|  |  |
| --- | --- |
| Hakemus vastaanotettu kunnassa Ansökan mottagen i kommunen | .  .20 |
| Lapsen etu- ja sukunimi *Barnets för- och efternamn* | |
| Henkilötunnus *Personbeteckning* | |
| Toimintayksikön nimi *Verksamhetsenhet namn* | |
| Lapsen viimeinen varhaiskasvatuspäivä *Bardets* s*ista verksamhetsdag i småbarnspedagogiken* | |
| Päiväys *Datum* Huoltajan allekirjoitus *Vårdnadshavarens underskrift*    .  .20   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

Varhaiskasvatuspaikka on irtisanottava hyvissä ajoin, (vähintään 2 viikkoa ennen päättymistä) kirjallisesti sivistystoimistoon ja vähintään suullisesti varhaiskasvatusyksikköön. Palvelusetelin maksaminen päättyy ilmoitettuun lapsen tosiasialliseen varhaiskasvatuspäivään

*Platsen i småbarnspedagogiken bör sägas upp i god tid (min. 2 veckor före sista verksamhetsdagen) skriftligt till bildningskansliet och åtminstone muntligt till småbarnspedagogiksenheten. Servicesedelns betalning upphör då barnets egentliga sista verksamhetsdag i privata småbarnspedagogiken är.*

Lomake toimitetaan sähköpostitse osoitteeseen [varhaiskasvatus@siuntio.fi](mailto:varhaiskasvatus@siuntio.fi) tai postitse: Siuntion kunta, Varhaiskasvatus, Puistopolku 1, 02580 Siuntio

*Blanketten returneras till* [*varhaiskasvatus@siuntio.fi*](mailto:varhaiskasvatus@siuntio.fi) *eller per post: Sjundeå kommun, Småbarnspedagogik, Parkstigen 1, 02580 Sjundeå.*