oppilaita löytämään heille sopivat opiskelun tavat ja tekniikat
- Sopii tukea tarvitsevien oppilaiden ohjauksen työnjaosta yhdessä rehtorin ja oppilaanohjaajan kanssa
- Ohjaa oppilaitaan jatko-opintojen suunnittelussa yhteistyössä oppilaanohjaajan kanssa
- Laatii tarvittavat lausunnot oppilaan jatko-opintohakuihin liittyen
- Siirtää oppilaan koulunkäynnin tietoja toisen asteen ja nivelvaiheen koulutuksiin
- Siirtää tarvittavia oppilashuollon tietoja 6.-7.-luokkien nivelvaiheessa
- Siirtää tarvittaessa oppilashuollon tietoja toisen asteen ja nivelvaiheen koulutuksiin

KOULUKURAATTORIN OHJAUKSELLISET TEHTÄVÄT

- Vahvistaa oppilaan kasvua ja hyvinvointia sekä toimii tukena haastavissa elämäntilanteissa
- Tekee moniammatillista yhteistyötä muiden ohjauksen toimijoiden ja verkostojen kanssa
- Siirtää tarvittavia oppilashuollon tietoja 6.-7.-luokkien nivelvaiheessa
- Siirtää tarvittaessa oppilashuollon tietoja toisen asteen ja nivelvaiheen koulutuksiin

KOULUPSYKOLOGIN OHJAUKSELLISET TEHTÄVÄT

- Laatii tarvittavat lausunnot oppilaan jatko-opintohakuihin liittyen

- Tekee moniammatillista yhteistyötä muiden ohjauksen toimijoiden ja verkostojen kanssa
- Siirtää tarvittavia oppilashuollon tietoja 6.-7.-luokkien nivelvaiheessa
- Siirtää tarvittaessa oppilashuollon tietoja toisen asteen ja nivelvaiheen koulutuksiin

KOULUTERVEYDENHOITAJAN / KOULULÄÄKÄRIN OHJAUKSELLISET TEHTÄVÄT

- Kertoo oppilaalle terveydellisistä rajoitteista ammatinvalinnassa
- Siirtää tarvittavia oppilashuollon tietoja 6.-7.-luokkien nivelvaiheessa
- Siirtää tarvittaessa oppilashuollon tietoja toisen asteen ja nivelvaiheen koulutuksiin

KOULUSIHTERIN OHJAUKSELLISET TEHTÄVÄT

- Tarkistaa ja muokkaa tarvittaessa oppilaan tietoja oppilashallinto-ohjelmassa
- Tarkistaa oppilaan tietoja Koskesta

KOULUNKÄYNNINOHJAAJAN / ERITYISAVUSTAJAN OHJAUKSELLISET TEHTÄVÄT

- tukee ja ohjaa oppilasta arjen koulunkäynnin asioissa

KOULUN MUUN HENKILÖKUNNAN OHJAUKSELLISET TEHTÄVÄT

- Tukee ja toteuttaa koulun kasvatustavoitteita
- Tekee ohjaustyötä oman tehtäväkuvansa mukaisesti

KUNNAN YHTEISEN NIVELVAIHEEN OHJAUKSESTA VASTAAVAN HENKILÖN / ASUINKUNNAN VALPAS-TOIMIJAN OHJAUKSELLISET TEHTÄVÄT

- Ottaa vastaan ja asiakkaakseen elokuussa ne perusopetuksen päättäneet nuoret, jotka eivät ole saaneet opiskelupaikkaa tai eivät ole aloittaneet opintojaan OKM:n päättämään "oppivelvollisuuden tarkistuspäivään" mennessä
- Arvioi nuoren kokonaistilanteen ja tuen tarpeen oppivelvollisen ja huoltajan tai muun laillisen edustajan kanssa
- Tarjoaa oppivelvolliselle ohjausta
- Ohjaa oppivelvollista hakeutumaan koulutukseen ja tarvittaessa tarkoituksenmukaisesti muihin palveluihin tai hakemaan oppivelvollisuuden keskeyttämistä
- Ohjaa nuoren uuteen opiskelupaikkaan toisen asteen tai nivelvaiheen koulutukseen
- Tekee yhteistyötä toisen asteen ja nivelvaiheen koulutuksen järjestäjien, nuorisotyön ym. tarvittavien tahojen kanssa

SIVISTYSTOIMENJOHTAJA / ERIKSEEN MÄÄRÄTTY VIRANHALTIJA

- Osoittaa opiskelupaikan peruskoulun suorittamisen jälkeen sellaiselle nuorelle, joka ei ole aloittanut opiskelua kahden kuukauden kuluessa kunnan ohjaus- ja valvontavastuun alkamisesta.

