

Enhetens verksamhetsplan

BILDNSVES 9.9.2020 § 9 Bilaga

1. Enhetens uppgifter

1.1. Personal

Lärare, timantal, årskurs, elevantal, elevernas timantal

Lodenus, Katarina	12	1	30	21
Holmberg, Nina	20	1		21
Owren-Järvinen, Micaela	24	2a	13	21
Karlsson, Tanja	24	2b	14	21
Österman, Susanna/Lönnblad, Anna	24	3a	11	25
Hilkku, Heidi	24	3b	12	25
Lundell, Patrik	24	4a	18	26
Malmström, Henrika	24	4b	16	26
Blomqvist, Tiina	24	5a	16	28
Degerman, Kenneth	24	5b	17	28
Talala, Marion	24	6a	18	27
Bäckström, Carola	24	6b	14	27
Nylund, Maria	24	1-6		
Bardy, Helena	21	1-6		
Wilkman, Henna	21	1-6		
Ristola-Hallén, Rea/Thor, Christoffer	20			
				5
summa:	358		179	301
given resurs+ A2 språk	361,5			

Ledning

Katarina Lodenus är skolans rektor och vid hennes frånvaro fungerar vicerektor Helena Bardy som hennes ställföreträdare. Om både rektor och vicerektor är frånvarande samtidigt tillfaller ansvaret speciallärare Maria Nylund, Patrik Lundell som vid sidan av rektor och vicerektor är medlemmar i ledningsgruppen.

Arbetsgrupper

Elevrådsgruppen som består av elever ur varje klass leds av Helena Bardy.

Miljörådet (Grön flagg): Miljörådet består av en flicka och pojke från varje årskurs samt lärarrepresentanter. Elevrepresentanterna väljs inom klasserna genom lottning bland intresserade. Gruppen leds av Henrika Malmström

KIVA-teamet består av Tiina Blomqvist och Henna Wilkman.

En pedagogisk stödgrupp finns till för att göra pedagogiska bedömningar och utredningar. Gruppen fattar beslut om allmänt och intensifierat stöd och godkänner planer för lärande och individuell plan (ip). Permanenta medlemmar i gruppen är rektor Katarina Lodenius (ordf.) och speciallärare Maria Nylund. Vid behov deltar enskilda klasslärare samt skolpsykolog.

Övriga uppgifter:

- Maria Nylund fungerar som lärarrepresentant i Hem och skola i Sjundeå rf.
- Klasslärarna i åk 1 verkar som skolans kontaktpersoner med förskolan.
- Helena Bardy är personalrepresentant i bildningsnämndens svenskspråkiga sektion.
- Kenneth Degerman är skolans representant i kommunens it-grupp

Handledare för inläring och fostran

Carola Dahlqvist

Susanne Grotenfeldt

Fredrik Karlsson

Annette Nyman

Minna Karle-Wikström

Anne Laakso-Sopukki

1.2. Elever

1	30
2a	13
2b	14
3a	11
3b	12
4a	18
4b	16
5a	16
5b	17
6a	18
6b	14
Summa	179

2. Enhetens verksamhets- och lovtider

Under läsåret 2020-2021 följer för- och grundskolorna följande arbets- och lovtider:

Höstterminen to 13.8.2020 – ti 22.12.2020 (89 d)

Lov hösten 2020

höstlov må 12.10 - sö 18.10.2020 (vk 42)

jullov ons 23.12.2020 – ons 6.1.2021

Vårterminen to 7.1.2021 – lö 5.6.2021 (100 d) Förskoleundervisningen slutar fredagen den 4.6.2021

Lov våren 2021

Sportlov må 22.2 – sö 28.2.2021 (vk 8)

