

SJUNDEÅ KOMMUN
Bildningsnämnden

VERKSAMHETSPLAN FÖR EFTERMIDDAGSVERKSAMHETEN FÖR LÄSÅRET 2009-2010

Verksamhetsmålsättningar

Målsättningarna för eftermiddagsverksamheten har antecknats i de av utbildningsstyrelsen godkända grunderna för skolelevs morgon- och eftermiddagsverksamhet.

Verksamhetsomfattning

Eftermiddagsverksamhet organiseras i Sjundeå med åtföljande av läsårets arbetstider, förutom lördagar då det ordnas undervisning, i grundskolorna inom Sjundeå kommun enligt följande:

1. Päivärinte skola (finskspråkig eftermiddagsklubb)
15 elevplatser, en ledare
2. Ungdomsutrymmena (tvåspråkig eftermiddagsklubb)
30 elevplatser, två ledare
Den eftermiddagsklubb som är verksam i ungdomsutrymmena kan vid behov även utnyttja utrymmen i Aleksis Kivi skola.
3. Edwardsbergs eftermiddagsklubb (privat svenskspråkig eftermiddagsklubb)
15 elevplatser, en ledare

Kommunen stöder verksamheten i Edwardsbergs eftermiddagsklubb på basen av ett avtal och erbjuder klubbmedlemmarna bussbiljett från skolan till klubben. Samtidigt förlorar eleven rätten till skjuts från skolan hem på eftermiddagen.

Hiiden opisto, skolväsendet, föräldraföreningen och andra samarbetsparter organiserar dessutom i mån av möjlighet också ledd klubbverksamhet även för elever i de högre årskurserna. Kommunen koordinerar den ansökningsprocess som är anknuten till anhållande om statsbidrag för verksamheten.

Verksamhetskoordinering

Eftermiddagsverksamheten utgör verksamhet som lyder under bildningsnämnden. Eftermiddagsverksamheten som kommunen organiserar hör till småbarnsfostrans område.

Principer för verksamhetsorganisering

1. Eftermiddagsverksamheten startar efter att skolan slutat för dagen och pågår varje dag fram till kl. 17.00.
2. Språkgrupperna har beaktats genom det samarbete som görs med ungdomsföreningen Friska Viljor r.f. (Edwardsbergs eftermiddagsklubb).
3. Med utomstående tjänsterbjudare görs avtal upp där man kommer överens om organisering av service och kommunalt stöd.
4. Vid utdelning av elevplatser reserveras tre platser för andra än specialelever i åk 1 – 2, vid utdelning av övriga platser kommer eleverna i åk 1 i första hand, varefter lediga platser ges till elever i åk 2.

Ansökan om rätt till deltagande i verksamhet och principer för urval:

1. Till den av kommunen organiserade eftermiddagsklubben anmäler man sig bindande senast före ansökningstiden gått ut. Klubbplatserna lottas ut bland dem som inom utsatt tid sökt om plats.
2. Anmälan sker via den blankett som erhålls från kommunens nätsidor eller från skolkansliet. Anmälan kan lämnas in samtidigt som de nya eleverna i åk 1 skrivs in eller till bildningskansliet.
3. Fakturering sker 3 – 5 dagen i månaden, beroende på tiden för deltagande i verksamhet, enligt följande:

närvarotid max 3 h/dag	60 €/mån
närvarotid max 5 h/dag	100 €/mån
4. De barn som deltar i eftermiddagsverksamheten förlorar rätten till skolskjuts på eftermiddagen från skolan hem.
5. Efter anmälningsdagen kan nya elever antas till platser som blir lediga.

Samarbete med olika förvaltningsnämnder, verksamhetsorganisatörer och –förverkligare:

1. Kommunens eftermiddagsverksamhet och administration: gemensamma planeringsmöten, personalsamarbete; gemensamma tillställningar, pysseldagar, idrotts- och motionsstunder
2. Finsk- och svenskspråkiga församlingen, gemensamma samarbetspalavers, gemensamma tillställningar
3. Social- och hälsovårdsväsendet, elevvårdsarbete
4. Föreningar, sällskap och organisationer, gemensamma tillställningar, utfärder, evenemang

Samarbete mellan hemmen och skolor

Eftermiddagsklubbarna fungerar i intimt samarbete med skolorna. Med barnens föräldrar hålls i början av höstterminen en föräldrakväll, där man går igenom verksamhetsprinciperna för eftermiddagsklubbens verksamhet och verksamhetsplanen. Dessutom kan ledarna kallas till skolornas föräldramöten då de gemensamma reglerna för skolorna och eftermiddagsklubbarna behandlas.

Det är naturligtast att upprätthålla kontakten till hemmen bl. a. i de situationer då barnen avhämtas från klubbarna. Spelreglerna och noggrannare anvisningar gällande samarbetet presenteras i den guide gällande Sjundeå eftermiddagsverksamhet som delas ut till hemmen.

Vårdnadshavaren är skyldig att meddela till eftermiddagsklubben, om barnet är borta.

Verksamhetens innehållsmässiga tyngdpunktsområden

De innehållsmässiga tyngdpunktsområdena bygger på de av utbildningsstyrelsen godkända grunderna för skolelevs morgon- och eftermiddagsverksamhet. Dessutom stöder sig eftermiddagsverksamheten på läroplanen för grundskoleundervisningen i Sjundeå.