



1. Rekisterinpitäjä

Nimi

**Siuntion kunta,**

Y-tunnus

**0131156-4**

Osoite

**Puistopolku 1, 02580 Siuntio**

Puhelin

**09 261 611**

Sähköposti

**siuntio@siuntio.fi**

2. Yhteysenkilörekisteriä koskevissa asioissa

Nimi

**Pauliina Smolander**

Osoite

**Puistopolku 4 a**

Puhelin

**050 386 0817**

Sähköposti

**etunimi.sukunimi@siuntio.fi**

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

**Erika Parvikoski**

Puhelin

**050 386 0803**

Sähköposti

**etunimi.sukunimi@siuntio.fi**

3. Rekisterin nimi

**Tallentava videojärjestelmä, Aleksis Kiven koulun väistötilat**

4. Siuntion kunnan tietosuojaperiaatteet

**EU:n yleinen tietosuoja-asetus velvoittaa huolehtimaan rekisterinpidon, henkilötietojen käsittelyn sekä rekisteröidyn henkilön tietojen käsittelyn laillisuudesta ja asianmukaisuudesta. Siuntion kunnan tietosuojapolitiikassa määritellään, kuinka kunnan kaikissa palveluissa ja toiminnoissa varmistetaan henkilötietojen lainmukainen käsittely ja tietosuojan korkea taso sekä rekisteröityjen oikeudet. Tietosuojasta huolehditaan, jotta jokainen tietää, mitä tietoja hänestä kerätään ja miten niitä voidaan käyttää.**

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

**Henkilötietoja kerätään tiettyä, nimenomaista ja laillista tarkoitusta varten**

**Tallentavan videovalvontajärjestelmän tarkoitus on suojata kohteen omaisuutta, ennaltaehkäistä rikoksia ja auttaa jo mahdollisesti tapahtuneiden rikosten selvittämisessä. Tallentavalla videovalvontajärjestelmällä on tarkoitus myös lisätä työturvallisuutta sekä suojata työrauhaa.**

**Tallentavan videovalvonnan katselun periaatteet määritellään Siuntion kunnan tallentavan kameravalvonnan ohjeessa (Siuntion kunnanhallitus 15.6.2020 § 152).**

**Aleksis Kiven koulun väistötilojen osalta kameravalvontajärjestelmän käyttöoikeus on rehtorilla, koulun vahtimestareilla sekä kunnan ict-yksiköllä. Kameratallennetta voivat katsoa vain asian käsittelyn kannalta välttämättömät työntekijät / viranhaltijat.**

**6. Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä**

**Rekisteriin tallennetaan kiinteistössä tai sen välittömässä läheisyydessä oleskelevien tietoja.**

**7. Tietojen säilytysajat tai sen määrittämisen kriteerit**

**Tallenteiden säilytysaika on 3 kuukautta.**

**Mikäli ilmoitus rikoksesta tai muusta tapahtumasta tulee tallenteen säilytysaikana, tallenne säilytetään tältä osin kyseisen tapahtuman selvittämiseen saakka.**

**8. Rekisterin tietosisältö**

**Valvontakameran kuva tallentuu tallentimen kovalevylle**

**Talletuspaikka: Aleksis Kiven koulun väistötilat**

**9. Säännönmukaiset tietolähteet**

**Kameravalvontajärjestelmän tietolähteet muodostuvat kunnan omistamista valvontakameroista ja tallentimen tallentamasta kuvamateriaalista.**

**Ei ulkopuolisia säännönmukaisia tietolähteitä.**

**10. Tietojen säännönmukaiset luovutukset**

**Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti. Niitä luovutetaan tarvittaessa viranomaisille järjestyksenpidon ja turvallisuuden varmistamiseksi sekä rikostilanteiden, vahinkotilanteiden tai onnettomuustilanteiden selvittämiseksi valvotulla alueella.**

**11. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

## 12. Rekisterin suojauksen periaatteet

A Manuaalinen aineisto

**Tilat joissa käsitellään henkilötietoja, on suojattu asianmukaisella rakenteellisella suojauksella ja murtohälytysjärjestelmillä sekä riittävällä valvonnalla. Asiakirjat tai tallenteet säilytetään lukituissa tiloissa, joihin ulkopuolisten pääsy on kokonaan kielletty. Vain erikseen nimetyt henkilöt pääsevät niihin käsiksi. Tiedot hävitetään tietodohallintasuunnitelman mukaisesti.**

B Tietoteknisesti käsiteltävät tiedot

**Tietoja käsitteleviä sitoo vaitiolovelvollisuus. Järjestelmien käyttäminen edellyttää Siuntion kunnan henkilöstöpalveluiden työ- tai virkasuhdetta sekä käyttöoikeuksia. Tarvittavat käyttöoikeudet pyytää esimies ja ne myöntää järjestelmän pääkäyttäjä. Järjestelmät sijaitsevat omilla palvelimillaan.**

## 13. Rekisteröidyn oikeudet

**Rekisteröidyllä on tietosuojasetuksen mukaisesti oikeus saada pääsy henkilötietoihinsa ja tarkistaa, mitä häntä koskevia henkilötietoja rekisteriin on tallennettu.**

**Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä henkilörekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Tietojen poistamisoikeutta ei kuitenkaan ole niissä tapauksissa, kun henkilötietojen käsittely on tarpeellista lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi tai kunnalle kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten. Tietojen säilyttämisessä ja poistamisessa noudatetaan kunnan arkistonmuodostussuunnitelmaa ja lainsäädännön velvoittamia tietojen säilytysaikoja.**

**Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti allekirjoitettuna lomakkeella ja käymällä henkilökohtaisesti todentamassa henkilöllisyytensä Siuntion kunnantalon kirjaamossa osoitteessa Lepopirtintie 80, 02570 Siuntio KK.**

**Tarkastuspyynnön vastaus toimitetaan tarkastuspyynnön esittäneelle hänen toivomallaan tavalla.**