Påsklov fre 2.4 - må 5.4.2021

Lediga dagar

Kristi himmelfärdsdag to 13.5.2021

Skolans dagliga arbetstider

Lektion

1 08.15 – 09.00

2 09.15 – 10.00

3 10.00 – 10.45

4 11.15 – 12.00

5 12.30 – 13.15

6 13.30 – 14.15

7 14.30 – 15.15

Rast

1 08.00 – 08.15

2 09.00 – 09.15

3 10.45 – 11.15 (åk 4-6)

4 11.00 – 11.15 (åk 1-3)

5 12.00 – 12.30 (åk 1-3)

6 12.15 – 12.30 (åk 4-6)

7 13.15 – 13.30

8 14.15 – 14.30

Mellan lektion 2 och 3 har vi ingen rast endast ett kort avbrott för eventuell förflyttning från ett klassrum till ett annat. Åk 1 och 2 kan hålla en liten rast mellan lektionerna om klassläraren anser att det behövs. Då övervakar klassläraren eleverna på skolgården.

Skolans matsal rymmer inte alla skolans elever på en gång och därför äter i huvudsak åk 1-3 i den första matturen, 10.45 -11.15, och åk 4-6 i den andra matturen 12.00 - 12.30. De klasser som inte har mattur har en lång uterast. För att trygga tillräckligt med utrymme i matsalen så går åk 3 och åk 6 först på rast och sedan äter de.

3. Enhetens uppgifter och verksamhet

3.1. Uppgifter enligt läroämne (grundundervisning) och lärostoffet i sin helhet (förundervisning)

Inom den grundläggande utbildningen i Sjundeå kommun tillämpas fr.o.m. 1.8.2016 den av bildningsnämnden (BILDN 17.2.2016 § 12) godkända timfördelningen i undervisningen som framskrider enligt årskurs.

Bildningsnämnden har fastställt (BILDN 15.3.2017 § 25) timresurserna för kommunens grundskolor för läsåret 2020-2021.

Simundervisningen hoppas vi på att kunna arrangera i år i någon av de närliggande simhallarna.

Valbara ämnen

På vårterminen har eleverna i åk 4-6 två lektioner i veckan valfria ämnen, främst inom konst och färdighetsämnena. För att schemateknisk skall stämma läser eleverna i åk 4-6 två Sjundeå timmar fram till jul och sedan har de två veckotimmar valbart under vårterminen. Eleverna får själva välja sina valfria ämnen. De olika alternativen för de valfria ämnen besluts under höstterminen. Vi ger eleverna möjlighet att prova på olika teman. Ett valbart ämne pågår i fem veckor, på så sätt hinner eleverna med tre olika valfria under vårterminen. Eleverna och vårdnadshavarna får under höstterminen komma med förslag på valbara kurser.

De valbara ämnena kan enbart inverka positivt på vitsord som finns på betyget.

3.2. Tyngdpunkter under verksamhetsåret

Hållbar utveckling: Grön Flagg

Temat för årets Grön Flagg-verksamhet är "Sortering".

Miljörådet består av 12 elever ur årskurserna 1-6 (2 elever/årskurs). Rådets verksamhet leds av Henrika Malmström. Rådet träffas en gång i månaden. Miljörådet utvecklar idéer och förslag på vad rådet/skolan kunde jobba med inom temat. Vissa träffar är work shops då vi tillverkar skyltar och informationsmaterial, under andra träffar planerar vi happenings och program. Eleverna i rådet fungerar som experter och rådgivare inom temat. Miljörådsbarnen har också som uppgift att koordinera tömningen av klassens pappers- och kartonglådor.

Vuxenmiljörådet består av sex lärare och den arbetsgruppen träffas också varje månad. Vuxenrådet planerar, genomför och utvärderar verksamheten tillsammans med barnen. Vuxenrådet ansvarar för planeringen och ordnandet av bl.a temadagar och GrönFlagg-lektioner

Inom temat "Sortering" kommer vi att jobba med bland annat vårt förhållande till avfallssortering, kunskap och fakta om sortering. Förutom de här delarna satsar vi fortsättningsvis på att minska belastningen på miljön. Vi lär oss ta vara på våra gemensamma utrymmen och redskap. Vi

Verksamheten är utspridd över hela läsåret och ingår som en naturlig del av vår vardag. Vi strävar till användning av återvinningsmaterial samt naturmaterial i undervisningen.

