



SJUNDEÅ

ANVISNINGAR TILL DEM SOM ANLITAR VANLIG TAXI

Färdtjänst enligt socialvårdslagen



Bästa färdtjänstkund i Sjundeå kommun!

Här får ni en bruksanvisning för färdtjänsten. Färdtjänstresorna är avsedda för skötsel av ärenden och rekreation.

ATT BESTÄLLA TAXI

Meddela redan då ni beställer taxi att ni betalar med Sjundeå kommuns färdtjänstkort.

För att beställningen ska lyckas, meddela under samtalet:

- avgångsadressen så exakt som möjligt
- vilka hjälpmedel som ska med och hurdan bil som behövs (personbil, farmare)
- om ni behöver assistans

FÄRDTJÄNSTKORTETS BETYDELSE OCH ANVÄNDNING

Kortet är ett **personligt** betalningsmedel. Ta det alltid med er på resorna.

Resan kan betalas med ert kort bara om ni själv är med.

Med hjälp av kortet blir ni identifierad i bilen. Kortet innehåller uppgifter om de resor ni har rätt till, om självriskandelen samt invalid- och servicetilläggen.

Kortet kan inte överlåtas till en annan person eller lämnas hos taxichauffören.

Kortet kan inte användas för att betala för ärenden som taxichauffören uträttar.

Kortet kan inte användas för att betala en resa som taxin gör för att uträtta ärenden för kunden (om kunden inte är med själv) eller avgift för förhandsbeställning.

ATT ÅKA TAXI

Ge färdtjänstkortet till chauffören innan resan börjar för kontroll av kortets giltighet och er rätt till resan.

I början av resan kan ni också få en utskrift med uppgifter om era återstående resor.

Resan betalas genom avläsning av kortet med bilens kortläsare.

Har ni inte kortet med er, tar föraren betalt av er för resan. I det fallet kan ni efteråt ansöka om ersättning hos kommunen mot taxikvitto. Kvittot ska innehålla uppgifter om avgångs- och destinationsadresserna samt chaufförens underskrift.

RESERÄTT OCH OMRÅDESGRÄNSER

Resor för att uträtta ärenden och rekreation kan företas inom Sjundeå kommun.

ANTALET PASSAGERARE

Färdtjänstresan är en resa som baserar sig på en enskild färdtjänstklients behov.

Resor med färdtjänstkort körs enligt taxa 1. En person som inte själv får färdtjänst kan resa gratis med klienten som ledslagare/assistent.

Om ni undantagsvis, utöver ledsagare eller assistent, tar med familjemedlemmar som bor i samma hushåll med er, ska de betala sin andel av resan. Familjemedlemmarna betalar då mellanskillnaden mellan taxa 1 och resans pris enligt antalet passagerare.

FLEXIBILITET

Resor som inte använts under föregående månad kan inte överföras till kommande månader.

ENKEL RESA

En resa som ersätts är alltid en enkelresa från avgångsadressen till destinationen.

Enkelresan ska alltid köras den rakaste vägen.

Under resan är det tillåtet med ett nödvändigt, kort uppehåll (max 15 min.) till exempel för att lägga ett brev i postlådan. Längre avbrott (t.ex. för apoteks- eller bankärenden) avbryter enkelresan och den fortsatta färden räknas som en ny resa.

Ni ska meddela om uppehållet då ni beställer resan.

Vid ankomsten till destinationen ska resan genast betalas till föraren.

Återresan hem eller till ett annat mål för ärenden är en ny färdtjänstresa. Väntetiden i början av resan eller vid destinationsadressen ingår inte i resans pris, utan klienten betalar själv för väntetiden.

ATT BETALA FÖR RESAN

Färdtjänstklienten betalar klientavgiften, d.v.s. självrisk, till föraren. För varje resa en färdtjänstklient gör debiteras självrisk, som är den taxa enligt antalet kilometer som tillämpas i kollektivtrafik.