4 TYÖSKENTELY MONIALAISISSA VERKOSTOISSA

Ohjaustyötä tekevät toimivat yhteistyössä koulun henkilöstön ja lähialueen toimijoiden kanssa ja osallistuvat monialaiseen työskentelyyn oman tehtävänsä mukaisesti. Yhteistyön ohjauksellisenä tarkoituksena on ohjata ja tukea oppilaan oppimista, kasvua ja kehittymistä. Monialaisiin verkostoihin kuuluvat muun muassa kunta, nuorisotyö, sosiaali- ja terveystyö, kolmas sektori, toisen asteen ja nivelvaiheen koulutustoimijat, korkea-asteen koulutustoimijat, paikalliset yritykset ja yrittäjäjärjestöt, työelämäjärjestöt, nuorten kansainvälisyyttä edistävät toimijat, opetushallitus ja tarvittaessa tulkkipalvelut.

Kaikki koulun toimijat osallistuvat koulun oppilashuoltoon sekä yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä että yksilökohtaisen oppilashuollon monialaisissa asiantuntijaryhmissä. Erityisesti tätä tekevät rehtorit, koulukuraattorit, koulupsykologit, kouluterveydenhoitajat, koululääkärit, erityisopettajat, luokanopettajat, luokanohjaajat ja oppilaanohjaajat. Oppilaanohjaaja kuuluu koulun yhteisölliseen oppilashuoltoryhmään ja osallistuu sen työskentelyyn ohjauksen pedagogisena asiantuntijana. Oppilaanohjaaja osallistuu tarpeellisiin yksilökohtaisen oppilashuollon monialaisiin asiantuntijaryhmiin oppilaanohjauksen asiantuntijana ja oppilaan yksilö- ja ryhmäohjaajana.

Koulun henkilöstö tekee tarvittavaa ohjausyhteistyötä sosiaali- ja terveystyöpalvelujen tuottajien, kolmannen sektorin toimijoiden, nuorisotyön toimijoiden ja muiden nuoren kasvua tukevien toimijoiden kanssa. Näissä painottuu oppilashuollollinen ja nuoren tulevaisuutta vahvistava ohjaustyöskentely ja tätä työtä tekevät erityisesti oppilashuollon toimijat, rehtorit, erityisopettajat ja oppilaanohjaajat.

Työelämäyhteistyötä tekee jokainen koulun henkilöstöön kuuluva oman tehtävänsä mukaisesti. Oppilaanohjaaja pitää yhteyttä työelämään, yrityksiin ja paikalliseen yrittäjäjärjestöön, osallistuu työelämäaiheisiin koulutuksiin, järjestää mahdollisuuksien mukaan tutustumisia ja yritysvierailuja ja organisoii oppilaiden TET-jaksot. Aineenopettaja esittelee mahdollisuuksien mukaan työelämää ja järjestää mahdollisuuksien mukaan tutustumisia ja yritysvierailuja omiin oppiaineisiinsa liittyen.

Koulun henkilöstö tekee yhteistyötä eri koulutusten järjestäjien kanssa, erityisesti paikallisten perusopetuskoulujen ja toisen asteen ja nivelvaiheen koulutusten järjestäjien kanssa. Peruskoulu yhteistyötä tekevät erityisesti rehtorit, oppilashuollon toimijat, erityisopettajat ja oppilaanohjaajat. Toisen asteen ja nivelvaiheen koulutusten järjestäjien kanssa yhteistyötä tekevät erityisesti oppilaanohjaajat ja erityisopettajat oppilaiden jatko-opintoihin ja jatko-opintopaikkoihin tutustumisiin liittyen. Yhteistyötä korkea-asteen koulutustoimijoiden ja muiden koulutusten järjestäjien kanssa tekevät erityisesti oppilaanohjaajat jatko-opinto-ohjaukseen liittyen.

5 KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ OHJAUKSESSA

Koulu tekee ohjausyhteistyötä oppilaan kodin kanssa monella tavalla ja sen tarkoitus on tukea huoltajia pysymään mukana oppilaan koulunkäynnissä, antaa tietoa koulunkäynnin sujumisesta ja tukea huoltajia oppilaan jatko-opintojen suunnittelussa. Rehtori mahdollistaa kodin ja koulun välistä yhteistyötä järjestämällä koulun huoltajatilaisuuksia. Oppilaanohjaajat tiedottavat huoltajia koulun oppilaanohjauksesta, ohjauksen järjestelyistä, TET-jaksoista ja jatko-opintoihin hakeutumisesta. Oppilaanohjaajat tekevät yhteistyötä oppilaiden yksilöllisten tarpeiden mukaan, kuten järjestävät huoltajatapaamisia jatko-opintoihin liittyen, osallistuvat oppilaan arviointi- tai kolmikantakeskusteluihin ja oppimissuunnitelma- tai HOJKS-tapaamisiin ja yksilökohtaisiin oppilashuoltotapaamisiin. Oppilaanohjaajat järjestävät päättöluokkalaisten huoltajille jatko-