Planerad verksamhet 2020-2021

- kartering kring kunskap i fråga om sortering av avfall (september)
- uppgörande av en verksamhetsplan till Grön Flagg (oktober)
- regelbundet återkommande Grön Flagg-lektioner, både ute och inne
- utfärder i närmiljön
- temaveckor, t.ex. Spillveckan och European Week for Waste Reduction (september och november)
- nationella Grön Flagg-dagen då vi satsar på immateriella gåvor (februari)
- temadag då hela dagen ägnas åt temat (mars)
- städdag i närmiljön (höst och vår)
- klassvis, månatlig städdag av skolområdet
- bytestorg då leksaker, spel och böcker byter ägare (maj)
- uppgörande av en verksamhetsberättelse till Grön Flagg (april)
- expertbesök från Rosk n Roll

Må bra i kropp och själ

Inom temat Må bra i kropp och själ arbetar klasserna med olika teman. Unicef-rundan är en av de första sakerna vi gör tillsammans.

Verksamheten planeras närmare under höstterminens gång. Sju lärare samplanerar i denna grupp.



3.3. Enhetens verksamhetskultur

Undervisningspersonalen i Sjundeå svenska skola vill i sitt dagliga arbete sträva till att erbjuda samtliga elever en trygg, mångsidig och läroplansenlig undervisning, som ger en god grund för kommande studier. Undervisningen ska utgå från elevernas behov och förutsättningar och följa trenderna i dagens skolvärld. Ett gott uppförande, vårdat språk och visad hänsyn gör att både elever och vuxna får arbetsro och trivs i skolan.

För att få elevernas röster mer hörda och mer involvera eleverna i skolans vardag, verkar i skolan ett elevråd. Två elever från varje klass deltar i möten med klasslärare Helena Bardy 1-2 ggr/månad och för på så sätt sin egen klass elevers tankar och önskemål vidare till rektorn och personalen.

3.4. Lärmiljöer

Under läsåret utnyttjar vi vår närmiljö så mycket som möjligt. I kap. 3.2 finns närmare beskrivet besök i vår närmiljö. I kap.10 finns en verksamhetkalender för olika studiebesök vi gör under läsåret.

3.5 Bedömning av lärande

Bedömningen av eleverna baserar sig på den nationella läroplanen samt Sjundeås lokala läroplan.

Eleverna ges möjlighet att utvärdera verksamheten genom frågeformulär och samtal under lektionerna. Personalen tar del av elevernas åsikter och utvärderar verksamheten utgående från egna erfarenheter och elevernas åsikter.

Eleverna utvärderar med jämna mellan rum hur mycket de lärt sig och hur väl de behärskar det stoff som lärts in. Eleverna tränar på att själva lägga upp mål för sin egen inläring och utvärdera sina egna framsteg.

I årskurserna 3-6 har eleverna skriftliga prov efter bestämda avsnitt i läsåmnena. Även muntliga och skriftliga läxförhör ordnas regelbundet. Det är viktigt att eleverna får mångsidiga möjligheter att kunna påvisa sina färdigheter

Elevrådet fungerar som ett bollplank mellan elever och undervisningspersonal och ges möjlighet att påverka skolans vardag.

Utvärderingssamtal ordnas i samtliga klasser under läsåret. I åk 1 ordnas utvärderingssamtal både på höst- och vårterminen. För samtliga elever i åk 1 och 2 görs en plan för lärandet i samband med utvärderingssamtalet. I de övriga årskurserna hålls utvärderingssamtalen under höstterminen. Vårdnadshavarna ges möjlighet att delta i dessa samtal. Eleverna gör en självutvärdering varje år och dessa kan användas som underlag för samtalen.