KVITTON

Chauffören ger er alltid kvitto för resor som betalas med färdtjänstkortet. Av kvittot framgår självriskandelen och ett eventuellt ledsagar- och assistanstillägg. **Spara kvittona** för att eventuella oklarheter ska kunna redas ut.

SERVICETILLÄGG

Servicetillägg beviljas av särskilda skäl genom beslut av tjänsteinnehavare.

En vanlig taxi kan ta ut servicetillägg som extra avgift på kortet om ni behöver mer hjälp av taxichauffören än vad som normalt ingår i taxitjänsten.

Vänligen tala om för chauffören att ni behöver hjälp innan ni betalar resan.

Om ni har andra hjälpare med i taxin, får taxin inte ta ut serviceavgift.

Vi rekommenderar att ni följer upp användningen av servicetillägget och anmäler användning som strider mot reglerna för grundtrygghetsavdelningen i Sjundeå.

SJUKVÅRDSRESOR

Färdtjänsten får inte användas för hälso- och sjukvårdsresor som ersätts enligt sjukförsäkringslagen eller av försäkringsbolag. Sådana resor är; resor för besök hos läkare, tandläkare, hälsovårdare, medikalgymnast, laboratorieskötare eller psykolog, resor för utprovning av hjälpmedel samt resor för undersökning, rehabilitering och behandling som ordinerats av läkare.

UNDANTAGSSITUATIONER

Om betalning med ert kort av tekniska orsaker inte lyckas, antecknar taxiföraren följande uppgifter; kortnumret, ert namn och födelseår samt namnet på staden. Föraren skriver också upp er hemadress. Ni betalar då endast självriskandelen. Taxibilisten lämnar kvittot med ovannämnda uppgifter till Lähitaksi Oy, som överför uppgifterna till ett reseregister som upprätthålls av grundtrygghetsavdelningen i Sjundeå och fakturerar kommunen för resan.

UPPFÖLJNING AV SERVICEN

Färdtjänstens funktion och kvalitet följes upp med hjälp av betalningssystemet och klientrespons.

Ni kan ge respons per telefon eller e-post:

Sjundeå kommun
tfn. 09 2606 1206 kl. 9-11
ulla.forsberg@siuntio.fi

Lähitaksi
tfn 09 588 5400 kl. 9-15
palaute@lahitaksi.fi
OBS! MAN KAN EJ BESTÄLLA
TAXI FRÅN DENNA NUMMER!

Respons samlas också in genom kundenkäter. Tjänsten utvecklas i samarbete mellan klientrepresentanter, kommunen och serviceproducenterna.

ANVÄNDNING I STRID MED ANVISNINGARNA

Sjundeå grundtrygghetsavdelning följer upp hur färdtjänsten används. Den som använder färdtjänsten i strid med anvisningarna fråntas färdtjänstkortet. Kostnaderna för missbruket återkrävs dessutom av klienten. Avsiktligt missbruk överlämnas till myndigheterna för utredning.

AVSLUTAD RÄTT TILL FÄRD TJÄNST

Rätten att använda kortet upphör om

- klienten flyttar till annan ort
- beslutets giltighet upphör

När rätten att använda kortet upphört, makulerar kommunen kortet i betalningssystemet och det blir obrukbart. Kortet bör klippas itu men behöver inte lämnas tillbaka.

BORTTAPPAT ELLER SKADAT FÄRDTJÄNSTKORT

Om ni tappar bort kortet eller om det skadas, vänligen kontakta snarast den som beviljat kortet vardagar kl. 9-11 tfn 09 2606 1206, 044 386 1255 eller genom att ringa växeln tfn 09 2606 11.

NÄRMARE INFORMATION ON TJÄNSTEN

Rådgivning och närmare information om färdtjänsten fås av kanslisekreterarna på grundtrygghetsavdelningen, tfn 09 2606 1206 eller 044 386 1255 vardagar kl. 9-11 samt på Sjundeå kommuns internetsidor www.sjundeå.fi.

TREVLIG OCH TRYGG RESA!