opintoillan ja osallistuvat muihin tarpeellisiin huoltajatilaisuuksiin. Erityisopettajat tekevät yhteistyötä erityisesti tehostetun tuen ja erityisen tuen oppilaiden huoltajien kanssa oppilaan oppimaan oppimisen taitojen ja opetuksen järjestelyjen parissa. Luokanopettaja ja luokanohjaaja tiedottavat huoltajia, ohjaavat oppilaan arjen koulunkäyntiä ja tekevät tähän liittyvää yhteistyötä huoltajien kanssa mm. arviointikeskusteluihin ja kolmikantakeskusteluihin.

6 TEHOSTETTU HENKILÖKOHTAINEN OPPILAANOHJAUS

Oppilas, joka tarvitsee perusopetuksen jälkeisiin jatko-opintoihin hakeutumiseen liittyvää tukea, saa yksilö-, pienryhmä- ja ryhmäohjauksen lisäksi tehostettua henkilökohtaista oppilaanohjausta 8. ja 9. luokilla. Oppilaanohjaaja arvioi, ketkä oppilaat tarvitsevat ja hyötyvät tehostetusta oppilaanohjauksesta ja antaa oppilaalle tehostettua ohjausta 1-10 tuntia 8.-9. luokkien aikana. Koulun muut toimijat, kuten oppilashuoltohenkilöstö, erityisopettaja ja luokanohjaaja, huoltajat ja oppilaan hoitavat tahot voivat myös ehdottaa oppilaalle tehostettua oppilaanohjausta. Syitä tehostettuun henkilökohtaiseen oppilaanohjaukseen ovat erilaiset tuen tarpeet esimerkiksi koulunkäynnin motivoinnissa ja jatko-opinto- ja urasuunnitelmien tekemisessä. Tällaisia tilanteita voi esiintyä esimerkiksi oppilaan tehostetun ja erityisen tuen vaiheissa, sairastamistilanteissa, pitkittyneiden poissaolojen jälkeen tai tilanteessa, jossa oppilaalla on rajoitteita jatko-opintovalintoihin liittyen.

Tehostettu henkilökohtainen oppilaanohjaus on pääosin yksilöohjausta, mutta voi sisältää harkitusti myös pienryhmäohjausta. Ohjauksessa painottuu oppilaan jatko-opintovalmiuksien kehittäminen ja ohjaaminen oppilaalle sopiviin jatko-opintoihin. Osana ohjausta oppilaalle laaditaan henkilökohtainen jatko-opintosuunnitelma ja siihen kirjataan oppilaan vahvuuksia ja tavoitteita siirtymisestä perusopetuksen jälkeisiin opintoihin. Jatko-opintosuunnitelman laadintaan osallistuvat oppilas ja oppilaanohjaaja ja tarpeen mukaan esimerkiksi huoltaja, erityisopettaja, aineenopettaja, luokanohjaaja, kuraattori, psykologi, sosiaalityöntekijä tai muu hoitava tai tukea antava taho. Jatko-opintosuunnitelmaa päivitetään oppilaan ja oppilaanohjaajan ohjaustapaamisissa tarpeen mukaan.

7 JATKO-OHJAUS PERUSOPETUKSEN JÄLKEISIIN OPINTOIHIN

Perusopetuksen päättövaiheessa ohjauksessa korostuu oppilaiden jatko-opintovalintojen ohjaaminen ja niissä tukeminen. Ohjauksen tärkeänä elementtinä on oppilaanohjaajan antama henkilökohtainen yksilöohjaus ura- ja ammatinvalintaan liittyviin asioihin. Jatko-opintoja suunnitellaan yhteistyössä oppilaan ja hänen huoltajansa sekä tarvittavien oppilaan kanssa työskentelevien henkilöiden, kuten erityisopettajan, kuraattorin, hoitavan tahon tai vastaanottavan oppilaitoksen edustajien, kanssa. Oppilaanohjaaja antaa yksilöohjausta jokaiselle 9.-luokkalaiselle vähintään yhden kerran lukuvuoden aikana jatko-opintojen suunnittelun merkeissä. Tukea tarvitsevan oppilaan kohdalla ohjaus aloitetaan riittävän ajoissa ja tarvittaessa oppilaalle annetaan tehostettua henkilökohtaista oppilaanohjausta. Ohjauksessa otetaan huomioon oppilaan yksilölliset taipumukset, tuen tarve ja koulutuksen mahdollistamat työllistymisnäkökulmat. Oppilaalle ja hänen huoltajalleen tarjotaan mahdollisuuksia tutustua oppilaalle soveltuviin toisen asteen ja nivelvaiheen koulutuksiin ja oppilaitoksiin. Oppilaalle ja hänen huoltajalleen annetaan tietoa myös tuen jatkumisen mahdollisuuksista perusopetuksen jälkeisissä opinnoissa sekä muista tukimuodoista.