Inför jullovet får eleverna i åk 3-6 mellanbedömning och i slutet av läsåret ges läsårsbedömning till alla elever.

3.6. Samarbete med vårdnadshavarna

Ett gott samarbete med elevernas vårdnadshavare är mycket betydelsefullt. Föräldrarna bör känna att tröskeln för att kontakta skolan i ärenden som gäller deras barn är låg.

Klassläraren har helhetsansvaret över eleverna i sin klass, men beroende på ärendets natur kan vårdnadshavarna också kontakta;

- respektive ämneslärare
 - rektorn
 - skolkuratoren
 - skolpsykologen
 - hälsovårdaren
 - bildningsdirektören (anträffbar på skolkansliet)
 - Hem och Skola - föreningens ordförande och övriga styrelsemedlemmar
 - ordförande för och övriga medlemmar av undervisningsnämndens svenska sektion
- I allmänna ärenden finns naturligtvis samma kanaler och dessutom:
- klassföräldrarna
 - föräldramöten

Denna höst har vi pga Corona-situationen inte möjlighet att arrangera ett gemensamt föräldramöte som vi brukar. Varje klass arrangerar ett föräldramöte endera på distans eller på tex innergården.

Alla lärare har utvärderingssamtal tillsammans med vårdnadshavare och elev, där elevens skolgång diskuteras.

3.7. Samarbete med biblioteket

Skolbiblioteket

Skolan har ett eget skolbibliotek, eleverna har möjlighet att låna böcker för att läsa i skolan eller för att läsa hemma. Skolan utnyttjar även kommunens bibliotek. Eleverna har egna bibilotekskort som de kan låna böcker med.

Den biblioteksansvarige klassläraren deltar även i arbetsgruppen som är sammansatt för att utveckla kommunens bibliotekstjänster.

3.8. Övriga samarbetspartners

Skolan samarbetar bla med kommunens ungdomsväsen, tex genom att besöka Walkers där personalen berättar om den del av sin verksamhet som är lämplig för de äldre eleverna i skolan.

Samarbetet mellan skolan och församlingen har pågått i många år och samarbetsformerna är följande:

- församlingen håller morgonsamlingar i skolan enligt skild överenskommelse
- "Änglavandring" för åk 1 i Sjundeå kyrka
- Påskvandring för åk 2, 4 och 6, där påskens händelser dramatiseras av äldre församlingsmedlemmar i Capella.

- "Kyrkans ljud" åk 3 på våren i Sjundeå kyrka
- Medeltida kyrkan åk 5 i Sjundeå kyrka

3.9. Lektionerna / användning av timresurs

	Åk 1		Åk 2		Åk 3		Åk 4		Åk 5		Åk 6		Totalt	
	TF	TR	TF	TR	TF	TR	TF	TR	TF	TR	TF	TR	TF	TR
Mo	7	7+7	7	7+7	5	5+5	5	5+5	4	4+4	4	4+4	30	64
Fi	1	1+1	1	1+1	2	2+2	2	2+2	3	3+3	2	2+2	11	22
En							2	2+2	2	2+2	2	2+2	6	12
Ma	3	3+3	3	3+3	4	4+4	4	4+4	4	4+4	3	3+3	21	42
Omg	2	2+2	2	2+2	2	2+2	2	2+2	3	3+3	3	3+3	14	28
Re	1	1	1	1+1	2	2+2	1	1+1	1	1+1	1	1	7	12
Lk	1	0,5	1	0,5	2	0,5	1		1	0,5	1		7	2
Hi o Sa									2	2+2	2	2+2	4	8
Mu	1	1+1	1	1+1	2	2+2	2	2+2	1	1+1	1	1+1	6	16
Bk	1	1+1	1	1+1	2	2+2	2	2+2	2	2+2	1	1+1	9	18
Slöjd	2	2+2	2	2+2	1	2+2	2	4+4+2	2	4+4+2	2	2+2	11	40
Gy	2	2+2	2	2+2	2	2+2	2	2+2	2	2+2	3	3+3	13	26
Sj	1	1	1	1+1	1	1+1	1	1+1	1	1	1	1	6	11

