



1. Rekisterinpitäjä

Nimi

Siuntion kunta

Y-tunnus

0131156-4

Osoite

Lepopirtintie 80, 02570 Siuntio

Puhelin

09 261 611

Sähköposti

siuntio@siuntio.fi

2. Yhteyshenkilörekisteriä koskevissa asioissa

Nimi

Ann-Britt Latvala, tekninen osasto

Nimi

Siuntiontie 504, 02580 Siuntio

Puhelin

050 386 0815

Sähköposti

etunimi.sukunimi@siuntio.fi

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Erika Parvikoski

Puhelin

050 386 0803

Sähköposti

tietosuoja@siuntio.fi

3. Rekisterin nimi

Vesilaitoksen asiakasrekisteri

4. Siuntion kunnan tietosuojaperiaatteet

EU:n yleinen tietosuoja-asetus velvoittaa huolehtimaan rekisterinpidon, henkilötietojen käsittelyn sekä rekisteröidyn henkilön tietojen käsittelyn laillisuudesta ja asianmukaisuudesta. Siuntion kunnan tietosuojapolitiikassa määritellään, kuinka kunnan kaikissa palveluissa ja toiminnoissa varmistetaan henkilötietojen lainmukainen käsittely ja tietosuojan korkea taso sekä rekisteröityjen oikeudet. Tietosuojasta huolehditaan, jotta jokainen tietää, mitä tietoja hänestä kerätään ja miten niitä voidaan käyttää.

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Lakisääteisten palveluiden tuottaminen ja asiakkaan oikeuksien turvaaminen.

6. Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä

Vesilaitoksen palveluiden asiakkaat kuten kuntalaiset, muut maanomistajat ja yritykset

7. Tietojen säilytysajat tai sen määrittämisen kriteerit

Liittymissopimukset säilytetään kuntaliiton suosituksen mukaisesti sopimuksen voimassa olojan + 2 vuotta

Vesimittarikuittaukset säilytetään 5v

Laskutusluettelot säilytetään 10v

8. Rekisterin tietosisältö

Vesihuoltolaitoksella käsitellään seuraavia tietoja: henkilötiedot, yhteystiedot, laskutustiedot, kiinteistötiedot, liittymishakemukset, viranhaltijapäätökset, vesiliittymissopimukset, asiakaskortit (kulutus pisteet, vesimittaritiedot)

9. Säännönmukaiset tietolähteet

Vesihuoltolaitoksella tietoja saadaan kuntalaisilta (omistajanvaihdokset) ja käytettävistä järjestelmistä

10. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Kunnan oman toiminnan kehittämistä, laskutusta, tilastointia ja järjestelmien testausta varten tietoja voidaan luovuttaa ja yhdistää muihin tietoihin.

Erillisestä vaatimuksesta rekisterissä olevia tietoja voidaan luovuttaa viranomaisille ja poliisille, kuitenkin vain siltä osin, kuin tiedot ovat tarpeen lakiin perustuvan valvonta- tai muun tehtävän suorittamiseksi.

11. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

12. Rekisterin suojauksen periaatteet

A Manuaalinen aineisto

Tietojen käyttö edellyttää työ- tai virkasuhdetta Siuntion kunnan teknisellä osastolla. Asiakasasiakirjat säilytetään lukituissa tiloissa.

B Tietoteknisesti käsiteltävät tiedot

Järjestelmien käyttäminen edellyttää Siuntion kunnan teknisen osaston työ- tai virkasuhdetta sekä käyttöoikeuksia. Käyttöoikeudet pyytää esimies ja ne myöntää pääkäyttäjä. Järjestelmät sijaitsevat omilla palvelimillaan.

13. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen mukaisesti oikeus saada pääsy henkilötietoihinsa ja tarkistaa, mitä häntä koskevia henkilötietoja rekisteriin on tallennettu.

Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä henkilörekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Tietojen poistamisoikeutta ei kuitenkaan ole niissä tapauksissa, kun henkilötietojen käsittely on tarpeellista lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi tai kunnalle kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten. Tietojen säilyttämisessä ja poistamisessa noudatetaan kunnan arkistonmuodostussuunnitelmaa ja lainsäädännön velvoittamia tietojen säilytysaikoja.

Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti allekirjoitettuna lomakkeella ja käymällä henkilökohtaisesti todentamassa henkilöllisyytensä Siuntion kunnantalon kirjaamossa osoitteessa Lepopirtintie 80, 02570 Siuntio.

Tarkastuspyynnön vastaus toimitetaan tarkastuspyynnön esittäneelle hänen toivomallaan tavalla.