Oppilaanohjaaja tiedottaa huoltajia yhteishausta ja muista päättöluokkalaisille suunnatuista tapahtumista sekä organisoii 9.-luokkalaisille ja heidän huoltajilleen tarkoitetun jatko-opintoillan. Oppilaanohjaaja myös koordinoi jatko-opintoihin haut. Oppilaat tekevät haut huoltajan toiveen mukaisesti joko kotona huoltajan kanssa tai koulussa oppilaanohjaajan kanssa. Oppilaan huoltajia kuullaan lain edellyttämällä tavalla hakuihin liittyvissä asioissa.

Yhteishaun tulosten julkistamisen yhteydessä kesäkuussa oppilaanohjaaja käy läpi kaikki yhteishakuun osallistuneet oppilaansa ja on yhteydessä niihin oppilaisiin, jotka eivät saaneet opiskelupaikkaa, ja heidän huoltajiinsa. Tarvittaessa oppilaanohjaaja on yhteydessä myös muihin oppilaisiin ja huoltajiin. Oppilaanohjaaja ohjaa ja tukee opintopaikan haussa kesäkuussa niitä oppilaita, jotka eivät ole saaneet opiskelupaikkaa. Oppilaanohjaaja ohjaa elokuussa niitä oppilaita, jotka eivät ole saaneet tai vastaanottaneet opiskelupaikkaa tai eivät ole aloittaneet opintoja toisen asteen tai nivelvaiheen koulutuksessa.

Elokuun loppupuolella, Opetus- ja kulttuuriministeriön määrittelemänä ”oppivelvollisuuden tarkistuspäivänä”, nuoret, joilla ei ole opiskelupaikkaa tai jotka eivät ole aloittaneet opintoja, siirtyvät kunnan sivistystoimiston koordinoitavaksi ja asuinkunnan Valpas-toimijan vastuulle ja ohjattavaksi. Oppilaanohjaaja siirtää tarvittavien nuorten tiedot Valpas-ohjelmaan ja Valpas-toimija ottaa nuoret asiakkaakseen. Valpas-toimija arvioi nuoren tilanteen, tarjoaa hänelle ohjausta ja tukea, tekee yhteistyötä huoltajan ja tarvittavien muiden tahojen kanssa ja ohjaa oppivelvollista hakeutumaan koulutukseen ja muihin tarkoituksenmukaisiin palveluihin. Tarpeen mukaan Valpas-toimija voi myös ohjata nuorta hakemaan oppivelvollisuuden keskeyttämistä, ohjata nuoren uuteen opiskelupaikkaan tai osoittaa hänelle opiskelupaikan nivelvaiheen koulutuksesta.

Ohjausvastuu nuorista, jotka ovat saaneet opiskelupaikan ja aloittaneet opinnot toisen asteen tai nivelvaiheen koulutuksessa, siirtyy kyseisen koulutuksen järjestäjälle. Tieto opintojen aloittamisesta merkitään Valpas-ohjelmaan.

8 TYÖELÄMÄYHTEISTYÖ JA TYÖELÄMÄÄN TUTUSTUMISEN JÄRJESTELYT

Työelämään tutustuminen on osa perusopetuksen oppimäärää. TET-jakson kautta nuori saa tietoa ja kokemusta eri ammateista ja työelämästä sekä vahvistusta oman osaamisen kartoittamiseen.

Siuntiossa 8.- ja 9.-luokkalaiset osallistuvat viikon mittaiseen TET-jaksoon.

Oppilaat hankkivat TET-paikkansa itse. Oppilaanohjaajat auttavat käytännön järjestelyissä. Erityisopetuksessa oleville oppilaille työelämään tutustuminen järjestetään tarvittaessa yksilöllisesti suunnitellen, yhteistyössä erityisopettajan kanssa.

Alumnivierailuja kouluissa tai luokkien vierailuja teollisuuslaitoksissa järjestetään mahdollisuuksien mukaan.

Huoltajien osaamista voidaan pyrkiä hyödyntämään esimerkiksi työelämäinfojen tai teemapäivien muodossa.