3.10. Verksamheten som stöder målsättningar i undervisning och förstran samt ökar lärande och välbefinnande

Gemensamma samlingar

Skolan har i mån av möjlighet gemensamma samlingar med olika tema. I samband med samlingarna har vi ofta en gemensam sångstund då hela skolan sjunger tillsammans. Denna höst är detta antagligen inte möjligt att göra alla tillsammans utan vi samlas vid olika teman i klasserna och via centralradion.

Skolan fyller i år 50år, det kommer vi att fira under höstterminens gång.

Väntetid pga skolskjutsar

Skolans verksamhet är arrangerad enligt skolskjutsarnas tidtabeller och leder således inte till långa väntetider för eleverna.

Klubbverksamheten och eftermiddagsverksamheten har egna verksamhetsplaner.

På morgonen arrangerar vi morgonklubb (inte klubbverksamhet) för eleverna i åk 1-2. Mornis är avgiftsfri för eleverna och är mellan klö 8.00-9.00.

Klubbverksamhet i skolan

Syftet med skolornas klubbverksamhet är att erbjuda mångsidig och trevlig fritidsverksamhet. Verksamheten skall utveckla elevernas kunskaper och färdigheter. Elevernas sociala och kommunikativa färdigheter främjas genom att elever i olika åldrar har gemensamma aktiviteter.

Klubbverksamhet verkställs i samarbete med skolornas personal och tredje sektorn. Deltagandet är frivilligt och kostnadsfritt. Klubbverksamhet kan genomföras som grundskolornas gemensamma verksamhet eller egen verksamhet. I klubbverksamheten beaktas ett verksamhetssätt som främjar elevens delaktighet.

Verksamhetsplan för elevrådet 2020-2021

Elevrådet består av 12 elever i åk 1-6, två från varje årskurs. Rådet sammanträder en gång i månaden. Verksamheten bygger på inledande diskussioner gällande skolan som lärmiljö, hurdan skolan skall vara för att eleverna skall trivas och lära sig på bästa möjliga vis. Elevrådsmedlemmarna tar upp de aktuella ärenden som skall behandlas i sina klasser varefter elevrådet gör upp målen för sitt arbete utgående från det. Elevrådet deltar i skapande och upprätthållandet av skolans rastkultur, gemensamma skolprojekt som bl.a. julfesten, vårkonserten och Stafettkarnevalen. Elevrådet fungerar även som skolans matråd. Under det första mötet hörs elevrådet gällande skolans verksamhetsplan och dess tyngdpunktsområden.

Föreningen Hem och skola

Ett gott samarbete med elevernas vårdnadshavare är mycket betydelsefullt. Föräldrarna bör känna att tröskeln för att kontakta skolan i ärenden som gäller deras barn är låg.

Skolan har en mycket aktiv Hem och skola som fungerar som en mycket viktig länk för samarbetet mellan hem och skola. HoS:s verksamhet bidrar till att närma elever, lärare och föräldrar med varandra. HoS stöder under året de skolevenemang lärarna och eleverna deltar i och föreningen är regelbundet i kontakt med lärarna. HoS ger årligen ett bokstipendium till alla elever i åk 1.

3.11. Språkstig

Finska undervisningen påbörjas i årskurs 1. De tvåspråkiga (finska och svenska) eleverna läser den sk modersmålsinriktade finskan och de övriga eleverna läser nybörjar finska. Engelska undervisningen påbörjas i årskurs 3.

3.12. Den kontinuerliga inlärningsstigen och samarbetet

Samarbete med förskolan

Samarbetet mellan Sjundeå svenska skola och svenska förskola är mångsidigt och kontinuerligt och följer den årskalender som lagts upp för samarbete mellan de vuxna i för- och nybörjarundervisningen. Samarbetet uppskattas av såväl skolans lärare som av förskolelärarna. Samarbetet har under de senaste läsåren utvecklats tack vare att skolan och förskolan verkar i samma fastighet. Lärarna i åk 1 fungerar som kontaktpersoner med förskolan.

Skola – förskolepersonal

Specialklasslärare Henna Wilkman sköter specialundervisningen 3 årsveckotimmar för i förskolan. Detta underlättar även samarbete mellan skolan och förskolan. På våren hålls ett gemensamt överföringsmöte i det deltar bla, speciallärare, förskolans speciallärare, förskolelärare, blivande klasslärare, rektor.

Skola – förskolan

Beroende på Corona- situationen börjar samarbetet med förskolegruppen och eleverna i åk 1 i det skede det känns tryggt. Tillsammans gör man olika saker ss. leker, pysslar och sjunger. Åk 1 lärare och förskolans barnträdgårdslärare planerar verksamheten tillsammans.

Skolan bjuder in förskolebarnen till olika evenemang som sker i skolan. Om situationen tillåter så har vi gemensamma samlingar och en gemensam teaterföreställning.

Efter inskrivningen på våren ordnar skolan en besöksdag för alla blivande ettor. De blivande ettorna får bekanta sig med sin blivande skola och eventuellt sin blivande lärare.

Väneleverna från åk 4 bekantar sig med sina blivande vänelever i förskolan i det skede vi har möjlighet att hålla blanda grupper.

I maj håller skolan ett informationsmöte för de blivande första klassisternas vårdnashavare.

Kommunen har ansökt och blivit beviljade projekt pengar för att vidare kunna utveckla samarbetet mellan förskola och skolan.

Samarbete med åk 7

Eleverna som går ut åk 6 från Sjundeå svenska skola inleder sitt sjunde skolår antingen i Källhagens skola i Virkby eller i Winellska skolan i Kyrkslätt. Eftersom skolorna ligger långt från Sjundeå svenska skola förekommer inget elevsamarbete. Lärarrepresentanter från respektive skola besöker SSS på våren för att informera eleverna i ärenden som gäller övergången från åk 6 till åk 7. Båda skolorna ordnar besöksdagar för de blivande sjuorna och klasslärare, speciallärare och skolkuratorer samarbetar kring överföringen av elevinformation.

4. Arrangemang för att stöda tillväxt och inläring

Specialundervisning på deltid

För elever med läs- och skrivsvårigheter, matematiksvårigheter samt andra inläringssvårigheter ordnas specialundervisning på deltid, individuellt eller i smågrupper. Specialläraren gör även vissa årskursvisa kartläggningar för att kunna följa med inläringen och planera stödåtgärder för elever i behov av stöd.

Som speciallärare fungerar Maria Nylund och till specialundervisningen på deltid har tilldelats en timresurs på 24vt.

Smågruppsundervisning

Skolan har två specialklasslärartjänster de innehavs av Helena Bardy och Henna Wilkman. Alla elever med särskilt stöd får till stor del sin undervisning hos specialklassläraren. Även de elever som har intensifierat stöd får delvis sin undervisning hos specialklassläraren.

Samtliga elever inkluderas i den allmänna undervisningen utgående från vad som lämpar sig bäst för den enskilda eleven.

Trestegsstödet

Stödet till eleverna i grundskolan är indelat i tre stödnivåer: allmänt, intensifierat och särskilt stöd.

Alla elever omfattas automatiskt av det allmänna stödet. För samtliga elever i åk 1-2 skrivs en plan för lärande.

Elever med behov av kontinuerligt stöd av något slag har rätt till intensifierat stöd och en plan för sitt lärande. Om elevens svårigheter t ex förutsätter individualisering av lärostoffet kan eleven få ett administrativt beslut om särskilt stöd och få individuell plan och möjlighet att få egna mål i ett eller flera ämnen. Planen undertecknas av klassläraren och specialläraren. Planen skrivs ut, undertecknas och arkiveras.

Det pedagogiska teamet

Ett pedagogiskt team bestående av åtminstone klasslärare, speciallärare och rektor behandlar ärenden som gäller intensifierat och särskilt stöd. Bildningsdirektören gör besluten om särskilt stöd.

5. Förverkligande av elevvården

Skolans elevvårdsgrupp består av rektor, skolpsykolog, skolkurator, skolhälsovårdare, speciallärare och en socialarbetare. Elevvårdsgruppen ansvarar för planering, utveckling, genomförande och utvärdering av elevhälsan i skolan. Gruppens viktigaste uppgift är att främja välmående och säkerhet i skolan och utveckla övrig generell inriktad elevhälsa. Inga ärenden gällande enskilda elever behandlas i elevvårdsgruppen. Gruppen uppdaterar årligen den skolvisa elevvårdsplanen.

Elevspecifika expertgrupper

Elevspecifika expertgrupper kan tillsättas för att utreda hur stödbehovet och olika elevhälsotjänster bäst ordnas för enskilda elever. Vårdnashavare, elever eller lärare kan kontakta elevvårdspersonalen vid oro. Skolkurator, skolpsykolog eller skolhälsovårdare kan vid behov sammankalla en så kallad expertgrupp kring eleven. Vilka personer som ingår i gruppen bestäms tillsammans med vårdnashavarna och eleven.

Elevvårdspersonalen når man bäst via Wilma.

Den kommunala elevvårdsplanen finns här [Elevvårdsplanen](#)

Kommunen har en gemensam plan för fostrande samtal och disciplinära åtgärder

Skolornas ordningsregler [ordningsregler](#)

Skolans säkerhetsansvariga för läsåret 2020-2021 är Patrik Lundell och Maria Nylund.

En trygg skoldag

Syftet med en bra och trygg skoldag är att stöda elevens uppväxt, utveckling och lärande. Varje vuxen i skolan deltar i främjandet av elevens välbefinnande. Skolornas gemensamma ordningsregler styr och stöder skolans vardag.

Övriga planer som ger stöd för skolans verksamhet är bl.a elevvårdsplanen, räddnings- och krisplan, jämställdhets- och likabehandlingsplanen, skolornas gemensamma plan för tidigt ingripande.

Nedan finns länkar till de olika kommunala planerna

[handledningsplan](#)

[jämställdhet och likabehandling](#)

[plan mot våld, mobbning och trakasserier](#)

[Eftis verksamhetsplan](#)

6. Förverkligandet av utvecklingsobjekt och -processer i enheter

Kommunen har ansökt om olika projektbidrag för detta läsår.

Tutorlärarverksamhet

Sjundeå kommun har erhållit statsunderstöd för tutorlärarverksamhet och utveckling av tutorlärarnas kompetens. Bidraget används för att stödja förnyandet av den pedagogiska verksamheten, skolornas verksamhetskultur och att ordna ändamålsenlig utbildning.

Språkstigen

Dessutom förverkligas Språkstigen för barn och ungdomar i Sjundeå genom att erbjuda eleverna språkberikande undervisning. Kommunen använder statsunderstödet för en fortsatt utveckling av den språkberikande pedagogiken, samt för att stöda tvåspråkighet genom skolornas samarbete.

Klubbverksamhet

Under vårterminen arrangeras en Stafettklubb, med tanke på Stafettkarnevalen i Vasa tränar eleverna löpning och växlingar. Eventuellt arrangeras även en hejarklacksklubb.

Även kortare klubbar kan arrangeras under läsåret. Klubbarna som arrangeras har en egen plan.

#Uutta koulua

Ledningsgruppen deltar i ett projekt för att utveckla sitt arbete.

Förskole- och nybörjarundervisningen fortsätter att utveckla sitt samarbete.

7. Information och kommunikation

Intern kommunikation

Skolans lärare samplanerar varje veckas måndag eftermiddag. Ledningsgruppen samlas även en gång i veckan. Handledarna har planeringsmöte på onsdagar.

Extern kommunikation

På kommunens hemsida kan man följa med aktualiteter och information om verksamhet i kommunen.

Kommunikation mellan hem och skolan

Det är viktigt att kontakten mellan hem och skola skall kännas som en naturlig del av vardagen. Wilma eller telefonsamtal är det lättaste sättet att nå den andra parten. Kommunikationen mellan hem och skola sker kontinuerligt genom veckobrev som klasslärarna lägger ut på Wilma eller i skilda planeringshäften.

På Hem och skola i Sjundeå fb grupp lägger skolan ut bilder från skolans vardag, skolan har även grundat en egen Instagram.

8. Arbete för att främja jämlikheten och jämsälldheten

Sjundeå kommuns plan för jämställdhet och likabehandling finns på kommunens hemsida [plan för jämställdhet](#)

9. Utvärdering av verksamheten

Under läsåret utvärderar vi kontinuerligt vår verksamhet i kollegiet samt i ledningsgruppen. Via de olika utvecklingsprojekt som skolan deltar i får vi tips, ideér och verktyg till hur vi kan utveckla vår verksamhet.

Eleverna får delta i utvärderings och utvecklingsarbetet genom diskussioner i klasserna som sedan förs vidare till elevrådet där de olika teman som känns aktuella för eleverna diskuteras.

Vårdnadshavarna deltar i utvärderings och utvecklingsarbetet bla i samband med föräldramöten under läsåret.

10. Årsklocka för verksamhetsperioden / verksamhetskalender

Detta läsår kommer antagligen att se annorlunda ut än vanligt. Vi planerar som vanligt och hoppas att vi kommer att få möjlighet att förverkliga åtminstone en del av detta.

Augusti

Läsåret inleds
Utlysning av skolfreden
Föräldramöten klassvis på distans eller tex på innergården

September

Lägerskola åk 6
Hem och Skoladagen, ännu öppet hur

Oktober

Änglavandring åk 1, Sjundeå kyrka
Höstlov

November

Medeltid i kyrkan åk 5
HoS, julbasar
Skolfotografering

December

Självständighetslov
Lucia
Julkyrka
Julfest
Jullov

Januari

Vårterminen inleds

Februari

Vinterutedag
Sportlov

Mars

Grön Flaggdagen
April

Påskvandring åk 2, 4 och 6
Påsklov

Elevernas vårkonsert
Talangjippo

Maj

Stafettkarnevalen i Helsingfors

Juni

Skolavslutning

Verksamhet utanför klass i mån av möjlighet

1. Lägerskola i Rosala åk 6
2. Simhallsbesök åk 1-6.
3. Naturskolan åk 1 - 6
4. Exkursioner i skolans närmiljö alla årskurser
5. Teaterbesök alla årskurser
6. Vinterutedag alla årskurser
7. Friluftsdag alla årskurser
8. Allaktivitetsdag alla årskurser
9. Besök i anslutning till hembygdsundervisning alla årskurser
10. Vårkonsert alla årskurser
11. Skol-OS, skidtävling alla årskurser
12. Besök till Källhagen eller Winellska skolan åk 6
13. Kyrkobesök alla årskurser
14. Stafettkarnevalen åk 3-6
15. Klassutfärder alla årskurser
16. Museibesök alla årskurser

För lägerskolan görs en egen lägerskoleplan enligt bildningsnämndens anvisningar.

Gemensamma samlingar om läget tillåter

Skolan har även gemensamma samlingar med olika tema. I samband med samlingarna har vi ofta en en gemesam sångstund då hela skolan sjunger tillsammans.

